

# JÁSZBERÉNY VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

## ELŐTERJESZTÉSEK FEDŐLAPJA



Az előterjesztés címe, tárgya:	Előterjesztés a Jászberényi Városi Könyvtár 2022. évi munkatervének jóváhagyására
Az előterjesztő megnevezése:	Kovács Péter, a Jászkerületi Kulturális és Művészeti Közhasznú Nonprofit Kft. ügyvezetője
Az előterjesztés Képviselő-testület általi tárgyalásának időpontja:	2022. március 23.
Mellékletek száma:	3 db
Mellékletek megnevezése:	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Jászberényi Városi Könyvtár 2022. évi munkaterve,</li> <li>➤ Munkaterv - Mutatók – 2022.,</li> <li>➤ Kiegészítés a Jászberényi Városi Könyvtár 2022. évi munkatervéhez.</li> </ul>
Feladatot jelent:	Kovács Péter, a Jászkerületi Kulturális és Művészeti Közhasznú Nonprofit Kft. ügyvezetője
Véleményező bizottság:	Humán, Jogi és Közrendi Bizottság
Egyéb véleményező szerv:	-
A törvényességi ellenőrzésre való leadás időpontja:	2022. március 9.
Törvényességi ellenőrzést végző neve, aláírása:	Ballagó Bernadett
Az előterjesztés nyílt/zárt ülésen tárgyalandó:	nyílt
A zárt ülés elrendelésének indoka:	-
Az ügyirat iktatószáma:	PH/904-11/2022.
Előkészítésben résztvevők:	Bobák Nóra

**Előterjesztés  
a Jászberényi Városi Könyvtár 2022. évi munkatervének jóváhagyására**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Jászberény Város Önkormányzata Képviselő-testületének szervezeti és működési szabályzatáról szóló 7/2013. (II. 14.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 21. § (1) bekezdése szerint a Képviselő-testület éves munkatervben rögzíti feladatait és célkitűzéseit.

Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 2022. évi munkaterve jóváhagyásáról szóló 122/2021. (XII. 15.) határozatával döntött arról, hogy a 2022. március 23-i rendes ülésének tervezett napirendjei között szerepeljen a Jászberényi Városi Könyvtár 2022. évi munkatervének jóváhagyására irányuló előterjesztés megtárgyalása is.

Fentieknek eleget téve a munkaterv határidőre elkészült.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Kultv.) 65. § (2a) pontja értelmében a települési könyvtár az éves szakmai munkatervét és az éves szakmai beszámolóját – megőrzés és hozzáférhetővé tétel céljából – a fenntartó általi elfogadást követően 15 napon belül megküldi a megyei hatókörű városi könyvtár részére.

Kérem, szíveskedjenek az alábbi határozati javaslatot – egyszerű többséggel – elfogadni.

**Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2022. (III. 23.) határozata**

**A Jászberényi Városi Könyvtár 2022. évi munkatervének jóváhagyásáról**

1. A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Jászberényi Városi Könyvtár 2022. évi munkatervét - a jelen határozat melléklete szerinti tartalommal – jóváhagyja.
2. A Képviselő-testület felkéri a Jászkerületi Kulturális és Művészeti Közhasznú Nonprofit Kft. ügyvezetőjét, hogy muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 65. § (2a) pontjában foglaltaknak eleget téve a Jászberényi Városi Könyvtár 2022. évi munkatervét a fenntartó általi elfogadást követően 15 napon belül küldje meg a megyei hatókörű városi könyvtár részére.

**Felelős:** Kovács Péter, a Jászkerületi Kulturális és Művészeti Közhasznú Nonprofit Kft. ügyvezetője

**Határidő:** fenntartó általi elfogadást követően 15. nap

***Erről értesülnek:***

1. Jászberényi Városi Könyvtár – Jászberény,
2. Jászkerület Kulturális és Művészeti Közhasznú Nonprofit Kft. – Jászberény,
3. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok,
4. Humán, Jogi és Közrendi Bizottság valamennyi tagja,
5. Képviselő-testület valamennyi tagja,
6. Irattár.

***Jászberény, 2022. március 9.***

***Kovács Péter s.k.  
a Jászkerületi Kulturális és Művészeti  
Közhasznú Nonprofit Kft. ügyvezetője***

**A Jászberényi Városi Könyvtár  
2022. évi munkaterve**

**Jászberény**  
**Kovács Péter**  
**2022. február**



## TARTALOMJEGYZÉK

1. Rövid összefoglaló .....	3
2. Stratégiai célok végrehajtása .....	3
3. Szervezet.....	3
4. Infrastruktúra .....	3
5. Gyűjteményi információk .....	3
6. Szolgáltatások (változások, trendek) .....	3
7. Minőségirányítás .....	4
8. Tudományos kutatás és kiadványok.....	4
9. Partnerségi együttműködések .....	5
10. PR/marketing/kommunikáció eredményei .....	5
11. Összefoglaló a megyei hatókörű városi könyvtárnak.....	5
12. A koronavírus-járvány okozta változásokról .....	5

## **1. Rövid összefoglaló**

A Jászberényi Városi Könyvtár 2022-ben reményei szerint a pandémiás helyzet mellett a már korábban megszokott módon (kötelező védelmi feladatok betartásával, de helyben történő szolgáltatással) kívánja végezni tevékenységét.

Célunk, hogy tovább folytassuk minőségbiztosítási tevékenységünket, kihasználjunk minden, a könyvtárunknak megfelelő pályázati lehetőséget.

## **2. Stratégiai célok végrehajtása**

2022-ben is folytatjuk a 2021-2023 közötti időszakra vonatkozó Stratégiai terv végrehajtását.

Kiemelt stratégiai céljaink között szerepel a Könyvtári Minőségi Díj elnyerésére vonatkozó pályázat benyújtása, ennek érdekében egy önértékelés elvégzése.

A pandémiás időszak miatt elmaradt elégedettségi méréseket is szeretnénk elvégezni.

Digitalizálási stratégiánk megvalósítása tovább folytatódik, jelentős részben pályázati források bevonásával.

A már hagyományosnak mondható olvasásnépszerűsítő programjainkat ismét megrendezzük: Könyves Csütörtök, Kutatók éjszakája, Őszi könyvtári napok.

## **3. Szervezet**

A Jászberényi Városi Könyvtár fenntartója a Jászkerület Kulturális és Művészeti Közhasznú Nonprofit Kft, mely 100%-os önkormányzati tulajdonú cég. A cég tulajdonosa: Jászberény Város Önkormányzata.

A könyvtár dolgozói létszáma 2022-ban 12 fő. Ebből 1 fő könyvtárvezető, 9 fő könyvtáros, 1 fő takarító és 1 fő informatikus. Évek óta segíti munkánk 2 fő nyugdíjas, könyvtárunk volt dolgozó, akik önkéntes munkában dolgoznak nyugdíj mellett.

Portelki fiókkönyvtárunkban 1 fő részmunkaidős kolléga dolgozik.

A könyvtár nyitvatartása (pandémiás időszakon kívül) heti 5 nap, 40 óra.

Könyvtárunk média és hangtárral, gyermekkönyvtári, folyóirat olvasó, felnőtt és helyismereti részleggel rendelkezik. Könyvtárunk egyedisége a Csillagda és a Jászsági Népmesepont.

2022-ben az állományban az alábbi változások várhatóak: a Jászberényi Városi Könyvtár vezetője tevékenysége mellett év elejétől a Jászkerület Nonprofit Kft. ügyvezető pozícióját is betölti.

2 fő kolléga a NŐK40 program keretében nyugdíjba vonul, várhatóan 2023-as év elején. (Ez függ a nyugdíjba vonulás pontos időpontjának megállapításától.)

## **4. Infrastruktúra**

Infrastruktúra-fejlesztés keretében a 2021-ben elindult a könyvtár tetőszerkezetének felújítása, mely 2022-ben fejeződik be. Szeretnénk, ha az épület fejlesztése a nyílászárók cseréjével folytatódhatna, ami jelentős állagmegóvást jelentene.

Fontos lenne a digitális tartalmak tárolására alkalmas eszközök beszerzése.

## **5. Gyűjteményi információk**

A 2021. évhez képest nem tervezünk változtatást könyvtárunk gyűjteményszervezési stratégiájában. De ezen téren is elmondható, hogy a jelenlegi gazdasági helyzetben kevés anyagi forrás jut állományfejlesztésre, megóvásra.

A Jászberényi Városi Könyvtár gyűjteményének fejlesztését az érvényben lévő Gyűjtőköri Szabályzata határozza meg.

Alapvetően elmondható, hogy mind a szép-, mind a szakirodalom tekintetében (könyvek, filmek, CD-k) a könyvtár olvasóinak igényeit vesszük alapul, követjük a trendeket. Folyóiratok beszerzése terén is minden igényt megpróbálunk kielégíteni.

Fontosnak tartjuk, hogy a Jászság/Jászberény helyismereti kutatóinak hagyatékát megszerezzük, feltárjuk, kutathatóvá tegyük.

A beszerzések részben a fenntartótól kapott forrásból, részben a könyvtári érdekeltségnövelő pályázatból valósulnak meg. Minimális részben adományokat is kapunk.

A gyűjteményszervezés kiemelt fontosságú területe a Jászsággal és Jászberénnyel kapcsolatos helyismereti, történelmi dokumentumok gyűjtése, beszerzése.

A gyűjtemény feltárása TEXTLIB integrált könyvtári rendszerben történik, a dokumentumok 80%-a szabadpolcon található, mivel minimális raktári lehetőséggel rendelkezünk. Dokumentumaink 98% megtalálható a TEXTLIB rendszerben.

Állományvédelemre (RFID vagy mágneses) sajnálatos módon nincs lehetőségünk, azok magas beszerzési költsége miatt. Ugyanezen okból sajnos dokumentumok köttetésére sincs lehetőség. Pedig fontos lenne, hogy a meglévő dokumentumainkat megóvjuk a pusztulástól.

Digitális tartalomfejlesztésben a Városi Könyvtárért Alapítvány nyújt nagy segítséget részünkre.

## **6. Szolgáltatások (változások, trendek)**

A 2022-es évben – a pandémiás helyzet függvényében – kívánjuk tovább folytatni szolgáltatásainkat.

A Jászberényi Városi Könyvtár alapszolgáltatásai megfelelnek a törvényekben, rendeletekben előírt a könyvtárak által nyújtandó alapszolgáltatásokkal: lehetőség van dokumentumok (felnőtt és gyermek) kölcsönzésére, dokumentumok helyben használatára, könyvtárközi kölcsönzésre.

Könyvtárunk lehetőséget biztosít helyben történő kutatásra (elsősorban a gyűjtőköri szabályzatban meghatározott Jászsággal és Jászberénnyel kapcsolatos helyismereti dokumentumokat gyűjtjük).

Az alapszolgáltatásokon túl lehetőség van Internet használatra, nyomtatásra, szkennelésre (A3-méretig).

Könyvtárunkban elérhető a NAVA gyűjtemény és az Arcanum Digitális Adatbázis.

Speciális szolgáltatásaink, mely minden korosztály számára elérhető: Csillagda (csillagászat), Jászsági Népmesepont, Braille-írógép.

## **7. Minőségirányítás**

Könyvtárunk Minőségbiztosítási tevékenységével kapcsolatosan a 2021-23-as időszakra szóló Stratégiai Terv 2022. évre szólóan teljesítjük.

A Stratégiai Tervben foglaltak megvalósíthatósága nagy mértékben függ attól, hogy lesz-e pandémiás helyzet miatt hozott, a könyvtárak működését is érintő kormányrendelet.

Cél a Minőségi Díj-ra történő pályázat beadása 2022-ben. Ez függ attól is, hogy milyen feltételekkel írják ki a pályázatot.

## **8. Tudományos kutatás és kiadványok**

A Jászberényi Városi Könyvtár az ország egyetlen olyan könyvtára, amely működő Csillagdával (csillagvizsgáló) rendelkezik. Ezen tevékenység keretében amatőr csillagászok összejövetelei, csillagász szakkör és csillagászati előadások történnek Könyvtárunkban.

Másik jelentős tudományos munka könyvtárunkban a Jászsággal, Jászberénnyel kapcsolatos helyismereti dokumentumok gyűjtése, kutatása. A könyvtár ezen tevékenysége folyamatos.

Terveink szerint 2022-ben is megtartjuk a Kutatók éjszakáját, ahol több tudományos érdekességgel találkozhatnak, ismerkedhetnek meg látogatóink.

## **9. Partnerségi együttműködések**

Könyvtárunk elsődleges partnerei: a fenntartó Jászkerület Nonprofit Kft., a tulajdonos Jászberény Város Önkormányzata. Fontos partner a Verseggy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény, mint megyei hatókörű városi könyvtár, és a Hagyományok Háza. Civil szervezetek közül a Városi Könyvtárért Alapítvány (Jászberény), a Süllyási Amatőr Csillagász Egyesület és a jászberényi Sas Központ. Ezen kívül számos formális és nem formális szervezettel, civil szervezettel, személyekkel állunk kapcsolatban. Folyamatosan keressük a partnerségi együttműködések, melyek elősegítik könyvtárunk munkáját, a minőségi könyvtári szolgáltatást.

Célunk továbbá A Jászság könyvtáraival egy szorosabb együttműködés kialakítása.

## **10. PR/marketing/kommunikáció eredményei**

Könyvtárunk jó kapcsolatot ápol mind a helyi médiával mind a szakmai sajtóval. Mind a helyi mind a szakmai sajtóval továbbra is jó kapcsolatot kívánunk ápolni, és megjelenni ezen felületeken.

A social média felületén (és partner felületeken) szintén rendszeres a megjelenésünk, melyet továbbra is szeretnénk tartani.

## **11. Összefoglaló a megyei hatókörű városi könyvtárnak...**

Jászberényi Városi Könyvtár tekintetében nem releváns.

## **12. A koronavírus-járvány okozta változásokról**

Reményeink szerint 2022-ben már nem kell a SARS-COVID19 világjárvány miatt a könyvtár bezárásától, vagy zárlatától tartani. Bízunk benne, hogy a Magyarország Kormánya által meghozott védelmi intézkedések és azok betartásával az évek óta megszokott módon működhet Könyvtárunk.



Intézmény	Mutatók	Számadatok
Jászkerület Nonprofit Kft. Jászberényi Városi Könyvtár	<b>I. Szolgáltatási feladatok</b>	
	1. Heti nyitvatartási órák száma (a könyvtár székhelyén)	40,00
	2. A tárgyévben a könyvtárat aktívan használók száma	2800,00
	2.1. tárgyévben a könyvtárhasználatok száma	80000,00
	2.2. A tárgyévi regisztrált használók száma	3200,00
	2.3. A tárgyévi látogatók száma	45000,00
	3. A könyvtári honlap-látogatások száma (kattintás a honlapra)	35000,00
	4. A könyvtár honlapja (teljes webhely) hány nyelven érhető el	2,00
	5. A könyvtári honlap tartalomfrissítésének száma összesen	300,00
	6. A könyvtár által az Országos Dokumentumellátási Rendszerben kölcsönzött dokumentumok száma	50,00
	7. A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma	3,00
	7.1. A szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma	3500,00
	8. A könyvtári OPAC használatának gyakorisága (használat/év) (kattintás az OPAC-ra)	180000,00
	<b>9. A kölcsönzések száma dokumentumtípusonként</b>	
	9.1. Könyv	45000,00
	9.2. Időszaki kiadvány	0,00
	9.3. AV-dokumentum	1800,00
	9.4. Elektronikus dokumentum (fizikai hordozón)	50,00
	9.5. Elektronikus dokumentum (digitálisan)	0,00
	10. Irodalomkutatások, témafigyelések száma	0,00
	10. Fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő IKT eszközök száma	4,00
	10.1. A fogyatékossgal élők számára akadálymentes szolgáltatások száma	6,00
	<b>11. A könyvtár által szervezett</b>	
	11.1. olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzések száma	45,00
	11.1.1. a képzéseken résztvevők száma	1500,00
	11.2. digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzések száma	5,00
	11.2.1. a képzéseken résztvevők száma	50,00
	11.3. akkreditált képzések, továbbképzések száma	0,00
	11.3.1. a képzéseken résztvevők száma	0,00
	11.4. könyvtárhasználati foglalkozások száma és azokon résztvevők száma	70,00
	11.4.1. a résztvevők száma	2000,00
	11.5. hátrányos helyzetűeket, romákat célzó, a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális programok	4,00
	11.5.1. a programok résztvevőinek száma	100,00
	11.6. nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok száma	0,00

11.6.1. a programok résztvevőinek száma	0,00
11.7. fogyatékkal élők könyvtárhasználatát segítő képzések, programok száma	8,00
11.7.1. a programok résztvevőinek száma	180,00
11.8. iskolai tehetséggondozást segítő, továbbá a gyermek- és ifjúsági korosztály számára szervezett fejlesztő programok, foglalkozások és az azokon résztvevők száma	90,00
11.8.1. a programok résztvevőinek száma	2500,00
11.9. a nyugdíjas korosztály számára szervezett programok, képzések	10,00
11.9.1. a programok résztvevőinek száma	180,00
12. A könyvtár oktatást, képzést, könyvtári tevékenységeket támogató kiadványainak száma	0,00
13. Saját könyvtári hírlevél megjelenésének száma	0,00
14. A könyvtár megjelenésének száma a médiában	50,00
15. A használói elégedettség-mérések száma	10,00
15.1 A válaszadó használók aránya/alkalom (átlag)	20,00
16. A megyei hatókörű városi könyvtár koordinációjával minősítésre készülő települési könyvtárak száma	0,00
17. Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban teljesítők száma és a szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma	20,00
18. A könyvtárban foglalkoztatott önkéntesek száma	3,00
19. A könyvtárral írásos együttműködést kötő civil, határon túli, vállalkozói stb. partnerek száma/év	35,00
<b>II. Gyűjteményfejlesztés</b>	
<b>1. A könyvtári állomány éves gyarapodása dokumentumtípusonként</b>	
1.1. Könyv (db)	2500,00
1.2. Bekötött, tékázott folyóirat (kötet)	0,00
1.3. Kartográfiai dokumentum (db)	30,00
1.4. Nyomtatott zenei dokumentum (db)	0,00
1.5. Hangdokumentum (db)	30,00
1.6. Képdokumentum (db)	50,00
1.7. Elektronikus (digitális) dokumentum (db)	80,00
1.8. E-könyv (db)	0,00
Egyéb dokumentum (db)	0,00
<b>2. Gyűjteményből tárgyévben apasztott dokumentumok száma dokumentumtípusonként</b>	
Könyv (db)	1000,00
Bekötött, tékázott folyóirat (kötet)	0,00
Kartográfiai dokumentum (db)	20,00
Nyomtatott zenei dokumentum (db)	0,00
Hangdokumentum (db)	10,00
Képdokumentum (db)	20,00

Elektronikus (digitális) dokumentum (db)	20,00
Digitalizált és szolgáltatott dokumentum (db)	0,00
E-könyv (db)	0,00
Egyéb dokumentum (db)	0,00
3. Kötelezpéldányként kapott és nyilvántartásba vett dokumentumok száma	0,00
4. Gyermekkönyvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma	1000,00
5. Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma	80,00
7. Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma	30,00
8. Az állományellenőrzés keretében ellenőrzött dokumentumok száma	0,00
8.1. Százalékos aránya a teljes állományhoz képest	0,00
<b>III. Gyűjteményfeltárás</b>	
1. Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	15000,00
2. Magyarországi Közös Katalógusba (MOKKA) betöltött tételek száma	0,00
3. Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban kifejezve	2,00
4. A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	98,00
<b>V. Rendezvény, kiállítás</b>	
1. A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi, megyei és országos szintű közösségi programok, rendezvények száma összesen	200,00
1.1. a résztvevők száma	5500,00
2. Tárgyévben szervezett konferenciák száma	1,00
2.1. a résztvevők száma	50,00
3. A könyvtárban szervezett időszak kiállítások száma	4,00
3.1. a látogatók száma	200,00
4. Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvények száma	20,00
4.1. a résztvevők száma	1000,00
5. Egyéb rendezvényeken résztvevők száma	2000,00
<b>VI. Állományvédelem</b>	
1. Tárgyévben fertőtlenítés, kötés, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma	0,00
2. Muzeális dokumentumok száma	115,00
3. Restaurált muzeális dokumentumok száma	0,00
4. Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma	10000,00
5. Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma	0,00

Pénzügyi adatok	2022. évi tény
<b>Az intézmény finanszírozási bevételei</b>	
<b>Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz</b>	
– <i>ebből</i> fenntartói támogatás	
– <i>ebből</i> felhasznált maradvány	
– <i>ebből központi költségvetési</i> támogatás	
– <i>ebből</i> pályázati támogatás	
– <i>a pályázati támogatásból</i> EU-támogatás	
<b>Az intézmény működési bevételei</b>	
Szolgáltatásokhoz köthető bevétel	
Egyéb bevétel	
<b>Az intézmény kiadásai kiemelt előirányzatonként</b>	
Személyi juttatás	
Munkaadókat terhelő összes járulék	
Dologi kiadás	
Egyéb kiadás	

Munkaügyi adatok	2022. január 1-i állapot szerint	2023. január 1-i állapot szerint
Összlétszám	13	13
Ebből vezető vagy magasabb vezető	1	1
Távollévők	0	0
Könyvtári szakmai munkakörben foglalkoztatottak		
Könyvtáros szakképesítéssel	9	9
Középfokú szakképesítéssel	0	0
Egyéb felsőfokú végzettséggel	1	1
Egyéb munkakörben foglalkoztatottak		
Egyéb alkalmazott felsőfokú végzettséggel	0	0
Egyéb alkalmazott középfokú végzettséggel	2	2

\*Az adatok egész főben megadva, az esetleges részmunkaidő figyelmen kívül hagyásával értendőek

**KIEGÉSZÍTÉS**  
**A JÁSZBERÉNYI VÁROSI KÖNYVTÁR**  
**2021. ÉVI BESZÁMOLÓJÁHOZ ÉS 2022. ÉVI MUNKATERVÉHEZ**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Jászberényi Városi Könyvtár minden évben köteles az előző évi tevékenységéről és adott évi munkatervéről beszámolót benyújtani, melyet a képviselő-testületnek jóvá kell hagynia.

A beszámoló és munkaterv egy formailag kötött dokumentum, melyet az Emberi Erőforrások Minisztériuma ad ki. Sajnos mint könyvtárvezető én is, és kollégáim is érezzük, hogy az tájékoztatásra nem megfelelő. Így jelen kiegészítésben a megküldött dokumentumok mellett rövid összefoglalást adnék Önöknek a Jászberényi Városi Könyvtár 2021. évi munkájáról és 2022. évi munkatervéről.

A Jászberényi Városi Könyvtár a 2021. évi munkáját sajnos a SARS-COVID19 világjárvány árnyékában kezdte meg. Év elején továbbra is érvényben voltak azok a korlátozások, melyek miatt a könyvtárba járó közösség nem léphetett be intézményünkbe. Így továbbra is a 2020-ban, a pandémiás helyzetben kitalált és bevezetett könyvtár-kapu szolgáltatással folyt a kölcsönzés (az elektronikus felületeinken kért könyveket eldobható papírtáskában kölcsönöztük).

A járvány, és ezzel együtt a korlátozások enyhülésével 2021. május 3-án nyithatott újra a könyvtár. A látogatók ekkor még maszkban és védettségi igazolvánnyal léphettek be.

A könyvtár-kapu szolgáltatásunkat is fenntartottuk még, mivel nagyon kis létszám jött (vagy mert bejönni) az épületbe.

A korlátozások 2021. szeptemberével oldódtak fel annyira, hogy már csak maszkviselés (mely jelenleg is érvényben van) ellenében lehetett belépni könyvtárunkba. A teljes körű szolgáltatás ekkor indult el.

Programjainkat is ekkor indítottuk: szeptemberben került megrendezésre az eredetileg júniusban szokásos Könyves Csütörtök, szeptember végén a szintén szokásos Kutatók Éjszakája, melynek fő témája a Star Wars volt.

Október első hetében az Országos Könyvtári Napok rendezvénysorozat eseményei zajlottak, majd ettől az időponttól folyamatosan rendeztünk író-olvasó találkozót.

Sajnos a pandémia az egész évre rányomta bélyegét, így a programok szervezése is nagy nehézségekbe ütközött.

El kell mondani, hogy több kollégánk is átesett a covid fertőzésen.

Kiemelt rendezvények:

2021-ben a pandémia ellenére két kiemelt rendezvényt sikerült megvalósítani:

- a 2020-ban elnyert Vándorbagoly díj „továbröppent”, mely kapcsán a Magyar Könyvtárosok Egyesülete Gyermekkönyvtári Szekciójával közösen konferenciát tartottunk szeptemberben
- 2021. novemberében pedig a Változócsillagászok 2 napos Országos Találkozója valósult meg.
- Részt vettünk a Szentesen megrendezett Helyismereti Könyvtárosok Konferenciáján.

Pályázatok tekintetében elmondható, hogy a csillagászkonferencia CLLD pályázatból valósult meg.

A pandémia miatt csúszás is történt: 2021. májusában zárult a Jászsági Népmesepont pályázat (EFOP támogatás).

Ingatlanfejlesztés tekintetében hosszú idő után Jászberény Város Önkormányzatának támogatásából elkezdődött a tetőszerkezet felújítása, amely 2022-ben zárul, és reményeink szerint megszűnnek a beázások. Köszönjük a támogatást!

## 2022. évi tervek

2022-ben folytatódik a könyvtár tetőfelújítása, melynek várható befejezése április hónapra tehető.

Programok tekintetében (sajnos, még mindig figyelembe kell vennünk a SARS-COVID19 világjárványt), szeretnénk „teljes” évet végrehajtani: író-olvasó találkozók, csillagász előadások megvalósítása. 2022-ben is részt veszünk az országos programokon: Könyves Csütörtök (Ünnepi Könyvhét) júniusban, Kutatók Éjszakája szeptemberben, Országos Könyvtári Napok októberben.

Infrastruktúra-fejlesztés tekintetében továbbra is nagyon fontos lenne a nyílászárók cseréje, és ezt követően 17 év után egy teljes tisztító meszelés megvalósítása.

2022-ben várhatóan több szakmai eseményen tudunk majd részt venni személyesen:

- Helyismereti Könyvtárosok Országos Konferenciája (Szombathely)
- Könyvtárosok Országos Vándorgyűlése (Kaposvár)
- MKE Gyermekkönyvtári Szekció Konferenciája (Orosháza)

Természetesen 2022-ben is keressük a pályázati forrásokat, mind a Könyvtár részére, mind együttműködő partnerünk, a Városi Könyvtárért Alapítvány tekintetében.

Városi Könyvtárért Alapítvány

Néhány szó a Városi Könyvtárért Alapítvány tevékenységéről:

Az Alapítvány 2021-ben az Emberi Erőforrások Minisztériuma egyedi támogatásából és a JNSZ Megyei Közgyűlés egyedi támogatásából elkezdte a régmúlt jászsági folyóiratainak digitalizálását mikrofilmről. Ez a folyamat 2022 év elején is folytatódik.


A digitalizált anyagokat az interneten a <http://jaszportal.hu/> oldalon adjuk közre.

További fejlesztési terv a helyi TV digitalizált tartalmának feliratozása és elérhetővé tétele az interneten.

Kérem, jelen kiegészítéssel együtt a Jászberényi Városi Könyvtár beszámolóját és munkatervét elfogadni szíveskedjenek.

Tisztelettel:

Jászberény, 2022. február 17.

  
Kovács Péter  
könyvtárvezető -ügyvezető

