

JÁSZBERÉNY VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

ELŐTERJESZTÉSEK FEDŐLAPJA



Az előterjesztés címe, tárgya:	Tájékoztató átruházott hatáskörben hozott döntésekről
Az előterjesztő megnevezése:	Polgármester, Aljegyző, HJKB, VÜTB, PGB, VFB,
Az előterjesztés Képviselő-testület általi tárgyalásának időpontja:	2020. január 22.
Mellékletek száma:	-
Mellékletek megnevezése:	-
Feladatot jelent:	-
Véleményező bizottság:	-
Egyéb véleményező szerv:	-
Előkészítésben részt vevő kabinettitkár neve, aláírása:	-
A törvényességi ellenőrzésre való leadás időpontja:	2020. január 20.
Törvényességi ellenőrzést végző neve, aláírása:	Ballagó Bernadett
Az előterjesztés nyílt/zárt ülésen tárgyalandó:	Nyílt
A zárt ülés elrendelésének indoka:	-
Az ügyirat iktatószáma:	PH/638-7/2020.
Előkészítésben résztvevők:	dr. Mága Anita

Jászberény Város Polgármestere
Jászberény Aljegyzője

Humán, Jogi és Közrendi Bizottság
Városüzemeltetési és Tulajdonosi Bizottság
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
Városfejlesztési Bizottság

Tájékoztató átruházott hatáskörben hozott döntésekről

SZEPTEMBER

- A települési támogatásról szóló 4/2015. (II. 16.) önkormányzati rendelet,
- A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásról, annak igénybevételeéről, valamint a fizetendő térítési díjról szóló 9/2014. (III. 14.) önkormányzati rendelet,
- A hulladékszállítási és kezelési közszolgáltatási díj megfizetéséhez való méltányossági hozzájárulásról szóló 12/2003. (III. 28.) önkormányzati rendelet,
- az újszülöttek életkezdési támogatásáról szóló 4/2016. (III. 10.) önkormányzati rendelet alapján, átruházott hatáskörben a polgármester az alábbi döntéseket hozta:

<i>támogatási jogcím</i>	<i>fő</i>	<i>összeg</i>
<i>Rendkívüli települési támogatás</i>	-	-
megállapítása	245	2. 430.000.- Ft
kérelem elutasítása	-	-
átmeneti	159	1.571.000.- Ft
gyermekvédelmi	86	859.000.- Ft
<i>Temettetés költségeihez nyújtott települési támogatás</i>	-	-
megállapítása	8	210.000.- Ft
kérelem elutasítása	-	-
<i>Gyógyszerkiadáshoz nyújtott települési támogatás</i>	-	-
megállapítása	6	39.371.- Ft
kérelem elutasítása	-	-
megszüntetése	-	-
<i>Tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére nyújtott települési támogatás</i>	-	-
megállapítása	-	-
kérelem elutasítása	-	-
megszüntetése	2	57.000.- Ft
<i>Lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás</i>	-	-
megállapítása	34	190.000.- Ft
kérelem elutasítása	-	-
megszüntetése	-	-
<i>Közttemetés</i>	-	-
elrendelése	2	283.180.- Ft
megtérítése	-	-
<i>Hulladékszállítási és kezelési közszolgáltatási díj</i>	-	-
díjfizetés alóli mentesség megállapítása	-	-
méltányossági hozzájárulás megállapítása	-	-
hozzájárulás megszüntetése	-	-
kérelem elutasítása	-	-
<i>Bölcsődébe felvételt nyert gyermekek száma</i>	1	-
elutasított kérelmek száma	-	-
<i>Újszülöttek életkezdési támogatása</i>	-	-
megállapítása	11	440.000.-Ft

OKTÓBER

<i>támogatási jogcím</i>	<i>fő</i>	<i>összeg</i>
<i>Rendkívüli települési támogatás</i>	-	-
megállapítása	215	2.199.000.- Ft
kérelem elutasítása	-	-
átmeneti	160	1.675.000.-Ft
gyermekvédelmi	55	524.000.-Ft
<i>Temettetés költségeihez nyújtott települési támogatás</i>	-	-
megállapítása	3	100.000.- Ft
kérelem elutasítása	-	-
<i>Gyógyszerkiadáshoz nyújtott települési támogatás</i>	-	-
megállapítása	2	11.863.- Ft
kérelem elutasítása	-	-
megszüntetése	-	-
<i>Tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére nyújtott települési támogatás</i>	-	-
megállapítása	-	-
kérelem elutasítása	-	-
megszüntetése	1	28.500.- Ft
<i>Lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás</i>	-	-
megállapítása	23	123.500.- Ft
kérelem elutasítása	-	-
megszüntetése	-	-
<i>Közttemetés</i>	-	-
elrendelése	4	546.360.- Ft
megtérítése	2	283.180.- Ft
<i>Hulladékszállítási és kezelési közszolgáltatási díj III. negyedév</i>	-	4.139.490.- Ft
díjfizetés alóli mentesség megállapítása	-	-
2019. július hónap teljes hónapra jogosult	1068	1.383.060.- Ft
2019. augusztus hónap teljes hónapra jogosult	1063	1.376.585.- Ft
2019. szeptember hónap teljes hónapra jogosult	1061	1.373.995.- Ft
megszüntetés július (június utolsó napjával lezárva)	6	-
megszüntetés augusztus (július utolsó napjával lezárva)	5	-
megszüntetés szeptember (augusztus utolsó napjával lezárva)	2	-
méltányossági hozzájárulás megállapítása	-	-
2019. július hónap	3	1.950.- Ft
2019. augusztus hónap	3	1.950.- Ft
2019. szeptember hónap	3	1.950.- Ft
hozzájárulás megszüntetése	-	-
kérelem elutasítása	-	-
<i>Bölcsődébe felvételt nyert gyermekek száma</i>	1	-
azonnali elhelyezési kérelem elutasítása, elhelyezés családi bölcsőde	2	-
<i>Újszülöttek életkezdési támogatása</i>	-	-
megállapítása	11	440.000.-Ft

NOVEMBER

<i>támogatási jogcím</i>	<i>fő</i>	<i>összeg</i>
<i>Rendkívüli települési támogatás</i>	-	-
megállapítása	188	1. 773.000.- Ft
kérelem elutasítása	-	-
átmeneti	142	1.396.000.- Ft
gyermekvédelmi	46	377.000.- Ft
<i>Temettetés költségeihez nyújtott települési támogatás</i>	-	-
megállapítása	4	170.000.- Ft
kérelem elutasítása	-	-
<i>Gyógyszerkiadáshoz nyújtott települési támogatás</i>	-	-
megállapítása	5	35.625.- Ft
kérelem elutasítása	-	-
megszüntetése	-	-
<i>Tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére nyújtott települési támogatás</i>	-	-
megállapítása	1	28.500.- Ft
kérelem elutasítása	-	-
megszüntetése	2	57.000.- Ft
<i>Lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás</i>	-	-
megállapítása	15	84.000.- Ft
kérelem elutasítása	-	-
megszüntetése	-	-
<i>Köztemetés</i>	-	-
elrendelése	3	434.770.- Ft
megtérítése	2	283.180.- Ft
<i>Hulladékszállítási és kezelési közszolgáltatási díj</i>	-	-
díjfizetés alóli mentesség megállapítása	-	-
méltányossági hozzájárulás megállapítása	-	-
hozzájárulás megszüntetése	-	-
kérelem elutasítása	-	-
<i>Bölcsődébe felvételt nyert gyermekek száma</i>	-	-
azonnali elhelyezési kérelem elutasítása, elhelyezés családi bölcsőde	3	-
<i>Újszülöttek életkezdési támogatása</i>	-	-
megállapítása	8	320.000.-Ft

DECEMBER

<i>támogatási jogcím</i>	<i>fő</i>	<i>összeg</i>
<i>Rendkívüli települési támogatás</i>	-	-
megállapítása	106	862.000.- Ft
kérelem elutasítása	-	-
átmeneti	85	673.000.- Ft
gyermekvédelmi	21	189.000.- Ft
<i>Temettetés költségeihez nyújtott települési támogatás</i>	-	-
megállapítása	1	20.000.- Ft
kérelem elutasítása	-	-
<i>Gyógyszerkiadáshoz nyújtott települési támogatás</i>	-	-
megállapítása	2	12.265.- Ft
kérelem elutasítása	-	-
megszüntetése	-	-
<i>Tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére nyújtott települési támogatás</i>	-	-
megállapítása	-	-
kérelem elutasítása	-	-
megszüntetése	1	28.500.- Ft
<i>Lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás</i>	-	-
megállapítása	11	56.500.- Ft
kérelem elutasítása	-	-
megszüntetése	-	-
<i>Közztemetés</i>	-	-
elrendelése	1	151.590.- Ft
megtérítése	-	-
<i>Hulladékszállítási és kezelési közszolgáltatási díj</i>	-	-
díjfizetés alóli mentesség megállapítása	-	-
méltányossági hozzájárulás megállapítása	-	-
hozzájárulás megszüntetése	-	-
kérelem elutasítása	-	-
<i>Bölcsődébe felvételt nyert gyermekek száma</i>	3	-
azonnali elhelyezési kérelem elutasítása, elhelyezés családi bölcsőde	-	-
<i>Újszülöttek életkezdési támogatása</i>	-	-
megállapítása	13	520.000.-Ft

LAKÁSÜGYBEN:

Az otthonteremtés önkormányzati támogatásról szóló 20/2012. (IV. 12.) önkormányzati rendelet 1. § (1) bekezdése alapján önkormányzati támogatás odaítélése és jelzálogjog bejegyzése: **3 esetben**

Az otthonteremtés önkormányzati támogatásról szóló 20/2012. (IV. 12.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdése alapján önkormányzati támogatás odaítélése és jelzálogjog bejegyzése: **2 esetben**

Az otthonteremtés önkormányzati támogatásáról szóló 20/2012. (IV. 12.) önkormányzati rendelet 2/C. § (1) bekezdése alapján önkormányzati támogatás odaítélése és jelzálogjog bejegyzése: **1 esetben**

Az otthoneremtés önkormányzati támogatásról szóló 20/2012. (IV. 12.) önkormányzati rendelet 4. § (5) bekezdése alapján jelzálogjog törlése: **5 esetben**

Az otthoneremtés önkormányzati támogatásról szóló 20/2012. (IV. 12.) önkormányzati rendelet 4. § (2) és (5) bekezdése alapján az érintett ingatlanra az önkormányzat javára bejegyzett jelzálogjog és az azt biztosító elidegenítési és terhelési tilalom mellett további terhek bejegyzésének engedélyezése: **6 esetben**

Az otthoneremtés önkormányzati támogatásról szóló 20/2012. (IV. 12.) önkormányzati rendelet 2/A.§ (3) bekezdése alapján az érintett ingatlanra vonatkozó beépítési kötelezettség határidejének meghosszabbítása: **1 esetben**

Jászberény Város Önkormányzatának vagyonáról és vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (III.19.) számú önkormányzati rendelet 10. § (1) bekezdése alapján az Önkormányzat vagyonával kapcsolatos, a tulajdonost megillető jognyilatkozat megtétele, tulajdonosi hozzájárulás kiadása: **3 esetben**

Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletének szabályairól, a lakbérek mértékének megállapításáról szóló 22/2011. (VI. 9.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Ör.) 13/B. § (1) – (5) bekezdése alapján bérleti szerződés megkötése rendkívüli szociális krízishelyzet alapján: **2 esetben**

Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletének szabályairól, a lakbérek mértékének megállapításáról szóló 22/2011. (VI. 9.) önkormányzati rendelet 10. § (2)–(4) és (7) bekezdései alapján közérdekű bérbeadás jogcímen: **2 esetben**

Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletének szabályairól, a lakbérek mértékének megállapításáról szóló 22/2011. (VI. 9.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Ör.) 10. § (4) bekezdése alapján bérleti szerződés ismételt megkötése jogcímen: **2 esetben**

Polgármesteri keret felhasználása **2019. december 31-ig**

Jászberény Városi Önkormányzat 2019. évi költségvetési előirányzatainak megállapításáról szóló 1/2019. (II. 13.) önkormányzati rendelet 16. § (1) bekezdése alapján az alábbi előirányzatok felhasználásáról a Polgármester jogosult dönteni: (adatok forintban)

a) Közfoglalkoztatási program 2018-ról áthúzódó	(hosszútávú) 3.283.000
b) Közfoglalkoztatás 2018-ról áthúzódó (téli foglalkoztatás)	4.858.000
c) Segítő kezek program (2018-ról áthúzódó)	3.200.000
d) Hosszútávú közfoglalkoztatási program 2019 év (10 fő)	10.738.000
e) Segítő kezek program 2019 évi (10 fő)	10.738.000
g) Egyéb közfoglalkoztatási kiadások	16.000.000
h) Közzolgálati Cafetéria alap	22.000.000
i) Jubileumi jutalom alap	18.604.000
j) Felmentésekhez kapcsolódó alap	7.102.000
k) Leutalt éven túli fejlesztési támogatások	17.308.000

Az alábbi döntések születtek meg (adatok forintban) 2019. december 31-ig:

g) Egyéb közfoglalkoztatási kiadások	
-személyi jellegű kiadás	300.541
-dologi kiadás	1.525.086
i) Jubileumi jutalom alap	
Jászberény Város Óvodai Intézménye	751.354
Szt.Ferenc Esgyesített Szociális Intézmény	495.615
Jászberény Város Óvodai Intézménye	1.191.432
Jászberényi Család és Gyermekjóléti Központ	771.375
k) Leutalt éven túli fejlesztési támogatások	
1/2019.(II.13.)önkormányzati rendeletében nevesített előirányzatok közötti átcsoportosítás	3.100.000

JELENTÉS

A jegyzői hatáskörben kiadott közterület-kezelői hozzájárulásokról 2019. szeptember hó 1. napjától 2019. szeptember 30. napjáig terjedő időszakban

Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a közterület-kezelői hozzájárulás kiadásának rendjéről, közterületeken folyó munkákról és a közút felbontásáról szóló 34/2013. (IX. 12.) önkormányzati rendelete, a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény, a helyi közutak kezelésének szakmai szabályairól szóló 5/2004. (I. 28.) GKM rendelet alapján:

- Közterület-kezelői hozzájárulás kiadása közterület felbontásához:
 - a) víz, szennyvíz, csapadékvíz bekötéséhez: 9 db
 - b) villamosenergia-bekötéshez és kábelrekonstrukcióhoz: 6 db
 - c) gázvezeték bekötéséhez, rekonstrukciójához: 1 db
 - d) kocsibejáró létesítéséhez: 0 db
 - e) út-járda, kapubehajtó felújításhoz, egyéb közterületen végzett munkákhoz: 6 db
 - f) növénytelepítéshez: 0 db
- Közterület-kezelői hozzájárulás telekalakításhoz: 0 db
- Közterület-kezelői hozzájárulás építési-használatbavételi, forg. hely eng. eljáráshoz: 3 db
- Közterület-kezelői hozzájárulás közmű hálózat terv engedélyezéséhez: 10 db
- Forgalmi rend megváltoztatásához, forgalomkorlátozás (rendezvény) táblakihelyezéshez: 5 db
- Útvonalengedély, behajtási engedély kiadásához: 1 db

A jegyzői hatáskörben kiadott közterület-kezelői hozzájárulásokról 2019. október hó 1. napjától 2019. október 31. napjáig terjedő időszakban

Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a közterület-kezelői hozzájárulás kiadásának rendjéről, közterületeken folyó munkákról és a közút felbontásáról szóló 34/2013. (IX. 12.) önkormányzati rendelete, a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény, a helyi közutak kezelésének szakmai szabályairól szóló 5/2004. (I. 28.) GKM rendelet alapján:

- Közterület-kezelői hozzájárulás kiadása közterület felbontásához:
 - a) víz, szennyvíz, csapadékvíz bekötéséhez: 7 db
 - b) villamosenergia-bekötéshez és kábelrekonstrukcióhoz: 5 db
 - c) gázvezeték bekötéséhez, rekonstrukciójához: 0 db
 - d) kocsibejáró létesítéséhez: 5 db
 - e) út-járda, kapubehajtó felújításhoz, egyéb közterületen végzett munkákhoz: 11 db

f) növénytelepítéshez: 0 db

- Közterület-kezelői hozzájárulás telekalakításhoz: 1 db
- Közterület-kezelői hozzájárulás építési-használatbavételi, forg. hely eng. eljáráshoz: 5 db
- Közterület-kezelői hozzájárulás közmű hálózat terv engedélyezéséhez: 4 db
- Forgalmi rend megváltoztatásához, forgalomkorlátozás (rendezvény) táblakihelyezéshez: 1 db
- Útvonalengedély, behajtási engedély kiadásához: 0 db

A jegyzői hatáskörben kiadott közterület-kezelői hozzájárulásokról 2019. november hó 1. napjától 2019. november 30. napjáig terjedő időszakban

Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a közterület-kezelői hozzájárulás kiadásának rendjéről, közterületeken folyó munkákról és a közút felbontásáról szóló 34/2013. (IX. 12.) önkormányzati rendelete, a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény, a helyi közutak kezelésének szakmai szabályairól szóló 5/2004. (I. 28.) GKM rendelet alapján:

- Közterület-kezelői hozzájárulás kiadása közterület felbontásához:
 - a) víz, szennyvíz, csapadékvíz bekötéséhez: 4 db
 - b) villamosenergia-bekötéshez és kábelrekonstrukcióhoz: 2 db
 - c) gázvezeték bekötéséhez, rekonstrukciójához: 1 db
 - d) kocsibejáró létesítéséhez: 2 db
 - e) út-járda, kapubehajtó felújításhoz, egyéb közterületen végzett munkákhoz: 7 db
 - f) növénytelepítéshez: 0 db
- Közterület-kezelői hozzájárulás telekalakításhoz: 0 db
- Közterület-kezelői hozzájárulás építési-használatbavételi, forg. hely eng. eljáráshoz: 5 db
- Közterület-kezelői hozzájárulás közmű hálózat terv engedélyezéséhez: 2 db
- Forgalmi rend megváltoztatásához, forgalomkorlátozás (rendezvény) táblakihelyezéshez: 4 db
- Útvonalengedély, behajtási engedély kiadásához: 1 db

A jegyzői hatáskörben kiadott közterület-kezelői hozzájárulásokról 2019. december hó 1. napjától 2019. december 18. napjáig terjedő időszakban

Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a közterület-kezelői hozzájárulás kiadásának rendjéről, közterületeken folyó munkákról és a közút felbontásáról szóló 34/2013. (IX. 12.) önkormányzati rendelete, a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény, a helyi közutak kezelésének szakmai szabályairól szóló 5/2004. (I. 28.) GKM rendelet alapján:

- Közterület-kezelői hozzájárulás kiadása közterület felbontásához:
 - a) víz, szennyvíz, csapadékvíz bekötéséhez: 4 db
 - b) villamosenergia-bekötéshez és kábelrekonstrukcióhoz: 4 db
 - c) gázvezeték bekötéséhez, rekonstrukciójához: 1 db
 - d) kocsibejáró létesítéséhez: 3 db
 - e) út-járda, kapubehajtó felújításhoz, egyéb közterületen végzett munkákhoz: 6 db
 - f) növénytelepítéshez: 0 db
- Közterület-kezelői hozzájárulás telekalakításhoz: 0 db
- Közterület-kezelői hozzájárulás építési-használatbavételi, forg. hely eng. eljáráshoz: 5 db
- Közterület-kezelői hozzájárulás közmű hálózat terv engedélyezéséhez: 6 db
- Forgalmi rend megváltoztatásához, forgalomkorlátozás (rendezvény) táblakihelyezéshez: 5 db
- Útvonalengedély, behajtási engedély kiadásához: 1 db

Humán Erőforrás Bizottság átruházott hatáskörben hozott döntései:

Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletének szabályairól, a lakbérek mértékének megállapításáról szóló 22/2011. (VI. 9.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Ör.) 9. § (4) bekezdése alapján bérleti szerződés ismételt megkötése jogcímen: **3 esetben**

Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletének szabályairól, a lakbérek mértékének megállapításáról szóló 22/2011. (VI. 9.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Ör.) 12. § (12) bekezdése alapján bérleti szerződés ismételt megkötése jogcímen: **2 esetben**

Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletének szabályairól, a lakbérek mértékének megállapításáról szóló 22/2011. (VI. 9.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Ör.) 13/B. § (7) bekezdése alapján bérleti szerződés ismételt megkötése jogcímen: **1 esetben**

Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletének szabályairól, a lakbérek mértékének megállapításáról szóló 22/2011. (VI. 9.) önkormányzati rendelet 9. § (4) – (6) bekezdése alapján szociális alapú bérbeadás elutasítása jogcímen: **1 esetben**

Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletének szabályairól, a lakbérek mértékének megállapításáról szóló 22/2011. (VI. 9.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Ör.) 19. § (3) bekezdése alapján, lakbérkedvezmény jogcímen: **1 esetben**

Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletének szabályairól, a lakbérek mértékének megállapításáról szóló 22/2011. (VI. 9.) önkormányzati rendelet 6. § és 8. §-a alapján ingatlan bérbeadására irányuló pályázat elbírálása: **1 esetben**

Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletének szabályairól, a lakbérek mértékének megállapításáról szóló 22/2011. (VI. 9.) önkormányzati rendelet 12. §-a alapján ingatlan bérbeadására irányuló pályázat elbírálása: **1 esetben**

180/2019. (IX. 25.) Humán Erőforrás Bizottsági határozat

a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2020. évi forduló „A” és „B” típusú pályázatának kiírásáról

1. A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Humán Erőforrás Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2020. évi fordulójához történő csatlakozásról szóló 247/2019. (IX. 11.) képviselő-testületi határozatban és a Jászberény Város Önkormányzata Képviselő-testületének szervezeti és működési szabályzatáról szóló 7/2013. (II. 14.) önkormányzati rendelet 2. mellékletének 1.6.3. pontjában foglaltak alapján biztosított átruházott hatáskörében eljárva – figyelembe véve a „Bursa Hungarica” Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szabályairól szóló 28/2005. (IX. 16.) önkormányzati rendeletben foglaltakat – a jelenlegi felsőoktatási hallgatók számára az „A” típusú, és felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánók számára a „B” típusú pályázatokat kiírja a jelen határozat mellékletét képező pályázati felhívásban foglaltak szerint.

2. A Bizottság felkéri a PH Humán és Önkormányzati Igazgatási Iroda vezetőjét, hogy gondoskodjon az Ösztöndíjrendszer 2020. évi fordulója keretében a pályázati felhívások az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon történő közzétételéről.

Határidő: 2019. október 4.

Felelős: dr. Pap Magdolna, a PH Humán és Önkormányzati Igazgatási Iroda vezetője

Erről értesül:

- 1) Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok,
- 2) Emberi Erőforrás Támogatáskezelő - 1381 Budapest, Pf. 1418,
- 3) PH Közgazdasági Iroda – helyben,
- 4) PH Humán és Önkormányzati Igazgatási Iroda – helyben,
- 5) Humán Erőforrás Bizottság valamennyi tagja,
- 6) Képviselő-testület valamennyi tagja,
- 7) Irattár.

**1. számú melléklet a 180/2019. (IX. 25.) Humán Erőforrás Bizottsági határozathoz
"A" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS**

**Jászberény Város Önkormányzata az Emberi Erőforrások Minisztériumával
együttműködve, az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján
ezennel kiírja a 2020. évre
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot
felsőoktatási hallgatók számára
a 2019/2020. tanév második és a 2020/2021. tanév első félévére vonatkozóan,
összhangban**

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Közszerológati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Közszerológati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (Btk),
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás, a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzügyi feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi hátteréről a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet) és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

2. A pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok a **Jászberény Városi Önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók** jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőfokú, illetve felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2019 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2020 őszén már nem áll fenn, úgy a 2020/2021. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2019/2020. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.
- szociálisan nem rászorult, tehát akinek havi jövedelme, vagy családjában a közös háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelme meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének két és félszeresét (71.250.- Ft-ot).

Amennyiben a pályázó a támogatást ismételten igénybe kívánja venni – a vonatkozó jogszabályok biztosította keretek között –, úgy az ösztöndíj-pályázatot a következő évi pályázati fordulókban újra be kell nyújtania.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden fordulóban újra ki kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2019. november 5.

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva **papíralapon a Jászberényi Polgármesteri Hivatal (5100 Jászberény, Lehel vezér tér 18.) Humán és Önkormányzati Igazgatási Irodájához** kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

a) A felsőoktatási intézmény által kibocsátott hallgatói jogviszony-igazolás a 2019/2020. tanév első félévéről.

Amennyiben a pályázó egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató az állami felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

b) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

Az ösztöndíj elnyerése iránti pályázatban az 1. melléklet szerinti jövedelem-nyilatkozat alapján nyilatkozni kell az életvitelszerűen közös háztartásban élő személyek bármely forrásból származó nettó jövedelméről.

A pályázatban

- a munkaviszonyból, bedolgozói jogviszonyból származó nettó jövedelem, gyermektartásdíj 6 havi átlagát,
- nyugdíj, nyugdíjszerű ellátás, terhesség-gyermekágyi segély, munkanélküli járadék, gyermekgondozási támogatás, gyermeknevelési támogatás, táppénz, családi pótlék, iskoláztatási támogatás, foglalkoztatást helyettesítő támogatás,

egészségkárosodási vagy gyermekfelügyeleti támogatás folyósításának esetén a kérelem beadásakor érvényes összegét kell feltüntetni.

- **Rendszeresen nem mérhető jövedelmek (pl.: ingatlan bérbeadásából, hasznosításából, szellemi alkotásból, vállalkozásból, stb. származó jövedelem) esetén a kérelem beadását megelőző 1 év átlagát kell feltüntetni.**

A pályázathoz csatolni kell a pályázatban feltüntetett adatok valóságát bizonyító okiratokat (pl.: munkáltatói igazolás, nyugdíj, árvaellátás, egyéb TB ellátás összegét igazoló szelvényt stb.), kivéve a rendszeresen nem mérhető jövedelmek összecszerűségét bizonyító okiratokat, ezek igazolására a kérelmező nyilatkozata szolgál.

c) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

- **a közös háztartásban élők számáról lakcím-nyilvántartási igazolás,**
- **árvaság, illetve félárvaság igazolására halotti anyakönyvi kivonat, árvaellátás összegét igazoló szelvény,**
- **a gyermekét egyesül nevelő pályázó esetén születési anyakönyvi kivonat másolat, vagy gyámhatósági irat, vagy a bíróság jogerős határozata, végzése,**
- **a fogyatékoság, ill. a krónikus betegség igazolására szakorvosi igazolás vagy szakorvosi vélemény,**
- **a szülő munkaképesség-csökkenésének igazolására orvosszakértői bizottság jogerős határozata,**
- **nyugdíjas szülő esetén nyugdíjas igazolvány és nyugdíjszelvény másolat vagy bankszámla kivonat,**
- **a szülő egyedülállóságának igazolására gyámhatósági irat vagy bírósági jogerős határozat, végzés vagy szülői nyilatkozat**
- **nappali tagozaton tanulmányokat folytató testvér(ek) iskolalátogatási igazolása,**
- **a szülő munkanélküliségének, háztartásbeliségének igazolására munkaügyi kirendeltség igazolása, ill. szülői nyilatkozat,**
- **kollégiumi ellátás esetén az intézmény igazolása,**
- **a kollégiumi felvétel visszautasítása esetén a felsőoktatási intézmény elutasító döntése,**
- **az albérletben lakók esetében albérleti (lakásbérleti) szerződés,**
- **rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt, hátrányos helyzetet, vagy halmozottan hátrányos helyzetet megállapító határozat másolata, amennyiben releváns.**

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők: a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- **aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjativ.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjativ. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és**
- **azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített**

közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségügyi hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a) a rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiateljesítményhez nyújtott támogatás,
- j) a szociális szervezet valamint a közérdekű nyugdíjas szervezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányász járadékban részesülő tagja által a szervezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,
- k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,
- l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési

eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy a Támogatáskezelő, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációba foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található a Támogatáskezelő honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen: http://www.emet.gov.hu/userfiles/szervezet/kozlemenyek/adatkezelesi_tajekoztato_palyazoknak.pdf.

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2019. december 5-ig:

- a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: **5 nap**;
- b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;
- c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati űrlapon, határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- d) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálata alapján járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a pályázati döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél.** A felmerült kifogással kapcsolatban az önkormányzat jegyzőjének haladéktalanul értesítenie kell a Támogatáskezelőt.

A megítélt ösztöndíjat az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2019. december 9-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkeztetését követően 2020. január 17-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2020. március 9-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetését megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 85/E. § (3) bekezdésében és a 112. § (9)-(10) bekezdésében foglaltak figyelembevételével kell megállapítania.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2019/2020. tanév második félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát az adott félévben elveszíti. Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, az ösztöndíj folyósítása a folyósítás véghatáridejének módosulása nélkül, teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév: a 2019/2020. tanév második (tavaszi), illetve a 2020/2021. tanév első (őszi) féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban 2020 márciusa.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése a tavaszi félévben március, az őszi félévben október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetésekor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása március, illetve október hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

Az ösztöndíjas a tanulmányi félév lezárását követően (június 30., január 31.) a jogosultsági bejegyzéssel kapcsolatos kifogást nem tehet, illetve a ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (levelezési cím: Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418). A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok halasztása;**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva, postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat a Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetőségei:

**Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat**

1381 Budapest, Pf.: 1418

Tel.: (06-1) 550-2700

E-mail: bursa@emet.gov.hu

Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)

1. melléklet a 28/2005. (IX. 16.) számú önkormányzati rendelethez

JÖVEDELEM-NYILATKOZAT

SZEMÉLYES ADATOK

- 1./ A pályázó neve:
 (Születési neve:)
- 2./ A pályázó bejelentett lakóhelyének címe:

- 3./ A pályázó tartózkodási helyének címe:.....

- 4./ A pályázóval egy háztartásban élők száma:fő.
- 5./ A 4.pontban szereplő, egy háztartásban élők adatai:
- | Neve: | Születési helye, ideje: | Anyja neve: | rokoni kapcsolat: |
|-----------|-------------------------|-------------|-------------------|
| a./ | | | |
| b./ | | | |
| c./ | | | |
| d./ | | | |
| e./ | | | |

JÖVEDELMI ADATOK

A pályázó, valamint a vele egy háztartásban élők a havi nettó jövedelme forintban:

A jövedelem típusa	Pályázó	Pályázóval közös háztartásban élők jövedelme				
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, vagy szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3. Egyszerűsített foglalkoztatásból származó						
4. Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
5. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
6. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
7. Egyéb jövedelem						
8. Összes jövedelem						

Egy főre jutó havi jövedelem:Ft/hó.

Hozzájárulok a jövedelem-nyilatkozatban szereplő adataim pályázati eljárásban történő felhasználásához.

Jászberény, 2019.

.....

pályázó aláírása

2. számú melléklet a 180/2019. (IX. 25.) Humán Erőforrás Bizottsági határozathoz

"B" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

Jászberény Város Önkormányzata az Emberi Erőforrások Minisztériumával együttműködve, az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján ezennel kiírja a 2020. évre a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánó fiatalok számára, összhangban

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Községi Egetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Községi Egetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (Btk),
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás; a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzügyi feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi hátteréről a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet) és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

2. Pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok **a Jászberény Városi Önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalok** jelentkezhetnek, akik:

a) a 2019/2020. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások;

vagy

b) felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert érettségizettek;

és a 2020/2021. tanévtől kezdődően felsőoktatási intézmény keretében **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatot ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.
- szociálisan nem rászorult, tehát akinek havi jövedelme, vagy családjában a közös háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelme meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének két és félszeresét (71.250.- Ft-ot).

A pályázók közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2020. évi felsőoktatási felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe és tanulmányaikat a 2020/2021. tanévben ténylegesen megkezdik.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

**A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának
határideje: 2019. november 5.**

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva papíralapon a Jászberényi Polgármesteri Hivatal (5100 Jászberény, Lehel vezér tér 18.) Humán és Önkormányzati Igazgatási Irodájához kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

1. Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

Az ösztöndíj elnyerése iránti pályázatban az 1. melléklet szerinti jövedelem-nyilatkozat alapján nyilatkozni kell az életvitelszerűen közös háztartásban élő személyek bármely forrásból származó nettó jövedelméről.

A pályázatban

- *a munkaviszonyból, bedolgozói jogviszonyból származó nettó jövedelem, gyermektartásdíj 6 havi átlagát,*
- *nyugdíj, nyugdíjszerű ellátás, terhesség-gyermekágyi segély, munkanélküli járadék, gyermekgondozási támogatás, gyermeknevelési támogatás, táppénz, családi pótlék, iskoláztatási támogatás, foglalkoztatást helyettesítő támogatás, egészségkárosodási vagy gyermekfelügyeleti támogatás folyósításának esetén a kérelem beadásakor érvényes összegét kell feltüntetni.*
- *Rendszeresen nem mérhető jövedelmek (pl.: ingatlan bérbeadásából, hasznosításából, szellemi alkotásból, vállalkozásból, stb. származó jövedelem) esetén a kérelem beadását megelőző 1 év átlagát kell feltüntetni.*

A pályázathoz csatolni kell a pályázatban feltüntetett adatok valódiságát bizonyító okiratokat (pl.: munkáltatói igazolás, nyugdíj, árvaellátás, egyéb TB ellátás összegét igazoló szelvényt stb.), kivéve a rendszeresen nem mérhető jövedelmek összecsúszerűségét bizonyító okiratokat, ezek igazolására a kérelmező nyilatkozata szolgál.

2. A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

- *a közös háztartásban élők számáról lakcím-nyilvántartási igazolás,*
- *árvaság, illetve félárvaság igazolására halotti anyakönyvi kivonat, árvaellátás összegét igazoló szelvény,*
- *a gyermeket egyesül nevelő pályázó esetén születési anyakönyvi kivonat másolat, vagy gyámhatósági irat, vagy a bíróság jogerős határozata, végzése,*
- *a fogyatékoság, ill. a krónikus betegség igazolására szakorvosi igazolás vagy szakorvosi vélemény,*
- *a szülő munkaképesség-csökkenésének igazolására orvosszakértői bizottság jogerős határozata,*
- *nyugdíjas szülő esetén nyugdíjas igazolvány és nyugdíjszelvény másolat vagy bankszámla kivonat,*
- *a szülő egyedülállóságának igazolására gyámhatósági irat vagy bírósági jogerős határozat, végzés vagy szülői nyilatkozat*
- *nappali tagozaton tanulmányokat folytató testvér(ek) iskolalátogatási igazolása,*
- *a szülő munkanélküliségének, háztartásbeliségének igazolására munkaügyi kirendeltség igazolása, ill. szülői nyilatkozat,*
- *kollégiumi ellátás esetén az intézmény igazolása,*
- *a kollégiumi felvétel visszautasítása esetén a felsőoktatási intézmény elutasító döntése,*

- az albérletben lakók esetében albérleti (lakásbérleti) szerződés,
- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt, hátrányos helyzetet, vagy halmozottan hátrányos helyzetet megállapító határozat másolata, amennyiben releváns.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők: a pályázó állandó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségügyi hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- az anyasági támogatás,
- a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,

- g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiateljesítményhoz nyújtott támogatás,
- j) a szociális szövetkezet valamint a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányász járadékban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,
- k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,
- l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy a Támogatáskezelő, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációba foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található a Támogatáskezelő honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen: http://www.emet.gov.hu/userfiles/szervezet/kozlemenyek/adatkezelesi_tajekoztato_palyazoknak.pdf.

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőfokú végzettséggel nem rendelkeznek, felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2019. december 5-ig:

- a) Az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat

hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: **5 nap**;

b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;

c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati űrlapon, a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;

d) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;

e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;

f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a pályázati döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél.** A felmerült kifogással kapcsolatban az önkormányzat jegyzőjének haladéktalanul értesítenie kell a Támogatáskezelőt.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az önkormányzat az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszűntét vélelmezi, azaz az ösztöndíjas ösztöndíját elveszíti. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben is, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2019. december 9-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkeztetését követően 2020. január 17-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2020. március 9-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

A pályázó a felsőoktatási intézmény felvételi döntésről szóló határozata vagy az Oktatási Hivatal besorolási határozata másolatának megküldésével köteles 2020. augusztus 31-ig a Támogatáskezelő részére bejelenteni, hogy a 2020/2021. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. Továbbá a pályázó köteles nyilatkozni arról, hogy a 2020. évi felsőoktatási felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe. Az a pályázó, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható.

Amennyiben a "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik "A" típusú ösztöndíjra, "B" típusú ösztöndíját automatikusan elveszti.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2020/2021. tanév első félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát elveszíti.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív jogviszonnyal rendelkező hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 85/E. § (3) bekezdésében és a 112. § (9)-(10) bekezdésében foglaltak figyelembevételével kell megállapítania.

Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, kivéve, ha az a folyósítás első féléve, az ösztöndíj folyósítása - a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül - teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév: a 2020/2021. tanév, a 2021/2022. tanév és a 2022/2023. tanév.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete a 2020/2021. tanév első féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási

intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban 2020 októbere.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése az őszi félévekben október, a tavaszi félévekben március hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása október, illetve március hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

Az ösztöndíjas a tanulmányi félév lezárását követően (június 30., január 31.) a jogosultsági bejegyzéssel kapcsolatos kifogást nem tehet, illetve a ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (1381 Budapest Pf. 1418). A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok halasztása;**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva, postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetőségei:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő

Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat

1381 Budapest Pf. 1418

Tel.: (06-1) 550-2700

E-mail: bursa@emet.gov.hu

Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)

1. melléklet a 28/2005. (IX. 16.) számú önkormányzati rendelethez

JÖVEDELEM-NYILATKOZAT

SZEMÉLYES ADATOK

1./ A pályázó neve:

(Születési neve:)

2./ A pályázó bejelentett lakóhelyének címe:

3./ A pályázó tartózkodási helyének címe:.....

4./ A pályázóval egy háztartásban élők száma:fő.

5./ A 4.pontban szereplő, egy háztartásban élők adatai:

Neve:	Születési helye, ideje:	Anyja neve:	rokoni kapcsolat:
a./
b./
c./
d./
e./

JÖVEDELMI ADATOK

A pályázó, valamint a vele egy háztartásban élők a havi nettó jövedelme forintban:

A jövedelem típusa	Pályázó	Pályázóval közös háztartásban élők jövedelme				
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, vagy szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3. Egyszerűsített foglalkoztatásból származó						
4. Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
5. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
6. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
7. Egyéb jövedelem						
8. Összes jövedelem						

Egy főre jutó havi jövedelem:Ft/hó.

Hozzájárulok a jövedelem-nyilatkozatban szereplő adataim pályázati eljárásban történő felhasználásához.

Jászberény, 2019.

.....

pályázó aláírása

181/2019. (IX. 25.) Humán Erőforrás Bizottsági határozat**a „Kulturális programok kerete” elnevezésű előirányzat felosztásáról szóló 91/2019. (V. 9.) Humán Erőforrás Bizottsági határozat módosításáról**

1. A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Humán Erőforrás Bizottsága (továbbiakban: Bizottság) a „Kulturális programok kerete” elnevezésű előirányzat felosztásáról szóló 91/2019. (V. 9.) számú határozata (a továbbiakban: Határozat) 1. pontjának l) alpontját hatályon kívül helyezi.
2. A Bizottság a Határozat módosítással nem érintett rendelkezéseit hatályában változatlanul fenntartja.

Határidő: azonnal**Felelős:** Nagy András, a Bizottság elnöke**Erről értesülnek:**

1. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok,
2. A Humán Erőforrás Bizottság minden tagja,
3. A Képviselő-testület valamennyi tagja,
4. Irattár.

182/2019. (IX. 25.) Humán Erőforrás Bizottsági határozat**az októberi történelmi vetélkedő és a novemberi íjászbajnokság rendezvények támogatásáról**

1. A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Humán Erőforrás Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) a Jászberény Városi Önkormányzat 2019. évi költségvetési előirányzatainak megállapításáról szóló 1/2019. (II. 13.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Költségvetési rendelet) 16. § (4) bekezdésében biztosított átruházott hatáskörében eljárva, – ugyanezen rendelet 18. táblázat II. címszó j) pontjában nevesített „Kulturális programok kerete” elnevezésű előirányzat terhére az októberi történelmi vetélkedő és a novemberi íjászbajnokság rendezvények költségeit érintően összesen bruttó 160.000.- Ft, azaz százhatvan ezer forint támogatást biztosít.
2. A támogatás kifizetésére a Jászberény Városi Önkormányzat nevére kiállított számlák alapján átutalással vagy házi pénztári kifizetéssel kerül sor, mely számlákhoz a rendezvények szöveges szakmai beszámolóját, utazási költség esetén utaslistát, továbbá fotódokumentációt szükséges csatolni.

Határidő: 2019. november 29.**Felelős:** Kiss József, a PH Közgazdasági Iroda vezetője**Erről értesül:**

1. a PH Közgazdasági Iroda – helyben,
2. a PH Számvetési Iroda – helyben,
3. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok,
4. a PH Humán és Önkormányzati Igazgatási Iroda – helyben,
5. Humán Erőforrás Bizottság valamennyi tagja,
6. Képviselő-testület valamennyi tagja,
7. Irattár.

183/2019. (IX. 25.) Humán Erőforrás Bizottsági határozat**könyvkiadás támogatásáról**

1. A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Humán Erőforrás Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) a Jászberény Városi Önkormányzat 2019. évi költségvetési előirányzatainak

megállapításáról szóló 1/2019. (II. 13.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Költségvetési rendelet) 16. § (4) bekezdésében biztosított átruházott hatáskörében eljárva, – ugyanezen rendelet 18. táblázat II. címszó 1) pontjában megjelölt „Egyéb pályázati célhoz nem kapcsolódó igények felosztható kerete” elnevezésű előirányzat terhére a **Jászapátiak Baráti Egyesülete** részére, Dr. Suba Györgyné: **A Tanácsköztársaság idején az egyház ellen elkövetett visszaélések a Jászságban** című könyvének kiadásához összesen **bruttó 100.000.- Ft**, azaz százezer forint támogatást biztosít.

2. A fenti összeg átutalására támogatási megállapodás aláírását követően kerül sor.

Határidő: 2019. október 10.

Felelős: Dr. Szabó Tamás polgármester (a támogatási megállapodás aláírása vonatkozásában)
Dr. Pap Magdolna (a támogatási megállapodás elkészítésére vonatkozóan)

3. A támogatás átutalása a Jászapátiak Baráti Egyesülete bankszámlaszámára történik.

Határidő: 2019. október 25.

Felelős: Kiss József, a PH Közgazdasági Iroda vezetője

Erről értesül:

1. Jászapátiak Baráti Egyesülete – 5130 Jászapáti, Dr. Szlovencsák Imre u. 4.,
2. Dr. Suba Györgyné – 5100 Jászberény, Bercsényi u. 22.,
3. a PH Közgazdasági Iroda – helyben,
4. a PH Számviteli Iroda – helyben,
5. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok,
6. a PH Humán és Önkormányzati Igazgatási Iroda – helyben,
7. Humán Erőforrás Bizottság valamennyi tagja,
8. Képviselő-testület valamennyi tagja,
9. Irattár.

A Városfejlesztési Bizottság átruházott hatáskörben hozott döntései:

205/2019. (X.4.) Városfejlesztési Bizottsági határozat

A „Fogyatékkal élők nappali otthonának kialakítása új épület építéssel” című nyertes pályázat megvalósításához szükséges konyhai eszközök beszerzésére vonatkozó eljárás keretében vállalkozások árajánlattételre történő felkéréséről

1. A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Városfejlesztési Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) a Jászberény Városi Önkormányzat PH/990/2016. számú Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzata (a továbbiakban: Beszerzési Szabályzat) XV. fejezet (1) bekezdése alapján – a „Fogyatékkal élők nappali otthonának kialakítása új épület építéssel” című nyertes pályázat megvalósításához szükséges konyhai eszközök beszerzésére vonatkozó beszerzési eljárás keretében a következő vállalkozásokat kéri fel árajánlattételre:

1. GASZTRONAGYKER Kft..

székhely: 4031 Debrecen, Balmazújvárosi út 42.
 ügyvezető: Szabó Krisztián
 adószám: 22770237-2-09
 e-mail: info@gasztronagyker.hu

2. KAPPA HV. Kft.

székhely: 5000 Szolnok, Uszály u. 22.
 ügyvezető: Hasznosné Vermes Anikó
 adószám: 14363953-2-16
 e-mail: kappahv@invitel.hu

3. **KOGAST Kft.**

székhely: 1143 Budapest, Stefánia út 32.
 ügyvezető: Koós Péter
 adószám: 12057793-2-42
 e-mail: kogastkft@upcmail.hu

2. A Bizottság jelen határozatát a Beszerzési Szabályzat XV. fejezet (3) bekezdésében meghatározott szakbizottság minőségében hozta meg.

Határidő: azonnal (az ajánlatok bekérésére)
 2019. október 08. (az ajánlatok beérkezésére)

Felelős: Hegyi István, a PH Városfejlesztési Iroda vezetője

Erről értesül:

- 1) PH Városfejlesztési Iroda – helyben,
- 2) Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok,
- 3) Városfejlesztési Bizottság tagjai,
- 4) Valamennyi Képviselő-testületi tag,
- 5) Irattár.

206/2019. (X.4.) Városfejlesztési Bizottsági határozat

A Jászberény, Banner János utca 1. szám alatti ingatlan felújításának kivitelezési tevékenység elvégzésére érkezett ajánlatok értékeléséről és a nyertes ajánlattevő kiválasztásáról

1. A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Városfejlesztési Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) a Jászberény, Banner János utca 1. szám alatti ingatlanon tervezett felújítási kivitelezési tevékenység elvégzése tárgyában az érkezett ajánlatok tekintetében az alábbi ajánlattevőt nevezi meg az eljárás nyertesének:

Barakk Mérnöki és Kereskedelmi Iroda Kft. (5100 Jászberény, Nagykátai út 17.)

Felújítás kivitelezés nettó:	11.749.826,- Ft
27% ÁFA:	3.172.453,- Ft
Mindösszesen bruttó:	14.922.279,- Ft

2. A Bizottság megállapítja és rögzíti, hogy a Jászberény, Banner János utca 1. szám alatti ingatlan korszerűsítéséhez szükséges kivitelezési tevékenység elvégzéséhez a pénzügyi fedezet a Jászberény Városi Önkormányzat 2019. évi költségvetési előirányzatainak megállapításáról szóló 1/2019. (II. 13.) önkormányzati rendeletben (a továbbiakban: Költségvetési rendelet), a Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 231/2019. (VIII.15.) számú határozatában foglaltak alapján a „Szolgálati lakások kialakítása a Banner János utcában” soron rendelkezésre áll.
3. A Bizottság felkéri a PH Városfejlesztési Iroda vezetőjét, hogy az 1) pontban megjelölt nyertes ajánlattevővel az ott megjelölt tárgyban kötendő szerződés előkészítéséről gondoskodjék.
4. A Bizottság felkéri Jászberény város polgármesterét a 3) pont szerinti szerződésnek a Jászberény Városi Önkormányzat, mint Megbízó képviseletében történő aláírására.
5. A Bizottság jelen határozata a Költségvetési rendelet 16. § (5) bekezdésében, valamint Jászberény Városi Önkormányzat PH/990/2016. számú Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzata XV. fejezet (3) bekezdésében foglaltakon alapul.

Határidő: azonnal
Felelős: Dr. Szabó Tamás polgármester (a szerződések aláírása vonatkozásában)
 Hegyi István, a PH Városfejlesztési Iroda vezetője
 Kiss József, a PH Közgazdasági Iroda vezetője

Erről értesül:

- 1) PH Városfejlesztési Iroda – helyben,
- 2) PH Közgazdasági Iroda – helyben,
- 3) PH Számviteli Iroda – helyben,
- 4) Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok,
- 5) Városfejlesztési Bizottság valamennyi tagja,
- 6) Képviselő-testület valamennyi tagja,
- 7) Irattár.

209/2019. (X.11.) Városfejlesztési Bizottsági határozat

A Riszner sétány útburkolat felújítási kiviteli terveinek és a Margit-szigeti sétány és játszótér, valamint sportpark kiviteli terveinek átdolgozásához szükséges pénzügyi fedezet biztosításáról

- 1) A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Városfejlesztési Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) a Riszner sétány útburkolat felújítási kiviteli terveinek és a Margit-szigeti sétány és játszótér valamint sportpark kiviteli terveinek átdolgozásához **bruttó 444.500,- Ft** pénzügyi fedezetet biztosít a Jászberény Városi Önkormányzat 2019. évi költségvetési előirányzatainak megállapításáról szóló 1/2019. (II. 13.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Költségvetési rendelet) 16. § (5) bekezdésében meghatározott, 18. táblázat III. címszó a) pontja alatti „Pályázati előkészítés és tervezési keret” megjelölésű kiadási előirányzat terhére.
- 2) A Bizottság jelen határozata a Költségvetési rendelet 16. § (5) bekezdésén, valamint Jászberény Városi Önkormányzat PH/990/2016. számú Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzata XV. fejezet (4) bekezdés a) pontján alapul.

Határidő: azonnal
Felelős: Dr. Szabó Tamás polgármester (a szerződés aláírása vonatkozásában)
 Hegyi István, a PH Városfejlesztési Iroda vezetője
 Kiss József, a PH Közgazdasági Iroda vezetője

Erről értesül:

- 1) PH Városfejlesztési Iroda – helyben,
- 2) PH Számviteli Iroda – helyben,
- 3) PH Közgazdasági Iroda – helyben,
- 4) Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok,
- 5) Városfejlesztési Bizottság,
- 6) Valamennyi Képviselő-testületi tag,
- 7) Irattár.

210/2019. (X.11.) Városfejlesztési Bizottsági határozat

A „Fogyatékkal élők nappali otthonának kialakítása új épület építéssel” című nyertes pályázat megvalósításához szükséges konyhai eszközök beszerzésére vonatkozó eljárás keretében érkezett ajánlatok értékeléséről és a nyertes ajánlattevő kiválasztásáról

- 1) A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Városfejlesztési Bizottsága (a továbbiakban: a Bizottság) a „Fogyatékkal élők nappali otthonának kialakítása új épület

építéssel” megnevezésű, TOP-4.2.1-15-JN1-2016-00010 azonosítószámú projekt keretében konyhai eszközök beszerzésére vonatkozóan érkezett ajánlatok közül az alábbi céget nevezi meg nyertesnek:

KOGAST Kft.

(1143 Budapest, Stefánia út 32.)

Bruttó ajánlati ár: 2.178.050,-Ft

- 2) A Bizottság megállapítja és rögzíti, hogy az 1) pontban megjelölt nyertes ajánlattevőt megillető díjazás pénzügyi fedezete a Jászberény Városi Önkormányzat 2019. évi költségvetési előirányzatainak megállapításáról szóló 1/2019. (II. 13.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Költségvetési rendelet) 15. táblázatában (Pályázatok, fejlesztések 2019.) nevesített TOP-4.2.1-15-JN1-2016-00010 - „Fogyatékkal élők napközi otthonának kialakítása” megjelölésű pénzügyi előirányzat terhére biztosított, rendelkezésre áll.
- 3) A Bizottság felkéri a PH Városfejlesztési Iroda vezetőjét, hogy az 1) pontban megjelölt nyertes ajánlattevővel az ott megjelölt tárgyban kötendő szerződés előkészítéséről gondoskodjék.
- 4) A Bizottság felkéri Jászberény város polgármesterét a 3) pont szerinti szerződésnek a Jászberény Városi Önkormányzat, mint Megrendelő képviselőjében történő aláírásra.
- 5) A Bizottság jelen határozatát a Jászberény Városi Önkormányzat PH/990/2016. számú Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzata XV. fejezet (3) bekezdésében meghatározott szakbizottság minőségében hozta meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Szabó Tamás polgármester (a szerződés aláírása vonatkozásában)
 Hegyi István, a PH Városfejlesztési Iroda vezetője
 Kiss József, a PH Közgazdasági Iroda vezetője az 1)- 2) pontban foglaltak vonatkozásában)

Erről értesül:

- 1) PH Városfejlesztési Iroda – helyben,
- 2) PH Számviteli Iroda – helyben,
- 3) PH Közgazdasági Iroda – helyben,
- 4) Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok,
- 5) Városfejlesztési Bizottság,
- 6) Valamennyi Képviselő-testületi tag,
- 7) Irattár

211/2019. (X.11.) Városfejlesztési Bizottsági határozat

A „Városi környezetjavító intézkedések és gazdaságfejlesztési beavatkozások Jászberényben” című, TOP 2.1.2-15-JN1-2016-00005 azonosító számú projekt keretében ún. „Soft” tevékenység megvalósítására beérkezett ajánlatok értékeléséről és a nyertes ajánlattevő kiválasztásáról

- 1) A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Városfejlesztési Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) a TOP 2.1.2-15-JN1-2016-00005 projekt keretében a környezettudatosság és integrált szemlélet erősítése érdekében megvalósítandó „Soft” tevékenység lebonyolítására érkezett ajánlatok közül az alábbi céget nevezi meg nyertesnek:

Creatív Color Stúdió Kft. (5100 Jászberény, Bajcsy-Zsilinszky u. 6.)

Bruttó ajánlati ár: 800.000,- Ft

- 2) A Bizottság megállapítja és rögzíti, hogy az 1) pontban megjelölt nyertes ajánlattevőt megillető díjazás pénzügyi fedezete a Jászberény Városi Önkormányzat 2019. évi költségvetési előirányzatainak megállapításáról szóló 1/2019. (II. 13.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Költségvetési rendelet) 15. táblázatában (Pályázatok, fejlesztések 2019.) nevesített TOP-2.1.2-15-JN1-2016-00005 - „Zöld város kialakítása - Városi környezetjavító intézkedések és gazdaságfejlesztési beavatkozások Jászberényben” megjelölésű pénzügyi előirányzat terhére biztosított, rendelkezésre áll.
- 3) A Bizottság felkéri a PH Városfejlesztési Iroda vezetőjét, hogy az 1) pontban megjelölt nyertes ajánlattevővel az ott megjelölt tárgyban kötendő szerződés előkészítéséről gondoskodjék.
- 4) A Bizottság felkéri Jászberény város polgármesterét a 3) pont szerinti szerződésnek a Jászberény Városi Önkormányzat, mint Megbízó képviseletében történő aláírására.
- 5) A Bizottság jelen határozata a Jászberény Városi Önkormányzat PH/990/2016. számú Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzata XV. fejezet (3) bekezdésében foglaltakon alapul.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Szabó Tamás polgármester (a szerződés aláírása vonatkozásában)

Hegyí István, a PH Városfejlesztési Iroda vezetője
Kiss József, a PH Közgazdasági Iroda vezetője

Erről értesül:

- 1) PH Városfejlesztési Iroda – helyben,
- 2) PH Közgazdasági Iroda – helyben,
- 3) PH Számviteli Iroda – helyben,
- 4) Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok,
- 5) Városfejlesztési Bizottság,
- 6) Valamennyi Képviselő-testületi tag,
- 7) Irattár.

A Városüzemeltetési Bizottság átruházott hatáskörben hozott döntései:

112/2019. (IX. 30.) Városüzemeltetési Bizottsági határozat

Egressy Kálmán sírfelújításának támogatásáról, valamint a Városüzemeltetési Bizottság 105/2019. (IX. 5.) határozatának hatályon kívül helyezéséről

1. A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Városüzemeltetési Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) a Jászberény Városi Önkormányzat 2019. évi költségvetési előirányzatainak megállapításáról szóló 1/2019. (II. 13.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Költségvetési rendelet) 16. § (6) bekezdésében biztosított átruházott hatáskörében eljárva, – ugyanezen rendelet 18. táblázat IV. címszó c) pontjában megjelölt „Egyéb üzemeltetési keret” terhére **Egressy Kálmán sírfelújításának** költségeit érintően **összesen bruttó 100.000 Ft**, azaz egyszázezer forint támogatást biztosít.

2. A támogatás kifizetésére a Jászberény Városi Önkormányzat nevére kiállított számlák alapján átutalással vagy házi pénztári kifizetéssel kerül sor.

Határidő: 2019. november 30.

Felelős: Kiss József, a PH Közgazdasági Iroda vezetője

3. A Bizottság az Egressy Kálmán sírfelújításához szükséges pénzügyi fedezet biztosítására szükséges pénzügyi fedezet biztosításáról szóló 105/2019. (IX. 5.) határozatát hatályon kívül helyezi.

Erről értesül:

1. a PH Közgazdasági Iroda – helyben,
2. a PH Számvetési Iroda – helyben,
3. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok,
4. a PH Városüzemeltetési Iroda – helyben,
5. Városüzemeltetési Bizottság valamennyi tagja,
6. Képviselő-testület valamennyi tagja,
7. Irattár.

2019. december 2-án megtartott alakuló ülést követően:

A Városfejlesztési Bizottság átruházott hatáskörben hozott döntései:

14/2019. (XII. 16.) Városfejlesztési Bizottsági határozat

Jézus Neve Plébánia mellékoltára felújításának támogatásához szükséges pénzügyi fedezet biztosításáról

- 1) A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Városfejlesztési Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) a Jászberény Városi Önkormányzat 2019. évi költségvetési előirányzatainak megállapításáról szóló 1/2019. (II. 13.) önkormányzati rendelet 16. § (5) bekezdésében nevesített, 18. táblázat III. címszó e) pontja alatt „Egyházi ingatlanok felújítása (mellék oltár felújítása Jézus Neve Plébánia)” megnevezésű kiadási előirányzat terhére **2.000.000,- Ft**, azaz kettőmillió forint pénzügyi fedezetet biztosít a **Jézus Neve Plébánia** (5100 Jászberény, Ferencesek tere 3.) részére.
- 2) A Jézus Neve Plébánia az 1. pontban szereplő összeget a **Szent Ferenc mellékoltár felújítására** fordíthatja.
- 3) A Bizottság felkéri a PH Városfejlesztési Iroda vezetőjét, hogy az 1. pont szerinti egyházi intézménnyel a 2. pont szerinti felújítás tárgyában kötendő támogatási megállapodás előkészítéséről gondoskodjék.
- 4) A Bizottság felkéri Jászberény város polgármesterét a támogatási megállapodásnak a Jászberény Városi Önkormányzat, mint támogató képviseletében történő aláírására.
- 5) A Bizottság felkéri a PH Közgazdasági Irodájának vezetőjét, hogy a támogatási összeg átutalásáról - a támogatási megállapodás érintett felek általi aláírását követően - gondoskodjék.
- 6) A Bizottság jelen határozatát a Költségvetési rendelet 16. § (5) bekezdésén alapuló átruházott hatáskörében eljárva hozta meg.

Határidő: 2020. január 10. (a támogatási megállapodás aláírása vonatkozásában)
2020. január 20. (a támogatási megállapodás utalására)

Felelős: Budai Lóránt polgármester (a 4. pont vonatkozásában)
Kiss József, a PH Közgazdasági Iroda vezetője (az 5. pont vonatkozásában)
Hegyí István, a PH Városfejlesztési Iroda vezetője

Erről értesül:

1. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok,
2. Jézus Neve Plébánia – Jászberény,

3. PH Városfejlesztési Iroda – helyben,
4. PH Közgazdasági Iroda – helyben,
5. PH Számviteli Iroda – helyben,
6. Városfejlesztési Bizottság tagjai,
7. Képviselő-testület tagjai,
8. Irattár.

15/2019. (XII. 16.) Városfejlesztési Bizottsági határozat

A TP-1-2019/3764 „Tanyagondnoki szolgálat fejlesztése” c. projekt keretében konyhai berendezések és eszközök beszerzésére vonatkozó eljárás során beérkezett ajánlatok értékeléséről és a nyertes ajánlattevő kiválasztásáról

1. A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Városfejlesztési Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) a TP-1-2019/3764 számú „Tanyagondnoki szolgálat fejlesztése” c. projekt konyhai eszközök és berendezések beszerzésére vonatkozó eljárás nyerteseként az alábbi céget jelöli meg:

Gasztromege Kft.

1138 Budapest, Tomori köz 4. 6. em. 2

Bruttó ajánlati ár: 2.026.196,- Ft

Pótmegrendelés összege: 172 985 Ft

2. A Bizottság megállapítja és rögzíti, hogy az 1) pontban megjelölt nyertes ajánlattevőt megillető díjazás pénzügyi fedezete a Jászberény Városi Önkormányzat 2019. évi költségvetési előirányzatainak megállapításáról szóló 1/2019. (II. 13.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Költségvetési rendelet) 15. táblázat – Pályázatok, fejlesztések 2019.– „Tanyafejlesztési Program - Jászberényi tanyagondnoki szolgálat fejlesztése 2019/3764-TP1” megjelölésű soron rendelkezésre áll.
3. A Bizottság felkéri a PH Városfejlesztési Iroda vezetőjét, hogy az 1. pontban megjelölt nyertes ajánlattevővel az ott megjelölt tárgyban kötendő szerződés előkészítéséről gondoskodjék.
4. A Bizottság felkéri Jászberény város Polgármesterét a 3. pont szerinti szerződésnek a Jászberény Városi Önkormányzat, mint Megbízó képviseletében történő aláírására.
5. A Bizottság jelen határozatát a Jászberény Városi Önkormányzat PH/990/2016. számú Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzata XV. fejezet (3) bekezdésében meghatározott szakbizottság minőségében hozta meg.

Határidő: 2019. december 17. (a szerződés megkötésére)

Felelős: Hegyi István, a PH Városfejlesztési Iroda vezetője
Budai Lóránt, polgármester (az 4. pont vonatkozásában)

Erről értesül:

- 1) PH Közgazdasági Iroda – helyben,
- 2) PH Számviteli Iroda – helyben,
- 3) PH Városfejlesztési Iroda – helyben,
- 4) Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok,
- 5) Városfejlesztési Bizottság tagjai,
- 6) Valamennyi Képviselő-testületi tag,
- 7) Irattár.

16/2019. (XII. 16.) Városfejlesztési Bizottsági határozat

A 2019. évi társasház homlokzat felújítási pályázat keretében támogatásban részesült társasházak szerződéskötési határidejének módosításáról

1. A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Városfejlesztési Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) a „Társasház homlokzat felújítási pályázat 2019.” keretében a támogatási szerződést még meg nem kötött három társasház esetében támogatja a szerződéskötési határidő meghosszabbítását, egységesen 2020. március 31-ig terjedően.
2. A Bizottság felkéri a PH Városfejlesztési Irodát, hogy intézkedjen az érintett támogatási megállapodások új határidő szerinti megkötéséről.

Határidő: 2020. március 31.

Felelős: Hegyi István, a PH Városfejlesztési Iroda vezetője

3. A Bizottság jelen határozatát a társasházi ingatlanok felújításához nyújtott támogatásról szóló 6/2013. (II. 14.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdése által alapított átruházott hatáskörében hozta meg.

Erről értesül:

- 1) PH Közgazdasági Iroda – helyben,
- 2) PH Városüzemeltetési Iroda – helyben,
- 3) PH Városfejlesztési Iroda – helyben,
- 4) Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok,
- 5) Városfejlesztési Bizottság,
- 6) Valamennyi Képviselő-testületi tag,
- 7) Jászberény város főépítésze – helyben,
- 8) Irattár.

17/2019. (XII. 16.) Városfejlesztési Bizottsági határozat

A Szent István körüti szennyvíz végátemelő rekonstrukciós munkái terveinek elkészíttetéséhez szükséges pénzügyi fedezet biztosításáról

- 1) A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Városfejlesztési Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) **736.600,- Ft pénzügyi fedezetet** biztosít a Jászberény város 2019. évi költségvetési előirányzatainak megállapításáról szóló 1/2019. (II. 13.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Költségvetési rendelet) 16. § (5) bekezdésében meghatározott, 18. táblázat III. címszó a) pontja alatti „Pályázati előkészítés és tervezési keret” megjelölésű kiadási előirányzat terhére V&T Mérnöki Vállalkozási Kft. (5000 Szolnok, Rákóczi út 40-42.) részére, a Szent István körüti szennyvíz végátemelő rekonstrukciós munkák tervezési munkái elvégzése céljából.
- 2) A Bizottság felkéri a PH Városüzemeltetési Iroda vezetőjét, hogy az 1) pontban megjelölt ajánlattevővel az ott megjelölt tárgyban kötendő vállalkozási szerződés előkészítéséről gondoskodjék.
- 3) A Bizottság felkéri Jászberény város polgármesterét a 2) pont szerinti szerződésnek a Jászberény Városi Önkormányzat, mint Megrendelő képviseletében történő aláírásra.
- 4) A Bizottság jelen határozatát a Költségvetési rendelet 16. § (5) bekezdésén alapuló átruházott hatáskörében eljárva hozta meg.

Határidő: folyamatosan

Felelős: Budai Lóránt polgármester (a szerződés aláírása vonatkozásában)

Lányi László, a PH Városüzemeltetési Iroda vezetője

Kiss József, a PH Közgazdasági Iroda vezetője a 1) pontban foglaltak vonatkozásában)

Erről értesül:

- 1) PH Városüzemeltetési Iroda – helyben,
- 2) PH Számviteli Iroda – helyben,
- 3) PH Közgazdasági Iroda – helyben,
- 4) Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok,
- 5) Városfejlesztési Bizottság,
- 6) Valamennyi Képviselő-testületi tag,
- 7) Irattár.

4/2020. (I. 16.) Városfejlesztési Bizottsági határozat***a Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Városfejlesztési Bizottsága 2020. évi munkatervének elfogadásáról***

A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Városfejlesztési Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) a Jászberény Város Önkormányzata Képviselő-testületének szervezeti és működési szabályzatáról szóló 7/2013. (II. 14.) önkormányzati rendelet 3. mellékletének III. fejezet 1. pontjában foglaltakra figyelemmel a Bizottság 2020. évre vonatkozó munkatervét az alábbiak szerint fogadja el:

A rendes bizottsági ülés tervezett időpontja:	A rendes bizottsági ülésen várhatóan tárgyalandó napirendi pontok:
2020. január 16. napján, csütörtökön 10.00 órai kezdettel	<p>Előterjesztés a Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Városfejlesztési Bizottsága 2020. évi munkatervének elfogadására</p> <p><u>Előadó:</u> Tamás Zoltán, a Városfejlesztési Bizottság elnöke</p> <p>Bizottsági hatáskörbe tartozó előterjesztések tárgyalása</p>
2020. február 6. napján, csütörtökön 10.00 órai kezdettel	<p>Előterjesztés a Jászberény Városi Önkormányzat 2020. évi költségvetési előirányzatainak megállapításáról szóló önkormányzati rendelet megalkotására</p> <p><u>Előadó:</u> Budai Lóránt polgármester</p> <p>Bizottsági hatáskörbe tartozó előterjesztések tárgyalása</p>
2020. március 12. napján, csütörtökön 10.00 órai kezdettel	<p>Előterjesztés a Jászberény Városi Önkormányzat 2020. évi Összesített Közbeszerzési Tervének jóváhagyására</p> <p><u>Előadó:</u> Budai Lóránt polgármester</p> <p>Tájékoztató a településrendezési eszközök hatályosulásáról, a szerzett tapasztalatokról a 2014-2019. közti időszakban</p> <p><u>Előadó:</u> Alvári Csaba főépítész</p> <p>Tájékoztató a Jászberény Város Településképi Arculati Kézikönyve és a településképi védelméről szóló 18/2017. (IX. 14.) önkormányzati rendelet alkalmazása során a 2019. évben szerzett tapasztalatokról</p> <p><u>Előadó:</u> Alvári Csaba főépítész</p>

	Bizottsági hatáskörbe tartozó előterjesztések tárgyalása
2020. április 16. napján, csütörtökön 10.00 órai kezdettel	<p>Előterjesztés a Jászberény Városi Önkormányzat 2020-2024. évekre vonatkozó vagyongazdálkodási koncepciójára <u>Előadó:</u> Budai Lóránt polgármester</p> <p>Előterjesztés a Jászberény Városi Önkormányzat 2020. évre vonatkozó vagyongazdálkodási tervére <u>Előadó:</u> Budai Lóránt polgármester</p> <p>Bizottsági hatáskörbe tartozó előterjesztések tárgyalása</p>
2020. május 14. napján, csütörtökön 10.00 órai kezdettel	<p>Előterjesztés a Jászberény Városi Önkormányzat 2019. évi zárszámadásának elfogadására <u>Előadó:</u> Budai Lóránt polgármester</p> <p>Előterjesztés Jászberény Városi Önkormányzat 2020-2024. évekre vonatkozó gazdasági programjának, hosszú távú fejlesztési tervének elfogadására <u>Előadó:</u> Budai Lóránt polgármester</p> <p>Beszámoló a 2019. évben megvalósult önkormányzati beruházásokról <u>Előadó:</u> Hegyi István, a PH Városfejlesztési Iroda vezetője; a PH Városüzemeltetési Iroda vezetője</p> <p>Bizottsági hatáskörbe tartozó előterjesztések tárgyalása</p>
2020. június 11. napján, csütörtökön 10.00 órai kezdettel	Bizottsági hatáskörbe tartozó előterjesztések tárgyalása
2020. július 9. napján, csütörtökön 10.00 órai kezdettel	Bizottsági hatáskörbe tartozó előterjesztések tárgyalása
2020. szeptember 10. napján, csütörtökön 10.00 órai kezdettel	<p>Tájékoztató a Jászberény Városi Önkormányzat 2020. évi gazdálkodásának I. féléves helyzetéről <u>Előadó:</u> Budai Lóránt polgármester</p> <p>Előterjesztés Jászberény Város Integrált Településfejlesztési stratégiájának felülvizsgálatára <u>Előadó:</u> Budai Lóránt polgármester</p> <p>Bizottsági hatáskörbe tartozó előterjesztések tárgyalása</p>
2020. október 15. napján, csütörtökön 10.00 órai kezdettel	<p>Előterjesztés Jászberény Város 2021-2027 évekre vonatkozó Integrált Településfejlesztési Stratégiájának kidolgozására <u>Előadó:</u> Budai Lóránt polgármester</p>

	Bizottsági hatáskörbe tartozó előterjesztések tárgyalása
2020. november 12. napján, csütörtökön 10.00 órai kezdettel	Tájékoztató a Jászberény Városi Önkormányzat 2020. évi gazdálkodásának háromnegyed éves helyzetéről <u>Előadó:</u> Budai Lóránt polgármester Bizottsági hatáskörbe tartozó előterjesztések tárgyalása
2020. december 3. napján, csütörtökön 10.00 órai kezdettel	Előterjesztés a Jászberény Városi Önkormányzat 2021. évi költségvetési koncepciójára <u>Előadó:</u> Budai Lóránt polgármester Előterjesztés Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 2021. évi munkaterve jóváhagyására <u>Előadó:</u> Budai Lóránt polgármester Bizottsági hatáskörbe tartozó előterjesztések tárgyalása

Határidő: folyamatos

Felelős: Tamás Zoltán, a Városfejlesztési Bizottság elnöke

Erről értesül:

1. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok,
2. Városfejlesztési Bizottság tagjai,
3. Városfejlesztési Iroda – helyben,
4. Képviselő-testület valamennyi tagja,
5. Irattár.

5/2020. (I. 16.) Városfejlesztési Bizottsági határozat

a Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Városfejlesztési Bizottsága elnökhelyettesének megválasztásáról

A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Városfejlesztési Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) a Bizottság elnökhelyettesének Bohárné Bathó Rozália bizottsági tagot választja.

Határidő: azonnal

Felelős: Tamás Zoltán, a Bizottság elnöke
Bohárné Bathó Rozália, a Bizottság elnökhelyettese

Erről értesül:

1. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok,
2. Városfejlesztési Bizottság tagjai,
3. Képviselő-testület valamennyi tagja,
4. Irattár.

6/2020. (I. 16.) Városfejlesztési Bizottsági határozat***a Kbt. hatálya alá nem tartozó beszerzések ajánlattevői listájának elfogadásáról***

- 1) A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Városfejlesztési Bizottsága – a Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési Iroda vezetőjének a kiegészítését is figyelembe véve - elfogadja a jelen határozat mellékletét képező ajánlattevői listát, mely a mai naptól alkalmazandó a beszerzések során.
- 2) A Bizottság jelen határozatát a Jászberény Városi Önkormányzat Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzat XV. Fejezet (2) bekezdésében rögzített hatáskörében eljárva hozta meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Hegyi István, a PH Városfejlesztési Iroda vezetője

Erről értesül:

- 1) PH Városfejlesztési Iroda – helyben,
- 2) PH Városüzemeltetési Iroda – helyben,
- 3) Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok,
- 4) Városfejlesztési Bizottság,
- 5) Valamennyi Képviselő-testületi tag,
- 6) Irattár.

A Városüzemeltetési és Tulajdonosi Bizottság átruházott hatáskörben hozott döntései:**3/2019. (XII. 17.) Városüzemeltetési és Tulajdonosi Bizottsági határozat*****A Jászsági Méhészegyesület támogatásáról szóló 102/2019. (VI. 7.) határozat módosításáról***

1. A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Városüzemeltetési és Tulajdonosi Bizottsága a **Jászsági Méhészegyesület támogatásáról szóló 102/2019. (VI. 7.) határozat** (a továbbiakban: Határozat) 1. pontját az alábbiak szerint módosítja:

„1. A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Városüzemeltetési és Tulajdonosi Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) a Jászberény Városi Önkormányzat 2019. évi költségvetési előirányzatainak megállapításáról szóló 1/2019. (II. 13.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: költségvetési rendelet) 16. § (8) bekezdésében biztosított hatáskörében eljárva, továbbá a költségvetési rendelet 18. táblázat VI. címszó d) pontjában nevesített „Ökogazdálkodás támogatási (pályázati) keret” megnevezésű céllelőirányzat terhére a Jászsági Méhészegyesület civil szervezet részére összesen 1.500.000,- Ft támogatást biztosít az alábbiak szerint:

- a helyi ökotermékek piacra jutását segítő bizonyos marketing költségek (szórólap, prospektus, kiadvány, újonnan létrehozott honlap) finanszírozása, átvállalása, a megítélt összeg: **319.535,- Ft**
- ökológiai gazdálkodást népszerűsítő rendezvények, szakmai napok, helyszíni bemutatók, szakmai konferenciák szervezésének, lebonyolításának támogatására igényelt összeg: **1.180.465,- Ft**.

2. A Határozat jelen módosítással nem érintett pontjai változatlanul hatályban maradnak.
3. A Bizottság felkéri a PH Közgazdasági Iroda vezetőjét a támogatási megállapodás 1. pont szerinti módosításának előkészítésére.

Felelős: Kiss József, a PH Közgazdasági Iroda vezetője

Határidő: 2019. december 31.

4. A Bizottság felkéri Jászberény Város Polgármesterét a támogatási megállapodás módosításának aláírására.

Felelős: Budai Lóránt polgármester

Határidő: 2019. december 31.

Erről értesül:

1. Jászsági Méhészegyesület – 5100 Jászberény, Bercsényi utca 1.,
2. PH Közgazdasági Iroda – helyben,
3. PH Számviteli Iroda – helyben,
4. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok,
5. Képviselő-testület valamennyi tagja,
6. Városüzemeltetési és Tulajdonosi Bizottság valamennyi tagja,
7. Irattár.

17/2019. (XII. 17.) Városüzemeltetési és Tulajdonosi Bizottsági határozat

A jászberényi 9048 hrsz-ú ingatlan részterületének zártkörű pályázati hirdetmény útján történő értékesítéséről

1. A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Városüzemeltetési és Tulajdonosi Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) – a Jászberény Város Önkormányzatának vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (III. 19.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: vagyonrendelet) 23. § (2) bekezdésének c) pontjában foglalt rendelkezéseknek megfelelően, valamint a Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a jászberényi 9048 hrsz-ú ingatlan részterületének értékesítésre kijelöléséről és vételárának megállapításáról szóló 258/2019. (IX. 11.) határozata (a továbbiakban: Határozat) alapján – a jászberényi 9048 hrsz-ú, 1 Ha 6812 m² területű, kivett közterület megnevezésű, természetben Jászberény, Érpárt térségében található ingatlan – jelen határozat mellékletét képező vázrajz szerinti részterületének (összesen kb. 67 m²) - zártkörű, meghívásos pályázati hirdetmény útján történő – értékesítéséről határoz.
2. Az 1. pontban megnevezett ingatlan pályázati induló ára – a Határozat alapján – 8.000.- Ft/m², mely összeg az Áfá-t tartalmazza.
3. A pályázati hirdetményt a jászberényi 9080 hrsz-ú ingatlan (szomszédos ingatlan) tulajdonosainak Szálkai Adrienn és Szálkai Gábor jászberényi lakosok részére kell megküldeni.
4. A pályázati hirdetményben rögzíteni kell, hogy az ingatlan részterületének értékesítéséhez szükséges telekalakítási eljárás megindítását és lebonyolítását, valamint az ezzel kapcsolatos valamennyi költség megfizetését a pályázók vállalják.
5. A pályázatra beérkezett ajánlatot a vagyonrendelet 23. § (2) bekezdés c) pontja alapján a Bizottság értékeli, és határozatában dönt a pályázat elbírálásáról.
6. A pályázati hirdetményben meg kell határozni, hogy a pályázónak biztosítékként a pályázati induló ár 10 %-át kell megfizetnie, amely sikeres pályázat esetén a vételárba beszámít, sikertelen pályázat esetén visszafizetésre kerül. Amennyiben a nyertes pályázat benyújtását követően a

szerződéskötésre – a nyertesnek felróható okból – 15 napon belül nem kerül sor, úgy a nyertes pályázó a biztosíték összegét elveszíti.

7. A pályázat kiírója fenntartja azon jogát, hogy a pályázati eljárást érvényes pályázat beérkezése esetén is eredménytelennek nyilvánítsa.

Határidő: 2020. január 24. (a pályázati hirdetmény megküldésére)

Felelős: Kiss József, a PH Közgazdasági Iroda vezetője

Erről:

1. Szálkai Adrienn és Szálkai Gábor – 5100 Jászberény,
2. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok,
3. PH Közgazdasági Iroda – helyben,
4. Városüzemeltetési és Tulajdonosi Bizottság valamennyi tagja – helyben,
5. Képviselő-testület valamennyi tagja – helyben,
6. Irattár

é r t e s ü l.

18/2019. (XII. 17.) Városüzemeltetési és Tulajdonosi Bizottsági határozat

A jászberényi 2413/1 hrsz-ú ingatlan, valamint a jászberényi 2409 hrsz-ú ingatlan részterületeinek a GEOGÉP Építőipari Kft. részére történő bérbeadásáról

1. A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Városüzemeltetési és Tulajdonosi Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) a Jászberény Városi Önkormányzat tulajdonát képező jászberényi 2413/1 hrsz-ú, 6573 m² nagyságú, közterület megnevezésű ingatlanból **522 m² nagyságú területet**, valamint a jászberényi 2409 hrsz-ú, 2825 m² nagyságú, árok megnevezésű ingatlanból **331 m² nagyságú területet** – a Jászberény Város Önkormányzatának vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (III. 19.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: vagyonrendelet) 19. § (4) bekezdése által alapított átruházott hatáskörében eljárva – a **GEOGÉP Építőipari Kft.** (székhely: 5100 Jászberény, 2413/2. hrsz., képviseli: Agócs László ügyvezető) részére **adja bérbe**.
2. A bérleti jogviszony határozott idejű, 2019. december 15. napjától 2020. december 14. napjáig tart.
3. A bérleti díj összege – a vagyonrendelet 5. melléklet 5.2. pontja alapján – 15.000 Ft + Áfa/év, amelyet a Bérlónek a Jászberényi Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) által kiállított számla alapján kell megfizetnie.
4. A Bérló köteles a bérleti jogviszony tárgyát képező ingatlanrészek rendeltetésszerű használatáról gondoskodni és a bérleti jogviszonnyal összefüggésben összességében mindenkor a jó gazda gondosságával eljárni.
5. A Bérló a bérlet időtartama alatt a bérlemény használatát másnak nem engedheti át.
6. A Bizottság megbízza a Polgármesteri Hivatal Közgazdasági Iroda vezetőjét a fentiek szerinti bérleti szerződés előkészítésére.
7. A Bizottság felkéri Jászberény Város Polgármesterét a bérleti szerződésnek a Jászberény Városi Önkormányzat, mint bérbeadó képviselőjében történő aláírására.

Határidő: azonnal (a bérleti szerződés aláírására)

Felelős: Budai Lóránt polgármester (a bérleti szerződés aláírása vonatkozásában)

Kiss József, a PH Közgazdasági Iroda vezetője

Erről értesül:

1. GEOGÉP Építőipari Kft. – 5100 Jászberény,
2. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok,
3. a PH Közgazdasági Iroda – helyben,
4. a PH Számvetési Iroda – helyben,
5. Városüzemeltetési és Tulajdonosi Bizottság valamennyi tagja – helyben,
6. Képviselő-testület valamennyi tagja – helyben,
7. Irattár.

19/2019. (XII. 17.) Városüzemeltetési és Tulajdonosi Bizottsági határozat
A jászberényi 4660/1 hrsz-ú ingatlan Veres Jánosné részére történő bérbeadásáról

1. A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Városüzemeltetési és Tulajdonosi Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) a Jászberény Városi Önkormányzat tulajdonát képező **jászberényi 4660/1 hrsz-ú, 786 m² nagyságú, természetben Jászberény, Horváth Péter u. 1/A. szám alatt található ingatlant** – a Jászberény Város Önkormányzatának vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (III. 19.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: vagyonrendelet) 19. § (4) bekezdése által alapított átruházott hatáskörében eljárva - **Veres Jánosné**, jászberényi lakos részére **adja bérbe**.
2. A bérleti jogviszony határozott idejű, 2020. január 1. napjától 2020. december 31. napjáig tart.
3. A bérleti díj összege – a vagyonrendelet 5. melléklet 5.2. pontja alapján – 15.000 Ft + Áfa/év, amelyet a Bérelőnek a Jászberényi Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) által kiállított számla alapján kell megfizetnie.
4. A Bérelő köteles a bérleti jogviszony tárgyát képező ingatlan rendeltetésszerű használatáról gondoskodni, és a bérleti jogviszonnyal összefüggésben összességében mindenkor a jó gazda gondosságával eljárni.
5. A Bérelő a bérlet időtartama alatt a bérlemény használatát másnak nem engedheti át.
6. A Bizottság megbízza a Polgármesteri Hivatal Közgazdasági Irodáját a fentiek szerinti bérleti szerződés elkészítésére.
7. A Bizottság felkéri Jászberény Város Polgármesterét a bérleti szerződés Jászberény Városi Önkormányzat, mint bérbeadó képviselőjében történő aláírására.

Határidő: 2019. december 31. (a bérleti szerződés aláírására)

Felelős: Budai Lóránt polgármester (a bérleti szerződés aláírása vonatkozásában)
 Kiss József, a PH Közgazdasági Iroda vezetője

Erről értesül:

1. Veres Jánosné – Jászberény,
2. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok,
3. a PH Közgazdasági Iroda – helyben,
4. a PH Számvetési Iroda – helyben,
5. Városüzemeltetési és Tulajdonosi Bizottság valamennyi tagja – helyben,
6. Képviselő-testület valamennyi tagja – helyben,
7. Irattár.

4/2020. (I. 16) Városüzemeltetési és Tulajdonosi Bizottsági határozat

Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Városüzemeltetési és Tulajdonosi Bizottsága 2020. évi munkatervének elfogadásáról

A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Városüzemeltetési és Tulajdonosi Bizottsága (a továbbiakban: VÜTB) a Jászberény Város Önkormányzata Képviselő-testületének szervezeti és működési szabályzatáról szóló 7/2013. (II. 14.) önkormányzati rendelet 3. mellékletének III. fejezet 1. pontjában foglaltakra figyelemmel a VÜTB 2020. évre vonatkozó munkatervét az alábbiak szerint fogadja el:

A rendes bizottsági ülés tervezett időpontja:	A rendes bizottsági ülésen várhatóan tárgyalandó napirendi pontok:
2020. január 16. napján, csütörtökön 08.30 órai kezdettel	<p>Előterjesztés a Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Városüzemeltetési és Tulajdonosi Bizottsága 2020. évi munkatervének elfogadására</p> <p><u>Előadó:</u> Bobák Zsolt, a Városüzemeltetési és Tulajdonosi Bizottság elnöke</p> <p>Beszámoló a Mezei Őrszolgálat és a Közterület-felügyelet 2019. évi tevékenységéről</p> <p><u>Előadó:</u> Simkó Ilona, a PH Városüzemeltetési Iroda megbízott vezetője</p> <p>Bizottsági hatáskörbe tartozó előterjesztések tárgyalása</p>
2020. február 6. napján, csütörtökön 08.30 órai kezdettel	<p>Tájékoztató a 2019. évi Közmunkaprogramokban foglaltak végrehajtásáról</p> <p><u>Előadó:</u> Budai Lóránt polgármester</p> <p>Beszámoló az Önkormányzati vagyon kezelőinek, üzemeltetőinek, hasznosítóinak 2019. évi vagyongazdálkodásáról és az általuk kezelt önkormányzati vagyon 2019. évi változásairól</p> <p><u>Előadók:</u> a Jászberényi Vagyonkezelő és Városüzemeltető Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság vezérigazgatója, a JÁSZKERÜLET Kulturális és Művészeti Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetője, a Jászberényi FC elnöke</p> <p>Előterjesztés a Jászberény Városi Önkormányzat 2020. évi költségvetési előirányzatainak megállapításáról szóló önkormányzati rendelet megalkotására</p> <p><u>Előadó:</u> Budai Lóránt polgármester</p> <p>Bizottsági hatáskörbe tartozó előterjesztések tárgyalása</p>
2020. március 12. napján, csütörtökön 08.30 órai kezdettel	<p>Tájékoztató a településrendezési eszközök hatályosulásáról, a szerzett tapasztalatokról a 2014-2019. közti időszakban</p> <p><u>Előadó:</u> Alvári Csaba főépítész</p>

	<p>Tájékoztató a Jászberény Város Településképi Arculati Kézikönyve és a településképi védelméről szóló 18/2017. (IX. 14.) önkormányzati rendelet alkalmazása során a 2019. évben szerzett tapasztalatokról <u>Előadó:</u> Alvári Csaba főépítész</p> <p>Előterjesztés a Jászberény Városi Önkormányzat 2020. évi Összesített Közbeszerzési Tervének jóváhagyására <u>Előadó:</u> Budai Lóránt polgármester</p> <p>Előterjesztés Jászberény Város 2020. évi Környezetvédelmi Akciótervének elfogadására <u>Előadó:</u> Simkó Ilona, a PH Városüzemeltetési Iroda megbízott vezetője</p> <p>Bizottsági hatáskörbe tartozó előterjesztések tárgyalása</p>
2020. április 16. napján, csütörtökön 8.30 órai kezdettel	<p>Előterjesztés a Jászberény Városi Önkormányzat 2020-2024. évekre vonatkozó vagyongazdálkodási koncepciójára <u>Előadó:</u> Budai Lóránt polgármester</p> <p>Előterjesztés a Jászberény Városi Önkormányzat 2020. évre vonatkozó vagyongazdálkodási tervére <u>Előadó:</u> Budai Lóránt polgármester</p> <p>Bizottsági hatáskörbe tartozó előterjesztések tárgyalása</p>
2020. május 14. napján, csütörtökön 8.30 órai kezdettel	<p>Előterjesztés a Jászberény Városi Önkormányzat 2019. évi zárszámadásának elfogadására <u>Előadó:</u> Budai Lóránt polgármester</p> <p>Előterjesztés Jászberény Városi Önkormányzat 2020-2024. évekre vonatkozó gazdasági programjának, hosszú távú fejlesztési tervének elfogadására <u>Előadó:</u> Budai Lóránt polgármester</p> <p>Bizottsági hatáskörbe tartozó előterjesztések tárgyalása</p>
2020. június 11. napján, csütörtökön 8.30 órai kezdettel	<p>Bizottsági hatáskörbe tartozó előterjesztések tárgyalása</p>
2020. július 9. napján, csütörtökön 8.30 órai kezdettel	<p>Bizottsági hatáskörbe tartozó előterjesztések tárgyalása</p>
2020. szeptember 10. napján, csütörtökön 8.30 órai kezdettel	<p>Tájékoztató a Jászberény Városi Önkormányzat 2020. évi gazdálkodásának I. féléves helyzetéről <u>Előadó:</u> Budai Lóránt polgármester</p> <p>Előterjesztés Jászberény Város Integrált Településfejlesztési Stratégiájának felülvizsgálatára <u>Előadó:</u> Budai Lóránt polgármester</p>

	Bizottsági hatáskörbe tartozó előterjesztések tárgyalása
2020. október 15. napján, csütörtökön 8.30 órai kezdettel	Előterjesztés Jászberény Város 2021-2027 évekre vonatkozó Integrált Településfejlesztési Stratégiájának kidolgozására Előadó: Budai Lóránt polgármester Bizottsági hatáskörbe tartozó előterjesztések tárgyalása
2020. november 12. napján, csütörtökön 8.30 órai kezdettel	Tájékoztató a Jászberény Városi Önkormányzat 2020. évi gazdálkodásának háromnegyed éves helyzetéről Előadó: Budai Lóránt polgármester Beszámoló a Környezetvédelmi Programban foglaltak 2020. évi időarányos végrehajtásáról Előadó: Simkó Ilona, a PH Városüzemeltetési iroda megbízott vezetője Bizottsági hatáskörbe tartozó előterjesztések tárgyalása
2020. december 3. napján, csütörtökön 8.30 órai kezdettel	Előterjesztés a Jászberény Városi Önkormányzat 2021. évi költségvetési koncepciójára Előadó: Budai Lóránt polgármester Előterjesztés a Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 2021. évi munkaterve jóváhagyására Előadó: Budai Lóránt polgármester Bizottsági hatáskörbe tartozó előterjesztések tárgyalása

Határidő: folyamatos
Felelős: Bobák Zsolt, a VÜTB elnöke

Erről értesül:

5. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok,
6. Városüzemeltetési és Tulajdonosi Bizottság valamennyi tagja,
7. Képviselő-testület valamennyi tagja.
8. Irattár.

5/2020. (I. 16.) Városüzemeltetési és Tulajdonosi Bizottsági határozat

A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Városüzemeltetési és Tulajdonosi Bizottsága elnökhelyettesének megválasztásáról

A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Városüzemeltetési és Tulajdonosi Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) a Bizottság elnökhelyettesének **Bozsik Ferenc** bizottsági tagot választja.

Határidő: azonnal
Felelős: Bobák Zsolt, a Bizottság elnöke
 Bozsik Ferenc, a Bizottság elnökhelyettese

Erről értesül:

1. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok,
2. Városüzemeltetési és Tulajdonosi Bizottság tagjai,
3. Képviselő-testület valamennyi tagja,
4. Irattár.

11/2020. (I. 16.) Városüzemeltetési és Tulajdonosi Bizottsági határozat**A jászberényi 4125 hrsz-ú ingatlan részterületének zártkörű pályázati hirdetmény útján történő értékesítéséről**

1. A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Városüzemeltetési és Tulajdonosi Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) – a Jászberény Város Önkormányzatának vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (III. 19.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: vagyonrendelet) 23. § (2) bekezdésének c) pontjában foglalt rendelkezéseknek megfelelően, valamint a Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének ingatlan értékesítésre kijelöléséről és vételárának megállapításáról szóló 337/2019. (XII.18.) határozata (a továbbiakban: Határozat) alapján – a jászberényi 4125 hrsz-ú, 1453 m² területű, kivett közterület megnevezésű, természetben Jászberény, Darázs utca térségében található ingatlan – jelen határozat mellékletét képező vázrajz szerinti részterületének (összesen kb. 60 m²) - zártkörű, meghívásos pályázati hirdetmény útján történő – értékesítéséről határoz.
2. Az 1. pontban megnevezett ingatlan pályázati induló ára – a Határozat alapján – 12.200.- Ft/m², mely összeg az Áfá-t tartalmazza.
3. A pályázati hirdetményt az ILZO Profit Kft. (székhely: 5100 Jászberény, Hegedűs utca 13., képviseli: Ilonka Zoltán ügyvezető) részére kell megküldeni.
4. A pályázati hirdetményben rögzíteni kell, hogy az ingatlan részterületének értékesítéséhez szükséges telekalakítási eljárás megindítását és lebonyolítását, valamint az ezzel kapcsolatos valamennyi költség megfizetését a pályázó vállalja.
5. A pályázatra beérkezett ajánlatot a vagyonrendelet 23. § (2) bekezdés c) pontja alapján a Bizottság értékeli, és határozatában dönt a pályázat elbírálásáról.
6. A pályázati hirdetményben meg kell határozni, hogy a pályázónak biztosítékként a pályázati induló ár 10 %-át kell megfizetnie, amely sikeres pályázat esetén a vételárba beszámít, sikertelen pályázat esetén visszafizetésre kerül. Amennyiben a nyertes pályázat benyújtását követően a szerződéskötésre – a nyertesnek felróható okból – 15 napon belül nem kerül sor, úgy a nyertes pályázó a biztosíték összegét elveszíti.
7. A pályázat kiírója fenntartja azon jogát, hogy a pályázati eljárást érvényes pályázat beérkezése esetén is eredménytelennek nyilvánítsa.

Határidő: 2020. február 10. (a pályázati hirdetmény megküldésére)
Felelős: Kiss József, a PH Közgazdasági Iroda vezetője

Erről értesül:

1. ILZO Profit Kft. – 5100 Jászberény, Hegedűs utca 13.,
2. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok,
3. PH Közgazdasági Iroda – helyben,
4. Városüzemeltetési és Tulajdonosi Bizottság valamennyi tagja – helyben,
5. Képviselő-testület valamennyi tagja – helyben,
6. Irattár.

12/2020. (I. 16.) Városüzemeltetési és Tulajdonosi Bizottsági határozat
A jászberényi 17530/2 hrsz-ú ingatlan Kókény Gábor részére történő bérbeadásáról

1. Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Városüzemeltetési és Tulajdonosi Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) a Jászberény Városi Önkormányzat tulajdonát képező jászberényi 17530/2 hrsz-ú, 1324 m² nagyságú, 9,20 AK értékű szőlő és gazdasági épület megnevezésű, természetben Jászberény, Neszűr X. dűlőben található zártkerti ingatlant, – a Jászberény Város Önkormányzatának vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (III. 19.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: vagyonrendelet) 19. § (5) bekezdése által alapított átruházott hatáskörében eljárva – **Kókény Gábor** jászberényi lakos részére adja bérbe.
2. A bérleti jogviszony határozott idejű, 2020. január 22. napjától 2021. január 21. napjáig tart.
3. A bérleti díj összege a vagyonrendelet 5. melléklet 5.3. pontja alapján 3.680,-Ft + ÁFA/év, amelyet a Bérllőnek a Jászberényi Polgármesteri Hivatal által kiállított számla alapján kell megfizetnie.
4. A Bérllő köteles a bérleti jogviszony tárgyát képező ingatlan rendeltetésszerű használatáról gondoskodni, és a bérleti jogviszonnyal összefüggésben összességében mindenkor a jó gazda gondosságával eljárni.
5. A Bérllő a bérlet időtartama alatt a bérlemény használatát másnak nem engedheti át.
6. A Bizottság megbízza a Polgármesteri Hivatal Közgazdasági Irodáját a fentiek szerinti bérleti szerződés előkészítésére.
7. A Bizottság felkéri Jászberény Város Polgármesterét a bérleti szerződésnek a Jászberény Városi Önkormányzat, mint bérbeadó képviseletében történő aláírására.
8. A bérleti szerződés megkötésére a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény irányadó rendelkezéseit kell alkalmazni.

Határidő: azonnal

Felelős: Budai Lóránt polgármester (a bérleti szerződés aláírása vonatkozásában)
 Kiss József, a PH Közgazdasági Iroda vezetője

Erről értesül:

1. Kókény Gábor – Jászberény,
2. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok,
3. PH Közgazdasági Iroda – helyben,
4. Városüzemeltetési és Tulajdonosi Bizottság valamennyi tagja – helyben,
5. Képviselő-testület valamennyi tagja – helyben,
6. Irattár.

A Humán, Jogi és Közrendi Bizottság átruházott hatáskörben hozott döntései:

3/2019. (XII. 5.) Humán, Jogi és Közrendi Bizottsági határozat
a karácsonyi rendezvények pénzügyi fedezetének biztosításáról

1. A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Humán, Jogi és Közrendi Bizottsága a „**Gyermekek karácsonya**” rendezvényhez kapcsolódó étkezési utalványokra **bruttó 1.000.000.- Ft**, azaz egymillió forint, az „**Idősek Karácsonya**” rendezvényhez kapcsolódó étkezési utalványokra **bruttó 1.000.000.- Ft**, azaz egymillió forint fedezetet biztosít támogatásként.

2. A Bizottság felkéri a PH Humán és Önkormányzati Igazgatási Iroda vezetőjét, hogy a „Gyermekek karácsonya” rendezvényhez kapcsolódóan a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermeket érintően 2.500.- Ft/gyermekek összegben gondoskodjon az 1. pontban meghatározott összeg erejéig az étkezési utalványok felosztásáról.
3. A Bizottság felkéri a PH Humán és Önkormányzati Igazgatási Iroda vezetőjét, hogy az „Idősek karácsonya” ünnepségéhez 400 fő időset érintően 2.500.- Ft/fő összegben gondoskodjon az 1. pontban meghatározott összeg erejéig az étkezési utalványok felosztásáról.
4. Az étkezési utalványok beszerzésének pénzügyi fedezetét a Jászberény Városi Önkormányzat 2019. évi költségvetési előirányzatainak megállapításáról szóló 1/2019. (II. 13.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Költségvetési rendelet) 16. § (4) bekezdésében biztosított átruházott hatáskörében eljárva, ugyanezen rendelet 18. táblázat II. címszó e) pontjában megjelölt „Idősek és rászorult gyerekek karácsonyi ünnepsége” megjelölésű előirányzat terhére 2.000.000.- Ft, azaz Kettőmillió forint összegben biztosítja.

Határidő: 2019. december 20. (a „Gyermekek karácsonya” rendezvényre vonatkozóan)

2019. december 19. (az „Idősek karácsonya” rendezvényre vonatkozóan)

Felelős: dr. Pap Magdolna, a PH Humán és Önkormányzati Igazgatási Iroda vezetője

Erről értesül:

1. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok,
2. PH Közgazdasági Iroda – helyben,
3. PH Számviteli Iroda – helyben,
4. PH Humán és Önkormányzati Igazgatási Iroda – helyben,
5. Képviselő-testület valamennyi tagja,
6. Humán, Jogi és Közrendi Bizottság valamennyi tagja,
7. Irattár.

4/2019. (XII. 5.) Humán, Jogi és Közrendi Bizottsági határozat

A karácsonyi rendezvények lebonyolításához szükséges beszerzésekre vonatkozó árajánlatok bekéréséről

1. A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Humán, Jogi és Közrendi Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) a karácsonyi rendezvényekhez kapcsolódó étkezési utalványok beszerzésére az alábbi cégektől kér árajánlatot:
 - CO-OP Star Kereskedelmi Zrt. (5100 Jászberény, Ady Endre út 22.) /e-mail: matokne.bona.erika@coopstar.hu; kerig@coopstar.hu /
 - Sebestyén és Társa Kereskedelmi Kft. (5100 Jászberény, Jásztelki út 47.) /e-mail: iroda@sebestyenpek.hu /
 - Falcontrade 2000 Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. (5100 Jászberény, Liget u. 12/c.) /e-mail: cs.sarkozy@pr.hu /

Határidő: 2019. december 10.

Felelős: dr. Pap Magdolna a PH Humán és Önkormányzati Igazgatási Iroda vezetője

2. A Bizottság az 1. pontban megnevezett cégek ajánlattételre történő felkéréséről a Jászberény Városi Önkormányzat PH/990/2016. számú Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzata XV. Fejezetének (3) bekezdése alapján döntött.

Erről értesül:

1. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok,
2. PH Közgazdasági Iroda – helyben,
3. PH Számviteli Iroda – helyben,
4. PH Humán és Önkormányzati Igazgatási Iroda – helyben,
5. Képviselő-testület valamennyi tagja,
6. Humán, Jogi és Közrendi Bizottság valamennyi tagja,
7. Irattár.

5/2019. (XII. 5.) Humán, Jogi és Közrendi Bizottsági határozat
a 2019. utolsó negyedévében megrendezett diáksport rendezvények támogatásáról

1. A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Humán, Jogi és Közrendi Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) a Jászberény Városi Önkormányzat 2019. évi költségvetési előirányzatainak megállapításáról szóló 1/2019. (II. 13.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Költségvetési rendelet) 16. § (4) bekezdésében biztosított átruházott hatáskörében eljárva, – ugyanezen rendelet 18. táblázat II. címszó c) pontjában megjelölt „**Diák- és szabadidő sport**” keret terhére **a 2019. utolsó negyedévében megrendezett diáksport rendezvények** költségeit érintően **összesen bruttó 170.500.- Ft**, azaz százhetvenezer-ötszáz forint támogatást biztosít.

2. A támogatás kifizetésére a Jászberény Városi Önkormányzat nevére kiállított számlák alapján átutalással kerül sor.

Határidő: 2019. december 20.

Felelős: Kiss József, a PH Közgazdasági Iroda vezetője

Erről értesül:

1. a PH Közgazdasági Iroda – helyben,
2. a PH Számviteli Iroda – helyben,
3. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok,
4. a PH Humán és Önkormányzati Igazgatási Iroda – helyben,
5. Humán, Jogi és Közrendi Bizottság valamennyi tagja,
6. Képviselő-testület valamennyi tagja,
7. Irattár.

11/2019. (XII. 12.) Humán, Jogi és Közrendi Bizottsági határozat
Az „Idősek Karácsonya” és „Gyermekek Karácsonya” rendezvényhez kapcsolódó ajándékutalványok szolgáltatására beérkezett árajánlatok értékeléséről, a nyertes ajánlattevő kiválasztásáról

1. A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Humán, Jogi és Közrendi Bizottsága (továbbiakban: Bizottság) – Jászberény Városi Önkormányzat PH/990/2016. számú Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzata (a továbbiakban: Beszerzési Szabályzat) XV. Fejezete (3) bekezdésében foglaltak alapján – az „Idősek Karácsonya” és „Gyermekek Karácsonya” rendezvényhez kapcsolódó ajándék utalványokra a Falcon-Trade 2000. Kft (5100 Jászberény, Liget u. 12/C.) árajánlatát elfogadja.

2. A Bizottság felkéri a Humán és Önkormányzati Igazgatási Iroda vezetőjét, hogy az „Idősek Karácsonya” és „Gyermekek karácsonya” rendezvényhez kapcsolódó ajándékutalványok szolgáltatása tárgyában kötendő szerződés előkészítéséről és a szerződő felek képviselői által történő aláírásáról gondoskodni, és az utalványok átvétele vonatkozásában eljárni szíveskedjék.

Határidő: 2019. december 19.

Felelős: dr. Pap Magdolna, a PH Humán és Önkormányzati Igazgatási Iroda vezetője

3. A Bizottság az „Idősek karácsonya” és „Gyermekek karácsonya” rendezvényhez kapcsolódó ajándékutalványok beszerzése céljára 2.000.000,- Ft összegű pénzügyi fedezetet biztosított a karácsonyi rendezvények pénzügyi fedezetének biztosításáról szóló 3/2019. (XII. 5.) számú Bizottsági határozatában.

4. A Bizottság felkéri Jászberény Város Polgármesterét a jelen határozat 2. pontja szerinti szerződés aláírására.

Határidő: 2019. december 16.

Felelős: Budai Lóránt polgármester

Erről értesül:

1. CO-OP Star Kereskedelmi Zrt. (5100 Jászberény, Ady Endre út 22.),
2. Falcon-Trade 2000 Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. (5100 Jászberény, Liget u. 12/c.),
3. Humán, Jogi és Közrendi Bizottság valamennyi tagja,
4. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok,
5. a PH Közgazdasági Iroda – helyben,
6. a PH Humán és Önkormányzati Igazgatási Iroda – helyben,
7. Képviselő-testület valamennyi tagja,
8. Irattár.

24/2019. (XII. 16.) Humán, Jogi és Közrendi Bizottsági határozat
kiemelkedő sportteljesítményt nyújtó diákok és felkészítőik köszöntéséről

1. A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Humán, Jogi és Közrendi Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) a Jászberény Városi Önkormányzat 2019. évi költségvetési előirányzatainak megállapításáról szóló 1/2019. (II. 13.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Költségvetési rendelet) 16. § (4) bekezdésében biztosított átruházott hatáskörében eljárva, ugyanezen rendelet 18. táblázat II. címszó c) pontjában nevesített „Diák- és szabadidő sport” előirányzat terhére, a **2020. év első negyedévében tartandó kiemelkedő sportteljesítményt nyújtó diákok és felkészítőik köszöntésére** – a Bizottság **összesen bruttó 858.100,- Ft**, azaz nyolcszázötvennyolcezer-egyszáz forint támogatást biztosít.

2. A fenti összegű támogatás biztosítása a Jászberényi Polgármesteri Hivatal házipénztárán keresztül előleg kifizetés formájában történik, amelyről 15 napon belül az előleg felvevője számlával számol el.

Felelős: Bethlendy Béla, a Humán, Jogi és Közrendi Bizottság elnöke

Határidő: felvételt követő 15. nap

3. A Bizottság felkéri a PH Közgazdasági Iroda vezetőjét, hogy az összeg előlegként történő kifizetéséről gondoskodjon.

Felelős: Kiss József, a PH Közgazdasági Iroda vezetője

Határidő: 2020. március 31.

Erről értesül:

1. PH Humán és Önkormányzati Igazgatási Iroda – helyben,
2. PH Közgazdasági Iroda – helyben,
3. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok,
4. Humán, Jogi és Közrendi Bizottság valamennyi tagja,
5. Képviselő-testület valamennyi tagja,
6. Irattár.

25/2019. (XII. 16.) Humán, Jogi és Közrendi Bizottsági határozat
a 2019/20 téli időszakában szociális tűzifaként kiosztandó tűzifa beszerzésére és letárolására
áránlattevők kiválasztásáról

1. A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének **Humán, Jogi és Közrendi Bizottsága** (a továbbiakban: Bizottság) ***a 2019/20 téli időszakában szociális tűzifaként kiosztandó tűzifa beszerzésére és letárolására*** – az alábbi cégektől kér árajánlatot:

- **Lendvai Kft. - 5121 Jászfákóhalma, Fő út 140.**
(jászberényi telephellyel rendelkezik: 5100 Jászberény, Szelei út hrsz: 9406)
- **Szóllósi Zoltán egyéni vállalkozó – 5121 Jászfákóhalma, Jókai Mór út 23.**
(jászberényi telephellyel rendelkezik: 5100 Jászberény, Nagykáta u. 1. - TÉBA Tüzép)
- **Tutti-Bau Kft. – 5100 Jászberény, Szelei út 9407 hrsz.**

Határidő: 2019. december 31.

Felelős: Lányi László a PH Városüzemeltetési Iroda vezetője

2. A Bizottság az 1. pontban megnevezett cégek ajánlattételre történő felkéréséről a Jászberény Városi Önkormányzat PH/990/2016. számú Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzata XV. Fejezetének (2a) bekezdése alapján döntött.

Erről értesül:

1. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok,
2. PH Közgazdasági Iroda – helyben,
3. PH Számviteli Iroda – helyben,
4. PH Városüzemeltetési Iroda – helyben,
5. Képviselő-testület valamennyi tagja,
6. Humán, Jogi és Közrendi Bizottság valamennyi tagja,
7. Irattár.

4/2020. (I. 16.) Humán, Jogi és Közrendi Bizottsági határozat
a Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Humán Jogi és Közrendi Bizottsága
2020. évi munkatervének jóváhagyásáról

A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Humán, Jogi és Közrendi Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) a Jászberény Város Önkormányzata Képviselő-testületének szervezeti és működési szabályzatáról szóló 7/2013. (II. 14.) önkormányzati rendelet 3. mellékletének III. rész 1. pontjában foglaltakra figyelemmel a Bizottság 2020. évre vonatkozó munkatervét az alábbiak szerint fogadja el:

Humán, Jogi és Közrendi Bizottság

2020. évi

M U N K A T E R V E

Általános szabályok:

A Bizottság munkaterve a Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének (a továbbiakban: Képviselő-testület) munkatervéhez igazodik, annak szerves előkészítését szolgálja. A hatósági ügyek tárgyalása zárt ülés keretében történik. A bizottsági ülések a rendes Képviselő-testületi ülést megelőző csütörtöki napon, 15:00 órai kezdettel kerülnek megtartásra.

Január 16. (15:00 óra)

1. Előterjesztés a Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Humán, Jogi és Közrendi Bizottsága 2020. évi munkaterve jóváhagyására
Előadó: Bethlendy Béla, a Bizottság elnöke
2. Beszámoló a Jászberényi Polgármesteri Hivatal 2019. évi tevékenységéről
Előadó: Dr. Sass Krisztina aljegyző
3. Előterjesztés a polgármester szabadságolási ütemtervének elfogadására
Előadó: Budai Lóránt polgármester
4. Előterjesztés a Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálatára
Előadó: Budai Lóránt polgármester
5. A Képviselő-testület rendes ülésén tárgyalandó, a Bizottság feladatkörét érintő egyéb napirendek véleményezése

Február 6. (15:00 óra)

1. Előterjesztés a Jászberény Városi Önkormányzat 2020. évi költségvetési előirányzatainak megállapításáról szóló önkormányzati rendelet megalkotására
Előadó: Budai Lóránt polgármester
2. Előterjesztés a Jász Múzeum által nyújtott közművelődési alapszolgáltatás éves szolgáltatási tervének jóváhagyására
Előadó: Hortiné dr. Bathó Edit múzeumigazgató
3. Előterjesztés a Jászkerület Kulturális és Művelődési Közhasznú Nonprofit Kft. által nyújtott közművelődési alapszolgáltatás éves szolgáltatási tervének jóváhagyására
Előadó: Jászkerület Kulturális és Művészeti Közhasznú Nonprofit Kft. ügyvezetője
4. A Képviselő-testület rendes ülésén tárgyalandó, a Bizottság feladatkörét érintő egyéb napirendek véleményezése

Március 12. (15:00 óra)

1. Beszámoló a Jász Múzeum 2019. évi szakmai tevékenységéről
Előadó: Hortiné dr. Bathó Edit múzeumigazgató
2. Beszámoló a Jászberényi Városi Könyvtár 2019. évi tevékenységéről
Előadó: Kovács Péter, a Jászberényi Városi Könyvtár vezetője
3. Előterjesztés a Jász Múzeum 2020. évi munkatervének jóváhagyására
Előadó: Hortiné dr. Bathó Edit múzeumigazgató
4. Előterjesztés a Jászberényi Városi Könyvtár 2020. évi munkatervének jóváhagyására
Előadó: Kovács Péter, a Jászberényi Városi Könyvtár vezetője

5. A Képviselő-testület rendes ülésén tárgyalandó, a Bizottság feladatkörét érintő egyéb napirendek véleményezése

Április 16. (15:00 óra)

1. Tájékoztató a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Jászberényi Kirendeltségének 2019. évi szakmai munkájáról
Előadó: Fózer Tibor, tű. ezredes, a Jászberényi Katasztrófavédelmi Kirendeltségének vezetője
2. Beszámoló a Jászberényi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2019. évi tevékenységéről, Jászberény Város tűzvédelmi helyzetéről és a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről
Előadó: Szabó Szabolcs Gábor tű. alezredes, a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Jászberényi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokságának parancsnoka
3. Beszámoló Jászberény Város közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről, valamint az azzal kapcsolatos feladatokról
Előadó: Dr. Nagy Ernő, r. alezredes, a Jászberényi Rendőrkapitányság mb. vezetője
4. Beszámoló Jászberény Város Közbiztonsági és Bűnmegelőzési Feladattervében foglaltak 2019. évi időarányos megvalósulásáról
Előadó: Bethlendy Béla, a Humán, Jogi és Közrendi Bizottság elnöke
5. Előterjesztés Jászberény Város 2020-2024. közötti időszak Közbiztonsági és Bűnmegelőzési Feladattervének elfogadására
Előadó: Bethlendy Béla, a Humán, Jogi és Közrendi Bizottság elnöke
6. A Képviselő-testület rendes ülésén tárgyalandó, a Bizottság feladatkörét érintő egyéb napirendek véleményezése

Május 14. (15:00 óra)

1. Tájékoztató a 2019. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról
Előadó: Nagy Beatrix, a Jászberényi Család- és Gyermekjóléti Központ vezetője
Dr. Pap Magdolna, a PH Humán és Önkormányzati Igazgatási Iroda vezetője
2. Beszámoló a Folklór Kulturális Közalapítvány 2019. évi gazdálkodásáról
Előadó: Dr. Kertész Ottó, a Folklór Kulturális Közalapítvány kuratóriumának elnöke
3. Beszámoló a Testvérvárosi Kapcsolatok Közalapítvány 2019. évi gazdálkodásáról
Előadó: Bernhardt András, a Testvérvárosi Kapcsolatok Közalapítvány kuratóriumának elnöke
4. Beszámoló a Hamza Múzeum és Jász Galéria Közalapítvány 2019. évi gazdálkodásáról
Előadó: Hortiné Dr. Bathó Edit, a Hamza Múzeum és Jász Galéria Közalapítvány kuratóriumának elnöke
5. Előterjesztés a Jászberény Városi Önkormányzat 2019. évi zárszámadásának elfogadására
Előadó: Budai Lóránt polgármester
6. Előterjesztés Jászberény Városi Önkormányzat 2020-2024. évekre vonatkozó gazdasági programjának, hosszú távú fejlesztési tervének elfogadására
7. Előadó: Budai Lóránt polgármester
8. A Képviselő-testület rendes ülésén tárgyalandó, a Bizottság feladatkörét érintő egyéb napirendek véleményezése

Június 11. (15:00 óra)

1. Beszámoló a Jászberény Városi Önkormányzati Bölcsőde és Védőnői Szolgálat szakmai tevékenységéről
Előadó: Tóth Mónika intézményvezető
2. Beszámoló a Jászberény Város Óvodai Intézménye szakmai tevékenységéről
Előadó: Beszteri Éva intézményvezető
3. A Képviselő-testület rendes ülésén tárgyalandó, a Bizottság feladatkörét érintő egyéb napirendek véleményezése

Július 9. (15:00 óra)

1. Beszámoló a Szent Ferenc Egyesített Szociális Intézmény szakmai tevékenységéről
Előadó: Bozóki Jánosné intézményvezető
2. A Képviselő-testület rendes ülésén tárgyalandó, a Bizottság feladatkörét érintő egyéb napirendek véleményezése

Szeptember 10. (15:00 óra)

1. Tájékoztató a Jászberény Városi Önkormányzat 2020. évi gazdálkodásának I. féléves helyzetéről
Előadó: Budai Lóránt polgármester
2. Tájékoztató Jászberény Város Helyi Esélyegyenlőségi Programjának időarányos végrehajtásáról
Előadó: Budai Lóránt polgármester
3. Tájékoztató az Ifjúsági Munkacsoport tevékenységéről
Előadó: az Ifjúsági Munkacsoport vezetője
4. Előterjesztés Jászberény Város Integrált Településfejlesztési Stratégiájának felülvizsgálatára
Előadó: Budai Lóránt polgármester
5. A Képviselő-testület rendes ülésén tárgyalandó, a Bizottság feladatkörét érintő egyéb napirendek véleményezése

Október 15. (15:00 óra)

1. Előterjesztés Jászberény Város 2021-2027 évekre vonatkozó Integrált Településfejlesztési Stratégiájának kidolgozására
Előadó: Budai Lóránt polgármester
2. Beszámoló a sportkoncepcióban foglaltak 2019. évi időarányos végrehajtásáról
Előadó: Bethlendy Béla, a Humán, Jogi és Közrendi Bizottság elnöke
3. Előterjesztés a 2020-2024. közötti időszakra vonatkozó sportkoncepció elfogadására
Előadó: Bethlendy Béla, a Humán, Jogi és Közrendi Bizottság elnöke

4. A Képviselő-testület rendes ülésén tárgyalandó, a Bizottság feladatkörét érintő egyéb napirendek véleményezése

November 12. (15:00 óra)

1. Tájékoztató a Jászberény Városi Önkormányzat 2020. évi gazdálkodásának háromnegyed éves helyzetéről
Előadó: Budai Lóránt polgármester
2. Tájékoztató Jászberény város demográfiai helyzetének alakulásáról
Előadó: Dr. Pap Magdolna, PH Humán és Önkormányzati Igazgatási Iroda vezetője
3. Előterjesztés a Jászberény Városi Önkormányzati Bölcsőde és Védőnői Szolgálat vezetői álláshelyére kiírt pályázat elbírálására
Előadó: Budai Lóránt polgármester
4. A Képviselő-testület rendes ülésén tárgyalandó, a Bizottság feladatkörét érintő egyéb napirendek véleményezése

December 3. (15:00 óra)

1. Tájékoztató a Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2020. évi tevékenységéről
Előadó: Rácz Tamás, a RNÖ elnöke
2. Előterjesztés a Jászberény Városi Önkormányzat 2021. évi költségvetési koncepciójára
Előadó: Budai Lóránt polgármester
3. Előterjesztés Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 2021. évi munkaterve jóváhagyására
Előadó: Budai Lóránt polgármester
4. A Képviselő-testület rendes ülésén tárgyalandó, a Bizottság feladatkörét érintő egyéb napirendek véleményezése

Határidő: folyamatos

Felelős: Bethlendy Béla, a Bizottság elnöke

Erről értesülnek:

1. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok,
2. A Humán, Jogi és Közrendi Bizottság minden tagja,
3. A Képviselő-testület valamennyi tagja,
4. Irattár.

10/2020. (I. 16.) Humán, Jogi és Közrendi Bizottsági határozat
a média-munkacsoport 2019. évi működéséről szóló tájékoztató tudomásulvételéről

1. A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Humán, Jogi és Közrendi Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) a média-munkacsoport 2019. évi működéséről szóló tájékoztatóját tudomásul veszi.
2. A Bizottság javasolja, hogy a Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a média-munkacsoport megszüntetésére vonatkozó előterjesztést tűzzön napirendjére a következő rendes ülésén.

Határidő: 2020. február 12.

Felelős: Budai Lóránt polgármester

Erről értesül:

1. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok,
2. Humán, Jogi és Közrendi Bizottság tagjai,
3. Képviselő-testület valamennyi tagja,
4. Irattár.

11/2020. (I. 16.) Humán, Jogi és Közrendi Bizottsági határozat
a 2019/20 telén szociális tűzifaként kiosztandó tűzifa beszerzésére és letárolására nyertes ajánlattevő kiválasztásáról

1. A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Humán, Jogi és Közrendi Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) **a 2019/20 telén szociális tűzifaként kiosztandó tűzifa beszerzésére és letárolására** lefolytatott eljárás nyerteseként az alábbi legkedvezőbb ajánlatot benyújtó céget jelöli meg:

Szöllősi Zoltán E.v.

Jászberény

Nagykátai út 1.

5100

Bruttó ajánlati ár: 2.095.500,- Ft

Vállalási határidő: 2020. február 28.

2. A Bizottság megbízza a PH Közgazdasági Iroda vezetőjét, hogy az 1. pontban szereplő összeget a Jászberény Városi Önkormányzat 2020. évi költségvetése tervezése során vegye figyelembe.

Határidő: a Jászberény Városi Önkormányzat 2020. évi költségvetésének tervezési időszaka

Felelős: Kiss József, a PH Közgazdasági Iroda vezetője

3. A Bizottság felkéri a Városüzemeltetési Iroda vezetőjét, hogy az 1. pontban megjelölt nyertes ajánlattevővel az ott megjelölt tárgyban kötendő szerződés előkészítéséről gondoskodjék.

4. A Bizottság felkéri Jászberény város polgármesterét a 3. pont szerinti szerződésnek a Jászberény Városi Önkormányzat képviseletében történő aláírására.

5. A Bizottság jelen határozatát a Beszerzési szabályzat XV. fejezet (3) bekezdésében meghatározott szakbizottság minőségében hozta meg.

Határidő: 2020. január 31. (a szerződés megkötése vonatkozásában)

Felelős: Budai Lóránt polgármester (a szerződés aláírása vonatkozásában)
 Simkó Ilona, a PH Városüzemeltetési Iroda vezetője

Erről értesül:

1. PH Humán és Önkormányzati Igazgatási Iroda – helyben,
2. PH Közgazdasági Iroda – helyben,
3. PH Városüzemeltetési Iroda – helyben,
4. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok,
5. Képviselő-testületi tagjai,
6. Humán, Jogi és Közrendi Bizottsági Bizottság tagjai,
7. Irattár.

A Pénzügyi és Gazdasági Bizottság átruházott hatáskörben hozott döntései:

16/2019. (XII. 17.) Pénzügyi és Gazdasági Bizottsági határozat
a szakképzési ösztöndíjak 2019. évi 4 havi támogatás átutalásának fedezetéről

1. A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Gazdasági Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság), mint Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. december 2-án megtartott alakuló ülése keretében megalakult – a korábbi Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság gazdasági hatáskörök tekintetében jogutód – Bizottság a Jászberény Városi Önkormányzat 2019. évi költségvetési előirányzatainak megállapításáról szóló 1/2019. (II. 13.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Költségvetési rendelet) 16. § (8) bekezdésében biztosított átruházott hatáskörében eljárva – ugyanezen rendelet 18. táblázatának VI. címszó c) pontjában megjelölt „Szakképzési ösztöndíj program” című előirányzat terhére **3.260.000.- Ft** – azaz hárommillió-kettőszázhatvanezer forint – pénzügyi fedezetet biztosít a **Jászberény Városi Önkormányzat részére a 2019/2020-as tanévre vonatkozó szakképzési ösztöndíj 2019. évben felmerült 4 havi támogatásával összefüggésben.**

Határidő: 2020. február 28.

Felelős: Kiss József, a PH Közgazdasági Iroda vezetője

Erről értesül:

1. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok,
2. PH Közgazdasági Iroda – helyben,
3. PH Számviteli Iroda – helyben,
4. Pénzügyi és Gazdasági Bizottság tagjai,
5. Képviselő-testület valamennyi tagja,
6. Irattár.

3/2020. (I. 16.) Pénzügyi és Gazdasági Bizottsági határozat
a Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Gazdasági Bizottsága 2020. évi munkatervének elfogadásáról

A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Gazdasági Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) a Jászberény Város Önkormányzata Képviselő-testületének szervezeti és működési szabályzatáról szóló 7/2013. (II. 14.) önkormányzati rendelet 3. mellékletének III. fejezet 1. pontjában foglaltakra figyelemmel, a Bizottság 2020. évre vonatkozó munkatervét az alábbiak szerint fogadja el:

A rendes bizottsági ülés tervezett időpontja:	A rendes bizottsági ülésen várhatóan tárgyalandó napirendi pontok:
2020. január 16. napján, csütörtökön, 13.30 órai kezdettel	<p>Előterjesztés a Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Gazdasági Bizottsága 2020. évi munkatervének elfogadására</p> <p><u>Előadó:</u> Szatmári Anikó, a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság elnöke</p> <p>Beszámoló a 2019. évi helyi adókról és az adóellenőrzés tapasztalatairól</p> <p><u>Előadó:</u> Bódisné Görbe Krisztina, a PH Adóigazgatási Iroda vezetője</p>

	Bizottsági hatáskörbe tartozó előterjesztések tárgyalása
2020. február 6. napján, csütörtökön, 13.30 órai kezdettel	<p>Előterjesztés a Jászberény Városi Önkormányzat saját bevételeire, az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeire <u>Előadó:</u> Budai Lóránt polgármester</p> <p>Előterjesztés a Jászberény Városi Önkormányzat 2020. évi költségvetési előirányzatainak megállapításáról szóló önkormányzati rendelet megalkotására <u>Előadó:</u> Budai Lóránt polgármester</p> <p>Tájékoztató a Jászberény Városi Önkormányzat 2019. évi költségvetésében elfogadott általános tartalék és a céltartalékok felhasználásáról <u>Előadó:</u> Kiss József, a PH Közgazdasági Iroda vezetője</p> <p>Bizottsági hatáskörbe tartozó előterjesztések tárgyalása</p>
2020. március 12. napján, csütörtökön, 13.30 órai kezdettel	<p>Előterjesztés a Jászberény Városi Önkormányzat 2020. évi Összesített Közbeszerzési Tervének jóváhagyására <u>Előadó:</u> Budai Lóránt polgármester</p> <p>Bizottsági hatáskörbe tartozó előterjesztések tárgyalása</p>
2020. április 16. napján, csütörtökön, 13.30 órai kezdettel	<p>Előterjesztés a Jászberény Városi Önkormányzat 2020-2024. évekre vonatkozó vagyongazdálkodási koncepciójára <u>Előadó:</u> Budai Lóránt polgármester</p> <p>Előterjesztés a Jászberény Városi Önkormányzat 2020. évre vonatkozó vagyongazdálkodási tervére <u>Előadó:</u> Budai Lóránt polgármester</p> <p>Bizottsági hatáskörbe tartozó előterjesztések tárgyalása</p>
2020. május 14. napján, csütörtökön, 13.30 órai kezdettel	<p>Beszámoló a 2019. évi belső ellenőrzési tevékenységről <u>Előadó:</u> Budai Lóránt polgármester</p> <p>Beszámoló a Folklór Kulturális Közalapítvány 2019. évi gazdálkodásáról <u>Előadó:</u> Dr. Kertész Ottó, a Folklór Kulturális Közalapítvány kuratóriumának elnöke</p>

	<p>Beszámoló a Testvérvárosi Kapcsolatok Közalapítvány 2019. évi gazdálkodásáról <u>Előadó:</u> Bernhardt András, a Testvérvárosi Kapcsolatok Közalapítvány kuratóriumának elnöke</p> <p>Beszámoló a Hamza Múzeum és Jász Galéria Közalapítvány 2019. évi gazdálkodásáról <u>Előadó:</u> Hortiné Dr. Bathó Edit, a Hamza Múzeum és Jász Galéria Közalapítvány kuratóriumának elnöke</p> <p>Előterjesztés a Jászberény Városi Önkormányzat 2019. évi zárszámadásának elfogadására <u>Előadó:</u> Budai Lóránt polgármester</p> <p>Előterjesztés a Jászberény Városi Önkormányzat 2020-2024. évekre vonatkozó gazdasági programjának, hosszú távú fejlesztési tervének elfogadására <u>Előadó:</u> Budai Lóránt polgármester</p> <p>Tájékoztató a Jászberény Városi Önkormányzat 2020. évi költségvetésében elfogadott általános tartalék és a céltartalékok 2020. I. negyedéves felhasználásáról <u>Előadó:</u> Kiss József, a PH Közgazdasági Iroda vezetője</p> <p>Bizottsági hatáskörbe tartozó előterjesztések tárgyalása</p>
2020. június 11. napján, csütörtökön, 13.30 órai kezdettel	Bizottsági hatáskörbe tartozó előterjesztések tárgyalása
2020. július 9. napján, csütörtökön, 13.30 órai kezdettel	Bizottsági hatáskörbe tartozó előterjesztések tárgyalása
2020. szeptember 10. napján, csütörtökön, 13.30 órai kezdettel	<p>Tájékoztató a Jászberény Városi Önkormányzat 2020. évi gazdálkodásának I. féléves helyzetéről <u>Előadó:</u> Budai Lóránt polgármester</p> <p>Előterjesztés Jászberény Város Integrált Településfejlesztési Stratégiájának felülvizsgálatára <u>Előadó:</u> Budai Lóránt polgármester</p> <p>Tájékoztató a Jászberény Városi Önkormányzat 2020. évi költségvetésében elfogadott általános tartalék és a</p>

	<p>céltartalékok 2020. évi I. féléves felhasználásáról</p> <p><u>Előadó:</u> Kiss József, a PH Közgazdasági Iroda vezetője</p> <p>Bizottsági hatáskörbe tartozó előterjesztések tárgyalása</p>
2020. október 15. napján, csütörtökön, 13.30 órai kezdettel	<p>Előterjesztés Jászberény Város 2021-2027. évekre vonatkozó Integrált Településfejlesztési Stratégiájának kidolgozására</p> <p><u>Előadó:</u> Budai Lóránt polgármester</p> <p>Bizottsági hatáskörbe tartozó előterjesztések tárgyalása</p>
2020. november 12. napján, csütörtökön, 13.30 órai kezdettel	<p>Tájékoztató a Jászberény Városi Önkormányzat 2020. évi gazdálkodásának háromnegyed éves helyzetéről</p> <p><u>Előadó:</u> Budai Lóránt polgármester</p> <p>Tájékoztató Jászberény város demográfiai helyzetének alakulásáról</p> <p><u>Előadó:</u> Dr. Pap Magdolna, a PH Humán és Önkormányzati Igazgatási Iroda vezetője</p> <p>Tájékoztató a Jászberény Városi Önkormányzat 2020. évi költségvetésében elfogadott általános tartalék és a céltartalékok 2020. évi III. negyedéves felhasználásáról</p> <p><u>Előadó:</u> Kiss József, a PH Közgazdasági Iroda vezetője</p> <p>Bizottsági hatáskörbe tartozó előterjesztések tárgyalása</p>
2020. december 3. napján, csütörtökön, 13.30 órai kezdettel	<p>Előterjesztés a Jászberény Városi Önkormányzat 2021. évi költségvetési koncepciójára</p> <p><u>Előadó:</u> Budai Lóránt polgármester</p> <p>Előterjesztés a Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 2021. évi munkaterve jóváhagyására</p> <p><u>Előadó:</u> Budai Lóránt polgármester</p> <p>Előterjesztés a Jászberény Városi Önkormányzat 2021. évi ellenőrzési tervének elfogadására</p> <p><u>Előadó:</u> Jászberény jegyzője</p> <p>Bizottsági hatáskörbe tartozó előterjesztések tárgyalása</p>

Határidő: folyamatos

Felelős: Szatmári Anikó, a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság elnöke

Erről értesül:

1. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok
2. Pénzügyi és Gazdasági Bizottság tagjai
3. Képviselő-testület valamennyi tagja
4. Irattár

4/2020. (I. 16.) Pénzügyi és Gazdasági Bizottsági határozat

Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Gazdasági Bizottsága elnökhelyettesének megválasztásáról

A Jászberény Városi Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi és Gazdasági Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) a Bizottság elnökhelyettesének Dr. Szabó Tamás bizottsági tagot választja.

Határidő: azonnal

Felelős: Szatmári Anikó, a Bizottság elnöke
Dr. Szabó Tamás, a Bizottság elnökhelyettese

Erről értesül:

1. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok
2. Pénzügyi és Gazdasági Bizottság tagjai
3. Képviselő-testület valamennyi tagja
4. Irattár

Jászberény, 2020. január 20.

Budai Lóránt s. k.
polgármester

Dr. Sass Krisztina s. k.
aljegyző

Bethlendy Béla s.k.
a HJKB elnöke

Bobák Zsolt s.k.
a VÜTB elnöke

Szatmári Anikó s.k.
a PGB elnöke

Tamás Zoltán s.k.
a VFB elnöke



JÁSZBERÉNY VÁROS POLGÁRMESTERE



Reg. number: QMS-920/18

Polgármesteri Hivatal 5100. Jászberény, Lehel vezér tér 18. Tel.: 57/505-700, 505-713 Fax: 57/505-713

Honlap: www.jaszbereny.hu E-mail: polgarmester@jaszbereny.hu

Ikt.sz.: PH/4290-11/2019.

Tárgy: Előirányzat átcsoportosítás

Polgármesteri Határozat

Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a Jászberény Városi Önkormányzat 2019. évi költségvetési előirányzatainak megállapításáról szóló 1/2019. (II. 13.) önkormányzati rendeletében nevesített előirányzatok közötti átcsoportosításról

1. Jászberény Város Polgármestere (a továbbiakban: Polgármester) a Jászberény Városi Önkormányzat 2019. évi költségvetési előirányzatainak megállapításáról szóló 1/2019. (II. 13.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Költségvetési rendelet) 15. § (2) bekezdésén alapuló hatáskörében eljárva a Költségvetési rendelet 7. § (2) bekezdés a) pontjában nevesített általános tartalék terhére **330.000.- Ft-tal, azaz háromszázharminc-ezer forint** összegű vissza nem térítendő működési célú támogatást biztosít a **Jászberényi Szent Erzsébet Kórház** (székhely: 5100 Jászberény, Szelei út 2., adószám: 15813712-2-16, képviseli: Dr. Sinkó-Káli Róbert főigazgató) részére a **Jászberényi Szent Erzsébet Kórház 2019. évi karácsonyi ünnepségének megrendezésére**.
2. A Polgármester az 1. pontban foglalt előirányzat csökkentéssel egyidejűleg a Költségvetési rendelet 12. táblázat „Működési célú támogatások államháztartáson belülre”. előirányzatát megemeli.
3. A támogatási összeg átutalására az e tárgyban kötendő támogatási megállapodás aláírását követően kerülhet sor.
4. A Polgármester felkéri a PH Közgazdasági Iroda vezetőjét a támogatási megállapodás előkészítésére.
5. A Polgármester felkéri a PH Közgazdasági Iroda vezetőjét, hogy a módosításokat a Költségvetési rendelet következő módosítása során terjessze a Képviselő-testület elé.

Határidő: a Költségvetési rendelet következő módosítása
Felélős: Budai Lóránt polgármester (aláírás vonatkozásában)
Kiss József, a PH Közgazdasági Iroda vezetője

Erről:

1. Jászberényi Szent Erzsébet Kórház – Jászberény,
2. Számviteli Iroda – helyben,
3. Jogi és Önkormányzati Iroda – helyben,
4. Irattár – helyben.

értesül.

Jászberény, 2019. december 19.



Budai Lóránt
Polgármester

Felülvizsgálva:

Jászberény, 2019. december 19.

Kiss József
Irodavezető



JÁSZBERÉNY VÁROS POLGÁRMESTERE



Reg. number: QMS-920/18

Polgármesteri Hivatal 5100. Jászberény, Lehel vezér tér 18. Tel.: 57/505-700, 505-713 Fax: 57/505-713
Honlap: www.jaszbereny.hu E-mail: polgarmester@jaszbereny.hu

Ikt.sz.: PH/4290-4/2019.

Tárgy: Előirányzat átcsoportosítás

Polgármesteri Határozat

Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a Jászberény Városi Önkormányzat 2019. évi költségvetési előirányzatainak megállapításáról szóló 1/2019. (II. 13.) önkormányzati rendeletében nevesített előirányzatok közötti átcsoportosításról

1. Jászberény Város Polgármestere (a továbbiakban: Polgármester) a Jászberény Városi Önkormányzat 2019. évi költségvetési előirányzatainak megállapításáról szóló 1/2019. (II. 13.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Költségvetési rendelet) 16. § (1) bekezdésén alapuló hatáskörében eljárva a Költségvetési rendelet 7. § (2) bekezdés b) pontjában nevesített céltartalék 18. táblázat I. címszó k) pontjában nevesített „Leutalt éven túli fejlesztési támogatások” sorát **3.100.000.- Ft-tal, azaz hárommillió-egyszázezer forinttal csökkenti.**
2. A Polgármester az 1. pontban foglalt előirányzat csökkentéssel egyidejűleg a Költségvetési rendelet 15. táblázatban megjelölt felhalmozási kiadások, beruházási kiadási előirányzatát új feladat beépítésével **3.100.000.- Ft-tal, azaz hárommillió-egyszázezer forinttal új feladat nevesítésével megemeli** az alábbiak szerint:

Beruházási feladat megnevezése: **Munkásszállás kialakítása a Faiskola u. 7. ingatlan átalakításával**

Főkönyv	Megnevezés	Részletező kód	Összeg (Ft)
05621	Ingatlanok beszerzése, létesítése előirányzata	501317	2 440 945
05671	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	501317	659 055
		Összesen:	3 100 000

3. A Polgármester felkéri a PH Közgazdasági Iroda vezetőjét, hogy a módosításokat a Költségvetési rendelet következő módosítása során terjessze a Képviselő-testület elé.

Határidő: a Költségvetési rendelet következő módosítása

Felelős: Kiss József, a PH Közgazdasági Iroda vezetője

Erről:

- 1/ Közgazdasági Iroda – helyben,
- 2/ Számviteli Iroda – helyben,
- 3/ Jogi és Önkormányzati Iroda – helyben,
- 4/ Irattár – helyben.

értesül.

Jászberény, 2019. november 7.

Dr. Szabó Tamás
Polgármester



Felülvizsgálva:
Jászberény, 2019. november 7.


Kiss József
Irodavezető

ADATLAP A KÖLTSÉGVETÉSI ELŐIRÁNYZATOK MÓDOSÍTÁSÁRA 2019.

Elrendelő jogszabály/határozat száma:

Intézmény:

Jászberény Városi Önkormányzat

Projekt/ sz.	Intézmény	Kiemelt előirányzat megnevezése	El. Főkönyvi szám	Megnevezés	Részletező kód	Növekedés (Ft)	Csökkenés (Ft)	Ellenőrzés
1.	JVÖ	Tartalék	055131	Tartalékok előirányzata	501317		3 100 000	
2.	JVÖ	Beruházás	05621	Ingatlanok beszerzése, létesítése előirányzata	501317	2 440 945		
3.	JVÖ	Beruházás	05671	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	501317	659 055		
Összesen:						3 100 000	3 100 000	0

Erről értesül: 1/ PH Közgazdasági Iroda - helyben

2/ PH Számviteli Iroda - helyben


2/ PH Jogi és Önkormányzati Iroda - helyben

Könyvelési dátum: 2019.11.01

Kelt: 2019.11.07

Munkásszálló tervezés



.....

 pénzügyi ellenjegyző



JÁSZBERÉNY VÁROS POLGÁRMESTERE



Reg. number: QMS-920/18

Polgármesteri Hivatal 5100. Jászberény, Lehel vezér tér 18. Tel.: 57/505-700, 505-713 Fax: 57/505-713
Honlap: www.jaszbereny.hu E-mail: polgarmester@jaszbereny.hu

Ikt.sz.: PH/4290-4/2019.

Tárgy: Előirányzat átcsoportosítás

Polgármesteri Határozat

Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a Jászberény Városi Önkormányzat 2019. évi költségvetési előirányzatainak megállapításáról szóló 1/2019. (II. 13.) önkormányzati rendeletében nevesített előirányzatok közötti átcsoportosításról

1. Jászberény Város Polgármestere (a továbbiakban: Polgármester) a Jászberény Városi Önkormányzat 2019. évi költségvetési előirányzatainak megállapításáról szóló 1/2019. (II. 13.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Költségvetési rendelet) 16. § (1) bekezdésén alapuló hatáskörében eljárva a Költségvetési rendelet 7. § (2) bekezdés b) pontjában nevesített céltartalék 18. táblázat I. címszó k) pontjában nevesített „Leutalt éven túli fejlesztési támogatások” sorát **3.100.000.- Ft-tal, azaz hárommillió-egyszázezer forinttal csökkenti.**
2. A Polgármester az 1. pontban foglalt előirányzat csökkentéssel egyidejűleg a Költségvetési rendelet 15. táblázatban megjelölt felhalmozási kiadások, beruházási kiadási előirányzatát új feladat beépítésével **3.100.000.- Ft-tal, azaz hárommillió-egyszázezer forinttal új feladat nevesítésével megemeli** az alábbiak szerint:

Beruházási feladat megnevezése: **Munkásszállás kialakítása a Faiskola u. 7. ingatlan átalakításával**

Főkönyv	Megnevezés	Részletező kód	Összeg (Ft)
05621	Ingatlanok beszerzése, létesítése előirányzata	501317	2 440 945
05671	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	501317	659 055
		Összesen:	3 100 000

3. A Polgármester felkéri a PH Közgazdasági Iroda vezetőjét, hogy a módosításokat a Költségvetési rendelet következő módosítása során terjessze a Képviselő-testület elé.

Határidő: a Költségvetési rendelet következő módosítása

Felelős: Kiss József, a PH Közgazdasági Iroda vezetője

Erről:

- 1/ Közgazdasági Iroda – helyben,
- 2/ Számviteli Iroda – helyben,
- 3/ Jogi és Önkormányzati Iroda – helyben,
- 4/ Irattár – helyben.

értesül.

Jászberény, 2019. november 7.

Dr. Szabó Tamás
Polgármester



Felülvizsgálva:
Jászberény, 2019. november 7.


Kiss József
Irodavezető

ADATLAP A KÖLTSÉGVETÉSI ELŐIRÁNYZATOK MÓDOSÍTÁSÁRA 2019.

Elrendelő jogszabály/határozat száma:

Intézmény:

Jászberény Városi Önkormányzat

Projekt/ sz.	Intézmény	Kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat szám	Megnevezés	Részletező kód	Növekedés (Ft)	Csökkenés (Ft)	Ellenőrzés
1.	JVÖ	Tartalék	055131	Tartalékok előirányzata	501317		3 100 000	
2.	JVÖ	Beruházás	05621	Ingatlanok beszerzése, létesítése előirányzata	501317	2 440 945		
3.	JVÖ	Beruházás	05671	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	501317	659 055		
					Összesen:	3 100 000	3 100 000	0

Erről értesül:
 1/ PH Közgazdasági Iroda - helyben
 2/ PH Számvetési Iroda - helyben
 2/ PH Jogi és Önkormányzati Iroda - helyben

Könyvelési dátum: 2019.11.01

Kelt:

2019.11.07

Munkásszálló tervezés

.....


 pénzügyi ellenjegyző





JÁSZBERÉNY VÁROS POLGÁRMESTERE



Reg. number: QMS-920/18

Polgármesteri Hivatal 5100 Jászberény, Lehel vezér tér 18. Tel.: 57/505-700 Fax: 57/505-713

Honlap: www.jaszbereny.hu E-mail: polgarmester@jaszbereny.hu

Ikt.sz.: PH/4290-9/2019.

Tárgy: Előirányzat átcsoportosítás

Polgármesteri Határozat

a Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Jászberény Városi Önkormányzat 2019. évi költségvetési előirányzatainak megállapításáról szóló 1/2019. (II. 13.) önkormányzati rendeletben nevesített előirányzatok közötti átcsoportosításról

1. Jászberény Város Polgármestere (a továbbiakban: Polgármester) Jászberény Városi Önkormányzat 2019. évi költségvetési előirányzatainak megállapításáról szóló 1/2019. (II. 13.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Ör.) 4. § (2) bekezdésén és a 15.§ (2) bekezdésén alapuló hatáskörében eljárva a **Cantate Nobis Énekegyüttes Egyesület részére a CLLD pályázat elhúzódása miatt kialakult likviditási probléma áthidalására 500.000.- Ft azaz Ötszázezer forint visszatérítendő támogatást biztosít**, mellyel az Ör. 7. táblázat „1.12 Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre” előirányzatát megemeli.
2. A Polgármester az 1. pontban foglalt feladat elvégzéséhez szükséges költségvetési forrás biztosítása érdekében az Ör. 7.§ (2) bekezdés a/ pontjában szereplő általános tartalék előirányzatát **500.000.- Ft-tal, azaz Ötszázezer forinttal csökkenti.**
3. A fenti összeg átutalására az e tárgyban kötendő támogatási megállapodás aláírását követően kerülhet sor.
4. A Polgármester megbízza a PH Városfejlesztési Iroda vezetőjét, hogy a támogatási megállapodás előkészítéséről gondoskodjék.
Határidő: 2019. október 10.
Felélő: Hegyi István, a PH Városfejlesztési Iroda vezetője
5. A Polgármester felkéri a PH Közgazdasági Iroda vezetőjét, hogy a fenti módosításokat a Költségvetési rendelet következő módosítása során terjessze a Képviselő-testület elé.

Határidő: a Költségvetési rendelet következő módosítása

Felélő: Kiss József, a PH Közgazdasági Iroda vezetője

Erről:

- 1/ Közgazdasági Iroda – helyben,
- 2/ Számviteli Iroda – helyben,
- 3/ Jogi és Önkormányzati Iroda – helyben,
- 4/ Irattár – helyben.

értesül.

Jászberény, 2019. október 3.



Felülvizsgálva:

Jászberény, 2019. október 3.

Kiss József
Irodavezető



JÁSZBERÉNY VÁROS POLGÁRMESTERE



Reg. number: QMS-920/18

Polgármesteri Hivatal 5100. Jászberény, Lehel vezér tér 18. Tel.: 57/505-700, 505-713 Fax: 57/505-713

Honlap: www.jaszbereny.hu E-mail: polgarmester@jaszbereny.hu

Ikt.sz.: PH/4290-8/2019.

Tárgy: Államháztartáson kívüli forrás végleges átvétele

Polgármesteri Határozat

A Városvédő és Szépítő Egyesület felajánlásának elfogadásáról

1. A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a Jászberény Városi Önkormányzat 2019. évi költségvetési előirányzatainak megállapításáról szóló 1/2019. (II. 13.) önkormányzati rendelet 10. § (1) bekezdés a) pontján alapuló átruházott hatáskörömben eljárva a **Városvédő és Szépítő Egyesület** (székhely: 5100 Jászberény, Tánicsics M. út 5., adószám: 19218906-1-16, képviseli: Bolla János elnök) (a továbbiakban: Egyesület) által a Jászberény Városi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) javára az ún. Szentháromság oszlop műemlék felújítása céljából tett **874.300.-, azaz nyolcszázhetvennégyezer-háromszáz forint összegű készpénz felajánlást elfogadom:**
2. Az Egyesület a felajánlást banki átutalással teljesíti az Önkormányzat 10300002-10697900-49020014 számú pénzforgalmi főszámlájára.
3. Az Önkormányzat a felajánlást kizárólag az ún. Szentháromság oszlop városi műemlék felújítására fordíthatja.
4. Felkérem a PH Közgazdasági Iroda vezetőjét, hogy az 1. pont szerinti pénzeszköz átvételével kapcsolatos megállapodás elkészítéséről intézkedjen.

Határidő: Folyamatos

Felelős: Dr. Szabó Tamás polgármester (a megállapodás aláírása vonatkozásában)
Kiss József, a PH Közgazdasági Iroda vezetője

5. Felkérem a PH Közgazdasági Iroda vezetőjét, hogy a szükséges módosításokat a Költségvetési rendelet következő módosítása során terjessze a Képviselő-testület elé.

Határidő: a Költségvetési rendelet következő módosítása

Felelős: Kiss József, a PH Közgazdasági Iroda vezetője

Erről:

1. Városvédő és Szépítő Egyesület – 5100 Jászberény, Tánicsics M. út 5.,
2. PH Jogi és Önkormányzati Iroda – helyben,
3. PH Számviteli Iroda – helyben,
4. Irattár – helyben

értesül.

Jászberény, 2019. október 1.

Felülvizsgálva:

Jászberény, 2019. október 1.


Kiss József
Irodavezető





JÁSZBERÉNY VÁROS POLGÁRMESTERE



Reg. number: QMS-920/18

Polgármesteri Hivatal 5100. Jászberény, Lehel vezér tér 18. Tel.: 57/505-700, 505-713 Fax: 57/505-713

Honlap: www.jaszbereny.hu E-mail: polgarmester@jaszbereny.hu

Ikt.sz.: PH/4290-7/2019.

Tárgy: Előirányzat átcsoportosítás

Polgármesteri Határozat

a Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Jászberény Városi Önkormányzat 2019. évi költségvetési előirányzatainak megállapításáról szóló 1/2019. (II. 13.) önkormányzati rendeletben nevesített előirányzatok közötti átcsoportosításról

1. Jászberény Város Polgármestere (a továbbiakban: Polgármester) Jászberény Városi Önkormányzat 2019. évi költségvetési előirányzatainak megállapításáról szóló 1/2019. (II. 13.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Ör.) 4. § (2) bekezdésén alapuló hatáskörében eljárva az Ör. „2018-2019. évi átadott pénzeszközök” című 12. sz. táblázat „**Otthonteremtési támogatás vissza nem térítendő**” megnevezésű előirányzatát **2.400.000.- Ft-tal, azaz Kétmillió-négyszázezer forinttal megemeli.**
2. A Polgármester az 1. pontban foglalt előirányzat-emeléshez szükséges költségvetési forrás biztosítása érdekében az Ör. „Kölcsön kiadások 2019” című 13. sz. táblázat „Felhalmozási kölcsön kiadás” alcímű „**Otthonteremtési támogatás 2019. év**” megnevezésű előirányzatát **2.400.000.- Ft-tal, azaz Kétmillió-négyszázezer forinttal csökkenti.**
3. A Polgármester felkéri a PH Közgazdasági Iroda vezetőjét, hogy a fenti módosításokat a Költségvetési rendelet következő módosítása során terjessze a Képviselő-testület elé.

Határidő: a Költségvetési rendelet következő módosítása

Felelős: Kiss József, a PH Közgazdasági Iroda vezetője

Erről:

- 1/ Közgazdasági Iroda – helyben,
- 2/ Számviteli Iroda – helyben,
- 3/ Jogi és Önkormányzati Iroda – helyben,
- 4/ Irattár – helyben.

értesül.

Jászberény, 2019. szeptember 16.


Dr. Szabó Tamás
Polgármester

Felülvizsgálva:

Jászberény, szeptember 16.


Kiss József
Irodavezető





JÁSZBERÉNY VÁROS POLGÁRMESTERE



Reg. number: QMS-920/18

Polgármesteri Hivatal 5100 Jászberény, Lehel vezér tér 18. Tel.: 57/505-700 Fax: 57/505-713

Honlap: www.jaszbereny.hu E-mail: polgarmester@jaszbereny.hu

Ikt.sz.: PH/4290-6/2019.

Tárgy: Előirányzat átcsoportosítás

Polgármesteri Határozat

a Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Jászberény Városi Önkormányzat 2019. évi költségvetési előirányzatainak megállapításáról szóló 1/2019. (II. 13.) önkormányzati rendeletben nevesített előirányzatok közötti átcsoportosításról

1. Jászberény Város Polgármestere (a továbbiakban: Polgármester) Jászberény Városi Önkormányzat 2019. évi költségvetési előirányzatainak megállapításáról szóló 1/2019. (II. 13.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Ör.) 4. § (2) bekezdésén és a 15.§ (2) bekezdésén alapuló hatáskörében eljárva a **Jászberény Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat részére a XXVI. Jászsági Cigánynap elnevezésű rendezvény kiadásaira 360.000.- Ft azaz Háromszázhatvanezer forint összeget biztosít**, mellyel az Ör. 7. táblázat „1.10 Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre” előirányzatát megemeli.
2. A Polgármester az 1. pontban foglalt feladat elvégzéséhez szükséges költségvetési forrás biztosítása érdekében az Ör. 7.§ (2) bekezdés a/ pontjában szereplő **általános tartalék előirányzatát 360.000.- Ft-tal, azaz Háromszázhatvanezer forinttal csökkenti.**
3. A fenti összeg átutalására az e tárgyban kötendő támogatási megállapodás aláírását követően kerülhet sor.
4. A Polgármester megbízza a PH Közgazdasági Iroda vezetőjét, hogy a támogatási megállapodás előkészítéséről gondoskodjék.
Határidő: 2019. szeptember 30.
Felelős: Kiss József, a PH Közgazdasági Iroda vezetője
5. A Polgármester felkéri a PH Közgazdasági Iroda vezetőjét, hogy a fenti módosításokat a Költségvetési rendelet következő módosítása során terjessze a Képviselő-testület elé.

Határidő: a Költségvetési rendelet következő módosítása

Felelős: Kiss József, a PH Közgazdasági Iroda vezetője

Erről:

- 1/ Közgazdasági Iroda – helyben,
- 2/ Számviteli Iroda – helyben,
- 3/ Jogi és Önkormányzati Iroda – helyben,
- 4/ Irattár – helyben.


értesül.

Jászberény, 2019. szeptember 16.


Dr. Szabó Tamás
Polgármester

Felülvizsgálva:

Jászberény, 2019. szeptember 16.


Kiss József
Irodavezető



JÁSZBERÉNY VÁROS POLGÁRMESTERE



Reg. number: QMS-920/18

Polgármesteri Hivatal 5100 Jászberény, Lehel vezér tér 18. Tel.: 57/505-700 Fax: 57/505-713

Honlap: www.jaszbereny.hu E-mail: polgarmester@jaszbereny.hu

Ikt.sz.: PH/4290-5/2019.

Tárgy: Előirányzat átcsoportosítás

Polgármesteri Határozat

a Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Jászberény Városi Önkormányzat 2019. évi költségvetési előirányzatainak megállapításáról szóló 1/2019. (II. 13.) önkormányzati rendeletben nevesített előirányzatok közötti átcsoportosításról

1. Jászberény Város Polgármestere (a továbbiakban: Polgármester) Jászberény Városi Önkormányzat 2019. évi költségvetési előirányzatainak megállapításáról szóló 1/2019. (II. 13.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Ör.) 4. § (2) bekezdésén és a 15.§ (2) bekezdésén alapuló hatáskörében eljárva a **Trió-Média-Jászberény Kft. részére a 2019. évi működés kiadásaira 500.000.- Ft azaz Ötszázezer forint összeget biztosít**, mellyel az Ör. 7. táblázat „1.15 Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre” előirányzatát megemeli.
2. A Polgármester az 1. pontban foglalt feladat elvégzéséhez szükséges költségvetési forrás biztosítása érdekében az Ör. 7.§ (2) bekezdés a/ pontjában szereplő **általános tartalék előirányzatát 500.000.- Ft-tal, azaz Ötszázezer forinttal csökkenti.**
3. A fenti összeg átutalására az e tárgyban kötendő támogatási megállapodás aláírását követően kerülhet sor.
4. A Polgármester megbízza a PH Közgazdasági Iroda vezetőjét, hogy a támogatási megállapodás előkészítéséről gondoskodjék.
Határidő: 2019. szeptember 20.
Felelős: Kiss József, a PH Közgazdasági Iroda vezetője
5. A Polgármester felkéri a PH Közgazdasági Iroda vezetőjét, hogy a fenti módosításokat a Költségvetési rendelet következő módosítása során terjessze a Képviselő-testület elé.

Határidő: a Költségvetési rendelet következő módosítása

Felelős: Kiss József, a PH Közgazdasági Iroda vezetője

Erről:

- 1/ Közgazdasági Iroda – helyben,
- 2/ Számviteli Iroda – helyben,
- 3/ Jogi és Önkormányzati Iroda – helyben,
- 4/ Irattár – helyben.

értesül.

Jászberény, 2019. szeptember 12.



Dr. Szabó Tamás
Polgármester

Felülvizsgálva:

Jászberény, 2019. szeptember 12.


Kiss József
Irodavezető



JÁSZBERÉNY VÁROS POLGÁRMESTERE



Reg. number: QMS-920/18

Polgármesteri Hivatal 5100 Jászberény, Lehel vezér tér 18. Tel.: 57/505-700 Fax: 57/505-713

Honlap: www.jaszbereny.hu E-mail: polgarmester@jaszbereny.hu

Ikt.sz.: PH/4290-4/2019.

Tárgy: Előirányzat átcsoportosítás

Polgármesteri Határozat

a Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Jászberény Városi Önkormányzat 2019. évi költségvetési előirányzatainak megállapításáról szóló 1/2019. (II. 13.) önkormányzati rendeletben nevesített előirányzatok közötti átcsoportosításról

1. Jászberény Város Polgármestere (a továbbiakban: Polgármester) Jászberény Városi Önkormányzat 2019. évi költségvetési előirányzatainak megállapításáról szóló 1/2019. (II. 13.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Ör.) 4. § (2) bekezdésén és a 15.§ (2) bekezdésén alapuló hatáskörében eljárva a **Nepomuki Szent János kőszobor állagmegóvási munkáihoz 800.000.- Ft azaz Nyolcszázezer forint összeget biztosít**, mellyel az Ör. 7. táblázat „1.3 Dologi kiadások” között szereplő karbantartás előirányzatát megemeli.
2. A Polgármester az 1. pontban foglalt feladat elvégzéséhez szükséges költségvetési forrás biztosítása érdekében az Ör. 7.§ (2) bekezdés a/ pontjában szereplő **általános tartalék előirányzatát 800.000.- Ft-tal, azaz Nyolcszázezer forinttal csökkenti.**
3. A Polgármester felkéri a PH Közgazdasági Iroda vezetőjét, hogy a fenti módosításokat a Költségvetési rendelet következő módosítása során terjessze a Képviselő-testület elé.

Határidő: a Költségvetési rendelet következő módosítása

Felelős: Kiss József, a PH Közgazdasági Iroda vezetője


Erről:

- 1/ Közgazdasági Iroda – helyben,
- 2/ Számviteli Iroda – helyben,
- 3/ Jogi és Önkormányzati Iroda – helyben,
- 4/ Irattár – helyben.

értesül.

Jászberény, 2019. szeptember 12.




Szabó Tamás
Polgármester

Felülvizsgálva:

Jászberény, 2019. szeptember 12.


Kiss József
Irodavezető



JÁSZBERÉNY VÁROS POLGÁRMESTERE



Reg. number: QMS-920/18

Polgármesteri Hivatal 5100. Jászberény, Lehel vezér tér 18. Tel.: 57/505-700, 505-713 Fax: 57/505-713

Honlap: www.jaszbereny.hu E-mail: polgarmester@jaszbereny.hu

Ikt.sz.: PH/4290-4/2019.

Tárgy: Előirányzat átcsoportosítás

Polgármesteri Határozat

Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a Jászberény Városi Önkormányzat 2019. évi költségvetési előirányzatainak megállapításáról szóló 1/2019. (II. 13.) önkormányzati rendeletében nevesített előirányzatok közötti átcsoportosításról

1. Jászberény Város Polgármestere (a továbbiakban: Polgármester) a Jászberény Városi Önkormányzat 2019. évi költségvetési előirányzatainak megállapításáról szóló 1/2019. (II. 13.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Költségvetési rendelet) 4. § (2) bekezdésén alapuló hatáskörében eljárva a költségvetési előirányzatok közötti **1. mellékletben meghatározott átcsoportosítást** rendeli el:
2. A Polgármester felkéri a PH Közgazdasági Iroda vezetőjét, hogy az 1. pontban meghatározott módosításokat a Költségvetési rendelet következő módosítása során terjessze a Képviselő-testület elé.

Határidő: a Költségvetési rendelet következő módosítása

Felelős: Kiss József, a PH Közgazdasági Iroda vezetője

Erről:

- 1/ Közgazdasági Iroda – helyben,
- 2/ Számviteli Iroda – helyben,
- 3/ Jogi és Önkormányzati Iroda – helyben,
- 4/ Irattár – helyben.

értesül.

Jászberény, 2019. augusztus 30.

Dr. Szabó Tamás
Polgármester



Felülvizsgálva:

Jászberény, 2019. augusztus 30.

Kiss József
Irodavezető

Ikt.sz.: 741/4334-23/2019.

ADATLAP A KÖLTSÉGVETÉSI ELŐIRÁNYZATOK MÓDOSÍTÁSÁRA 2019.

Elrendelő jogszabály/határozat száma:
Intézmény:

PH/4290-4/2019.

Jászberény Városi Önkormányzat

Projekt/ sz.	Intézmény	Kiemelt előirányzat megnevezése	El Főkönyvi szám	Megnevezés	Részletező kód	Növekedés (Ft)	Csökkenés (Ft)	Ellenőrzés
Új, 6 csoportos városi bölcsőde kialakítása								
1.	JVÖ	Beruházások	05641	Egyéb gép, berendezés	501301		2 812 975	
2.	JVÖ	Beruházások	05671	Egyéb gép, berendezés - áfa	501301		759 503	
3.	JVÖ	Dologi kiadások	053111	Szakami anyagok (készlet, költség)	501301	2 812 975		
4.	JVÖ	Dologi kiadások	053511	Szakami anyagok (készlet, költség) - áfa	501301	759 503		
					Összesen:	3 572 478	3 572 478	0

Erről értesül: 1/ PH Közgazdasági Iroda - helyben
2/ PH Számviteli Iroda - helyben
3/ PH Jogi és Önkormányzati Iroda - helyben

Könyvelési dátum: 2019.08.01
Kelt: 2019.09.03

.....
polgármester
.....
pénzügyi ellenjegyző

POLGÁRMESTERI HATÁROZAT
V. számú háziorvosi körzet helyettesítésben történő ellátásáról

1. A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének *szervezeti és működési szabályzatáról* szóló 7/2013. (II. 14.) önkormányzati rendelet 4.- 5. §-ában foglaltakra tekintettel, a 9. § (13) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontjában, valamint az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXXIII. törvény 5. § (1) bekezdés a) pontjában foglalt feladatkörben eljárva – figyelemmel a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 7. § (1) és 11. § (1) bekezdéseire – *ellátási érdekből hozzájárulok, hogy Jászberény város jelenleg betöltetlen* – a háziorvosi és védőnői körzetekről szóló 41/2009. (X. 29.) önkormányzati rendelet 1. mellékletében meghatározott - *V. számú háziorvosi körzetében 2019. december hó 1. napjától a praxis végleges betöltéséig, de legfeljebb e körzet – mint önálló körzet – megszüntetéséig Dr. Takács Tamás – mint az UNI-MED 2000 Egészségügyi és Kozmetikai Szolgáltató Betéti Társaság képviselője – háziorvos – állandó helyettesként személyesen lássa el a háziorvosi feladatokat a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő által biztosított finanszírozási díj ellenében.*

2. Ellátási érdekből az 1. pontban foglaltak szerint szerződést kötök a jelenleg betöltetlen V. számú jászberényi háziorvosi körzet ellátására az UNI-MED 2000 Egészségügyi és Kozmetikai Szolgáltató Betéti Társaság képviselőjével Dr. Takács Tamás háziorvossal, hogy 2019. december hó 1. napjától kezdődően állandó helyettesként személyesen lássa el a háziorvosi feladatokat a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő által biztosított finanszírozási díj ellenében.

Felkérem a Jászberényi Polgármesteri Hivatal Humán és Önkormányzati Igazgatási Iroda vezetőjét az ellátási szerződés elkészítésére.

Felelős: dr. Pap Magdolna, a PH Humán és Önkormányzati Igazgatási Iroda vezetője

Határidő: azonnal

3. Felkérem a Közgazdasági Iroda vezetőjét – figyelemmel arra, hogy 2019. december hó 1. napjától a Jászberény Városi Önkormányzat, mint a betöltetlen V. számú jászberényi háziorvosi körzet működtetésére jogosult engedélyes egészségügyi szolgáltató köteles gondoskodni a gyógyszer, gyógyászati segédeszköz társadalombiztosítási támogatással történő rendelkezéséhez szükséges minősített számítógépes program alkalmazásáról, valamint a TAJ ellenőrző rendszerhez szükséges online hozzáférés biztosításáról- ezen szolgáltatások költségeit az önkormányzati költségvetési rendelet általános tartaléka terhére biztosítsa.

Felelős: Kiss József, PH Közgazdasági Iroda vezetője

Határidő: folyamatos

4. Felkérem a Jászberény Városi Önkormányzati Bölcsőde és Védőnői Szolgálat vezetőjét, a Humán és Önkormányzati Igazgatási Iroda vezetőjét a szükséges megállapodások aláírásra történő előkészítésére.

Felelős: Tóth Mónika intézményvezető

dr. Pap Magdolna, a PH Humán és Önkormányzati Igazgatási Iroda vezetője

Határidő: azonnal

5. Az egészségügyi alapellátás biztosítása érdekében felkérem a Jászberény Városi Önkormányzati Bölcsőde és Védőnői Szolgálat vezetőjét az önkormányzat tulajdonában lévő, természetben Jászberény, Thököly út 13. szám alatti ingatlanban található, a jászberényi V. számú háziorvosi körzethez tartozó lakosok ellátását szolgáló orvosi rendelő és egyéb helyiségek térítés- és költségmentes használatba adására vonatkozó megállapodás megkötésére.

Felelős: Tóth Mónika a Jászberény Városi Önkormányzati Bölcsőde és Védőnői Szolgálat vezetője

Határidő: azonnal

Erről:

1. Dr. Takács Tamás
2. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal
3. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Jászberényi Járási Hivatal
Népegészségügyi Osztály
4. Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő
5. PH Közgazdasági Iroda
6. PH Humán és Önkormányzati Igazgatási Iroda
7. Képviselő-testület valamennyi tagja
8. Irattár **értesül.**

Jászberény, 2019. november 25.



Budai Lóránt sk.
polgármester

Ajanlattevői_lista_2020_Kiegészített

Sorszám	Megnevezés	Képviselő	Cím (székhely)	Adószám	Tel	E-mail
1.	ÓDON PATINA Kft.	Egri Hunor	2614 Penc, Árpád u. 10.	27126592-2-13	06-20/926-2228	odonpatina.kft@gmail.com
2.	Baktató Kft.	Tóth Tihamér	2760 Nagykáta, Csokonai u. 31.	10529883-2-13	Tel: +36-57/412-954 Mobil: +36-30/330-5658	sarkozi5.4viktor@gmail.com
3.	BODAMO Kft.	Darázs József Miklós	5100 Jászberény, Herkules út 6.	11952712-2-16	36-30/257-640	darazsbodamo@gmail.com
4.	Bodor István	Bodor István	8283 Káptalantóti, Rózsadomb u. 11.	70958577-1-43	06-70/398-2918	bodorka63@gmail.com
5.	Boserep Kft.	Boda László	5100 Jászberény, Halász u. 3/a.	11943628-2-16	Tel/fax.: 57/402-885 Mobil:06 20/9287-882	boserep@freemail.hu boserep.kft@gmail.com
6.	CSŐMESTER-BAU Kft.	Kispál János	2760 Nagykáta, Jászberényi út 1	23461657-2-13	0630/338-3998	kispal.janos@pr.hu kispal.janos77@gmail.com
7.	Energiaplan Kft.	Czakó László	5000 Szolnok, Moha u. 7. 1/5. th.: 5000 Szolnok, III. Irodaház, Boldog Sándor István krt. 4. 9.32.	13063674-2-16	06-1/781-5242	energiaplan.kft@chello.hu
8.	FEJES-VILL Bt	Fejes Sándor	5100 Jászberény, Kossuth L. u. 80.	26058395-2-16	0670/3606-486	fejes_sandor@freemail.hu
9.	Geogép Kft.	Agócs László	5100 Jászberény, 2413/2 hrsz	10626038-2-16	0630/434-98-10	geogep2@vnet.hu geogep1@t-email.hu
10.	Jászberényi V. V. Nonprofit Zrt.	Horgosi Zsolt László	5100 Jászberény, Margit-sziget 1.	11267827-2-16	57/411-618	vvzrt@vvzrt.hu
11.	KEVIÉP Kft	Miklóssy Ferenc	4025 Debrecen, Széchenyi út 46.	11149422-2-09	06-20/984-4336	center@keviep.hu
12.	Király 2008 Kft	Király Sándor	5100 Jászberény, Zöldár u 1/a.	14191459-2-16	0630/935-4550	alexking59@gmail.com
13.	Nagy Kft.	Baranyi Szabolcs	5100 Jászberény, Nagykátai út 11.	13093633-2-16	06-20/294-52	nagykft@invitel.hu
14.	New Generation Technologies Kft. (NGT Kft.)	dr. Zárbokné dr. Mohácsi Tünde	1221 Budapest, Duna u. 1-3.	12870941-2-43	0630/953-3467	ngtkft@t-email.hu

Ajanlattevoi_lista_2020_Kiegészített

15.	Pannon Park Forest Parkfenntartó Kft.	Lászlóné Dibó Eszter Anikó	1221 Budapest, Anna u. 9- 11.	11630979-2-43	0630/942-0582	info@pannonpark.hu
16.	Penta Kft.	Nagy Gábor Lajos	2100 Gödöllő, Kenyérgyári út 1/E	10452556-2-44	06-1/219-5382; Mobil: +3630/274-5607	iroda@pentakft.hu
17.	Pócs és Társa Kft.	Pócs Tibor	5100 Jászberény, Bakki József u 27.	11772390-2-16	Telefon:+36-28/52-90-50 Fax:+36-28/52-90-70	pocstibor@invitel.hu
18.	Rockvillker Kft.	Bense Sándor Jenei József	5100 Jászberény, Dózsa György út 16.	23988657-2-16	Mobil:+36-20/316-0772	rockvillker@invitel.hu
19.	Fény Service Kft.	Kővágó Mónika	2255 Szentlőrincváros, 057/101 hrsz.	24841368-2-13	30/874-99-36; 36-70/602- 9890	szivovill@gmail.com
20.	Szőllősi Zoltán István egyéni váll.	Szőllősi Zoltán István	székhely: 5121 Jászfákóhalma Jókai M. u. 23. telephely: 5100. Jászberény, Nagykátai út 1.	52160332-2-36	0670/456-8847	tebajaszbereny@gmail.com
21.	"Tutti-Bau" Kft.	Szatmári Gyula	székhely: 1087 Budapest, Hungária körút 16. 1. em. 23. telephely: 5100 Jászberény, Szelei út 9407 hrsz.	24225661-2-42	57/415-242	tittibau@invitel.hu tuttibaukft@gmail.com
22.	Tündérvilla '97 Kft.	Löffler László	1112 Budapest, Zólyom köz 4.	12233410-2-43	Mobil:+36-30/337-2924	info@tunderkert97.hu
23.	Vill-Team 96 Kft.	Pernyész Tibor	5100 Jászberény, Gyöngyösi út 56.	11274919-2-16	0630/921-9739; 0630/933- 8926	villteam@invitel.hu
24.	Barakk Kft.	Horváth Balázs	5100 Jászberény, Nagykátai út 17.	11505808-2-16	06-57/412-987	horvath.balazs@barakk.hu
25.	JÁSZ-TERRA Kft.	Pesti Róbert	1089 Budapest, Kőrös u. 9. 2/20	13634405-2-42	30/935-4843	jasz-terra@pr.hu
26.	Jászmetal 2000 Kft.	László Attila	5121 Jászfákóhalma, Fő út 107.	13376646-2-16	30/261-8446	jaszmetal@jaszmetal.hu jaszmetal2@gmail.com
27.	SIMON FESTŐMESTER Kft.	Simon Zoltán	5100 Jászberény, Tompa Mihály utca 23.	12466270-2-16	30/205-1817	simonfesto@freemail.hu
28.	Plastiroute Közúti Jelzőtábla Készítő és Forgalmazó Kft.	Jenovai Zoltán	2600. Vác, Külső Rádi út 5557 hrsz.	10362307-2-13	20/499-9432	plastiroute@plastiroute-vac.hu
29.	Struktív Építőipari és Szolgáltató Kft.	Vályogos Barnabás	2030 Érd, Fehérvári út 63-65. I/9.	14721025-2-13	27/304-894	struktiv.kft@gmail.com
30.	Sura 2004 Kft.	Rados Soma Gábor	2200 Monor, Bocskai u. 19.	13327738-2-13	30-520-7854; fax: 23-387-291	rwtax@upcmail.hu

Ajanlattevoi_lista_2020_Kiegészített

31.	Mélyép-H Kft.	Kathi Sándor	4220 Hajdúböszörmény, Középkert u. 56.	12872156-2-09	20-466-7795; fax:52-371-023	kathisandor@melyeph.t-online.hu
32.	Kar-Épker Kft.	Karácsony Zoltán	4400 Nyíregyháza, Számadó út 24.	11258513-2-15	70-770-3667	t.kar-epker@chello.hu
33.	T-Gránit Kft.	Tóásó Tibor	5111 Jászfelsőszentgyörgy, Fő út 25.	14657746-2-16	30/2146370	tgranit@freemail.hu
34.	ÉPDUFERR Zrt.	Palkovics Milán Dániel	2400 Dunaújváros, Verebély út 14.	24103884-2-07	06-25-503-560	epdu-ferr@invitel.hu
35.	Koczkás Kft.	Koczkás Rudolf	5100 Jászberény, Szabadság tér 11-13. 4. em.22.	11785017-2-16	30-239-2234	nincs
36.	ILONA-MALOM MŰHELY Bt	Kocsis Csaba István	8294 Kapolcs, Ilona malom Kültelek 1.	20689957-2-19	36 70 365 5794	muhely@ilonamalom.hu
37.	Flaszter Kft.	Mihály József	2700 Cegléd, Szelei út 21.	11861713-2-13	20/9437605	nincs
38.	Mikro Gépipari Gyártó és Szolgáltató Kft.	Tóth József ügyvezető	5100 Jászberény, Ifjúság u. 36.	12950555-2-16	57/415-300	mikro-gep.kft@vnet.hu tothnemarianna@pr.hu
39.	PETRÓ-ÉP 2017 Építőipari Kft.	Petró István	2724 Újlengyel, Petőfi Sándor utca 48.	25916201-2-13	70/978-7966	petroep2017@gmail.com
40.	AQUAGAS KFT.	Püspök Zoltán	2252 Tóalmás, Béke út 34.	10819933-2-13	20/983-3338	info@aquagas.hu ; pusi71@upcmail
41.	Szívós Attila villanyszerelő egyéni vállalkozó	Szívós Attila	5100 Jászberény, Darázs utca 16	65454369-1-36	30/874-99-36; 36-70/602- 9890	szivovill@gmail.com
42.	BHB 2000 Építési Kft	Besenyi Csaba	3360 Heves, Alkotmány u. 93.	14555699-2-10	20-329-2289	bhb2000kft@gmail.com
43.	VILL-EX Kft.	Lánczi József Zsolt	5100 Jászberény, Szabadság u. 3.	10692972-2-16	20/943-8828	lanczi@villex.hu

Ajanlattevoi_lista_2020_Kiegészített

Sorszám	Megnevezés	Képviselő	Cím (székhely)	Adószám	Tel	E-mail
1.	ANPAST Europroject Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság	Stumpf Gábor	1053 Budapest, Ferenciek tere 2. II. em. 13.	14473681-2-41	Telefon: +36-1-696-16-27 Fax: +36-1-696-16-28	anpast@anpast.hu
2.	Dr. Knorr János egyéni ügyvéd	Dr. Knorr János	5100 Jászberény, Dózsa György út 31.	74091290-2-16	36 57 413 790, 06-57-411-810, 36-30-3387-177	knorr@pr.hu
3.	IMPERIAL TENDER Közbeszerzési és Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság	Nagy László	1022 Budapest, Bimbó út 1-5. A. lház. 3. em. 1.	23734094-2-41	06-1/205-35-12	kozbeszerzes@imperialkft.hu nagy.laszlo@imperialkft.hu
4.	Kádár Balázs Ügyvédi Iroda	Dr. Kádár Balázs ügyvéd	1054 Budapest, Báthory utca 7. II/1.	18189436-2-41	06-1/269-3792	drkadarb@t-email.hu
5.	KÁR-MENTOR Szolgáltató és Kereskedelmi Betéti Társaság	Toth Róbert Miklós	Székhely: 5008 Szolnok, Füst Milán út 3. Telephely: 5000 Szolnok, Arany János u. 20.,	20889047-3-16	56/426-226	karmmentor@brokerroyal.hu
6.	Dr. Csatári Ákos egyéni ügyvéd	Dr. Csatári Ákos egyéni ügyvéd	1132 Budapest, Nyugati tér 5. 3/2.	50241790-2-41	06-70/635-2601, +36 1 237 6050	akoscsatari@gmail.com
7.	Matrix Audit Beruházásszervező és Pénzügyi Tanácsadó Kft.	Tóth Csaba	4032 Debrecen, Poroszlai út 27.	12879036-2-09	52/502-550	matrixaudit@t-online.hu kozbeszerzes@matrixaudit.hu
8.	QUADRÁT Építőipari és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	Majorosné Kalyó Mária	1096 Budapest, Thaly Kálmán utca 32. 4. em. 6.	10657720-2-43	30/2998737 (06 32) 511 714	info@quadratkft.hu quadrat@chello.hu
9.	SANSZ PROJEKT IRODA Tanácsadó és Szolgáltató Bt.	Sebestyén Klára	5100 Jászberény, Blénessy János utca 24/F.	22113643-3-16	Mobil:+36-30/218-2465, Tel./fax: 57/886-298; 30/2182-465	sansz@pr.hu
10.	TOP-SZAKÉRTŐ Közbeszerzési Szaktanácsadó Kft.	dr. Weisz Gyula	1123 Budapest, Alkotás utca 37. 2. lház. 3. em. 6.	25445910-2-41	06-1/790-7910	topszakertokft@gmail.com
11.	NOVUM FORUM Tanácsadó és Szolgáltató Betéti Társaság	Máthé Márk	2724 Újlengyel, Petőfi Sándor u. 1.	21402483-2-13	06-70-622-7853	kozbeszerzestan@gmail.com, mathemark76@gmail.com
12.	PERFECTUS Közbeszerzési, Számviteli és Üzletviteli Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság	dr. Dókáné Csillingh Edina	2000 Szentendre, Széchenyi tér 35. I. em. 6.	13574112-2-13	06-30-201-0302	perfectuskft@gmail.com

Ajanlattevoi_lista_2020_Kiegészített

13.	VANIN Vezetési Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság	Fekete Barbara	1028 Budapest, Szabadság utca 29.; Iroda (levelezési cím): 1026 Budapest , Érmelléki u. 9. II. em. 2.	23092994-2-41	Telefon: +36-1-225- 1585	vanin@vaninmc.com
-----	--	----------------	--	---------------	-----------------------------	-------------------

Ajanlattevői_lista_2020_Kiegészített

Sorszám	Megnevezés	Képviselő	Cím (székhely)	Adószám	Tel	E-mail
1.	ANPAST Europroject Szolgáltató Kft.	Stumpf Gábor	1053 Budapest, Ferenciek tere 2. II. em. 13.	14473681-2-41	Telefon: +36-1-696-16-27 Fax: +36-1-696-16-28	anpast@anpast.hu
2.	Constancia-System Kft.	Nagyné Móricz Virág	5100 Jászberény, Vincellér utca 2.	25021848-2-16	Mobil: +36 70 415-7559	virag.moricz@hotmail.com
3.	Diverzum Projektfejlesztő és Területi Tervező Kft.	Galli Károly	1016 Budapest, Berényi u 9/B. 1. ép. 2. em. 14.	14106082-2-41	06 20 91 58 718	galli.karoly@chello.hu guzmics.istvan@upcmail.hu
4.	Dr. Földi Zsuzsanna	Dr. Földi Zsuzsanna	3356 Kompolt, Rákóczi út 14.	61389252-2-30	06/20-326-1248	foldizsu@hotmail.com
5.	Energiaplan Kft.	Czakó László	Székhely: 5000 Szolnok, Moha u. 7. 1. em. 5. Telehely: 5000 Szolnok, Boldog Sándor István krt. 4. 9.32.	13063674-2-16	0670/3606-486 +36-56/423-422	energiaplan@chello.hu
6.	Forrás Unió Kft.	Orbán Gábor	2310 Szigetszentmiklós, Ibolya utca 22.	14438192-2-13	Mobil: +36 30 203-8933 +36-1/261-5166	gorban@piu.hu gabor.orban@piu.hu
7.	Gyémánthegey.eu Kft.	Furár Zoltán	1165 Budapest, Papír utca 21.	23813937-2-42	06-70-331-0908 +36-70/422-2627	furar.zoltan@gyemanthegy.eu info@gyemanthegy.eu ugyfelszolgalat@gyemanthegy.eu
8.	Jász-Nagykúnszabolcs Megyei Területfejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft.	Karancsi Tamás	5001 Szolnok, Kossuth L út 2	20671943-2-16	Telefon: +36/56/788-958 Fax: +36/56/788-959	tfu@jnsztfu.hu karancsi.tamas@jnsztfu.hu
9.	JÁSZTÉR Kft.	Nagyné Móricz Virág	5100 Jászberény, Kossuth Lajos utca 10-12	25083150-2-16	Mobil: +36 70 415-7559	gazdasagfejleszto@gmail.com
10.	K-Projekt Management Kft	Gömböcz András	4400 Nyíregyháza, Dózsa György utca 7. tt 1.	11256487-2-15	Telefon:+36 -42/782-166 Fax:+36-42/782-161	k-projekt@k-projekt.hu k.projekt.kft@gmail.com
11.	Matrix Audit Kft.	Tóth Csaba	4032 Debrecen, Poroszlai út 27.	12879036-2-09	+36-52/502-550	kozbeszerzes@matrixaudit.hu
12.	Mobil City Bt.	Dr. Macsinka Klára Éva	2131 Göd, Bodza utca 2.	22276221-2-13	+36-30/416-4300	macsinka.klara@gmail.com mobilcity1@gmail.com
13.	NANA Consulting Kft.	Besze Tamás Levente	6763 Szatymaz, Jókai utca 86.	24205986-2-06	06-20-545-8687	besze.tamas@t-online.hu

Ajanlattevoi_lista_2020_Kiegészített

14.	Nirmana Építésziroda Kft.	Vékony Péter	1065 Budapest, Dessewffy utca 22. III. emelet 1.	13793065-2-42.	Tel/Fax: +36-1/373-0554 Mobil: +36-70/427-1934	nirmana@nirmana.hu
15.	Optimum Term Kft.	Badura Gábor	1134 Budapest, Gidófalvy Lajos utca 33. III. em. 4.	12551369-2-41	+36-30/632-7294 +36-96/206-309	gabor.badura@optimumterm.hu info@optimumterm.hu
16.	Sansz Projekt Iroda Bt.	Sebestyén Klára	5100 Jászberény, Blénessy János utca 24/F.	22113643-3-16	Mobil:+36-30/2018-2465	sansz@pr.hu
17.	TRENECON KFT.	Badalay Endre; Dócsné Balogh Zsuzsanna Ilona	1133 Budapest, Váci út 76. 3. em.	11861689-2-41	Tel:+36-1/237-1450 Fax:+36-1/237-1451	ben@trenecon.hu info@trenecon.hu trenecon@trenecon.hu
18.	TriDEV Kft.	Balogh Árpád	1021 Budapest, Hűvösvölgyi út 94/B.	14786299-2-41	Mobil: +36-30/370-5344 Tel: +36-1-224-0850 Fax: +36-1-445-2607	balogh.arpad@tridev.hu info@tridev.hu
19.	VTK Innosystem Kft.	Rákóczy-Kiss Richárd	1134 Budapest, Pattantyús utca 7.	10333655-2-41	Telefon: +36(1) 215-8857 Telefax: +36(1) 216-1695	titkarsag@vtkinnosystem.com
20.	V & T Mérnöki Kft.	Mészáros Lajos	5000 Szolnok, Rákóczi u. 40-42. III/6.	11273657-2-16	Mobil: +36-30/953-1575 Tel: +36-56/340-892	meszaros.lajos@gmail.com
21.	Festival Full Service Hungary Kft.	Gáspár Zoltán	3528 Miskolc, Mura utca 14.	24942782-2-05	Mobil: +36-70/313-9864	gaspar.zoltan@festivalsh.hu festivalfullservicehungary@gmail.com
22.	Agro-Alba Zrt.	Dr. Ádám Beáta	1055 Budapest, Falk Miksa u. 4. 4. em. 1 b.	10478000-2-41	Telefon: +36-1/354-0985 Fax:+36-1/354-0986	titkarsag@agro-alba.hu
23.	Jász-Innova Kft	Pap Béla	5100 Jászberény, Szilfa utca 9.	14543588-2-16	Telefon: +36-30 749-6353	info@jaszinnova.hu jasz-innova@freemail.hu

Ajanlattevői_lista_2020_Kiegészített

24.	Honor Consulting Kft.	Nagy Bálint	3529 Miskolc, Bezerédi utca 35.	14996065-2-05	Mobil: +36-70/639-9651 Telefon: +36-46/780-070 Fax: +36-46/780-054	nagy.balint@honorconsulting.hu info@honorconsulting.hu
25.	Ramonika Kft.	Mayer Zoltánné	2132 Göd, Teleki Pál utca 26.	13781428-2-13	Mobil: +36-30/349-1046 Telefon: +36-1/368-9650	mayermoni13@gmail.com ramonikakft@gmail.com
26.	Park Consulting 2008 Kft	Dr. Bíró Szabolcs	1096 Budapest, Lenhossék utca 3/B. 4. em. 44.	14613588-2-43	06-70-4560215	biro.szabolcs@parkconsulting.hu parkconsulting2008@hotmail.com
27.	Infonity Kft.	Bombera Gábor	1137 Budapest, Pozsonyi út 32. 1. em. 3	13355630-2-41	06-30-548-32-59 Telefon: +36-1/798-9756	info@infonitymedia.com
28.	Városkutatás Kft.	Hegedüs József	1093 Budapest, Lónyay utca 34. III/21.	10303744-2-43	06-30-8666738 Telefon: +36-1/217-9041	gerohazi@mri.hu hegedus@mri.hu
29.	Civil Centrum Közhasznú Alapítvány	Farnady Judit	8000 Székesfehérvár, Rákóczi utca 25.	18497719-2-07	Mobil: +36 30/270-4521,	iroda.civilcentrum@gmail.com civilcentrum@gmail.com
30.	Gami Consulting Kft	Galló Ferenc Zsolt	5800 Mezőkovácsháza, Nyírfu u. 29.	14434088-2-04	Telefon: +36-54/405-035 Fax: +36-54/500-116	gamiconsulting@freemail.hu info@gamiconsulting.hu
31.	Ex Ante Kft.	Barna-Lázár Zoltán	1025 Budapest, Vérhalom utca 33/a	12951501-2-41	Telefon: +36-1/321-1773 Fax: +36-1/321-1772	info@exante.hu info@icg-exante.hu
32.	KVARC Bt.	Dr. Harci-Kovács Nóra	7627 Pécs, Vadász utca 58/3. fszt. 1	25803257-2-02	06-30-3354787	kolos.harcikovacs@gmail.com kvarcbt@gmail.com
33.	ERUDITIO Oktatási Szolgáltató Zrt.	Horváth Tamás	1055 Budapest, Honvéd tér 10/a, I. em/3.	23953466-2-41	06-1-7860288	szeplilla@euriditiozrt.hu info@eruditiozrt.hu
34.	GONAKO Bt.	Goda Gabriella	5100 Jászberény, Szép u. 22.	26008668-1-16	36-30/910-7396	godag@pr.hu, godagabriella1@gmail.com
35.	Vikro Kft.	Varga Domonkos Pál	1095, Budapest, Soroksári út 36.1em,2.sz	24918107-2-43	06/303255963	domonkos.varga@gmail.com

Ajanlattevoi_lista_2020_Kiegészített

Sorszám	Megnevezés	Képviselő	Cím (székhely)	Adószám	Tel	E-mail
1.	ARTANDER Kft.	Pető Balázné	5100 Jászberény, Jásztelki út 83.	13775423-2-16	Tel.: +36-57/500-960	artander@nyomdasz.hu
2.	Boommédia Kft.	Kormos László	5100 Jb., Kossuth L. u. 19.	13936226-2-16	Mobil:+36-70/629-5757 Telefon/Fax: +36-57/404- 066	kormos.laszlo@boommedia.hu boommedia@boommedia.hu
3.	Creatív Color Stúdió Kft.	Pesti József	5100 Jászberény, Balcsy-Zs. u. 6.	23813023-2-16	Mobil: +36-30/959-7508	info@ccstudio.hu pestijozsef@ccstudio.hu pestijozsef70@gmail.com
4.	Mahir Kiállítás és Rendezvény Kft	Omrein István	1106 Budapest, Bogáncsvirág utca 5-7.	10935013-2-41	Tel: + 36-1/329-2763	info@mahirkiall.hu
5.	Monday Consulting Kft	Nagy Lajos	1149 Budapest, Angol utca 34.	13926492-2-41	Tel: +36-1/266-1036	monday@mondayconsulting.eu
6.	Uniscope Solutions Kft.	Biás Ágota Katalin	1053. Budapest, Magyar u. 3. 1/2	14494903-2-41	Mobil: +36-20/364-0238	szegist@gmail.com, bias.kata@gmail.com
7.	Sansz Projekt Iroda Bt.	Sebestyén Klára	5100 Jászberény, Blénassy János utca 24/F.	22113643-3-16	Mobil:+36-30/218-2465 Tel./fax: +36-57/886-298	sansz@pr.hu
8.	DMCC Magyarország Marketing Szolgáltató Kft.	Mészáros Balázs	1024 Budapest, Keleti Károly u. 16.	14569812-2-41	Mobil: +36-30/546-5329	fener@fener.hu
9.	Smart Tender Kft.	Kohári Anikó	5000 Szolnok, Damjanich utca 1. 1. em. 3.	23835308-2-16	Mobil:+36-30/218-2465	drlengyelzoltan@gmail.com
10.	Humán MAG Kft.	Szabóné Weismüller Krisztina	1048 Budapest, Megyeri út 220. V. em. 18.	23375275-2-41	Mobil: 30/570-4545 +36-70/207-2280	tibormagera@yahoo.de
11.	NOVICO Kft	Szabó János József	3713 Ámót, Bercsényi út 4.	14276202-2-05	Mobil: +36-20/936-2488	novico@novico.hu
12.	Hungária Szuperinfó Kft Jászberény	Dr. Pócz János	1141 Budapest, Szugló utca 82.	12620241-2-42	Mobil: +36-20/911-0048	pocz.janos@deepmedia.eu
13.	Reservo Rendezvényszervező Kft.	Dr. Wildner Domonkos Zoltán	1037 Budapest, Szépölggyi út 41. II. em. 1.	24836986-2-41	Mobil: +36-30-7903990	reservorendezeny@gmail.com
14.	Gyémántheagy.eu Kft.	Furár Zoltán	1165 Budapest, Papír utca 21.	23813937-2-42	Mobil: +36-70-331-0908 +36-70-442-2627	furar.zoltan@gyemantheagy.eu info@gyemantheagy.eu
15.	Reklám Stúdió Kft	Egyházi József	3000 Hatvan, István kir. utca 7.	12894280-2-10	Mobil:+36-30/257-2841 Tel:+36-37/540-336	reklamstudio@hdsnet.hu

Ajanlattevoi_lista_2020_Kiegészített

16.	Equinox Communications Kft	Kadlok Ferenc Nándor	1031 Budapest, Záhony utca 7.	23140901-2-41	Mobil:+36-30/868-1283 Tel:+36-1/430-0853	kadlok.nandor@equinoxconsulting.hu info@equinoxconsulting.hu info@kommpot.com
17.	Festival Full Service Hungary Kft.	Gáspár Zoltán	3528 Miskolc, Mura utca 14.	24942782-2-05	Mobil: +36-70/313-9864	gaspar.zoltan@festivalfsh.hu festivalfsh@gmail.com festivalfullservicehungary@gmail.com info@festivalfsh.hu
18.	Innoven Kft.	Fekete Tibor Károly	2740 Abony, Kodály Z. út 1.	12688030-2-13	Mobil: +36-70/3309447	fekete.tibor@innoven.hu
19.	ERUDITIO Oktatási Szolgáltató Zrt.	Horváth Tamás Csaba	1055 Budapest, Honvéd tér 10/a, I. em/3.	23953466-2-41	Tel: +36-1/786-0288 Fax: +36-1/799-8856	info@eruditiozrt.hu
20.	Tempo- Consulting Kft	Szabó István	2194 Tura, Erdész utca 8.	14886708-2-13	Mobil: +36-70/778-0651, +36-30/330-5159	info@tempo-consulting.hu, szabo.istvan@tempo-consulting.hu
21.	Jászkerület Kulturális és Művészeti Közhazsnú Nonprofit	Berec Zsolt Miklós	5100 Jászberény, Bercsényi út 1.	18830400-2-16	Mobil: +36-30/487-1699	berec.zsolt@jaszkerulet.hu
22.	Jásztánc Alapítvány	Tajti Erzsébet	5130 Jászapáti, István király út 8.	18825798-1-16	Mobil: +36-20/355-3346	tajtibobe@gmail.com
23.	Jászszági Népművészeti Műhely Egyesület	Gál-Dobos Beáta	5100 Jászberény, Fenyő u. 26.	18848304-1-16	Mobil:+36-20/517-5117	jaszszaginepmuveszetimuhely@gmail.c om
24.	Városvédő és Szépítő Egyesület	Bolla János	5100 Jászberény, Táncsics M. út 5.	19218906-1-16	Mobil:+36-30/401-5776	janos.bolla@invitel.com, bathoedit56@gmail.com
25.	Jász Múzeumért Kulturális Alapítvány	Hortiné Dr. Bathó Edit	5100 Jászberény, Táncsics M. út 5.	18824168-1-16	Mobil:+36-30/3658-724	bathoedit56@gmail.com
26.	Folklor Kulturális Közalapítvány	Dr. Kertész Ottó	5100 Jászberény, Víz u. 1.	18823916-2-16	Tel: +36-57/503-265	jne@jne.hu

Ajanlattevoi_lista_2020_Kiegészített

Sorszám	Megnevezés	Képviselő	Cím (székhely)	Adószám	Tel	E-mail
1.	Átrium MM Bt.	Jánosi László	5000 Szolnok, Szegfű u. 8.	20734772-2-16	30/279-3582	atriumjl1@t-online.hu
2.	Csiky és Társa Kkt.	Csiky Gábor	2081 Pilisecsaba, Fényesliget sétány 2.	20597407-2-13	06-26/375-095, 30/397-6181	csiky.kkt@t-online.hu
3.	Hornyák Mérnöki Iroda Kft.	Hornyák János	5100 Jászberény, Riszner sétány 6.	14847143-2-16	36-30/95-29-640	hornyak.janos1967@gmail.com
4.	K S K Mérnöki Kft.	Szőke Zoltán	5000 Szolnok, Tiszaliget 9688/4 hrsz.	11500607-2-16	56/413-345, +36-30/239-5245	ksk@ksk.hu kovacs.ferenc@ksk.hu
5.	TIMÉPBER Kft.	Gozsovcics József	5350 Tiszafüred, Kismuhi u 54.	13461546-2-16	30/975-7368	gozsovic@axelero.hu
6.	UTIBER Közúti Beruházó Kft.	Lakits György	1115 Budapest, Csóka utca 7-13.	10554885-2-43	36-1-203-0555 36-30-600-4218	utiber@utiber.hu nagym@utiber.hu
7.	Bálint Károly e.v.	Bálint Károly	5130 Jászapáti, Rusvai utca 8.	52354623-1-36	30/966-55-72	balintkaroly@invitel.hu
8.	Ász-Ész 2003 Kft.	Vígh Imre	5100 Jászberény, Dr. Warga L. u. 5.	13159441-1-16	30/983-59-57	vighimre@pr.hu
9.	Barakk Kft.	Horváth Balázs	5100 Jászberény, Nagykátai út 17.	11505808-2-16.	30/935-4843	horvath.balazs@barakk.hu
10.	Horváth Balázs e.v.	Horváth Balázs	5100 Jászberény, Bajnok u. 39.	66162296-1-36	30/935-4843	horvath.balazs@barakk.hu
11.	Archilak Kft.	Horváth Ferenc	5000 Szolnok, Csokonai u. 96. II. em. 2.	12434721-2-16	30/851-0784	archilak@gmail.com
12.	INNOBER – WAVE Építőipari és Szolgáltató Kft.	Pesti Gyula	1087 Budapest, Baross tér 2. 1. em. 5.	10732009-2-42	06-1/210-1456	innober-wave@innober.hu, pesti.gyula@innober.hu
13.	AGROINVEST-CONSULTING Szaktanácsadó Kft.	Dávid Imre	1119 Budapest, Etele út 57.	10705421-2-43	06-1/385-2549	titkarsag@agroinvest.hu, info@agroinvest.hu, barna@agroinvest.hu
14.	Contractor 58 Bt.	Sándor Miklós	5000 Szolnok, Batthyány utca 41. Postacím: 5000 Szolnok, pf.: 319	21488728-2-16	30/515-6958	sandormiklos@contractor58.hu
15.	SUBVENTION Mérnöki Szolgáltató és Pályázati Kft.	Lakatos Imre	5000 Szolnok Kassai út 2/d.	13159661-1-16	30/239-5230	lakatos.imre@subvention.hu
16.	Enviroclean Hungary Kft.	Szőkröny Tamás	1102 Budapest, X., Szent László tér 20.III/308;	13656711-2-42	70/329-6141	iroda@enviro.hu

Ajanlattevoi_lista_2020_Kiegészített

17.	Quaestio Mérnöki Kft	Gál András	Székhely: 1123 Budapest, Bán u. 1. B. ép Telephely: 5000 Szolnok, Szapáry út 31. földszint 1.	14789072-2-43	30/972-5446	faga.mernok@gmail.com
18.	ARTECHO 2002 Bt	Tóth Szabolcs	5100 Jászberény, Bajcsy- Zsilinszky utca 16/B. 2. em. 6.	21366594-1-16	30/325-4684	szabolcs.toth1@gmail.com

Sorszám	Megnevezés	Képviselő	Cím (székhely)	Adószám	Tel	E-mail
1.	GMB Holding Kft.	Gulyás Csaba Gulyásné Túróczi Margit	1097 Budapest, Vaskapu u. 1/A. 2.em. 1.	11500078-2-43	Mobil: +36-30/289-8644	csaba.gulyas@t-email.hu
2.	LG AUDIT Könyvvizsgáló és Adótanácsadó Kft	Lafferton Gabriella	5000 Szolnok, Rákóczi F u 7/1.	10425703-1-16	Tel: +36-56/515-365 Mobil: +36-30/445-6845 Fax: +36-56/515-366	glafferton@lgaudit.hu glafferton@lgaudit.t-online.hu
3.	Megyesi Tibor	Megyesi Tibor	5008 Szolnok, Ybl Miklós út. 13.	61878532-1-36	Mobil:+36-70/208-2801	megyesi.tibor@megyesi.eu
4.	Dr. Pecsenye Tibor János	Dr. Pecsenye Tibor János	4029 Debrecen, Csapó u. 61.	47446823-1-29	Mobil:+36-30/925-3063 +36-30/270-6237	tibor@pecsenye.eu pecsenye@septimus-filius.hu
5.	Stádium Kft.	Földházi Ferenc Viszalai Ferencné Bobvos András	5100 Jászberény, Lehel Vezér tér 9.	11263098-2-16	Földházi Ferenc: +36- 57/503-166; Viszalai Ferencné:+ 36- 57/503-167	stadium@stadium.hu
6.	TISZA BROSS AUDIT Kft	Krajcsné Dezsőfi Katalin	5000 Szolnok, Kossuth tér 10/B f 3.	11261515-2-16	70/258-4028	krajcsne.dk@chello.hu
7.	DOBÁK Könyvelő, Könyvvizsgáló és Adótanácsadó Kft.	Dobák István	6060 Tiszakécske, Körösi utca 78. Telephely: 5100 Jászberény, Móricz Zsigmond utca 4.	11420794-2-03	30/935-3265	istvan@dobak.hu

Ajanlattevői_lista_2020_Kiegészített

Sorszám	Megnevezés	Képviselő	Cím (székhely)	Adószám	Tel	E-mail
1.	Aczél Városépítész Betéti Társaság	Aczél Gábor	1029 Budapest, Badacsony u. 4.	28716172-2-41	36-30/203 4189	aczel.gabor@varosfejlesztes.hu
2.	Alpha Electro-Build Kft.	Dercze István	5000 Szolnok, Arany Sándor utca 18. 1. em. 5.	14422018-2-16	06-20/357-0254	alphaeb@gmail.com
3.	Architex Kft.	Dankó Zoltán	5000 Szolnok, Verseggy park 8.	10418109-2-16	36-30/938-6186	danko.zoltan@architexkft.hu
4.	ÁRTÉR ÉPÍTÉSZ Műterem Kft.	Álmosdi Árpád Zsolt	5000 Szolnok, Szapáry utca 20. 2. em. 1.	13313474-2-16	30/968-9285	arter@arter.hu
5.	ASD Stúdió Kft.	Horváth Gergely, Demjén József	2013 Pomáz, Tamási Áron utca 14/B.	13489267-2-13	36-1-201-47-70	info@asdstudio.hu
6.	AXIS Építész Iroda Kft.	Varga Csaba, Salamin László Ferenc	1024 Budapest, Margit körút 5/a. 4. em. 3.a.	10398506-2-41	36-1-438-4956	axis@axisepitesz.hu
7.	BABILON ISTAR KFT.	Szikra Zoltán	1096 Budapest, Sobieski János út 15. C. lház. 1. em. 4.	13173319-2-43	36-20/957-9476	babilonistar@upicamil.hu., babilonistar@babilonistar.t-online.hu
8.	C.D.C. Településfejlesztési Tervező és Tanácsadó Kft.	Kerekes György László	1114 Budapest, Bartók Béla út 61. 2. em. 4/a.	12376519-2-43	36-30/9774115	kerekes@cdckft.hu
9.	CompArt Építésziroda Kft.	Szalai Zsolt	1039 Budapest, Kalászi köz 8.	14886959-2-41	06-30 940-6111	info@compart.hu szalai.zsolt@t-online.hu
10.	Garten Studio Táj- és Kertépítészeti Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.	Szloszjár György, Vastagh Gabriella	1016 Budapest, Pálya u. 13.	12068528-2-41	36-1/214 4984	garten@gartenstudio.hu
11.	GATTYÁN ÉPÍTÉSZ IRODA Kft.	Gattyán István Miklós	5100 Jászberény, Táncsics M utca 3.	23922248-2-16	36-20/95-41-527	gattyanistvan@gmail.com
12.	Gattyán István Miklós e.v.	Gattyán István Miklós	5100 Jászberény Kakukk u. 3.	52204982-1-36	36-20/95-41-527	gattyanistvan@gmail.com

Ajanlattevői_lista_2020_Kiegészített

13.	GONAKO Bt.	Goda Gabriella	5100 Jászberény, Szép u. 22.	26008668-1-16	36-30/910-7396	godag@pr.hu, godagabriella1@gmail.com
14.	Hornyák Mérnöki Iroda Kft.	Hornyák János Róbert	5100 Jászberény, Riszner sétány 6.	14847143-2-16	36-30/95-29-640	1hornyakkft@invitel.hu
15.	HUNGATLASZ Kft.	Bánhidi László	2092 Budakeszi, Rákóczi utca 20.	12149597-2-13	06-23-450-019; (1) 252 9267	banhidi.laszlo@gmail.com
16.	K S K Mérnöki Kft.	Szőke Zoltán Katona Emil	5000 Szolnok, Tiszaliget 9688/4 hrsz.	11500607-2-16	56/413-345, +36- 30/239-5245	ksk@ksk.hu kovacs.ferenc@ksk.hu
17.	AQUAREA Kft	Décse Sándor Ferenc Csíkos Ágnes Katalin	1131 Budapest, Rokolya u. 6- 8. A. földszint 7.	24872476-2-41	0620/981-8724	aquarea.bp@gmail.com
18.	KISS - JÁROMI ÉPÍTÉSZIRODA KFT	Kiss Gyula Gábor	1025 Budapest, Cimbalom u. 14.	10387805-2-41	06-1 252 12-70	kiss.gyula@ybl.szie.hu
19.	Kiszelovics és Társa KFT	Kiszelovics Ildikó	5000 Szolnok, Szántó körút 52. I. ház. 2. em. 5.	13933845-2-16	36-30/326-6166	kiszelovicsildiko@upcmail.hu
20.	KVADRUM Építész Kft.	Zsigmond László	1034 Budapest, Makovecz Imre u. 25.	10398520-2-41	06-1-388-1709, 06- 1-250-1288	zsigmond@kvadrum.hu
21.	LA-cz-KÓ TERV BT.	Laczkó József	5100 Jászberény, Szép utca 5.	26048059-1-16	36-30-935-9624	lakoterv@gmail.com
22.	Mobil City Bt.	Dr. Macsinka Klára Éva	2131 Göd, Bodza utca 2.	22276221-2-13	+36-30/416-4300	mobilcity1@gmail.com
23.	Nógrádvill Kft.	Király László	3100 Salgótarján, Ybl M. u. 88.	11205450-2-12	06-30/915-9765	nogradvill@chello.hu
24.	Omexom Magyarország Kft.	Dőgei Vencel Balogh Tibor	2045 Törökbálint, Tópark u. 1/a.	10974582-2-13	36 (23)501 100	omexom@omexom.hu
25.	Pomsár és Társai Építész Iroda Kft.	Városov Péter Ferenc, Pomsár András Lajos	1071 Budapest, Damjanich utca 26. 04. em. 1a.	10581748-2-42	06-20/427-2745	pomsart@enternet.hu
26.	REKONTERV Kft.	Nagy Attila Imre	5008 Szolnok, Vörösmező u. 166.	10338612-2-16	36-30-921-3526	rekonterv@rekonterv.hu
27.	SANITERV Bt	Virágos Csaba	5000 Szolnok, Mátyás kir. u. 11. IV/14.	26014577-1-16	06/20-942-34-30	sanitervbt@gmail.com
28.	Sisa Béla e.v.	Sisa Béla	1028 Budapest, Szepesi u. 2.	62764951341	36-30-274-0777	ifjsisabela@gmail.com bela.sisa@gmail.com
29.	Triskell Épülettervező Kft.	Turi Attila Róbert Horváth Zoltán	1034 Budapest, Makovecz Imre u. 25.	10398513-2-41	36-30/49-12-702	triskell@t-online.hu
30.	UTIBER Közúti Beruházó Kft.	Lakits György Vállas Csaba Imre Vass Gábor Molnárné Nemes Katalin	1115 Budapest, Csóka utca 7-13.	10554885-2-43	36-30-600-4218	molnarkati@utiber.hu

Ajanlattevoi_lista_2020_Kiegészített

31.	V & T Mérnöki Vállalkozási Kft.	Mészáros Lajos, Virág Lajos	5000 Szolnok, Rákóczi u. 40-42. III/6.	11273657-2-16	56/340-892, 30/9258-146	meszaros.lajos@gmail.com
32.	VÁTERV95 Kft.	Molnár Attila László	2094 Nagykovácsi, belterület hrsz 4577.	12045716213	36-20/915-6405	amolnar@vaterv95.hu
33.	MONI 2004 Biztonságtechnikai Bt.	Nikicsér Ildikó	1142 Budapest, Erzsébet királyné útja 67. fszt. 5.	22111593242	30/9-44-77-99 30/74-00-464	csillikgyorgyid@gmail.com moni2004bt@t-online.hu
34.	Bálint Károly e.v.	Bálint Károly	5130 Jászapáti, Rusvai utca 8.	52354623-1-36	30/966-55-72	balintkaroly@invitel.hu
35.	Csörgő Csaba György e.v.	Csörgő Csaba György	5100 Jászberény, Tóth János u. 8.	67547641-1-36	06-30-433-92-15	csorgocs@gmail.com
36.	Szabó Imre e.v.	Szabó Imre e.v.	5100 Jászberény, Dohány u. 6.	64357551-2-36	06-30-360-5282	longrid63@gmail.com
37.	Villterv-Pro Mérnöki és Szolgáltató Kft.	Dercze István ügyvezető Boros Anikó	5000 Szolnok, Bimbó utca 51.	25311644-1-16	06-20/357-0254	alphaeb@gmail.com
38.	Energiaplan Kft.	Czakó László	5000 Szolnok, Moha u. 7. 1 em. 5.	13063674-2-16	0670/3606-486	energiaplankft@chello.hu
39.	Vatuko Kft.	Kertész Attila ügyvezető	1114 Budapest, Ulászló u. 4. 1 em. 13.	14406289-2-13	06-53/999-220	vatuko@gmail.com
40.	Ász-Ész 2003 Kft.	Vigh Imre	5100 Jászberény, Dr. Wargha L. u. 5.	13159441-3-16	30/983-59-57	vighimre@pr.hu
41.	Barakk Kft.	Horváth Balázs	5100 Jászberény, Nagykáta út 17.	11505808-2-16.	30/935-4843	horvath.balazs@barakk.hu
42.	Horváth Balázs e.v.	Horváth Balázs	5100 Jászberény, Bajnok u. 39.	66162296-1-36	30/935-4843	horvath.balazs@barakk.hu
43.	LK Adviser Kft.	Lakné Kovács Krisztina Erzsébet	1196 Budapest, Hunyadi utca 147.	23856462-2-43	06-70-394-55-93	lakkjosef@gmail.com
44.	Miskolczi Sándor e.v.	Miskolczi Sándor	5000 Szolnok Mátyás király út 18. 4/14.	74183702-1-36	06-30-626-95-90	s.miskolczi@freemail.hu miskolczisanyi@gmail.com
45.	Sándor Anita e.v.	Sándor Anita	8200 Veszprém, Boksa tér 3.	75547165-1-39	06-70-311-87-69	sandoranita.info@gmail.com
46.	PLEDD-PROJECT Mérnökiroda	Papp Tamásné	1116 Budapest, Bodola Lajos u. 12	21556702343	20/942-2370	papptamas01@gmail.com pleddproject@gmail.com
47.	STONE FIRE Kft.	Hatlaczkai József	2764 Tápióbicske, Petőfi S. u.14. A ép.	14485761-3-13	30/488-1695	hatlaczkijozsef@gmail.com
48.	Baráth Gábor e.v.	Baráth Gábor	5100 Jászberény Jókai Mór utca 41.	67274242-2-36	30/677-8602	barath.gabor@invitel.hu

Ajanlattevoi_lista_2020_Kiegészített

49.	LÉPTÉK-TERV Tájépítész Iroda Szolgáltató Kft.	Szakács Barnabás	Székhely: 1136 Budapest, Raoul Wallenberg utca 2. 4. em. 3. Levelezési cím: 1132 Budapest, Visegrádi utca 9.	24366555-2-41	36(1)788-5111 +36(1)426-6466	iroda@leptek.hu
50.	PAGONY Táj- és Kertépítész Kft.	Vince Attila, Herczeg Ágnes	Székhely: 1111 Budapest, Bartók Béla út 34. 3. em. 3. Levelezési cím: 1111 Budapest, Karinthy Frigyes út 24. V/6.	10820847-2-43	36 30 626 7757	pagony@pagonyiroda.hu
51.	ILONA-MALOM MŰHELY Bt	Kocsis Csaba István (kapcsolattartó: Takács Edvárd)	8294 Kapolcs, Ilona malom Kültelek 1.	20689957-2-19	36 70 365 5794 06/87/721-884	muhely@ilonamalom.hu editaki@hotmail.com
52.	4K STUDIÓ Kft.	Molnár Ferencné Kótai Csaba	4024 Debrecen, Nap utca 5. II./ 8	11675444-2-09	36/20-561-9111	kotai.csaba@gmail.com
53.	Vándorépítész Kft.	Kis-Simon Olivér ,Czégány Sándor József	1034 Budapest, Kecse u. 25.	13221845-2-41	36 30-515-0011	viator@viator.hu
54.	IKON Építész Iroda Bt.	Bálint Károly	5130 Jászapáti, Rusvai utca 8.	24990826-1-16	30/966-55-72	balintkaroly@invitel.hu ikonepitesz@gmail.com
55.	ABSZOLÚT PONT Kft.	Palatinus József (kapcsolattartó: Virágos Csaba)	5000 Szolnok, Rákóczi út 21. fszt.	13244365-2-16	06/20/9423430	info@gazego.hu viragoscscaba@gmail.com
56.	S-TÉR Sándor Kertépítész Tervező, Építő és Kereskedelmi Kft.	Sándor Tamás Sándor János	1091 Budapest, Üllői út 5. III. em. 23.	12484836-2-43	1/321-8598	sandor.tamas@s-ter.hu, ter@s-ter.hu
57.	MUNDUS VIRIDIS Tervező Vállalkozó és Szolgáltató Kft.	Lipcsei Ágnes Barota György Zoltán	4400 Nyíregyháza, Szent István utca 3. II. em. 10.	12858336-2-15	30/256-3591	mundus@chello.hu
58.	Horváth és Társa Kft.	Horváth Lajos	5300 Karcag, Madarasi út 31.	12868672-2-16	06-20/953-22-40	horvath.tarsa01@gmail.com fonok@horvatbt.axelero.net
59.	FÓKUSZ Kft.	Pálinkás István	5000 Szolnok, Jókai u. 12.	11262293-2-16	06-30/63-93-533 06/56/422-306	fokuszkt1@freemail.hu
60.	Contractor 58 Bt.	Sándor Miklós	5000 Szolnok, Batthyány utca 41. Postacím: 5000 Szolnok, pf.: 319	21488728-2-16	30/515-6958	sandormiklos@contractor58.hu
61.	SUBVENTION Mérnöki Szolgáltató és Pályázattíró Kft.	Lakatos Imre	5000 Szolnok Kassai út 2/d.	13159661116	30/239-5230	lakatos.imre@subvention.hu
62.	Enviroclean Hungary Kft.	Szökröny Tamás	1102 Budapest, X., Szent László tér 20.III/308;	13656711-2-42	20/941 1561	iroda@enviro.hu

Ajanlattevoi_lista_2020_Kiegészített

63.	Quaestio Mérnöki Kft	Gál András	Székhely: 1123 Budapest, Bán u. 1. B. ép Telephely: 5000 Szolnok, Szapáry út 31. földszint 1.	14789072-2-43	30/972-5446	solgala@gmail.com
64.	PREMITERV Tervező és Innovációs Mérnöki Iroda Kft.	Dombi Ferenc	5000 Szolnok, Kossuth tér 5. 1. em. 3.	10679562-2-16	20/438-4222 06-56 / 412-001	premiterv@premiterv.hu
65.	Hajas-Úttern Tervező és Szolgáltató Bt.	Hajas Gyula	3398 Nagytálya, Arany János utca 23.	25526006-1-10	30/9356-695	ha.gyula@vipmail.hu
66.	G-LUX Kft.	Kosaras Dávid Ferenc Kosarasné Bödei Éva Kosaras Ferenc	2100 Gödöllő, Bajcsy- Zsilinszky u. 3/A.	10755952-2-13	20/961-3925	kosarasd@glux.hu

Sorszám	Cég megnevezés	Képviselő	Cím	Adószám	Telefonszám	E-mail
1.	Design Hulladékgazdálkodási Kft.	Perkly László ügyvezető	6000 Kecskemét, Ipar utca 6.	10304752-2-03	06/30/788-2526	info@designkft.hu
2.	Trans-GLOBAL Környezetvédelmi Kft.	Sprecherné Sági Éva Mária	1163 Budapest, Czirák u. 26-32. fszt. 22.	10549850-2-42	06/1/403-190	info@trans-global.hu
3.	Saubermacher-Magyarország Szolgáltató Kft.	Együttes képviselet: Horváth Péter ügyvezető Hans György Gergely cégvezető, Steiner Péter Gábor ügyvezető, Dobos Tamás cégvezető	1181 Budapest, Zádor utca 5.	13559212-2-43	06/30/996-9308	saubermacher@saubermacher.hu
4.	Elektronikai Hulladékhasznosító Kft.	Puskás László ügyvezető Együttes képviselet: Kovács Szilvia Erzsébet Gulyás Gábor	5300. Karcag, József Nádor utca 6.	23978490-2-16	06/59/889-109	titkarsag@e-hull.hu
5.	ENCOTECH Környezetvédelmi és Szolgáltató és Tanácsadó Kft.	Csókásiné Koch Gabriella ügyvezető dr. Csókási Pál Ferenc ügyvezető	1089 Budapest, Bláthy Ottó u. 41.	12087769-2-42	06/20/345-3088	info@encotech.hu
6.	Enviroinvest Környezetvédelmi és Biotechnológiai Zrt.	Kovács Árpád László vezérigazgató	7632 Pécs, Kertváros utca 2.	22796176-2-02	06/72/511-044	peter@dravanet.hu
7.	VTK Innosystem Víz,-Természet- és Környezetvédelmi Kft.	Rákóczy-Kiss Richárd ügyvezető	1134 Budapest, Pattantyús utca 7.	10333655-2-41	06/30/251-4300	titkarsag@vtkinnosystem.com
8.	AGRUNIVER HOLDING Környezetvédelmi és Kutatásfejlesztési Kft.	Gentischer Péter cégvezető Privler Zoltán ügyvezető dr. Kriszt Balázs Ferenc ügyvezető	2100 Gödöllő, Ganz Ábrahám utca 2.	12945609-2-13	06/28/417-463	info@agruniverholding.hu
9.	GOLDER Associates (Magyarország) Környetgazdálkodási és Geotechnikai Zrt.	Szerencsésné Miltényi Éva igazgatósági tag Együttes képviselet: Dankó Gyula igazgatósági tag László Tamás igazgatósági tag	1021 Budapest, Hűvösvölgyi út 54. IV. ép.	11706559-2-41	06/1/394-0005	kpankasz@golder.hu
10.	ÖKOPAJZS Kft.	Berényiné Ádám Nikoletta	5053 Szászberek, Mátyás király utca 1.	23770577-2-16	06/20/777-3834	adam.nikoletta@freemail.hu
11.	LENOCI Környezetvédelmi Tanácsadó Kft.	Lenoci James Francis	2083. Solymár, Eper u. 17.	11504979-2-13	(26) 363 606	lenoci@lenoci.hu

Ajanlattevoi_lista_2020_Kiegészített

12.	KVII Környezetvédelmi és Szerelőipari Szolgáltató Kft.	Gózon Tamás ügyvezető	1141 Budapest Zsálya utca 17. I. em. 1	10966169-2-42	06/70/369-0368	gozon.tamas@kvii.hu
13.	FONOR Környezetvédelmi és Munkavédelmi Kft.	Horváth Hajnalka ügyvezető Márkus Miklós cégvezető	1149 Budapest, Pósa Lajos utca 20-22.B ép. fszt. 1.	12324309-2-42	06/20/539-6166	fonor@fonor.hu
14.	IMSYS Mérnöki Szolgáltató Kft.	Dr. Varga József ügyvezető Héger-Varga Júlia ügyvezető	1033 Budapest Mozati utca 14/A.	12157817-2-41	06/30/640-3169	imsys@imsys.hu
15.	AKUSZTIKA Mérnöki Iroda Kft.	Kánász-Szabó Ervin ügyvezető	6500 Baja., Szent László utca 105.	13408374-2-03	06/30/371-7867	iroda.baja@akusztikakft.hu
16.	TECHNO-VÍZ Laboratóriumi és Mérnökszolgálati Kft.	Galsi Tamás ügyvezető Kaposvári Kázmér ügyvezető	5000 Szolnok, Vízmű 1.	11274689-2-16	06/30/983-1746	technoviz@technoviz.hu
17.	BÁLINT ANALITIKA Mérnöki Kutató és Szolgáltató Kft.	Bálint Mária ügyvezető	1116 Budapest, Fehérvári út 144.	12079999-2-43	06/20/421-4119	titkarsag@balintanalitika.hu
18.	WESSLING Hungary Környezetvédelmi, Élelmiszerbiztonsági, Egészségvédelmi és Minőségügyi Szolgáltató Kft.	Dr. Zanathy László ügyvezető Együttes képviselet: Palotai Zoltán cégvezető Hámoriné Kocsor Henrietta Mária cégvezető Rikker Tamás cégvezető	1047 Budapest, Anonymus utca 6.	10772452-2-41	06/1/272-2100	info@wessling.hu Zanathy.Laszlo@wessling.hu
19.	Bio-Genезis Környezetvédelmi Kft.	Barta Zoltán ügyvezető	4400 Nyíregyháza Mártírok tere 9. 3.em.	11491798-2-15	06/42/ 506-791	bio.genezis@chello.hu
20.	GEOTEAM Kutatási és Vállalkozási Kft.	Cene János ügyvezető	3300 Eger, Kertész u. 146.	11164607-2-10	06/36/516-850	iroda@geoteam.hu
21.	ÖKO - TRADE Környezetvédelmi és Víztechnikai Kft.	Bartos Sándor Béla ügyvezető	7625 Pécs, Megyeri utca 26. ép. 1. lház	11544346-2-02	1/279-6533	iroda@okotrade.hu drnagymaria65@gmail.com
22.	ASIO Hungária Kft.	Kovács Attila Bálint ügyvezető	1162 Budapest, János utca 90/A	11903457-2-42	70-614-9963	kovacs@asiohungaria.hu info@asiohungaria.hu

Ajanlattevoi_lista_2020_Kiegészített

Sorszám	Cég megnevezés	Képviselő	Cím	Adószám	Telefonszám	E-mail
1.	Cornus Vitali Kft.	Kozák Roland	5085. Rákócziútfő, Hűtőtároló 08/31. hrsz.	23452776-2-16	20/966-08-50	corvus.vitali@gmail.com
2.	Jászberényi Kossuth Zrt.	Monostori István	5100 Jászberény, Központi major 0326/2. hrsz.	12485930-2-16	06-70/932-67-91	monostori.istvan@jkbkossuth.hu
3.	MOL Nyrt.	Hernádi Zsolt	1117 Budapest, Október huszonharmadika u. 18.	10625790-4-44	20/326-7174	JMondzingerne@MOL.hu
4.	Biokontroll Hungária Nonprofit Kft.	Dr. Roszik Péter	1112 Budapest, Oroszvég lejtő 16.	18081101-2-43	1/336-1122, 1123	bio@biokontroll.hu
5.	Maxima Agro Diszkont Kft.	Sándor Rita Zsuzsa	4032 Debrecen, Akadémia u. 105.	11501017-2-09	57/503-330	maximaagrodiszkontkft@gmail.com
6.	Gépker Kft.	Fábián János	5100 Jászberény, Gyöngyösi út 94.	10375299-2-16	70/984-16-42	gepkerkft@gmail.com
7.	Eurocargo-Berény Kft.	Nagy Dániel	5100 Jászberény, Blénessy János u. 24/E.	22758866-2-16	70/932-86-34	eurocargobereny@gmail.com

Ajanlattevoi_lista_2020_Kiegészített

Sorszám	Cég megnevezés	Képviselő	Cím	Adószám	Telefonszám	E-mail
1.	Molnár és Társa Kft.	Molnár László ügyvezető	5100 Jászberény, Nagykáta út 27.	11502159-2-16	06 57/515-700	webshop@molnargloves.hu
2.	Securus Hungary Zrt.	Szatmári Zoltánné vezérigazgató	Székhely: 1135 Budapest, Váci út 47/b.; Telephely: 5100 Jászberény, Nagykáta út 35.	24961514-2-41	06 57/411-844	titkarsag@securus.hu
3.	Adorján-Tex Kft.	Tóth Tamás Tibor ügyvezető	6300 Kalocsa, Szent István király utca 26.	24654081-2-51	06 78/563-630	abrandkft@t-online.hu
4.	Agrolanc Kft.	Szemerei Károly ügyvezető	2151 Fót, Jedlik Ányos utca 35.	10476015-2-13	06 27/539-640	info@agrolanc.hu
5.	Mátra-Agro Kft.	Leskó Ferenc ügyvezető	Székhely: 3200 Gyöngyös, Mátrai utca 8.; Telephely: 5100 Jászberény, Szövetkezet út 7/a.	11894548-2-10	06 37/302-198	info@matra-agro.hu
6.	Jászmetál 2000 Kft.	László Attila ügyvezető	Székhely: 5121 Jászfákóhalma, Fő út 107.; Telephely: 5100 Jászberény, Bercsényi út 19.	13376646-2-16	06 30/205-1817	jaszmetal@jaszmetal.hu
7.	H-Autócenter Kft.	Házkötő Gyula Tibor ügyvezető	5100 Jászberény, Gyöngyösi út 74.	13673826-2-16	06 57/413-358	h-autocenter@pr.hu
8.	Gábor-Ker-Pack Kft.	Szabó Kálmánné ügyvezető	5100 Jászberény, Vásártér u 5.	13119074-2-16	06 57/501-130	info@gabor-pack.hu
9.	Horizont Color Kft.	Birgés Tibor ügyvezető	Székhely: 1061 Budapest, Király utca 30-32. 1. em. 108.; Telephely: 5100 Jászberény, Kossuth L utca 48-52.	10737200-2-42	06 57/410-500	color@horizontcolor.hu
10.	Rossmann Magyarország Kereskedelmi Kft.	Flórián László András ügyvezető	Székhely: 2225 Ullő, Zsaróka út 8.; Telephely: 5100 Jászberény, Lehel vezér tér 19.	11149769-2-44	06 29/889-800	rossmann@rossmann.hu
11.	Johnny Service	Matthew Vaclav Duras ügyvezető	2039 Pusztázámor, Mórícz Zsigmond utca 55.	12725906-2-13	06 70/948-1158	budapest@johnnyservis.hu
12.	Szöllősi-Téba Kft.	Szöllősi Norbert ügyvezető	Székhely: 5130 Jászapáti, István király út 50/a.; Telephely: 5100 Jászberény, Nagykáta út 1.	13965624-2-16	06 57/415-242	tebajaszbereny@gmail.com
13.	Tutti-Bau Kft.	Szatmári Gyula ügyvezető	Székhely: 1087 Budapest, Hungária körút 16. 1. em. 23.; Telephely: 5100 Jászberény, hrsz. 9407.	24225661-2-42	06 57/410-031	tuttibau@invitel.hu
14.	Városszépítő Kft.	Miklós István ügyvezető	5100 Jászberény, Ady E. u. 25.	11279983-2-16	06 57/504-577	varosszepito@varosszepito.hu
15.	Boommédia Kft.	Kormos László ügyvezető	5100 Jászberény, Kossuth Lajos u 19.	13936226-2-16	06 20/575-8949	boommedia@boommedia.hu

Ajanlattevoi_lista_2020_Kiegészített

16.	Szántócsónakmotor Kft.	Borivoje Kumic ügyvezető	1141 Budapest, Szugló utca 82.	22704953-2-42	06 30/370-5701	szantocsonak@gmail.com
17.	Geogép Kft.	Agócs László ügyvezető	Székhely: 5100 Jászberény, 2413/2.hrsz; Telephely: 5100 Jászberény, Réhely u. 39.	10626038-2-16	06 30/9386-138	geogep1@t-email.hu
18.	Ali-Transport Kft	Ali Istvánné ügyvezető	5100 Jászberény Alsómuszály tanya 67/A	11506043-2-16	06-57/404-005	alitransport@vnet.hu
19.	Casual-Car Kft.	Varga Róbert ügyvezető	5100 Jászberény Madách Imre u. 4. 1/3.	14758610-2-16	06-30/290-02-76	casualcar@gmail.com
20.	Jász-Plasztik Autócentrum Kft.	Kovács Róbert	5100 Jászberény, Jákóhalmi út 11.	12939525-2-16	06-57/505-505	robert.kovacs@jpauto.hu
21.	Bárdi Autó Zrt.	Bárdi István igazgatósági tag	1089 Budapest, Orchy út 44-46., 5100 Jászberény, Jásztelki út 1.	12229132-2-44	06-20-340-2543	info@bardiauto.hu
22.	Ferwant Bt.	Madács Henrik ügyvezető	5540 Szarvas, Kőrös u. 19., 5100 Jászberény, Nagykátai út 4/A.	20590039-2-04	06-20/577-52-58	madacshenrik@szarvasnet.hu
23.	STIHL VIKING Márkabolt és Szer	Hábencius Ferencné	5100 Jászberény, Nyíl u. 8/a	74050640-2-36	06-57/401-235	habencius@pr.hu
24.	AgroHof KFT.	Földvári László cégvezető	6064 Tiszaug, Bokros Tanya 16.	25366895-2-03	06-56/770-010	info@agrohof.com
25.	Kelet-Agro Kft.	Tamás László ügyvezető	4400 Nyíregyháza, Tokaji u. 4/b.	12614961-2-15	06-42/596-327	info@keletagro.hu
26.	Penda Kft.	Fejér Gergely ügyvezető	1158 Budapest, Késmárk u. 9.	12346897-2-42	06-1 415-2140	penda@penda.hu
27.	AL-KO Magyarország Kft.	Peter Kaltenstadler elnök	2351 Alsónémedi, Haraszi út 122/a.	10274332-2-13	06-29/537-050	al-ko@al-ko.hu
28.	Agroshop.hu - Tempel Kft.	Krék Zsuzsanna	6060 Tiszakécske, Oláhházdűlő tanya 10.	11039811-2-03	06-30/439-9846	info@agroshop.hu

Sorszám	Cég megnevezés	Képviselő	Cím	Adószám	Telefonszám	E-mail
1.	Geo-lux Szolgáltató Kft.	Szőke József	3200 Gyöngyös, Koháry u. 20. IV. em. 3.	22743934-2-10	30/942-14-84	geolux.kft@gmail.com
2.	Omexom Magyarország Kft.	Dögei Vencel	2045 Törökbálint, Tópark utca 1/a.	10974582-2-13	23/501-100	omexom@omexom.hu
3.	Gyeniss-Elektro Kft.	Gyeniss György	5100 Jászberény, Szent Imre herceg út 105.	14369454-2-16	57/412-392	gyenissvill@vnet.hu
4.	Fény Service Kft	Kővágó Mónika	2255 Szentlőrinc-káta 057/101hrs	24841368-2-13	70/456-88-47	szivovill@gmail.com
5.	Boros és Fiai Kft.	Boros László	5100 Jászberény, Jásztelki út 62.	11505042-2-16	30/97-82-491	borosesf@invitel.hu
6.	Fejes Vill Bt.	Fejes Sándor	5100 Jászberény, Kossuth út 80.	26058395-2-16	30/434-98-10	fejes_sandor@freemail.hu
7.	Rockvillker Kft.	Jenei József	5100 Jászberény, Táncsics Mihály u. 2.	23988657-2-16	20/217-28-01	rockvillker@invitel.hu
8.	Blachere Illumination Hungary Kft.	Orosz Andrea	3214 Nagyréde, Bartók B u. 11.	13433400-2-10	70/392-17-32	orosz.andrea@blachere-illumination.hu
9.	Boommédia Kft.	Kormos László	5100 Jászberény, Kossuth L. utca 19.	13936226-2-16	70/629-57-57	kormos.laszlo@boommedia.hu
10.	Közüti Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.	Csupity Zoltán	6413 Kunfehértó, II. körzet 2.	10325218-2-03	77/407-041	koszolg@koszolg.hu
11.	Városszépítő Kft.	Miklós István	5100 Jászberény, Ady E. út 25.	11279983-2-16	30/987-00-31	varosszepito@varosszepito.hu
12.	JOCI-FA Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	Ilonka József	5100 Jászberény, Bimbó utca 19.	14583209-2-16	30/953-32-07	ilonfa69@gmail.com
13.	Valcol Kft.	Bálint Tibor	2241 Süllyás, Kiskókai utca 9	13190338-2-13	29/435-085	valcol@valcol.hu
14.	Nagy Kft.	Baranyi Szabolcs	5100 Jászberény, Nagykáti út 11	13093633-2-16	57-502-300	nagykft@invitel.hu
15.	Magyar Plastiroute Kft.	Pál Sándor	2310 Szigetszentmiklós-Lakihegy Gát utca 4-10.	10359264-2-13	24-475-275	info@magyarplastiroute.hu
16.	Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.	Hajdú Gábor	5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 5.	11265832-2-16	56-422-522	info@trvzrt.hu
17.	Schröder Magyarország Zrt.	Andrejkovics Attila	2084 Pilisszentiván, Tópart 2.	10174328-2-13	26/568-00-00	—
18.	DOVILLTERV Kft.	Dombi Sándor	3200 Gyöngyös, Szent Gellért u. 2.	14632004-2-10	37/318-866	dombi.sandorgyula@gmail.com
19.	Agro-Cirko Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	Pádár Tibor	5123 Jászárokszállás, Széchenyi utca 78.	11500391-2-16	30/644-98-85	padartibi@gmail.com
20.	Green Plan	Plachy László	3700 Kazincbarcika, Pollack M. u. 3.	22682468-2-05	30/2055414	lukacs.istvan@greenplan.hu
21.	Szívós Attila e.v.	Szívós Attila	5100 Jászberény, Darázs utca 16.	65454369-1-36	70/456-88-47	szivovill@gmail.com
22.	ILST-Hungary Kft.	Molnár Csongor	6100 Kiskunfélegyháza, Arany J. u. 27.	14050448-2-03	70/453-62-68	info@ilst.hu

Sorszám	Cég megnevezés	Képviselő	Cím	Adószám	Telefonszám	E-mail
1.	Tahi Faiskola Kft.	Kulin Balázs György ügyvezető	2022 Tahitótfalu, TahiNagykert 050/3 hrsz.	12182259-2-13	06 26 387-157	info@tahi.hu
2.	Alsótekeresi Faiskola Kft.	Barabits Elemér László ügyvezető	8130 Enying, Fenyő utca 4.	10601145-2-07	06 22 572-038	info@altekfa.hu
3.	HungaroPlant Kft.	Szánthó János ügyvezető igazgató	1194 Budapest, Méta utca 31.	12360033-2-43	06 1 280-4802 06 70 380-1882	hungaroplant@hungaroplant.hu
4.	Pannon Park Forest Kft.	Lászlóné Dibó Eszter Anikó	1221 Budapest, Anna utca 9-11.	11630979-2-43	06 1 219-5382 06 30 274-5607 (06 30 265-6514)	info@pannonpark.hu
5.	Garden Kertészeti és Erdészeti Szolgáltató Kft.	Lukácsi Zoltán ügyvezető	1214 Budapest, II. Rákóczi Ferenc út 324.	10353048-2-43	06 1 277-9535 06 30 939-1067	gardenkft@gardenkft.hu lukacsz@gardenkft.hu
6.	NEFAG Zrt.	Dégi Zoltán Géza vezérigazgató (André Zoltán erdészeti igazgató)	5000 Szolnok, Kaán Károly utca 71. (2200 Monor, Petőfi út 17.)	11266369-2-16	06 56 512-110 (06 29 610-310)	nefag@nefag.hu (monor@nefag.hu)
7.	NYÍRERDŐ Zrt. Hajdúhadházi Erdészet	dr. Szalacsi István Árpád vezérigazgató	4400 Nyíregyháza, Kótaji út 29.	11252005-2-15	+36 42 598 450	nyirerdo@nyirerdo.hu
8.	KEFAG Kiskunsági Erdészeti és Faipari Zrt.	Sulyok Ferenc vezérigazgató	6000 Kecskemét, József Attila út 2.	11032883-2-03	06 76 510-400	kefag@kefag.hu
9.	Jászkiséri Erdőbirtokossági Társulat	Nemes Sándor	5137 Jászkisér, Sóllyom út 9.	11275817-2-16	06 30 586-0461	erdmg@hotmail.hu
10.	Lukácsi Lóránt egyéni vállalkozó	Lukácsi Lóránt	5121 Jászfákóhalma, József Attila út 40.	66508485-1-36	06 30 984-5420	lukacsilorant@gmail.com
11.	Sándor-Ötvös Krisztina egyéni vállalkozó	Sándor-Ötvös Krisztina	5100 Jászberény, Rácz utca 30.	66690760-2-36	(06 70 365-9569)	kalandakademia.kriszti@gmail.com
12.	Szelei úti Erdőgazdák Szövetkezete	Lantos Tibor	5100 Jászberény, Aprítógépgyár utca 9.	11274517-2-16	30/773-96-12	lantos.tobor45@gmail.com

Sorszám	Cég megnevezés	Képviselő	Cím	Adószám	Telefonszám	E-mail
1.	Telnet 2005 Műszaki és Kereskedelmi Kft.	Kovács József ügyvezető	5100. Jászberény, Jókai Mór utca 3.	13445250-2-16	06 57 503-995	sales@telnet2005.hu, telnet2005@telnet2005.hu
2.	MS Technika Szolgáltató Kft	Agárdi Péter György ügyvezető	1152. Budapest, Kiss Ernő utca 10.	13985378-2-42	nincs	agardi@mstechnika.hu
3.	Power Biztonságtechnikai Kereskedelmi Kft.	Banai Miklós ügyvezető	1031. Budapest, Kazal utca 64-66 5100. Jászberény, Szelei út 22.	13678144-2-41	06 1 367-3405	info@powerbirt.hu, boss@powerbirt.hu
4.	Kristóf Katalin Rita egyéni vállalkozó	Kristóf Katalin Rita egyéni vállalkozó	5100. Jászberény, Vörösmarty utca 19.	67584039-1-36	06 70 389 6560	kristof.rita@gmail.com
5.	MAJOROS Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	Majoros Zsolt Alfréd ügyvezető	6000. Kecskemét, Halasi út 29.	12489903-2-03	06-70 389-2033	info@majoroskft.hu, majoroskft@majoroskft.t-online.hu
6.	Sándor-Ötvös Krisztina egyéni vállalkozó	Sándor-Ötvös Krisztina egyéni vállalkozó	5100. Jászberény, Rác utca 30.	66690760-2-36	06 70 4089289	info@kalandakademia.com
7.	H-ROM Kft.	Bukhár László ügyvezető	5100 Jászberény, Dózsa György út 21.	12505674-2-16	06 57-501-333	h-rom@h-rom.hu
8.	Deákvár Consulting Kft.	Némethné Lados Tünde ügyvezető	1082 Budapest, Futó utca 26-28. I. em. 7.	14601886-2-42	06-30-9-387-278	info@deakvarconsulting.hu
9.	FERAT Kft.	Szarvas Attila ügyvezető	5100 Jászberény, Árvácska utca 10.	11505217-2-16	06-30-9-681-116	bereny@ferat.hu, info@ferat.hu
10.	Szarvas Kft	Szarvas Ferenc	5100 Jászberény, Thököly út 9.	11272924-2-16	06-30-938-5072	ferenc.szarvas@szarvaskft.hu
11.	Realbit Service & Solution Kft	Gyenes István	5100 Jászberény, Apponyi tér 7.	24979944-2-16	06-30-985-9010	info@realbit.hu, istvan.gyenes@ferat.hu
12.	Juhász és Társa Kft.	Juhász József és Juhászné Kiss Erzsébet	5100 Jászberény, Komáromi J u. 2.	12558892-2-16	06-30-2999-835	sarokulethaz@sarokuzlethaz.hu
13.	FOREST-TRADE Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	Kelemen Ildikó	7256 Kercseliget, Kossuth L. u. 1.	11482439-2-14	06-82-377-251	info@fitcenter.hu, dr.csosz@t-online.hu
14.	GUIDES Számítástechnikai Kft.	Galcsik Attila, Galcsik Tiborné	5100 Jászberény, Szent László u 8. I/2.	13189651-2-16	06-57-505-090	attila.galcsik@gmail.com, guides@pr.hu
15.	Kármán József e.v.	Kármán József	5100 Jászberény, Kinizsi út 5/G.	60522661-2-36	06-70-214-64-22	karmanfuvarozo@gmail.com
16.	Semmelrock Stein + Design Kft.	Filák Marián, Buzinkay Zsuzsanna	2364 Ócsa, Bajcsy-Zsilinszky út 108.	12269217-2-13	06-30-200-6635	Pal.Krizsan@semmelrock.hu, iroda@mkpartners.eu
17.	BALATON BÚTOR Kft.	Feodor András	8200 Veszprém, Házgyári út 4.	14554674-2-19	36 88 425 866	info@balaton-butor.hu
18.	ANISOT Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	Borsi Ádám István	4235 Biri, Fő út 7.	23950171-2-15	06-20-9357-556	aniko.borsine@gmail.com, anisotprevens@gmail.com
19.	Tutti-Bau Kft.	Szatmári Gyula	1087 Budapest, Hungária körút 16. 1. em. 23.	24225661-2-42	Mobil:+36-30/337-2924	tittibau@invitel.hu, tuttibaukft@gmail.com

Ajanlattevői_lista_2020_Kiegészített

20.	MODULEX-REKLÁM Kiállítás tervező és kivitelező Bt.	Czirok Árpád	1031 Budapest, Amfiteátrum u.38.2.em.6.	28340876-2-41	30-279-7217	info@madardaloskert.hu, info@modulex.hu
21.	Fehér Kft.	Fehér Ferenc	5142 Alattyán, Déryné u. 32.	11261474-2-16	20/317-9667	feherkft60@freemail.hu
22.	NET-ALARM Kft	Járvás Miklós	5130 Jászapáti Akácfa u. 12/A	22186852-2-16	(70) 331 9695	info@netalarm.hu
23.	TMK Kft.	Mihályi Zoltán	5130 Jászapáti Kisjárás utca 22.	25509654-2-16	20/852-76-78	mihalyizoltan@gmail.com
24.	MFM Kft.	Molnárné Ferenczi Erzsébet	1194 Budapest Temesvár köz 4.	13613358-2-43	70/339-58-97	mfmsecurity@t-online.hu
25.	Hírös Fóliház Kft.	Erdődi Péter	6000 Kecskemét, Ballószög 406.	14263073-2-03	76/411-168	folihaz@foliahaz.hu
26.	Wisol Kft.	Surányi Nikoletta	1131 Budapest, Mosoly utca 42.	25034242-2-41	70/631-82-64	info@foliasatrak.hu
27.	Gasztromega Kft.	Kollár Tibor	1138 Budapest, Tomori köz 4. 6. em. 2.	23952063-2-41	30/870-19-65	info@nagykonyhaiberendezesek.hu
28.	Gammo Europe Kft.	Márkus Orsolya	1119 Budapest, Hadak útja 11-27.	23925148-2-43	06-70-603-9099	info@nagykonyhaigepek.hu
29.	Gasztroker Kft.	Veres József	1067 Budapest, Hunyadi tér 1.	10345371-2-42	36-20-396-1997	webshop@gasztrokerkft.
30.	IT Secure Informatikai Tanácsadó Kft.	Bíró Gergely	5500 Gyomaendrőd, Hársfa utca 11.	12932573-2-04	1-799-1212	info@itsecure.hu
31.	GlaxoSmithKline Kft.	Samuel Guise Shaw, Szandi Gergely, Dr. Móricz György Péter, Alföldi Zsuzsanna, Iglódi-Csató Judit, Dr. Ambrus Edit, Sági Judit, Dr. Koncz Ágnes, Bíró Orestész	1124 Budapest, Csörsz utca 43.	10854343-2-44	06-1-225-5300	hungary.finance@gsk.hu; eva.h.ritgaser@gsk.com
32.	HUNGAROPHARMA Zrt	dr. Feller Antal	1061 Budapest, Király u. 12	10875933-2-44	06-1-327-6700	hph@hungaropharma.hu; andrasne.szabados@hungaropharma.hu
33.	PHOENIX PHARMA Gyógyszerkereskedelmi Zrt.	Dr. Küttel Sándor, Dr. Balázs Zoltán, Kaló Tamás	2151 Fót, Keleti Márton út 19.	12068535-2-44	36-27/889-100	jog@phoenix.hu
34.	Euromedic Pharma Zrt	Kovácsné Putnoki Katalin; Kiss-Leizer György; dr. Nagy Attila; Emmer Éva	1051 Budapest, Gerbeaud Ház, Dorottya u. 1, 2. emelet	11087388-2-44	1/8153-100	info@euromedic-hungary.com
35.	Officium Szolgáltató Kft.	Újvári Viktor Tamás	1044 Budapest, Óradna u. 4.	24109952-2-41	1-445-2065	ujvari.viktor@shg.hu
36.	Közinformatika Nonprofit Kft.	Vékás Sándor	1153 Budapest, Bocskai u. 180.	25409334-2-42	1-610-9383	sandor@vekas.hu
37.	RITEK Zrt.	Maróti Gábor	6724 Szeged, Huszár u. 1.	11990778-2-06	62-421-605	iroda@ritek.hu

Ajanlattevői_lista_2020_Kiegészített

38.	Oleander Informatikai Kft	Fodor Ákos	3534, Miskolc, Gőz u.7.	32082445-2-05	20/3507161	akos@oleander.hu
39.	Migfa Film Kreatív Reklám	Klacsán Gábor	1004, Budapest,Hatmat út 92 c.	24710387-2-42	061/7006621	klacsan.gabor@megafilm.hu
40.	Arts&Busni Businnes Kft.	Dr.Dér Csaba Dezső	1017,Budapest Csertő park,2.	14206766-1-42	36/517-282	sohajda.laszlo@artsandbusiness.hu
41.	Panem Kiadó, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	Tarr Bence Gyula	1145 Budapest, Szugló utca 9-15.	10511288-2-42	1/460-0272	btarr@panem.hu, info@panem.hu
42.	Nagabsz Kft	Nagy Gábor	2700 Cegléd Teleki u	22732525-2-13	30/6615631	nagabsz@gmail.com
43.	ASIO Hungária Kft.	Kovács Attila Bálint	1162 Budapest, János utca 90/A	11903457-2-42	+36 1 401 03 67	info@asihungaria.hu
44.	Xylem Water Solutions Magyarország Kft.	Parcsami Hajnalka Pintye Ákos Szabó Lóránd	2045 Törökbálint, Tópark u. 9.	10489299-2-13	23/445-700	xylem.kft@xylem.com
45.	Aquaplus Kútfúró, Építő és Termál-energetikai Kft	Gyögy Zoltán	6762 Sándorfalva, Sövényházi út 1.	10263806-2-41	62/251-747	aquaplus@aquaplus.hu
46.	Elektro-Generál Kft	Cifrák Lajos Kiss Norbert	4031 Debrecen, Harsona u. 68.	12807969-2-09	52/533-740	info@elektro-general.hu
47.	LENDVAI Kft.	Lendvai Miklós	1148 Budapest, Őrs vezér tér 3. 3. em. 24.	11264776-2-42	30/229-8327	lendvaikft@invitel.hu
48.	Jász-Nagykun-Szolnok Esély Egyesület	dr. Nagyné Varga Ilona	5000 Szolnok, Kossuth L. u. 2.	18942989-1-16	20/932-7648	egyesulet@jnszesely.hu
49.	JÁKÓ-MARK Kft.	Varga Tibor Tamás ügyvezető	5100 Jászberény, Tűzok u. 52.	11500913-2-16	30/995-1518	—
50.	H-beton Kft.	Hábel István ügyvezető	5000 Szolnok, Panel út 2.	11267346-2-16	56/512-217	hbeton@h-beton.hu
51.	BARTA Kft.	Barta László ügyvezető	5100 Jászberény, Kun u. 14.	11802253-2-16	57/401-272 30/9452-002	laszlo.barta@bbeton.hu