

JÁSZBERÉNY VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

ELŐTERJESZTÉSEK FEDŐLAPJA



Az előterjesztés címe, tárgya:	Tájékoztató átruházott hatáskörben hozott döntésekről
Az előterjesztő megnevezése:	Polgármester, Jegyző, HJKB, VÜB, VFB, PGTB
Az előterjesztés Képviselő-testület általi tárgyalásának időpontja:	2022. március 23.
Mellékletek száma:	-
Mellékletek megnevezése:	-
Feladatot jelent:	-
Véleményező bizottság:	-
Egyéb véleményező szerv:	-
A törvényességi ellenőrzésre való leadás időpontja:	2021. március 22.
Törvényességi ellenőrzést végző neve, aláírása:	Kovács Szilvia
Az előterjesztés nyílt/zárt ülésen tárgyalandó:	Nyílt
A zárt ülés elrendelésének indoka:	-
Az ügyirat iktatószáma:	PH/506-28/2022.
Előkészítésben résztvevők:	dr. Mága Anita

Jászberény Város Polgármestere
Jászberény Jegyzője

Humán, Jogi és Közrendi Bizottság
Pénzügyi, Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság
Városüzemeltetési Bizottság
Városfejlesztési Bizottság

Tájékoztató átruházott hatáskörben hozott döntésekről

2022. február

- A települési támogatásról szóló 4/2015. (II. 16.) önkormányzati rendelet,
- A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásról, annak igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjról szóló 9/2014. (III. 14.) önkormányzati rendelet,
- A hulladékszállítási és kezelési közszolgáltatási díj megfizetéséhez való méltányossági hozzájárulásról szóló 12/2003. (III. 28.) önkormányzati rendelet,
- az újszülöttek életkezdési támogatásáról szóló 4/2016. (III. 10.) önkormányzati rendelet alapján, átruházott hatáskörben a polgármester az alábbi döntéseket hozta:

<i>támogatási jogcím</i>	<i>fő</i>	<i>összeg Ft-ban</i>
<i>Rendkívüli települési támogatás</i>		
megállapítása	85	797.000.-
kérelem elutasítása	-	-
<i>Temettetés költségeihez nyújtott települési támogatás</i>		
megállapítása	3	150.000.-
kérelem elutasítása	-	-
<i>Köztemetés</i>		
elrendelése	1	189.180.-
megtérítése	-	-
<i>Bölcsődébe felvételt nyert gyermekek száma</i>		
azonnali elhelyezési kérelem elutasítása, elhelyezés családi bölcsőde	3	-
<i>Újszülöttek életkezdési támogatása</i>		
megállapítása	1	40.000.-

<i>támogatási jogcím</i>	<i>fő</i>	<i>Összeg Ft-ban</i>	<i>Tárgyhónapban támogatásban részesülők száma összesen (fő)</i>	<i>Tárgy hónapban támogatási összeg összesen Ft-ban</i>
<i>Gyógyszerkiadáshoz nyújtott települési támogatás*</i>				
megállapítása			36	238.520.-
kérelem elutasítása			-	-
megszüntetése			-	-
<i>Tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére nyújtott települési támogatás**</i>				
megállapítása			13	370.500.-
kérelem elutasítása			-	-
megszüntetése			-	-
<i>Lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás ***</i>				
megállapítása			135	707.000.-
kérelem elutasítása			-	-
megszüntetése			-	-
<i>Lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás – lakbértámogatás****</i>				
megállapítása			10	132.500.-
kérelem elutasítása			-	-
megszüntetése			-	-
<i>Hulladékszállítási és kezelési közszolgáltatási díj</i>				
díjfizetés alóli mentesség megállapítása *****	898	1.163.440.-	-	-
méltányossági hozzájárulás megállapítása			-	-
hozzájárulás megszüntetése			-	-
kérelem elutasítása			-	-
<i>*4/2015. (II. 16.) Ör. 8.§ (4) bek. alapján 6 hónapra kerül megállapításra</i>				
<i>**4/2015. (II. 16.) Ör. 9. § (5) bek. alapján a támogatás addig folyósítható, amíg az ápolást végző személy ápolási, gondozási kötelezettségének eleget tesz – éves felülvizsgálati kötelezettség mellett</i>				
<i>***4/2015. (II. 16.) Ör.12. § (5) bek. alapján a támogatás egy évre kerül megállapításra</i>				
<i>****4/2015. (II. 16.) Ör. 13/A. § (3) bek. alapján a támogatás a bérleti szerződés megszűnéséig, de maximum egy évre kerül megállapításra</i>				
<i>***** 12/2003. (III. 28) Ör szerint biztosított díj fizetés alóli mentesség tárgy évre kell megállapítani, a kérelmet évente március 31-ig kell benyújtani.</i>				

Jászberény Város 2022. évi költségvetési előirányzatainak megállapításáról szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 16. § (1) bekezdése alapján az alábbi előirányzatok felhasználásáról a Polgármester jogosult dönteni:

	<i>adatok forintban</i>
a) Közfoglalkoztatási program áthúzódó (hosszútávú)	358 000
b) Start szociális program (áthúzódó)	5 523 000
c) Hosszútávú közfoglalkoztatási program 2022. év (2 fő)	2 400 000
d) Startmunka Szociális program 2022. évi (33 fő)	43 353 000
e) Startmunka Mezőgazdasági program 2022. év (10 fő)	15 376 000
f) Egyéb közfoglalkoztatási kiadások	8 000 000
g) Közszolgálati Cafetéria alap	74 574 000
h) Jubileumi jutalom alap	29 279 000
i) Felmentésekhez kapcsolódó alap	9 712 000

Felhasználás 2022. január 1 - 2022. március 18. között

adatok forintban

f) Egyéb közfoglalkoztatási kiadások

<i>PH/197-3/2022. Közfoglalkoztatási program fedezete</i>	<i>1 400</i>
<i>PH/1842-4/2022. Közfoglalkoztatási program fedezete</i>	<i>275 019</i>
<i>PH/2823-2/2021. Közfoglalkoztatási program fedezete</i>	<i>60 000</i>

LAKÁSÜGYBEN:

2022. február

POLGÁRMESTERI HATÁSKÖRBEN

Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletének szabályairól, a lakbérek mértékének megállapításáról szóló 22/2011. (VI. 9.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Ör.) 13/B. § (1) – (4) bekezdése alapján bérletben történő elhelyezésre irányuló kérelem elutasítása jogcímen: **1 esetben**

Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletének szabályairól, a lakbérek mértékének megállapításáról szóló 22/2011. (VI. 9.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Ör.) 13/B. § (1) – (5) bekezdése alapján bérleti szerződés megkötése rendkívüli szociális krízishelyzet alapján: **1 esetben**

Jászberény Város Önkormányzatának vagyonáról és vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (III.19.) számú önkormányzati rendelet 27. § - a ingyenesen felajánlott vagyon elfogadása jogcímen: **1 esetben**

Az otthonteremtés önkormányzati támogatásról szóló 20/2012. (IV. 12.) önkormányzati rendelet 4. § (5) bekezdése alapján jelzálogjog törlése: **1 esetben**

Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek elidegenítéséről szóló 21/2012. (IV.12.) önkormányzati rendelete 13. § által biztosított hatáskör alapján jelzálogjog törlése: **1 esetben**

Jászberény Város Önkormányzatának vagyonáról és vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (III.19.) számú önkormányzati rendelet 10. § (1) bekezdése alapján az Önkormányzat vagyonával kapcsolatos, a tulajdonost megillető jognyilatkozat megtétele, tulajdonosi hozzájárulás kiadása: **2 esetben**

JELENTÉS

A jegyzői hatáskörben kiadott közterület-kezelői hozzájárulásokról 2022. február 01. napjától 2022. február 28. napjáig terjedő időszakban.

Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a közterület-kezelői hozzájárulás kiadásának rendjéről, közterületeken folyó munkákról és a közút felbontásáról szóló 34/2013. (IX. 12.) önkormányzati rendelete, a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény, a helyi közutak kezelésének szakmai szabályairól szóló 5/2004. (I. 28.) GKM rendelet alapján:

- Közterület-kezelői hozzájárulás kiadása közterület felbontásához:

a) víz, szennyvíz, csapadékvíz bekötéséhez	0 db
b) villamosenergia-bekötéshez és kábelrekonstrukcióhoz:	3 db
c) gázvezeték bekötéséhez, rekonstrukciójához:	0 db
d) kocsibejáró létesítéséhez:	0 db
e) út-járda, kapubehajtó felújításhoz, egyéb közterületen végzett munkákhoz:	3 db
f) növénytelepítéshez:	0 db

- Közterület-kezelői hozzájárulás telekalakításhoz: 1 db

- Közterület-kezelői hozzájárulás építési-használatbavételi, forg. hely eng. eljáráshoz: 3 db

- Közterület-kezelői hozzájárulás közmű hálózat terv engedélyezéséhez: 7 db

- Forgalmi rend megváltoztatásához, forgalomkorlátozás (rendezvény) táblakihelyezéshez: 2 db

- Útvonalengedély, behajtási engedély kiadásához: 0 db

A Humán, Jogi és Közrendi Bizottság átruházott hatáskörben hozott döntései:

Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletének szabályairól, a lakbérek mértékének megállapításáról szóló 22/2011. (VI. 9.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Ör.) 6. § (4) és 9. § (2)-(4) bekezdése alapján bérleti szerződés ismételt megkötése jogcímen: **1 esetben**

62/2022. (II. 24.) Humán, Jogi és Közrendi Bizottsági határozat
a 2022. február hónapban tartandó diáksport rendezvények támogatásáról

1. A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Humán, Jogi és Közrendi Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) a Jászberény Városi Önkormányzat 2022. évi költségvetési előirányzatainak megállapításáról szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Költségvetési rendelet) 17. § d) pontjában biztosított átruházott hatáskörében eljárva, – ugyanezen rendelet 25. melléklet II. címszó c) pontjában megjelölt **„Diák- és szabadidő sport”** keret terhére **a 2022. február hónapban tartandó diáksport rendezvények** költségeit érintően **összesen bruttó 280.300.- azaz kettőszáznyolcvanezer-háromszáz** forint támogatást biztosít.
2. A támogatás kifizetésére a Jászberény Városi Önkormányzat nevére kiállított számlák alapján kerül sor.

Határidő: 2022. március 31.

Felelős: Kiss József, a PH Gazdasági Osztály vezetője

Erről értesül:

1. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok,
2. a PH Gazdasági Osztály – helyben,
3. a PH Aljegyzői Osztály – helyben,
4. Humán, Jogi és Közrendi Bizottság valamennyi tagja,
5. Képviselő-testület valamennyi tagja,
6. Irattár.

64/2022. (II. 24.) Humán, Jogi és Közrendi Bizottsági határozat
a Jászkürt Diáksport Egyesület támogatásáról

1. A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Humán, Jogi és Közrendi Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) a Jászberény Városi Önkormányzat 2022. évi költségvetési előirányzatainak megállapításáról szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Költségvetési rendelet) 17. § d) pontjában biztosított átruházott hatáskörében eljárva, – ugyanezen rendelet 25. melléklet II. címszó c) pontjában megjelölt **„Diák- és szabadidő sport”** keret terhére a **Jászkürt Diáksport Egyesület** részére a 2022. március 5. napján tartandó Játékos Sportverseny Országos Döntőjének megszervezéséhez és lebonyolításához **összesen bruttó 100.000.- Ft**, azaz százezer forint támogatást biztosít.
2. A fenti összeg átutalására támogatási megállapodás aláírását követően kerül sor.

Határidő: 2022. február 28.

Felelős: Budai Lóránt polgármester (a támogatási megállapodás aláírása vonatkozásában)

Bobák Nóra, PH Aljegyzői Osztály vezetője (a támogatási megállapodás előkészítése vonatkozásában)

3. A támogatás átutalása a Jászkürt DSE OTP Banknál vezetett 11745035-20102850 számú bankszámlaszámára történik.

Határidő: 2022. március 3.

Felelős: Kiss József, a PH Gazdasági Osztály vezetője

Erről értesül:

1. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok,
2. Jászkürt DSE – székhelyén,
3. a PH Gazdasági Osztály – helyben,
4. a PH Aljegyzői Osztály – helyben,
5. Humán, Jogi és Közrendi Bizottság valamennyi tagja,
6. Képviselő-testület valamennyi tagja,
7. Irattár.

78/2022. (III. 17.) Humán, Jogi és Közrendi Bizottsági határozat
a civil szervezetek pályázati támogatásának 2022. évi kiírásáról

1. A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Humán Jogi és Közrendi Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) a Jászberény Városi Önkormányzat 2022. évi költségvetési előirányzatainak megállapításáról szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Költségvetési rendelet) 17. § d) pontjában biztosított átruházott hatáskörében eljárva, figyelemmel a muzeális intézményi, nyilvános könyvtári és közművelődési feladatok ellátásáról szóló 3/2022. (I. 20.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Közművelődési rendelet) 9. § (3) és (4) bekezdésében foglaltakra, a Költségvetési rendelet 25. mellékletének II. címszó k) pontjában nevesített „Civil szervezetek támogatása” előirányzat terhére 3.000.000.- Ft, azaz hárommillió forint felhasználásával jóváhagyja a Civil szervezetek pályázati támogatásának 2022. évi kiírására vonatkozó – jelen határozat mellékletét képező – pályázati felhívást, és pályázati dokumentációt.
2. A Bizottság felkéri a PH Aljegyzői Osztály vezetőjét, hogy gondoskodjon a pályázati kiírás 2022. március 24. napján történő megjelentetéséről.

Határidő: 2022. március 24.

Felelős: Bobák Nóra, a PH Aljegyzői Osztály vezetője

Erről értesül:

1. a PH Aljegyzői Osztály – helyben,
2. a PH Gazdasági Osztály – helyben,
3. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok,
4. A Humán Jogi és Közrendi Bizottság tagjai,
5. A Képviselő-testület valamennyi tagja,
6. Irattár.

A Pénzügyi, Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság átruházott hatáskörben hozott döntései:

47/2022. (III. 17.) Pénzügyi, Gazdasági és Tulajdonosi Bizottsági határozat

A jászberényi 3918/2 hrsz-ú, természetben Jászberény, Lehel vezér tér 29. szám alatt található nem lakás céljára szolgáló helyiség bérbeadásáról

1. A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Gazdasági és Tulajdonosi Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) a Jászberény Városi Önkormányzat tulajdonát képező jászberényi 3918/2 hrsz-ú, 266 m² alapterületű, áruház megnevezésű, természetben Jászberény, Lehel vezér tér 29. szám alatti ingatlanban lévő 25 m² területű helyiséget – az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletének szabályairól, a lakbérek megállapításáról szóló 22/2011. (VI. 9.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Ör.) 34. § (1) bekezdés a) pontja által meghatározott átruházott hatáskörében eljárva, pályázati eljárás nélkül Fazekasné Egervölgyi Erika e.v. – részére adja bérbe.
2. A bérleti jogviszony 2022. március 2. napjától kezdődően 1 év határozott időtartamra jön létre. A bérleti szerződésben rögzíteni kell a rendes felmondás – 60 napos felmondási idő megtartása mellett – mindkét felet megillető jogának kikötését.
3. A szerződésben kikötendő bérleti díj összege 37.500,- Ft + ÁFA/hó. A bérleti díjat a bérlő a Jászberényi Vagyonkezelő és Városüzemeltető Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (a továbbiakban: JVV NZrt.) – mint bérbeadó – által kiállított számla alapján köteles megfizetni.
4. A Bizottság felkéri a JVV NZrt.-t – az Ör. helyiségbérletre vonatkozó rendelkezései, valamint a jelen határozatban foglaltak figyelembevételével – a bérleti szerződés előkészítésére, és a Bérlővel történő megkötésére.

Határidő: azonnal

Felelős: Horgosi Zsolt, a JVV NZrt. vezérigazgatója
Bobák Nóra, a PH Aljegyzői Osztály vezetője

Erről:

1. Fazekasné Egervölgyi Erika – 2760 Nagykáta, István király u. 130.
2. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok,
3. JVV NZrt. – Jászberény, Margit sziget 1.
4. PH Aljegyzői Osztály – helyben,
5. Pénzügyi, Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság valamennyi tagja – helyben,
6. Képviselő-testület valamennyi tagja – helyben,
7. Irattár **értesül.**

48/2022. (III. 17.) Pénzügyi, Gazdasági és Tulajdonosi Bizottsági határozat

A jászberényi 3918/2 hrsz-ú, természetben Jászberény, Lehel vezér tér 29. szám alatt található nem lakás céljára szolgáló helyiség bérbeadásáról

1. A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Gazdasági és Tulajdonosi Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) a Jászberény Városi Önkormányzat tulajdonát képező jászberényi 3918/2 hrsz-ú, 266 m² alapterületű, áruház megnevezésű, természetben Jászberény, Lehel vezér tér 29. szám alatti ingatlanban lévő 25 m² területű

helyiséget – az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletének szabályairól, a lakberek megállapításáról szóló 22/2011. (VI. 9.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Ör.) 34. § (1) bekezdés a) pontja által meghatározott átruházott hatáskörében eljárva, pályázati eljárás nélkül az Ideál-Tip-Topán Kft. – részére adja bérbe.

2. A bérleti jogviszony 2022. március 2. napjától kezdődően 1 év határozott időtartamra jön létre. A bérleti szerződésben rögzíteni kell a rendes felmondás – 60 napos felmondási idő megtartása mellett – mindkét felet megillető jogának kikötését.
3. A szerződésben kikötendő bérleti díj összege 37.500,- Ft + ÁFA/hó. A bérleti díjat a bérlő a Jászberényi Vagyonkezelő és Városüzemeltető Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (a továbbiakban: JVV NZrt.) – mint bérbeadó – által kiállított számla alapján köteles megfizetni.
4. A Bizottság felkéri a JVV NZrt.-t – az Ör. helyiségbérletre vonatkozó rendelkezései, valamint a jelen határozatban foglaltak figyelembevételével – a bérleti szerződés előkészítésére, és a Bérlővel történő megkötésére.

Határidő: azonnal

Felelős: Horgosi Zsolt, a JVV NZrt. vezérigazgatója
Bobák Nóra, a PH Aljegyzői Osztály vezetője

Erről:

1. Ideál-Tip-Topán Kft. – 5100 Jászberény, Szerűskert u. 13.
2. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok,
3. JVV NZrt.– Jászberény, Margit sziget 1.
4. PH Aljegyzői Osztály – helyben,
5. Pénzügyi, Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság valamennyi tagja – helyben,
6. Képviselő-testület valamennyi tagja – helyben,
7. Irattár *értesül*.

49/2022. (III. 17.) Pénzügyi, Gazdasági és Tulajdonosi Bizottsági határozat

a GGK-440 forgalmi rendszámú önkormányzati tulajdonú gépjármű értékesítéséhez történő hozzájárulásról

1. A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Gazdasági és Tulajdonosi Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) Jászberény Város Önkormányzatának vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 13/2012. (III. 19.) rendelet (a továbbiakban: vagyonrendelet) 8. § (3) bekezdés bb) alpontja alapján átruházott hatáskörében eljárva, figyelemmel a vagyonrendelet 23. § (1) bekezdés c) pontjában foglaltakra, a Jászberény Városi Önkormányzat tulajdonát képező GGK-440 forgalmi rendszámú, Toyota Hilux típusú gépjármű értékesítéséhez hozzájárul akként, hogy a gazdasági totálkáros gépjármű a K&H Biztosító Zrt. által felbecsült bruttó 589.000.- Ft, azaz bruttó ötszáznyolcvankilencezer forint roncséréken kerüljön értékesítésre a K&H Biztosító Zrt. hivatalos partnere az Audatex Magyarország Kft. bevonásával.
2. A Bizottság felkéri a Polgármesteri Hivatal Aljegyzői Osztály vezetőjét az 1. pontban meghatározott gépjármű értékesítésével kapcsolatos okiratok előkészítésére.

3. A Bizottság felhatalmazza Jászberény Város Polgármesterét a szükséges nyilatkozatok és okiratok aláírására.

Határidő: folyamatos

Felelős: Budai Lóránt (a nyilatkozatok aláírása vonatkozásában)
Bobák Nóra, a PH Aljegyzői Osztály vezetője

Erről:

1. K&H Biztosító Zrt. - székhelyén
2. PH Aljegyzői Osztály – helyben,
3. PH Gazdasági Osztály – helyben,
4. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok,
5. Pénzügyi, Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság tagjai,
6. Képviselő- testület valamennyi tagja,
7. Irattár *értesül.*

A Városüzemeltetési Bizottság átruházott hatáskörben hozott döntései:

47/2022. (III.17.) Városüzemeltetési Bizottsági határozat

a „Közösségi funkciójú zöldfelület fejlesztési pályázat 2022” című pályázati kiírás jóváhagyásáról

1. Jászberény Városi Önkormányzat, Képviselő-testületének Városüzemeltetési Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-a, továbbá Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a közösségi funkciójú zöld területek kezeléséről és fejlesztéséről szóló 13/2015. (VI. 11.) önkormányzati rendeletének 3. § (1) bekezdésében foglaltak alapján jóváhagyja a jelen határozat 1. sz. mellékletét képező „Közösségi funkciójú zöldfelület fejlesztési pályázat 2022” című pályázati kiírást.
2. A benyújtandó pályázatok támogatásához szükséges pénzügyi fedezet Jászberény Városi Önkormányzat 2022. évi költségvetési előirányzatainak megállapításáról szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Költségvetési rendelet) 17. § f) pontjában meghatározott, 25. melléklet IV. címszó a) pontja alatti „Környezetvédelmi alap” megjelölésű kiadási előirányzat terhére biztosítható.
3. A Bizottság felkéri a PH Városgazdálkodási Osztály vezetőjét, hogy az 1) pontban megjelölt „Közösségi funkciójú zöldfelület fejlesztési pályázat 2022” című pályázati kiírás közzétételéről gondoskodjék.
4. A Bizottság jelen határozata a közösségi funkciójú zöldterületek kezeléséről és fejlesztéséről szóló 13/2015. (VI. 11.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdésén, valamint a Költségvetési rendelet 17. § f) pontján alapul.

Határidő: azonnal

Felelős: Bató Andrea, a PH Városgazdálkodási Osztály vezetője
Kiss József, a PH Gazdasági Osztály vezetője

Erről értesül:

- 1) Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok
- 2) PH Városgazdálkodási Osztály – helyben
- 3) PH Gazdasági Osztály – helyben
- 4) Városüzemeltetési Bizottság tagjai
- 5) Valamennyi Képviselő-testületi tag
- 6) Irattár

48/2022. (III. 17.) Városüzemeltetési Bizottsági határozat

a bizottsági ülést megelőző hónapban történt, városüzemeltetést érintő lakossági, képviselői bejelentésekről, ideértve a Közterület-felügyeleti bejelentéseket is, azok státuszáról, valamint a korábbi hónapokban (2022. január 1-ig) visszamenőleges bejelentésekkel kapcsolatos intézkedésekről szóló tájékoztató tudomásul vételéről

A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének (a továbbiakban: Képviselő-testület) Városüzemeltetési Bizottsága a 2022. február havi „**a bizottsági ülést megelőző hónapban történt, városüzemeltetést érintő lakossági, képviselői bejelentésekről, ideértve a Közterület-felügyeleti bejelentéseket is, azok státuszáról, valamint a korábbi hónapokban (2022. január 1-ig) visszamenőlegesen bejelentésekkel kapcsolatos intézkedésekről szóló**” - jelen határozat mellékletét képező - tájékoztatót tudomásul veszi.

Erről értesülnek:

1. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok,
2. PH Városgazdálkodási Osztály – helyben,
3. Városüzemeltetési Bizottság tagjai,
4. A Képviselő-testület valamennyi tagja,
5. Irattár.

Tájékoztató

a bizottsági ülést megelőző hónapban történt, városüzemeltetést érintő lakossági, képviselői bejelentésekről, ideértve a Közterület-felügyeleti bejelentéseket is, azok státuszáról, valamint a korábbi hónapokban (2022. január 1-ig) visszamenőleges bejelentésekkel kapcsolatos intézkedésekről

A Városgazdálkodási Osztályra érkezett észrevételek – 2022. január			
Ssz.	Beérkezett észrevétel tárgya	Érkezés dátuma	Megtett intézkedések
1	Szent Antal szobor előtti út rossz állapotú, a szobor emiatt folyamatosan koszolódik.	2022.01.04.	Az út helyreállítása megtörtént.

2	Szabadságharcos utcában többszöri ivóvíz csőtörés.	2022.01.05.	Útterveztetéssel együtt szükséges az ivóvíz vezeték rekonstrukciós terv elkészíttetése is. Pénzügyi forrás biztosítása szükséges.
5	Juhász utca fekvőrendőr, 30-as tábla, útpadka javítás, kapubejárókhoz való behajtás biztosítása.	2022.01.10.	A padka helyreállításra vonatkozó szerződés megkötésre került a JVV Zrt-vel.
6	Porteleken, Homok utca közvilágítás 1 db lámpatestet igény.	2022.01.12.	Az igény rögzítésre került. Február végéig az összegyűjtött igényeket összességében kezeljük.
7	Szivárvány Óvoda előtt - Puskin sétány szakaszon fedlap balesetveszélyes.	2022.01.13.	A helyreállítás megtörtént.
8	Mészáros Lázár utca - Zirzen J. utca kereszteződése előtt, a járda melletti csatorna eltömődött.	2022.01.14.	A mosatás megtörtént.
9	Neszür kereszteződéseiben fa oszlopokra lámpatest felhelyezése.	2022.01.14	Folyamatban a műszaki megoldás egyeztetése az ÉMÁSZ-al.

A Városgazdálkodási Osztályra érkezett észrevételek – 2022. február			
Ssz.	Beérkezett észrevétel tárgya	Érkezés dátuma	Megtett intézkedések
1	Horváth Péter u. 38 előtt közvilágítási probléma.	2022.01.21.	Napelemes kandeláber kihelyezésére vonatkozó szerződés megkötésre került.
2	Régivágóhíd u. „zsák utca” tábla áthelyezése.	2022.01.31.	Megrendelő elküldésre került a JVV NZrt-nek a tábla áthelyezésére.
3	Verseny u.10. Hamza Múzeum letört tuja ágak.	2022.02.02	A tuja ágak metszése megtörtént.
4	Eötvös utca (zsák utca rész) (Eötvös utca 7 - Csónak utca 1.) utca takarítása, „Behajtani tilos” tábla kihelyezése.	2022.02.06.	Folyamatban van. Közterület felügyelet rendszeresen járőrözik a területen.
5	Verseny u. 10 elé „Várakozni tilos” tábla kihelyezést kértek.	2022.02.07.	Nem indokolt a KRESZ szabályai alapján.
6	Jászberényben az Ipartelep úton található autóbuszmegállónál Nagykáta irányából Jászberény felé a buszváró fedett része sérült, javításra szorul.	2022.02.07.	VV NZrt. a helyreállítást elvégzi.
7	Portelek, Óvoda előtt lévő megállás megszüntetése.	2022.02.15.	Magyar Közút kezelésében lévő út.
8	Farmosi úton a buszváró üvegének pótlása	2022.02.17.	JVV NZrt a helyreállítást elvégzi.
9	Székely Mihály Szabadtéri	2022.02.17.	JVV NZrt. a pótlást elvégzi.

	Színpad előtt eltulajdonított évelők.		
10	A Tejút u. 7. ingatlan előtt megáll a víz, az úttest megsüllyedt.	2022.02.22.	Megrendelést igényel a felmérést követően.
11	Szép utcától Kakukk utcáig kátyúzás, útszakasz javítás kérés.	2022.02.22.	Megrendelést igényel.
12	Csalogány u. 2 ingatlan előtti parkolás, utcában való közlekedés(szomszédos vita) problémája.	2022.02.23.	Helyszíni szemle megtörtént 2022.03.01. Az ügyintézés folyamatban.
13	Hableány u. szemetes terület.	2022.02.23.	A terület rendbetételére a tulajdonos felszólításra került. A terület takarítása nem történt még meg.
14	Hatvani út külterületi részén a Cimbalom csárda előtt lévő közúti jelzőtáblák elfordítva.	2022.02.23.	A tábla helyreállítása megtörtént.
15	Egér u. 1 előtt járda hiba javítás	2022.02.28	2021. decemberében tájékoztatva lett az önerős járdaépítésről.

Az e-panaszkezelő rendszerbe feltöltött észrevételek – 2022. január			
Ssz.	Feltöltött észrevétel tárgya	Feltöltés dátuma	Megtett intézkedések
1	<u>Csapadékvíz-elvezetés:</u> Hatvani úton a Buzogány utca torkolatáig gondoatlan árok. Nádor utca 9., Mészáros L. utca elején az újjépítésű társasház előtt, Gorjanc Ignác sétány 2. mellett megsüllyedt, eltömődött csapadékvíz lefolyó található.	2022.01.05- 2022.01.22.	A JVV NZrt. ügyintézésre átvette a feladatokat.
	<u>Csapadékvíz-elvezetés:</u> Serház utca 6363 hrsz számú úton (Parkoló) sérült akna található.	2022.01.27.	A helyreállítás megtörtént.
2	<u>Díszburkolat, térkő:</u> Lehel vezér tér Jászkapitány szobor előtt kimozgósodott térkövek találhatóak. Lehel vezér tér 18. előtt sérült támfal rész van.	2022.01.18- 2022.01.27.	A JVV NZrt. ügyintézésre átvette a feladatokat.
3	<u>Kátyú:</u> Hatvani út - Rákóczi út csatlakozásánál, Kossuth L. út (a Honti-Optika előtti útszakasz) kátyúk találhatóak.	2022.01.21 - 2022.01.27.	A kátyúzások elkészültek.
	<u>Kátyú:</u> Árendás utca 9341/45hrs-ú ingatlan mellett a	2022.01.07 – 2022.01.27.	Megrendelést igényel.

	Kosárfonó utcában, Túzok utca 23., Horváth Péter utca 10 előtt kátyúk találhatóak.		
	<u>Kátyú:</u> Nádor utca 2. előtti útszakaszon a buszöbölnél kátyú található.	2022.01.21- 2022.01.27.	A JVV NZrt. ügyintézésre átvette a feladatokat.
4	<u>Útcabútorok:</u> Déryné u. szervíz u. csatlakozásánál (OTP sarok) kitört kerékpártároló.	2022.01.05.- 2022.01.24.	A JVV NZrt. ügyintézésre átvette a feladatokat.
5	<u>Útellenőri bejelentések:</u> Jedám utca - Toborzó utca csatlakozásánál kopott "Egyirányú forgalmú út" KRESZ tábla található. Ipar utca - Dohány utca csatlakozásánál kopott "Súlykorlátozás"(5t) KRESZ tábla található. Jásztelki út 1. előtt megdőlt "Elsőbbségadás kötelező" KRESZ tábla található. Mária u. 13. mellett - Szentkúti tér csatlakozásánál Az "Elsőbbségadás kötelező" és a "Kötelező haladási irány" jelzőtábla kopott, valamint el van fordulva	2022.01.07- 2022.01.18.	A JVV NZrt. ügyintézésre átvette a feladatokat.
	<u>Útellenőri bejelentések:</u> Pajtás utca - Bajcsy Zs. utca csatlakozásánál megdőlt "Elsőbbségadás kötelező" KRESZ tábla található. Sármány utca 22. előtt az „Elsőbbségadás kötelező” jelzőtábla nem látható az elé nyúló ágaktól, Hatvani u. 1 előtt elfordított "Kijelölt gyalogos-átkelőhely" KRESZ tábla	2022.01.18	A KRESZ táblák helyreállítás megtörtént, valamint a tábla láthatóságának biztosítása gallyazással megtörtént.
6	<u>Úthiba:</u> Szövetkezet út 11., Nádor utca 11. előtt úthibák találhatóak.	2022.01.03- 2022.01. 24.	A JVV NZrt. ügyintézésre átvette a feladatokat.
	<u>Úthiba:</u> Tejút utca 15. előtt, Vörösmarty utca - Béla utca csatlakozásánál, Diófa utca 21/a. előtt, Bem József utca 16. előtt, Jászkürt utca 5. Magyar u.1 bölcsődénél, Horváth Péter utca 9. előtt, Mező utca - Munkás utca csatlakozásánál úthibák	2022.01.03- 2022.02.27	Megrendelést igényel

	találhatóak		
	Úthiba: Munkás utca - Gallér utca csatlakozásánál úthiba található.	2022.01.27.	Szönyegszerű javításokkal lehet és kell megszüntetni. Megrendelést igényel.
	Úthiba: Hatvani u. Fiala-Trans Kft. előtt kigödrösödött útpadka, Nádor u. 9 előtt úthiba.	2022.01.05-	Az úthiba javítás elkészült.
7	Egyéb: Szentháromság tér-Szervíz út csatlakozásánál feleslegessé vált oszlop kivétele szükséges. Apostol Kávéház mellett okafogottá vált tájékoztató tábla eltávolítása szükséges.	2022.01.14- 2022.01.24.	A JVV NZrt. ügyintézésre átvette a feladatokat.
	Egyéb: Serház utca 9. előtt sárral, falevéllal szennyezett az úttest széle.	2022.01.27.	A takarítás megtörtént.

Az e-panaszkezelő rendszerbe feltöltött észrevételek – 2022. február			
Ssz.	Feltöltött észrevétel tárgya	Feltöltés dátuma	Megtett intézkedések
1	Csapadékvíz-elvezetés: Széchenyi u. 11. előtt, Béla u. 9., eltömődött csapadék csatorna.	2022.02.24- 2022.02.28..	A JVV NZrt. ügyintézésre átvette a feladatokat.
	Csapadékvíz-elvezetés: Bajcsy Zs. u. 16/a előtt balesetveszélyes (beszakadt) csapadékvíz lefolyószem.	2022.02.25.	A JVV NZrt. ügyintézésre átvette a feladatokat.
	Csapadékvíz-elvezetés: Szövetkezet u. 3. előtt gondozatlan vápa, Szent L. u. 9., 13-17. előtt, Hentes u. 8. előtt, Bajcsy Zs. u. 16. előtt eltömődött csapadékvíz lefolyó.	2022.02.01.- 2022.02.28	A takarítás megtörtént.
2	Díszburkolat, térkő: Zagyvartói sétány plébánia mögött több térkő ismét hiányzik.	2022.02.09.	A JVV NZrt. ügyintézésre átvette a feladatokat.
3	Forgalomtechnika, közlekedés biztonság: Kéve u. 24. előtt törött forgalomtechnikai tükrök, Szelei u. 19. előtt elfordított forgalomtechnikai tükrök.	2022.02.03- .2022.02.04.	A forgalomtechnikai tükrök cseréje megtörtént.
	Forgalomtechnika, közlekedés biztonság: Gyöngyösi u.-Szivárvány u. csatlakozásánál 2 db homályos forgalomtechnikai tükrök, Pethes I.u.-Hativani u. csatlakozásánál elfordított forgalomtechnikai tükrök.	2022.02.24.	A JVV NZrt. ügyintézésre átvette a feladatokat.
4	Gallyazás: Szent L.u.5546/1 hrsz előtt	2022.02.28.	A JVV NZrt.

	KRESZ táblák láthatóságának biztosítása.		ügyintézésre átvette a feladatokat.
	Gallyazás: Fáy A. u. - Sándor u. csatlakozásánál szükséges	2022.02.07.	Gallyazás megtörtént
5	Illegális hulladék: Pesti u. 21. mellett a konténereknél, Bajnok u. szelektív sziget környéke, Electrolux elkerülő u. a 14-es jelű villanyoszloppal szembeni bekötő útnál illegális hulladék található.	2022.02.22- 2022.02.28.	A JVV NZrt. ügyintézésre átvette a feladatokat.
6	Játszótér: Szövetkezet u. 10-20. mögött sérült balesetveszélyes játszóeszköz (mászóka).	2022.02.07..	A mászóka javítása megtörtént.
7	Járda: Huszár u. a híd feljárója koszos.	2022.02.07	Takarítása megtörtént
8	Kátyú: Május 1. tér - Hatvani u. csatlakozásánál.	2022.02.07.	A kátyúzási munkálatok elkészültek.
	Kátyú: Pintér M. u. 2., Széchenyi u. 29. József A.u.8 , Hentes u. 7. előtt, Electrolux (Felsőmező u.) elkerülő úton a vasúttól a Hatvani útig, Kálvin J.u.22 előtt, Kálvin J. u. 5451/31 útszakaszon a fedlap mellett, Dohány u. -ban több helyen, Csákány u. 38. előtt, Pesti u. 2. mellett a Korcsolya u. felől, Szív u. 6/a előtt, Hableány u. 36. előtt, Pesti u. 6. előtt, Pesti u. 13-17. előtt több kisebb-nagyobb kátyú, Szerecsen u.-ban , Hableány u.-ban több kisebb-nagyobb kátyú, valamit úthiba	2022.02.03– 2022.02.25 .	Megrendelést igényel.
	Kátyú: Május 1. tér mellett a parkolóban, Szív u. 1. mögött, Szőlő u.-Thököly u. csatlakozásánál, Lehel vezér tér 28 előtt.	2022.02.14- 2022.02.28.	A JVV NZrt. ügyintézésre átvette a feladatokat.
9	Kézi szemetesek: Lehel vezér tér 29. mellett a Déryné u. felől sérült kéziszemetes.	2022.02.21.	A JVV NZrt. ügyintézésre átvette a feladatokat.
10	Padka: Szent Ferenc u. körforgónál gondozatlan útpadka.	2022.02.22.	A JVV NZrt. ügyintézésre átvette a feladatokat.
11	Parkoló: gondozatlan közterület (padka és vápa).	2022.02.21.	A JVV NZrt. ügyintézésre átvette a feladatokat.
12	Utcabútorok: Fürdő u. parkban, Szövetkezet u. 1. előtt pad rongálás.	2022.02.17.	A padok helyreállítása megtörtént.
13	Szegély: Lehel vezér téren a Déryné u.-val szemben a parkban a szegély megrongálódott.	2022.02.14.	A helyreállítás megtörtént
14	Útellenőri bejelentések: Hatvani u. vége a várost jelző tábla környékéről hiányzik az 50-es sebességkorlátozó KRESZ tábla, Hold u. 6. előtt elfordított KRESZ tábla, Május 1. tér Klapka Isk. előtt kopott „Elsőbbségadás kötelező” KRESZ tábla, Hatvani út Klapka	2022.02.09- 2022.02.28.	A JVV NZrt. ügyintézésre átvette a feladatokat.

	<p>Isk. melletti parkolóban megdőlt „Várakozó hely” KRESZ tábla, Hatvani út Klapka Isk. mellett megdőlt „Gyalogátkelőhely” KRESZ tábla, Május 1. tér TRV Zrt. ügyfélszolgálat előtt elfordított „Elsőbbségadás kötelező” KRESZ tábla, Szent Imre herceg út - Tóth utca csatlakozásánál, Kinizsi u. 40. mellett Kopott „Megállni tilos” KRESZ tábla, Szövetkezet u. 20. mellett kopott „Kerékpárút”, KRESZ tábla,</p> <p>Mező u.-Bognár u. csatlakozásánál megdőlt „Elsőbbségadás kötelező” KRESZ tábla, Electrolux elkerülő úton a vasúti átjárónál elfordított „vasúti átjárót előjelző tábla” Electrolux elkerülő út teljes szakaszán hiányoznak az útszelét jelző oszlopok, Electrolux elkerülő úton a vasúti átjárónál nem a közlekedési szabályoknak megfelelően elhelyezett „Vasúti átjárót előjelző” tábla, Fémnyomó u. Logisztikai központ mellett kopott táblasor.</p>		
	Útellenőri bejelentések: Electrolux elkerülő úton a 14-es sz.-ú villanyoszloppal szembeni bekötő útról hiányzik az „Elsőbbségadás kötelező” KRESZ tábla.		A forgalomtechnikai térképen nem szerepel, megrendelést igényel.
	Útellenőri bejelentések: Hatvani u.-Göncöl u. csatlakozásánál 5t -ás tábla hiányzik.	2022.02.01.	A tábla pótlása megtörtént.
	Útellenőri bejelentések: Jákóhalmi út 28. mellett, Hableány u. - Nádverő u. csatlakozásánál, Jásztelki út 28. előtt, Galamb u. - Petőfi S. u. csatlakozásánál megdőlt KRESZ tábla, Thököly út - Szív utca csatlakozásánál süllyesztésre váró KRESZ tábla, Jász u.8. előtt kidőlt KRESZ tábla.	2022.02.01- 2022.02.17.	A táblák helyreállítása megtörtént
	Útellenőri bejelentések: Sárosér u. - Gyöngyösi u. csatlakozásánál, Bajcsy Zs. u. (általános iskola előtt) előtt sérült KRESZ tábla, Alsócsincspart u. 17. előtt kopott KRESZ tábla, Petőfi S. u.- Galamb u csatlakozásánál sérült KRESZ tábla.	2022.02.07- 2022.02.17.	A táblák cseréje, javítása megtörtént.
15	Úthiba: Hatvani u. - Rákóczi u. csatlakozásánál, Kossuth L. u. 10-12 előtt .	2022.02.14.	Az úthiba javítás megtörtént.
	Úthiba: Faiskola u. 23, Róka u. 4., Kossuth L. u. 57, Hatvani u.-Hentes u. csatlakozásánál, Kossuth L. u. 53., Nádor u. 11. mögött, Fémnyomó u. Buszöböl kezdete előtt a „Kötelező haladási irány” KRESZ tábla és a villanyoszlop között.	2022.02.03.- 2022.02.28.	Megrendelést igényel.
16	Egyéb: Potyka u.7 előtt villanyoszlop tövében betontörmelék található.	2022.02.09.	A JVV NZrt. ügyintézésre átvette a

			feladatokat.
	Egyéb: Zoltán u.- Zirzen J. u. csatlakozásánál megdőlt oszlop, Csángó u. 16. előtt hiányos régítípusú fekvőrendőr, Szövetkezet u. 10-20. mögötti játszótéren megdőlt tájékoztató tábla, Szövetkezet u. 10-20. mögötti játszótéren törött tájékoztató tábla.	2022.02.09- 2022.02.28.	A JVV NZrt. ügyintézésre átvette a feladatokat.
	Egyéb: Báthory utca – Nap utca csatlakozásánál a Szobor környezete ismételt szemetes, Bercsényi M. u. 1. mellett kitört láncos korlát, Batthyány u.-Messzelátó u. csatlakozásánál megkopott útburkolati jel felfestése, külterület Famosi u. Rákóczi TSZ.-nél lévő buszváró törött üvegének takarítása,	2022.02.03.- 2022.02.17.	A takarítás megtörtént.
17	Zöldhulladék: Nádor u. Zagyva felőli oldalon a buszmegálló körül zöldhulladék található.	2022.02.07.	A zöldhulladék elszállítása megtörtént.
	Zöldhulladék: Herkules u. ott hagyott levágott gallyak.	2022.02.28.	A JVV NZrt. ügyintézésre átvette a feladatokat.

Jászberény, 2022. február 4.

Bató Andrea s.k.
osztályvezető

A Városfejlesztési Bizottság átruházott hatáskörben hozott döntései:

33/2022. (III.04.) Városfejlesztési Bizottsági határozat

A 2022. évi járda tervezéshez szükséges pénzügyi fedezet biztosításáról és nyertes ajánlattevő kiválasztásáról

1. A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Városfejlesztési Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) – a Jászberény Városi Önkormányzat PH/990/2016. számú Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzat (a továbbiakban: Beszerzési szabályzat) XV. fejezet (3) bekezdése alapján a 2022. évi járda tervezésre érkezett ajánlatok tekintetében az alábbi ajánlattevőt nevezi meg az eljárás nyertesének:

KSK Mérnöki Vállalkozási Iroda Kft.

(5000 Szolnok, Tiszaliget 9688/4 hrsz.)

Ajánlati ár: 3.746.500,-Ft

2. A Bizottság az 1) pontban megjelölt nyertes ajánlattevőt megillető díjazásra bruttó **3.746.500,- Ft** - összegű pénzügyi fedezetet biztosít a hatáskörébe utalt és a Jászberény Városi Önkormányzat 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban:

Költségvetési rendelet) 25. melléklet III. címszó a) pontja alatti „Pályázati előkészítés és tervezési keret” megjelölésű kiadási előirányzat terhére.

3. A Bizottság felkéri a PH Városfejlesztési Iroda vezetőjét, hogy az 1) pontban megjelölt ajánlattevővel az ott megjelölt tárgyban kötendő szerződés előkészítéséről gondoskodjék.
4. A Bizottság felkéri Jászberény Városi Önkormányzat Polgármesterét a 3.) pont szerinti szerződésnek a Jászberény Városi Önkormányzat, mint Megrendelő képviselőjében történő aláírására.
5. A Bizottság jelen határozatát a Költségvetési rendelet 17. § e) pontja alapján, valamint Jászberény Városi Önkormányzat PH/990/2016. számú Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzata XV. fejezet (3) bekezdésében meghatározott szakbizottság minőségében hozta meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Budai Lóránt polgármester (a szerződés aláírása vonatkozásában)
Hegyí István, a PH Városgazdálkodási Osztály Városfejlesztési Iroda vezetője
Kiss József, a PH Gazdasági Osztály vezetője

Erről értesül:

6. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok,
7. PH Városgazdálkodási Osztály Városfejlesztési Iroda – helyben,
8. PH Gazdasági Osztály – helyben,
9. Városfejlesztési Bizottság tagjai,
10. A Képviselő-testület valamennyi tagja,
11. Irattár.

34/2022. (III.04.) Városfejlesztési Bizottsági határozat

A „TOP-1.1.1-16-JN1-2017-00004 azonosító számú „Iparterületek infrastrukturális fejlesztése Jászberényben” című projekt során felmerült pótmunkák megvalósításához pénzügyi fedezet biztosításáról

1. A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Városfejlesztési Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) a TOP-1.1.1-16-JN1-2017-00004 azonosító számú „Iparterületek infrastrukturális fejlesztése Jászberényben” című projekt során felmerült pótmunkák megvalósításához bruttó 11.529.820 Ft összegű pénzügyi fedezetet biztosít a hatáskörébe utalt, a Jászberény Városi Önkormányzat 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Költségvetési rendelet) 25. melléklet III. címszó g) pontja alatti „Egyéb fejlesztési keret” megjelölésű kiadási előirányzat terhére.
2. A Bizottság jelen határozata a Költségvetési rendelet 17. § e) pontja szerinti felhatalmazáson alapul.

Határidő: azonnal

Felelős: Budai Lóránt polgármester (a nyilatkozatok, megállapodások, szerződések aláírása vonatkozásában)
Hegyi István, a PH Városgazdálkodási Osztály Városfejlesztési Iroda vezetője
Kiss József, a PH Gazdasági Osztály vezetője

Erről értesül:

1. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok,
2. PH Városgazdálkodási Osztály Városfejlesztési Iroda – helyben,
3. PH Gazdasági Osztály – helyben,
4. Városfejlesztési Bizottság tagjai,
5. A Képviselő-testület valamennyi tagja,
6. Irattár.

35/2022. (III.04.) Városfejlesztési Bizottsági határozat

A Jászberény Város Integrált Településfejlesztési Stratégiájának tervezéséhez szükséges 2022. évi pénzügyi fedezet biztosításáról

1. A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Városfejlesztési Bizottsága a Jászberény Város Integrált Településfejlesztési Stratégiájának 2022. évben esedékes tervezési díjára **bruttó 8.872.220,- Ft** összegű pénzügyi fedezetet biztosít a hatáskörébe utalt, a Jászberény Városi Önkormányzat 2022. évi költségvetési előirányzatainak megállapításáról szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Költségvetési rendelet) 25. táblázat III. címszó d) pontja alatti „ITS tervezési költség (áthúzódó)” megjelölésű kiadási előirányzat terhére.
2. A Bizottság jelen határozata a Költségvetési rendelet 17. § e) pontja szerinti felhatalmazáson alapul.

Felelős: Kiss József, a PH Gazdasági Osztály vezetője
Hegyi István, a PH Városgazdálkodási Osztály Városfejlesztési Iroda vezetője

Erről értesül:

1. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok,
2. PH Gazdasági Osztály – helyben,
3. PH Városgazdálkodási Osztály – helyben,
4. PH Városfejlesztési Iroda – helyben,
5. Városfejlesztési Bizottság,
6. Valamennyi Képviselő-testületi tag,
7. Irattár.

44/2022. (III.17.) Városfejlesztési Bizottsági határozat

A „Társasház homlokzat felújítási pályázat 2022” című pályázati kiírás jóváhagyásáról

A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Városfejlesztési Bizottsága a társasházi ingatlanok felújításához nyújtott támogatásról szóló 6/2013. (II. 14.) önkormányzati

rendelet 3. § (1) bekezdésében foglaltak alapján jóváhagyja a jelen határozat mellékletét képező „Társasházi homlokzat felújítási pályázat 2022” című pályázati kiírást.

Határidő: a pályázat meghirdetésére: jelen határozat elfogadását követő 15 napon belül

Felelős: Hegyi István, a PH Városfejlesztési Iroda vezetője

Erről értesül:

1. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok,
2. PH Közgazdasági Iroda – helyben,
3. PH Városfejlesztési Iroda – helyben,
4. Jászberény Város Főépítésze – helyben,
5. Képviselő-testület valamennyi tagja,
6. Városfejlesztési Bizottság tagjai,
7. Irattár.

45/2022. (III.17.) Városfejlesztési Bizottsági határozat

A STIMULART projekt eredményeiről szóló tájékoztató elfogadásáról

A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Városfejlesztési Bizottsága elfogadja a STIMULART projekt eredményeiről szóló, a jelen határozat mellékletét képező tájékoztatót.

Határidő: azonnal

Felelős: Hegyi István, a PH Városfejlesztési Iroda vezetője

Erről értesül:

1. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok,
2. Városfejlesztési Bizottság tagjai,
3. Városfejlesztési Iroda – helyben,
4. Képviselő-testület valamennyi tagja,
5. Irattár.

Jászberény, 2022. március 22.

Budai Lóránt s. k.
polgármester

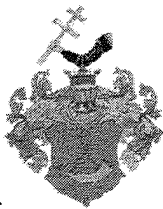
Baloghné dr. Seres Krisztina s. k.
jegyző

Bethlendy Béla s.k.
a HJKB elnöke

Bódis Béla s.k.
a VÜB elnöke

Szatmári Anikó s.k.
a PGTB elnöke

Tamás Zoltán s.k.
a VFB elnöke



JÁSZBERÉNY VÁROS POLGÁRMESTERE

Polgármesteri Hivatal 5100 Jászberény, Lehel vezér tér 18. Tel.: 57/505-700 Fax: 57/505-713
Honlap: www.jaszbereny.hu E-mail: polgarmester@jaszbereny.hu

Ikt.sz: PH/2960/2022.

Ügyintéző: Bartus Zoltán

Tárgy: Általános tartalék felhasználása

Polgármesteri Határozat

Jászberény Városi Önkormányzat 2022. évi költségvetési előirányzatainak megállapításáról szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendeletben nevesített előirányzatok közötti átcsoportosításról

1. Jászberény Város Polgármestere (a továbbiakban: Polgármester) a Jászberény Városi Önkormányzat 2022. évi költségvetési előirányzatainak megállapításáról szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Költségvetési rendelet) 4. § (2) bekezdésén és a 16.§ (2) bekezdésén alapuló hatáskörében eljárva a **Történelmi Lovas Egyesületnek a 2022.évi Tavaszi Emlékhadjárat jászberényi vonzatú működési kiadásaira 250.000.- Ft azaz Kétszázötvenezer forint összeget biztosít**, mellyel az Költségvetési rendelet. 2. melléklet „1.15 Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre” előirányzatát megemeli.
2. A Polgármester az 1. pontban foglalt feladat elvégzéséhez szükséges költségvetési forrás biztosítása érdekében az Költségvetési rendelet 7.§ (2) bekezdés a/ pontjában szereplő **általános tartalék előirányzatát 250.000.- Ft-tal csökkenti**.
3. A fenti összeg átutalására az e tárgyban kötendő támogatási megállapodás aláírását követően kerülhet sor.
4. A Polgármester megbízza a PH Gazdasági Osztály vezetőjét, hogy a támogatási megállapodás előkészítéséről gondoskodjék.
Határidő: 2022. március 20.
Felelős: Kiss József, a PH Gazdasági Osztály vezetője
5. A Polgármester felkéri a PH Gazdasági Osztály vezetőjét, hogy a fenti módosításokat a Költségvetési rendelet következő módosítása során terjessze a Képviselő-testület elé.

Határidő: a Költségvetési rendelet következő módosítása

Felelős: Kiss József, a PH Gazdasági Osztály vezetője

Erről

1. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok,
2. Történelmi Lovas Egyesület,
3. PH Gazdasági Osztály – helyben,
4. PH Gazdasági Osztály Számviteli Irodája – helyben,
5. Képviselő-testület valamennyi tagja,
6. Irattár – helyben

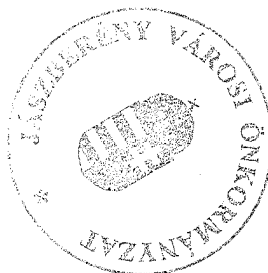
é r t e s ü l n e k.

Jászberény, 2022. március 9.

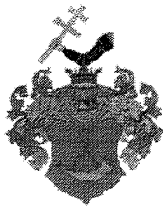
Felülvizsgálta:

Kiss József
osztályvezető

Jászberény, 2022. március 9.



(Budai Lóránt)
polgármester



JÁSZBERÉNY VÁROS POLGÁRMESTERE

Polgármesteri Hivatal 5100 Jászberény, Lehel vezér tér 18. Tel.: 57/505-700 Fax: 57/505-713

Honlap: www.jaszbereny.hu E-mail: polgarmester@jaszbereny.hu

Ikt.sz: PH/2022.3.18./2022.
Ügyintéző: Bobák Nóra
Tárgy: Előirányzat felhasználásra

Polgármesteri Határozat

Jászberény Városi Önkormányzat 2022. évi költségvetési előirányzatainak megállapításáról szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 25. mellékletében megjelölt I. címszó j) pontjában elkülönített „Városi Menekültügyi Alap” elnevezésű előirányzat felhasználásáról

1. Jászberény Város Polgármestere (a továbbiakban: Polgármester) a Jászberény Városi Önkormányzat 2022. évi költségvetési előirányzatainak megállapításáról szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Költségvetési rendelet) 17.§ a) pontjában foglalt átruházott hatáskörben, a Költségvetési rendelet 16. § (2) bekezdés b) pontjára figyelemmel - a Képviselő-testület a 112/2022. (III. 2.) számú határozatában foglaltak alapján – **a Költségvetési rendelet 25. mellékletében megjelölt I. címszó j) pontjában elkülönített „Városi Menekültügyi Alap” elnevezésű előirányzat terhére 445.540.- Ft azaz négyszáz négyszáznegyvenötezer-ötszáznegyven forintot a Jászberény közigazgatási területén tartózkodó ukrán menekültek részére tartós élelmiszer beszerzésére fordítja.**
2. A Polgármester felkéri a PH Aljegyzői Osztály vezetőjét, hogy a jelen határozat 1. pontjában foglalt összeg erejéig beszerzésre kerülő tartós élelmiszer természetbeni támogatásként az arra rászorulóknak részére történő biztosításáról gondoskodik.

Határidő: folyamatos

Felelős: Bobák Nóra, a PH Aljegyzői Osztály vezetője

3. A Polgármester felkéri a PH Gazdasági Osztály vezetőjét, hogy a fenti módosításokat a Költségvetési rendelet következő módosítása során terjessze a Képviselő-testület elé.

Határidő: a Költségvetési rendelet következő módosítása

Felelős: Kiss József, a PH Gazdasági Osztály vezetője

Erről

1. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok,
2. PH Aljegyzői Osztály - helyben
3. PH Gazdasági Osztály Számviteli Irodája – helyben,
4. PH Jegyzői Osztály – helyben,
5. Képviselő-testület valamennyi tagja,
6. Irattár – helyben

értesülnek.

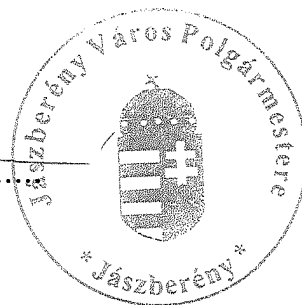
Jászberény, 2022. március „18.”

Felülvizsgálta:

Jászberény, 2022. március „18.”

Kiss József
osztályvezető

Budai Lóránt
polgármester



PÁLYÁZATI KIÍRÁS

Jászberény Városi Önkormányzat Humán, Jogi és Közrendi Bizottsága pályázatot hirdet civil szervezetek részére

1. A pályázat tárgya, célja

A pályázat a helyi civil társadalom erősítését, a civil szervezetek társadalmi szerepvállalásának segítségét szolgálja. A pályázat célja a civil szervezetek éves működési kiadásaihoz való hozzájárulás.

2. Pályázati kategóriák:

„A” kategória: Működési célú támogatás

pályázati azonosító: JB-CIVIL-2022-A

3. A rendelkezésre álló keretösszeg és forrása

A pályázatok támogatására **rendelkezésre álló keretösszeg**, melynek fedezetét a Jászberény Városi Önkormányzat 2022. évi költségvetési előirányzatainak megállapításáról szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 25. mellékletének II. címszó k) pontjában nevesített „Civil szervezetek támogatása” előirányzat biztosítja az alábbiak szerint:

„A” kategória: Működési célú támogatás

3.000.000.- Ft, azaz hárommillió forint

4. A pályázaton igényelhető támogatás formája és mértéke:

A pályázaton vissza nem térítendő támogatás igényelhető.

„A” kategórián belül:

- Egy pályázó 1 pályázatot nyújthat be érvényesen
- Működési támogatás mértéke nem haladhatja meg a pályázó éves működési költségének a 70%-át

5. Támogatási időszak

2022. január 1. és 2022. december 31. közé eső időszak

6. A pályázók köre

Pályázhatnak a Jászberényben bejegyzett székhellyel rendelkező, vagy tevékenységüket Jászberényben is kifejtő, és a pályázat kiírásakor már legalább egy éve bejegyezten működő - **a bíróság által 2021. március 1-ig jogerősen nyilvántartásba vett** - olyan civil szervezetek, egyesületek, alapítványok, amelyek az alapszabályuknak, vagy alapító okiratuknak megfelelő tevékenységüket ténylegesen folytatják, és a pályázati kiírás feltételei szerint támogatásban részesülhetnek.

Nem jászberényi székhelyű társadalmi szervezetek vagy alapítványok csak akkor pályázhatnak, ha támogatott programjukat Jászberény közigazgatási területén valósítják meg.

Nem nyújthatnak be pályázatot:

- a) pártok,
- b) párt által alapított alapítványok,
- c) párt részvételével létrehozott egyesületek,

- d) a munkaadói, munkavállalói és gazdasági érdekképviselői szervezetek,
- e) biztosító egyesületek,
- f) sportegyesületek, diáksport egyesületek,
- g) közalapítványok,
- h) jogi személyiségű és jogi személyiség nélküli nonprofit gazdasági társaságok.

7. Nem részesülhet támogatásban az a civil szervezet, amely

- a) az önkormányzathoz benyújtott pályázatában, a támogatási szerződésben, a támogatási szerződés teljesítéséről szóló beszámolóban vagy pénzügyi elszámolásban megtévesztő vagy valótlan adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- b) esetében a korábbi támogatás felhasználása a civil szervezetnek felróható okból nem a támogatási szerződésnek megfelelően történt,
- c) szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. § (1) bekezdésében foglalt összeférhetlenségi ok, vagy a 8. § (1) bekezdésében foglalt érintettség áll fenn, és ezen körülmény közzétételét a törvény szerint határidőben nem kezdeményezi;
- d) szervezetnek helyi adó tartozása van,
- e) bírósági nyilvántartásból való törlését az ügyészség kezdeményezte;
- f) nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének;
- g) szervezetnek az önkormányzat felé korábbi támogatásból származó, lejárt határidejű elszámolási vagy visszafizetési kötelezettsége van,
- h) a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja,
- i) a támogató által meghatározott legalább 30%-os saját forrás nem áll rendelkezésére, továbbá azt nem igazolja, vagy arról nem nyilatkozik.

8. Támogatható tevékenységek / költségek köre

A támogatás a pályázó által a pályázatban megjelölt, **2022. január 1. és 2022. december 31. közti** időszakban elszámolt működési költségeihez nyújtott vissza nem térítendő támogatás. A pályázatban csak a támogatási időszakot terhelő költségekre vonatkozó, és a pályázó szervezet nevére szóló számlák számolhatók el, melyek szakmai teljesítésének az elszámolási időszak végéig meg kell történnie.

8.1. „A” kategória - Működési támogatás kizárólag az alábbi célokra használható fel:

- szervezet folyamatos működésével szorosan összefüggő közüzemi-, telekommunikációs-, helyiség bérleti díj
- bérköltség / megbízási díj / tiszteletdíj
- egyéb vásárolt szolgáltatás díja (pl.: könyvelői díj), kivéve catering szolgáltatás
- író- és irodaszer, fénymásolás-, nyomtatás költségei
- működéshez-, alaptevékenység ellátáshoz szükséges eszköz(ök) beszerzése
- alaptevékenységükkel szorosan összefüggő utazási költség,
- alaptevékenységükkel összefüggő programrendezéssel/program szervezéssel kapcsolatos költségek, melyen belül, étkezéssel összefüggő, vendéglátás költségei (büfé költségek) **NEM** számolhatók el,
- pályázati / nevezési díj

9. A pályázatok benyújtásának módja, helye és határideje

A pályázat kizárólag a Jászberény Városi Önkormányzat által erre a pályázati célra kiadott Pályázati Adatlapon nyújtható be (www.jaszbereny.hu honlapon elérhető). A pályázati dokumentációt a pályázati kiírásban közölteknek megfelelően hiánytalanul, azaz a pályázati formanyomtatvány minden kérdésére választ adva, nyilatkozatokat megtéve, egyéb előírt dokumentumok becsatolásával, aláírva kell benyújtani.

A papíralapú pályázatot és mellékleteit 1 eredeti példányban, és 1 eredetivel mindenben megegyező másolati példányban, az „EREDETI PÉLDÁNY” és „MÁSOLATI PÉLDÁNY” megjelölés feltüntetésével, zárt borítékban vagy csomagban kell benyújtani. A borítékra rá kell írni a pályázati azonosítót és fel kell tüntetni a pályázó szervezet nevét.

A pályázat hiánypótlására 1 alkalommal, a hiánypótlási felhívás kézhezvételét követő 5 munkanapon belül van mód. A pályázati adatlap nem hiánypótolható! A pályázati hiánypótlási felhívás elektronikusan kerül megküldésre a pályázatban feltüntetett elektronikus elérhetőségre.

Benyújtási határidő: 2022. április 22. (péntek)

A papíralapú pályázatot az alábbi postacímre kell beküldeni:

Jászberényi Polgármesteri Hivatal Aljegyzői Osztály

5100 Jászberény, Lehel vezér tér 18.

vagy személyesen leadni legkésőbb a benyújtási határidő napján 12:00 óráig a Jászberényi Polgármesteri Hivatal Aljegyzői Osztályán

A postán benyújtott pályázatok és dokumentumok esetén az elbíráláskor a postai bélyegző dátumát vesszük figyelembe!

10. Pályázatok elbírálása

A pályázatokat a Humán, Jogi és Közrendi Bizottság bírálja el.

10.1. A tervezett elbírálásának határideje: 2021. május 12. (csütörtök).

10.2. A pályázatok bírálatánál figyelembe vételre kerülő szempontok:

- a szervezet által végzett tevékenység jellege,
- a szervezet taglétszáma,
- a szervezet korábbi években végzett tevékenysége.

11. Pályázók döntést követő kiértékelése

Támogató döntés esetén 10 munkanapon belül értesítjük a pályázót.

12. Szerződésalkötés

A támogatási döntéséről szóló értesítő levelek tartalmazzák a szerződésalkötés feltételeit és az ahhoz szükséges dokumentumok beküldési határidejét, módját. A támogatási döntés érvényét veszti, ha a

támogatásról szóló értesítés kézbesítésétől számított 60 napon belül a pályázó hibájából nem jön létre a szerződés. A szerződés aláírására a szerződés megkötéséhez szükséges valamennyi dokumentum hiánytalan beérkezését követő 15 munkanapon belül kerül sor.

13. A támogatás folyósítása

A támogatás folyósítására egy összegben kerül sor, utólagos elszámolási kötelezettség mellett. A kifizetés feltételeit a támogatási szerződés tartalmazza.

Ha a szervezet a 2021. évre támogatást kapott, akkor a 2022. évben támogatás csak akkor folyósítható, ha a szervezet az előző önkormányzati támogatással már teljes körűen elszámolt.

14. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A támogatottak a támogatás felhasználásáról a támogatási szerződés és gazdálkodásukra vonatkozó előírások szerint kötelesek számot adni. A pályázatban csak a támogatási időszakot terhelő költségekre vonatkozó számlák számolhatók el, melyek szakmai teljesítésének az elszámolási időszak végéig meg kell történnie. Számlákkal a támogatás összegén túl az önerővel is el kell számolni a támogató felé. Az elszámolás részletes szabályait a megkötésre kerülő Támogatási Szerződés tartalmazza.

Jelen pályázati kiírás részét képezik a Pályázati Adatlapok. A pályázati dokumentáció további részét képezik a pályázat benyújtásához szükséges nyilatkozási minták, a támogató döntés esetén megkötésre kerülő Támogatási megállapodás minták, valamint az elszámolási kötelezettség teljesítéséhez szükséges Elszámolási adatlapok, amely letölthető a www.jaszbereny.hu oldalon, vagy papír alapon elérhető a Polgármesteri Hivatal (5100 Jászberény, Lehel vezér tér 18.) Aljegyző Osztályán.



Polgármesteri Hivatal tölti ki!

Pályázati azonosító: JB-CIVIL-2022-A-__ __ __

A pályázó a kiírásnak:

☐ megfelel

☐ nem felel meg

A pályázat a pályázati kiírásnak:

☐ megfelel

☐ nem felel meg

PÁLYÁZATI ADATLAP – MŰKÖDÉSI CÉLÚ CIVILTÁMOGATÁS 2021

Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
Humán, Jogi és Közrendi Bizottsága

1. Pályázó szervezet neve:
Székhelye:
Levelezési címe:
2. Képviselő neve, elérhetősége (e-mail, telefon):
.....
3. A pályázati kapcsolattartó neve, elérhetőségei (e-mail, telefon):
.....
4. Adószám:
5. Nyilvántartási szám:
6. Számlavezető pénzügyintézet neve:
Számlaszám: - -
7. Pályázó szervezet működési formája *(megfelelő rész aláhúzendó)*:
a) egyesület b) alapítvány c) egyéb, és pedig
8. Taglétszám (nyilatkozat alapján): fő
9. A pályázat keretében támogatásként igényelt összeg:Ft, azaz (betűvel)
..... Forint, mely a 2022. évi tervezett működési kiadás%-a
10. 2021. évben a Jászberény Városi Önkormányzattól kapott-e olyan támogatást, amely a jelen pályázata benyújtásakor még nem valósult meg, vagy annak teljes körű elszámolása még nem

történt meg? *(megfelelő rész aláhúzendő)*: IGEN NEM ha igen, az érintett
támogatási megállapodás(ok) iktatószáma(i): PH/...../2021.

11. **Mutassa be a pályázó szervezet elmúlt év(ek)ben végzett tevékenységét, kiemeltképp a Jászberényben megvalósult programjait (maximum 1. oldal terjedelemben):**

12. BEVÉTELEK (Ft-ban)	2021. ÉVI BEVÉTELEK (Ft-ban)	2022. ÉVI TERVEZETT BEVÉTELEK (Ft-ban)
Önkormányzati támogatás		
Egyéb pályázaton elnyert támogatás		
1%-os adófelajánlás		
Tagdíj		
Rendezvény bevétel		
Pénzbeli adomány / Szponzori támogatás		
Egyéb bevétel		
BEVÉTELEK ÖSSZESEN		

13. KIADÁSOK (Ft-ban)	2021. ÉVI KIADÁSOK (Ft-ban)	2022. ÉVI TERVEZETT KIADÁSOK (Ft-ban)
szervezet folyamatos működésével szorosan összefüggő közüzemi-, telekommunikációs-, helyiség bérleti díj		
bérlőköltség / megbízási díj / tiszteletdíj		
egyéb vásárolt szolgáltatás díja (pl.: könyvelői díj) kivéve catering szolgáltatás		
író- és irodaszer, fénymásolás-, nyomtatás költségei		
működéshez-, alaptevékenység ellátáshoz szükséges eszköz(ök) beszerzése		
alaptevékenységükkel szorosan összefüggő utazási költség		
alaptevékenységükkel összefüggő programrendezéssel kapcsolatos költségek, melyen belül az étkezéssel összefüggő, vendéglátás költségei (büfé költségek) NEM számolhatók el		
pályázati nevezési díj		
egyéb kiadások		
KIADÁSOK ÖSSZESEN		

14. A civil szervezet 2022. évi tervezett működési kiadásainak szöveges indoklása, alátámasztása:

15. A pályázathoz csatolt mellékletek felsorolása („X”-szel jelölni a ☐-ban, ha csatolásra került):

- a) **Szervezet hivatalos képviselőjére jogosult személy igazolása** (a szervezet hivatalos képviselőként történő törvényszéki bejegyző határozat szervezet hivatalos képviselője által hitelesített másolata vagy aláírási címpéldány szervezet hivatalos képviselője által hitelesített másolata) ☐
- b) **Szervezet nyilvántartásba vételének igazolása** (legutolsó törvényszéki bejegyző határozat szervezet hivatalos képviselője által hitelesített másolata új pályázó esetén, illetve 2021. évben pályázó esetén abban az esetben, ha a pályázó szervezet nyilvántartásban rögzített adatai 2021. szeptember 1-et követően változtak. ☐
- c) Amennyiben a pályázó 2021. évben is pályázott és a pályázó szervezet nyilvántartási adatai 2021. szeptember 1-et követően nem változtak, a **nyilvántartási adatokról szóló (14. c) melléklet szerinti) NYILATKOZAT** csatolása szükséges. ☐
- d) **Alapszabály, illetve alapító okirat szervezet hivatalos képviselője által hitelesített másolata** (új pályázó esteén, illetve 2021. évben pályázó esetén abban az esetben, ha a pályázó szervezet alapszabálya / alapító okirata 2021. szeptember 1-et követően változott). ☐
- e) Amennyiben a pályázó 2021. évben is pályázott és a pályázó szervezet alapszabálya, illetve alapító okirata 2021. szeptember 1-et követően nem változott, abban az esetben az **alapszabályról szóló (14. e) melléklet szerinti) NYILATKOZAT** csatolása szükséges. ☐
- f) **NYILATKOZAT - köztartozásmentes adózói adatbázisban való szereplésről (14. f) melléklet szerint)/ vagy adóhatósági igazolás a köztartozás mentességéről** ☐
- g) **NYILATKOZAT - államháztartás alrendszeréből nyújtott támogatás igénybevételéhez (2/a. melléklet szerint)** ☐
- h) **NYILATKOZAT - A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról vagy hiányáról (2/b. melléklet szerint)** ☐
- i) **NYILATKOZAT - a szervezet taglétszámáról (14. i) melléklet szerint)** ☐
- j) Egyéb melléklet(ek) (pl.: Meghatalmazás 14. k) melléklet szerint): ☐

Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- az önkormányzathoz korábban benyújtott pályázatunkban, korábbi támogatási szerződésben, a támogatási szerződés teljesítéséről szóló beszámolóban vagy pénzügyi elszámolásban megtévesztő vagy valótlan adatot nem szolgáltatottunk, illetve ilyen nyilatkozatot nem tettünk.
- korábbi támogatás felhasználása a civil szervezetünknek felróható okból a támogatási szerződéssel ellentétesen nem történt,
- szervezetünkkel szemben nincs a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. § (1) bekezdésében foglalt összeférhetlenségi ok, illetve amennyiben a 8. § (1) bekezdésében foglalt érintettség áll fenn, ezen körülmény közzétételét a törvény szerint határidőben kezdeményeztük,
- szervezetünknek nincs helyi adó tartozása,
- szervezetünk bírósági nyilvántartásból való törlését az ügyészség nem kezdeményezte,
- megfelelünk az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének,
- nincs az önkormányzat felé korábbi támogatásból származó, lejárt határidejű elszámolási vagy visszafizetési kötelezettségünk.
- legalább 30%-os saját forrás rendelkezésünkre áll,
- az itt közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Aláírással hozzájárulok, hogy a Jászberény Városi Önkormányzat a fent megadott adatokat kizárólag a pályázat elbírálása érdekében kezelje, feldolgozza, a bíráló(k)nak továbbítsa, és azokat 5 évig megőrizze.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a bírálatot követően az e pályázatban feltüntetett főbb adataim a Jászberény Városi Önkormányzat honlapján nyilvánosságra kerüljenek.

Tudomásul veszem, hogy a hiányosan kitöltött pályázati adatlappal benyújtott pályázatom érvénytelen, valamint érvénytelen a pályázatom, ha nem a szervezet törvényes képviselője, vagy az általa írásban (pályázathoz csatolt meghatalmazás alapján) meghatalmazott személy írja alá.

Továbbá tudomásul veszem, hogy ha a hiánypótlási felhívásban foglaltak nem, vagy nem határidőben történő teljesítése a pályázat elutasítását vonhatja maga után, valamint, hogy a pályázati hiánypótlási felhívás elektronikusan kerül megküldésre a pályázatban feltüntetett elektronikus elérhetőségre.

Tudomásul veszem, hogy az igényelnél alacsonyabb támogatási összeg is megítélhető.

Továbbá nyilatkozom, hogy a szervezet adataiban való változást, a pályázat benyújtásától a pályázat elbírálásáig terjedő időszak alatt a változást követő 5 napon belül, a pályázat elbírálását követően a támogatás elszámolási határidejének végéig terjedő időszakban a változást követő 15 napon belül bejelentem.

Kelt:, 2022. hónap

.....
pályázó cégszerű aláírása

NYILATKOZAT

államháztartás alrendszeréből nyújtott támogatás igénybe vételéhez

Támogatott adatai:

Név:
 Székhelye:
 Képviseli:
 Adószám:
 Cégjegyzékszáma:

Alulírott, mint a Támogatott aláírásra jogosult képviselője
 büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a **Támogatott(nak)**

- az adott támogatási célra az önkormányzati alrendszeren belül KÉRT / NEM KÉRT¹
 támogatást;

Amennyiben kért támogatást ezek felsorolása:

<u>Támogató személy/szervezet</u>	<u>A kért összeg</u>	<u>A megállapított összeg</u>
.....
.....
.....

- ÁFA levonásra való jogosultság: VAN / NINCS²
- a székhely szerint illetékes állami-, illetve önkormányzati adóhatóság felé lejárt esedékességű köztartozása nem áll fenn;
- nem áll csőd-, felszámolási-, vagy végelszámolási eljárás alatt,
- a szervezet nyilvántartásból való törlését ügyészség nem kezdeményezte,
- a pályázatban meghatározott saját forrás rendelkezésre áll,
- a szervezetnek nincs az Önkormányzat felé korábbi támogatásból származó, lejárt határidejű elszámolási vagy visszafizetési kötelezettsége.

Kijelentem továbbá, hogy a fent megadott adatok a valóságnak megfelelnek, és az azokban – a támogatás elszámolása előtt – bekövetkező változásokról a Támogatót haladéktalanul tájékoztatom.

Tudomásul veszem, hogy az önkormányzati támogatás közérdekű, nyilvánosságra hozható adatnak minősül.

Jászberény, 2022.

.....
 (cégszerű) aláírás

¹ A megfelelő rész aláhúzendó!

² A megfelelő rész aláhúzendó!

NYILATKOZAT

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról vagy hiányáról

Támogatott adatai:

Név:

Székhelye:

Képviseli:

Adószám:

Cégjegyzékszáma:

Alulírott, mint a Támogatott aláírásra jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy személyemmel, illetve a Támogatottként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény

- 6. § (1) bekezdése¹ szerinti összeférhetetlenség *(a megfelelő aláhúzni)*
 - 1. nem áll fenn, vagy
 - 2. fennáll a(z) pont alapján;
- 8. § (1) bekezdése² szerinti érintettség *(a megfelelő aláhúzni)*
 - 1. nem áll fenn, vagy
 - 2. fennáll a(z) pont alapján;

Az összeférhetetlenség, vagy érintettség alapjául szolgáló körülmények leírása:
.....

Nyilatkozom arról, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek eleget téve érintettségemmel kapcsolatban, illetve összeférhetetlenségem megszüntetése érdekében az alábbiak szerint intézkedtem:
.....

Jászberény, 2022.

.....
(cégszerű) aláírás

¹ 6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban⁷

a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,

b) a kizárt közjogi tisztviselő,

c) az a)–b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)–c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) 8 olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)–c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviselői szervének tagja,

f) 9 az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy,

fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),

fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,

g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

² 8. § (1) Ha a pályázó

a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,

b) nem kizárt közjogi tisztviselő,

c) az a)–b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)–c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) 15 olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, amelyben az a)–c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviselői szervének tagja,

köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

(2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.

(3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

NYILATKOZAT
NYILVÁNTARTÁSI ADATOKRÓL

Alulírott (született:, anyja
neve:)

szám alatti lakos, mint a elnevezésű (székhely:
.....) civil szervezet törvényes képviselője ezúton nyilatkozom, hogy civil
szervezetünk törvényszéki nyilvántartásában szereplő adatok 2021. szeptember 1. óta nem változtak, azok a
2021. évi civil pályázat keretében benyújtott adatokkal megegyeznek, így a szervezet nyilvántartási
adatainak igazolása nem kerül a jelen pályázati dokumentáció keretében becsatolásra.

Kelt:

.....

Név:

Szervezet neve:

NYILATKOZAT - ALAPSZABÁLYRÓL

Alulírott (született:, anyja neve:)

szám alatti lakos, mint a elnevezésű (székhely:)

.....) civil szervezet törvényes képviselője ezúton nyilatkozom, hogy civil szervezetünk alapszabálya 2021. szeptember 1. óta nem változott, az a 2021. évi civil pályázat keretében benyújtottal megegyezik, így az nem kerül a jelen pályázati dokumentáció keretében becsatolásra.

Kelt:

.....

Név:

Szervezet neve:

NYILATKOZAT
KÖZTARTOZÁSMENTES ADÓZÓI ADATBÁZISBAN VALÓ SZEREPLÉSRŐL

Alulírott (született:, anyja
neve:)
szám alatti lakos, mint a elnevezésű (székhely:
.....) civil szervezet törvényes képviselője ezúton nyilatkozom, hogy civil
szervezetünk a pályázat benyújtásának napján szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban*.

Kelt:

.....

Név:

Szervezet neve:

* a köztartozásmentes adózói adatbázis a Nemzeti Adó- és Vámhivatal honlapján az alábbi elérési útvonalon
kérdeszhető le: <http://nav.gov.hu/nav/adatbazisok/koztartozasmentes>

**amennyiben civil szervezetük nem szerepel az adatbázisban, abban az esetben 30 napnál nem régebbi
adóhatósági igazolás csatolása szükséges a köztartozás mentességéről**

NYILATKOZAT - TAGLÉTSZÁMRÓL

Alulírott (született:, anyja
neve:)
szám alatti lakos, mint a elnevezésű (székhely:
.....) civil szervezet törvényes képviselője ezúton nyilatkozom, hogy civil
szervezetünk (országos, vagy megyei szervezet esetén annak jászberényi tagszervezete)
..... **fő taglétszámmal rendelkezik.**

Kelt:

.....

Név:

Szervezet neve:

MEGHATALMAZÁS

Alulírott

(született:, anyja neve:
lakcím:, személyi ig. szám:),

mint a (szervezet neve) **törvényes képviselője, ezúton
meghatalmazom-t,**

(született:, anyja neve:
lakcím:, személyi ig. szám:),

**hogy helyemben és nevemben a Jászberényi Polgármesteri Hivatalnál, a Jászberény
Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Humán, Jogi és Közrendi Bizottsága által
2022. évben civil szervezetek részére kiírt pályázat vonatkozásában teljes körűen
eljárjon.**

.....

Meghatalmazó

.....

Meghatalmazott

Kelt:, 2022.

Előttünk, mint tanúk előtt:

Tanú 1

Tanú 2

Név:.....

Név:.....

Személyi ig. szám:

Személyi ig. szám:

Lakcím:

Lakcím:

.....

.....

Aláírás:

Aláírás:



Polgármesteri Hivatal tölti ki!
Pályázati azonosító: JB-CIVIL-2022-.....-.....
(Pályázati rendszerben nyújtott támogatás esetén töltendő ki!)

Az elszámolás:

O megfelel

O nem felel meg

ELSZÁMOLÁSI ADATLAP

1. Támogatott neve:
2. Székhelye:
3. Képviselő neve, elérhetősége (e-mail, telefon):
4. Adószám:
5. Nyilvántartási szám:
6. Az elszámolás tekintetében kapcsolattartó neve, elérhetősége (e-mail, telefon):
.....
.....
7. Pályázati azonosító: JB-CIVIL-2022-.....-.....
8. Támogatást megítélő szerv neve¹:
9. Támogatást megítélő szerv döntésének száma:
10. Támogatási megállapodás iktatószáma: PH/...../2022.
11. Elszámolási határidő: **2023. január 31.**
12. A támogatásként elnyert összeg:Ft
13. Az elszámolásban benyújtott számlák bruttó összege:Ft
Ebből a) a támogatás terhére elszámolt összeg:Ft
b) más támogatás terhére elszámolt összeg: Ft
c) önerőként megjelenő összeg: Ft
d) visszafizetendő támogatási összeg: Ft²
14. Az elszámolásban szereplő számlákkal, egyéb számviteli bizonylatokkal kapcsolatosan ÁFA levonási jogosultsága van-e? igen nem³
15. Az elszámoláshoz benyújtásra került költségösszesítő lapok száma: db

¹ Bizottsági döntés esetén a Bizottság nevét kell feltüntetni.

² A támogatásként elnyert összeg és a támogatás terhére elszámolt összeg különbözete.

³ A megfelelő rész aláhúzendő!

Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- a 12. pontban megjelölt támogatási összeg kizárólag a **10. pont** szerinti Támogatási megállapodásban megjelölt támogatási célnak megfelelően, a megállapodás rendelkezései szerint került felhasználásra,
- a csatolt számlák kizárólag a **9. pont** szerinti döntés alapján kapott támogatás elszámolásához kerültek felhasználásra,
- az elszámolásban közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Aláírással hozzájárulok ahhoz, hogy a Támogató a fent megadott adatokat a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően feldolgozza, kezelje, megőrizze, és a nyilvánosságra hozza.

Kelt: Jászberény,

.....
(cégszerű) aláírás

Polgármesteri Hivatal tölti ki!			
Pályázati azonosító:			
<i>(Pályázati rendszerben nyújtott támogatás esetén töltendő ki!)</i>			
Elszámoláshoz benyújtásra került	Igen	Nem	Nem releváns
Elszámoló lap			
Szöveges szakmai beszámoló			
Számlák, számviteli bizonylatok			
Szerződések/megrendelések			
Bankkivonat/kiadási pénztárbizonylat			

Az elszámolás:

O megfelel O nem felel meg

Sorszám:

Költségösszesítő lap

Támogatott neve:

Sor-szám	Megnevezés	Szállító	Bizonylat-szám	Nettó összeg (Ft)	Bruttó összeg (Ft)	Támogatás terhére elszámolt összeg (Ft)	Más támogatás terhére elszámolt összeg (Ft)	Önerőként megjelentő összeg (Ft)
Összesen:								

Támogatási megállapodás

amely létrejött egyrészről

Jászberény Városi Önkormányzat

Székhelye: 5100 Jászberény, Lehel vezér tér 18.
Képviseli: Budai Lóránt polgármester
Adószám: 15732671-2-16
Törzsszám: 732671
Számlavezető pénzügyintézet: MKB Bank Zrt.
Bankszámlaszám: 10300002-10697900-49020014
(a továbbiakban: **Támogató**),

másrészről

.....
Székhelye:
Képviseli:
Adószám:
Cégjegyzékszám/Nyilv.szám:
Számlavezető pénzügyintézet:
Bankszámlaszám:
(a továbbiakban: **Támogatott**)

(a továbbiakban együtt: Felek) között alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

1. A megállapodás tárgya, célja

1.1. Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testülete, mint Támogató az általa elfogadott Jászberény Városi Önkormányzat 2022. évi költségvetési előirányzatainak megállapításáról szóló 4/2022. (II. 17.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: költségvetési rendelet) 25. mellékletének II. címszó k) pontjában nevesített „Civil szervezetek támogatása” keret megjelölésű pénzügyi előirányzat terhére a Képviselő-testület Humán, Jogi és Közrendi Bizottságának .../2022. (...) határozata alapján Ft, azaz Forint összegű vissza nem térítendő működési / fejlesztési támogatást biztosít a Támogatott számára a következő ütemezés szerint:

2022.-ig: Ft

- 1.1.1. A Támogató a Támogatott indokolt írásbeli kérelme alapján ezen ütemezéstől eltérhet.
- 1.1.2. A Polgármester a költségvetési rendelet 9. § (17) bekezdése alapján a támogatás folyósítását felfüggesztheti.

1.2. A Támogatott vállalja, hogy a kapott támogatást a **JB-CIVIL-2022-A-..... számú pályázatában megjelölt, azzal összefüggésben felmerülő működési költségekre** fordítja.

1.3. A Támogató a támogatást átutalja a Támogatott fent megjelölt bankszámlájára.

1.4. A támogatás felhasználásának, elszámolásának, és ellenőrzésének szabályait a költségvetési rendelet, valamint jelen megállapodás tartalmazza.

2. A támogatás felhasználása

2.1. A Támogatott a támogatás összegét az 1.2. pontban meghatározott céltól eltérően nem használhatja fel.

2.2. A támogatás a mindenkor hatályos a közbeszerzésekről szóló törvény szabályai szerint használható fel.

2.3. A Támogató jogosult a támogatás rendeltetésszerű felhasználását év közben a Támogatottnál ellenőrizni, az ellenőrzéshez szükséges adatokat, bizonylatokat bekérni, valamint helyszíni ellenőrzést tartani.

2.4. Támogatási időszak: 2022. január 1. – 2022. december 31.

2.5. A Támogatott köteles a jelen megállapodás 3. sz. mellékletét képező „*A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról vagy hiányáról*” szóló nyilatkozatot az aláírással egyidejűleg a Támogató részére benyújtani.

3. A támogatás elszámolása

3.1. A Támogatott a támogatás felhasználásáról 2023. január 31-ig a Támogató felé a támogatás teljes összegével – önerő biztosítási kötelezettségből eredően a minimum 30%-os önerő összegével is – elszámol. Az elszámolásnak tartalmaznia kell:

- a) A kitűzött célok megvalósulását bemutató szöveges szakmai beszámoló;
- b) A támogatási elszámoló lapot (2. számú melléklet);
- c) A támogatás felhasználását igazoló számláknak, egyéb számviteli bizonylatoknak szabályszerűen hitelesített másolatait. Az eredeti számlán – a másolást megelőzően – fel kell tüntetni bélyegzővel, vagy olvasható ráírással: „*Elszámolva Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Humán, Jogi és Közrendi Bizottságának sz. döntése alapján Ft összegben.*”;
- d) A támogatási cél érdekében kötött szerződések/megrendelések szabályszerűen hitelesített másolatát;
- e) A kifizetésekről szóló bankkivonatokat és/vagy kiadási pénztárbizonylatokat szabályszerűen hitelesített másolatát.

3.2. Az elszámoló lapon feltüntetett költségeket megalapozó szabályszerűen hitelesített bizonylatok másolatait jól láthatóan, 1-től kezdődően sorszámmal kell ellátni és az elszámoló lapon ezekkel a sorszámokkal kell szerepeltetni. Az elszámoláshoz a Támogatott nevére, címére szóló, a hatályos ÁFA törvényben meghatározott formai és tartalmi követelmények szerinti, a támogatási célnak megfelelő tartalmú, olvasható számlamásolat(ok) nyújtható(k) be. Amennyiben a pályázati kiírás önerőt is meghatározott, az önerő rész felhasználásával is el kell számolni.

3.3. Az elszámoláshoz benyújtott számlák teljesítési időpontja a 2.4. pontban megjelölt támogatási időszakra eshet.

3.4. Amennyiben a Támogatott 1. számú melléklet szerinti nyilatkozata alapján a támogatás felhasználásával kapcsolatosan ÁFA levonásra jogosult, a támogatás terhére csak az elszámoláshoz benyújtott számlák ÁFA nélküli összegét (nettó összegét) számolhatja el. Amennyiben a Támogatott nem jogosult az előbbiekre szerinti ÁFA levonásra, úgy lehetősége van a számlák bruttó – azaz az ÁFA összegét is tartalmazó – összegének elszámolására.

3.5. A Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben az előírt elszámolási kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, e kötelezettségének teljesítéséig a Támogató a további támogatást felfüggeszti, újabb önkormányzati támogatásban csak az elszámolást követően részesülhet.

3.6. A Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben a támogatás teljes összegével nem tud szabályszerűen elszámolni, abban az esetben a kiutalt támogatás összege és az elszámolásban elszámolt támogatás összege közötti különbözetet a Támogató részére az elszámolás benyújtását követő 30. napig visszafizeti.

3.7. A 3.5. pont szerinti elszámolási kötelezettség elmulasztása, a támogatás egyéb jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén, valamint ha hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a Támogatott a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott, a

Támogató jogosult a megállapodástól elállni. Elállás esetén a Támogatott köteles a támogatás teljes összegét a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013.évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:155. § (1) bekezdése szerinti mértékű késedelmi kamattal növelten visszafizetni a Támogató elállásáról szóló nyilatkozatának kézhezvételét követő 30 napon belül.

3.8. A Támogatott indokolt írásbeli kérelme alapján az elszámolási határidő a költségvetési rendelet vonatkozó rendelkezése szerint hosszabbítható meg.

4. Egyéb rendelkezések

4.1. Jelen megállapodásra a költségvetési rendelet, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, valamint a Ptk. rendelkezései az irányadóak.

4.2. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

4.3. Jelen megállapodással kapcsolatos valamennyi jogvitában a Felek a Jászberényi Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki, amelynek jelen megállapodás aláírásával egyidejűleg alávetik magukat.

4.4. Felek képviselői kijelentik, hogy jelen megállapodás aláírására teljeskörű felhatalmazással rendelkeznek.

4.5. Jelen megállapodás 4 példányban, egymással szó szerint mindenben megegyező tartalommal készült, amelyet a Felek képviselői elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírnak.

4.6. Jelen megállapodás az aláírás napján lép hatályba.

4.7. Támogató a támogatási megállapodás módosításának lehetőségét – a 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet rendelkezései alapján – fenntartja.

Jászberény, 2022.

.....
Támogató képviselőjében:
Budai Lóránt
polgármester

.....
Támogatott képviselőjében:
.....
.....

Pénzügyi ellenjegyzés:

Jászberény, 2022.

.....
ellenjegyző

Társasház homlokzat felújítási pályázat 2022.

A Társasházi ingatlanok felújításához nyújtott támogatásról szóló 6/2013. (II. 14.) önkormányzati rendelet 3. §-a alapján a Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Városfejlesztési Bizottsága az alábbi pályázatot hirdeti meg:

A Jászberény város közigazgatási területén lévő társasházi ingatlanok homlokzatának felújításához a Jászberény Városi Önkormányzattól igényelhető pénzügyi támogatás részletes pályázati feltételei

I. A támogatás célja:

A támogatás célja, hogy anyagi támogatást nyújtson a Jászberény belterületén, a városkép szempontjából meghatározó területen található, a társasházi Alapító Okiratban osztatlan társasházi közös tulajdonban lévőként meghatározott társasházak, vagy lakásszövetkezeti lakóépületek külső szerkezeteinek, homlokzatának felújításához.

II. A pályázatra elkülönített, rendelkezésre álló összeg:

A Jászberény Városi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) 2022. évi költségvetési előirányzatainak megállapításáról szóló 4/2022. (II. 18.) önkormányzati rendelet alapján a „Társasház homlokzat felújítási pályázati keret” megjelölésű céltartalék összege 2022. évre **25.000.000,-Ft**.

Pályázatonként maximum **bruttó 10.000.000,- Ft** támogatás igényelhető.

A támogatás mértéke az elszámolható költségek legfeljebb 50 %-a lehet.

III. Támogatható felújítások, tevékenységek – elszámolható költségek

- Utólagos hőszigetelés
- Homlokzati nyílászárók cseréje
- Homlokzati felület színezése
- Homlokzat felületképzésének megváltoztatása
- Erkélyek, függőfolyosók felújítása
- Tető héjazat csere
- Bádogos szerkezetek felújítása, cseréje

IV. Pályázatra jogosultak köre

Támogatás iránti pályázatot Jászberény város belterületén lévő társasházak társasházközössége vagy lakásszövetkezete (a továbbiakban: pályázó) nyújthat be.

Egy pályázó csak 1 pályázatot nyújthat be, mely több – a III. számú pontban szereplő – tevékenységet is tartalmazhat.

V. Támogatási feltételek

- a. A társasház tulajdonosainak az Önkormányzattal szemben ne álljon fenn adó- vagy vételár tartozása, illetve a társasháznak ne legyen közüzemi tartozása.
- b. A támogatással nem fedezett felújítási költségek fedezete biztosított legyen, melyről a társasház közössége közgyűlési határozatban vagy a lakásszövetkezet közössége lakásszövetkezeti határozatban nyilatkozik, és a fedezet igazolásaként banki kivonatot, vagy érvényes banki hitelszerződést, vagy hitelintézeti szándéknyilatkozatot csatol az összeg meglétéről.
- c. A pályázó csak akkor részesülhet támogatásban, ha a közgyűlésen a tulajdonosoknak az alapító okiratban rögzített arányú többsége a tervezett felújítási munka elvégzésével, valamint a pályázaton való részvétellel egyetért, továbbá a lakóház éves költségvetését – mely a tervezett felújítási munka költségeit is tartalmazza – elfogadja, és meghatározza a felújításhoz szükséges, már rendelkezésre álló pénzügyi fedezet mértékét.
- d. A pályázó csak akkor részesülhet támogatásban, amennyiben a közös képviselő (Intézőbizottság elnöke) Jászberény Jegyzőjénél a társasház vonatkozásában kezdeményezi a törvényességi felügyeleti eljárás lefolytatását. Ha a jegyző az eljárás alapján a társasház működésének a társasházakról szóló 2003. évi CXXXIII. törvény (a továbbiakban: Tt.) 27/A. § (2) bekezdésébe ütközését állapítja meg, a pályázaton elnyert támogatás összege – a társasház törvényes működését sértő körülmény helyreállításáig – visszatartható.
- e. A munkák minőségi ellenőrzésére, igazolására a pályázónak nyertessége esetén az „Építési Műszaki Ellenőri Névjegyzékben” szereplő műszaki ellenőrt kell alkalmaznia.
- f. **A pályázat szerinti kivitelezést legkésőbb 2023. október 31-ig sikeresen be kell fejezni. Ezen határidő indokolt esetben kérelemre meghosszabbítható.**
- g. A nyertes pályázó a kivitelezés megkezdésekor az épületen jól látható helyen köteles elhelyezni egy táblát, melyen az alábbiakat kell feltüntetni:

A „Pályázó megnevezése” a Jászberény Városi Önkormányzat által 2022. évben meghirdetett Társasház homlokzat felújítási pályázaton „a benyújtott pályázat szerinti munka rövid megnevezése” felújítására vonatkozóan,,- Ft összegű vissza nem térítendő támogatásban részesült.

VI. A támogatás formája, odaítélésének feltételei

A nyertes pályázó működési támogatásnak nem minősülő visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatásban – vissza nem térítendő támogatásban – részesül.

A pályázat befogadásának kritériumai:

- A pályázat a benyújtási határidőn belül került benyújtásra. Benyújtásnak a pályázatot tartalmazó postai küldeményen szereplő postai bélyegző dátuma tekintendő, mely nem lehet későbbi a benyújtási határidőnél.
- Az igényelt támogatás összege nem haladja meg a maximálisan igényelhető támogatási összeget, valamint az igényelt támogatási arány nem haladja meg a felhívásban megjelölt maximális támogatási intenzitást.
- A támogatást igénylő a jelen pályázati felhívásban meghatározott lehetséges pályázói körbe tartozik.

Amennyiben a benyújtott pályázat nem felel meg a fenti feltételeknek, a Városfejlesztési Iroda javaslatára a pályázatot a Városfejlesztési Bizottság hiánypótlás nélkül elutasítja.

Amennyiben a benyújtott pályázat megfelel a fenti feltételeknek, a Városfejlesztési Iroda azt befogadja, szükség esetén hiánypótlásra bocsátja, majd döntéshozatalra a Városfejlesztési Bizottság felé továbbítja. A döntéshozó a pályázatban igényeltnél alacsonyabb összegű támogatásról, illetve arról is dönthet, hogy a pályázatot annak ellenére sem részesíti támogatásban, hogy az az alaki és tartalmi kritériumoknak megfelel.

VII. A pályázat tartalma

A pályázathoz csatolni kell:

- a pályázati felhívás mellékletét képező pályázati adatlap és nyilatkozatok eredeti aláírt példányát (a pályázatot kizárólag a pályázati adatlapon a formai követelmények maradéktalan betartásával lehet benyújtani, az adatlap nem változtatható sem tartalmában, sem alakjában),
- a társasház érvényes és hatályos alapító okiratát, *(eredeti vagy hitelesített másolat)*,
- a társasház Szervezeti Működési Szabályzatát (SZMSZ),
- a törvényességi felügyeletet gyakorló jegyző értesítését arról, hogy a társasház törvényességi felügyeleti eljárását megindította,
- a társasház közgyűlésének határozatát vagy lakásszövetkezeti határozatot a vissza nem térítendő támogatás igénybevételéről, a saját forrásról; a közgyűlési határozat mellékleteként csatolni kell a jelenléti íveket, a meghatalmazásokat, közgyűlési meghívókat és az írásbeli szavazólapokat,
- a lakóház – közgyűlés által elfogadott – éves költségvetését, mely a tervezett felújítási munka költségeit is tartalmazza és meghatározza a felújításhoz szükséges, már rendelkezésre álló pénzügyi fedezet mértékét,
- a társasház, illetve a tulajdonostársak pályázati eljárásban való képviselőre és szerződéskötésre jogosító meghatalmazását,
- az ingatlanvállalkozás-felügyeleti hatóság igazolását arról, hogy a képviselő/kezelő e tevékenység végzésére jogosult, jogszerűen jár el,
- a tulajdonosok közgyűlési jegyzőkönyvben tett nyilatkozatát a támogatáson felüli felújítási összeg rendelkezésre bocsátásáról,
- banki igazolást arra vonatkozóan, hogy a társasház rendelkezik az önerő összegével vagy érvényes banki hitelszerződést az önerő mértékéről vagy hitelintézet szándéknyilatkozatát a hitelnyújtásról, mely összegszerűen is megjelöli a hitel összegét,
- az ingatlan 60 napnál nem régebbi tulajdoni törzslapját és (földhivatal által kiadott) hivatalos helyszínrajzát *(eredeti példányban)*,
- az építési tervdokumentációt/műszaki leírást a tervező aláírásával ellátva. Amennyiben a kivitelezés engedélyköteles tevékenység, az engedélyezési eljárás megkezdését igazoló építésügyi hatósági nyilatkozatot is csatolni kell. A támogatási szerződés megkötéséig jogerős építési engedéllyel kell rendelkezni,
- tételes árazott tervezői költségvetést (eredeti, tervező által aláírva),
- a társasház teljes körű tulajdonosi listáját (emelet, ajtó, név, személyi adatok, állandó lakcím),
- igazolást arról, hogy a pályázónak nincs adó- vagy az Önkormányzattal szemben fennálló lejárt vételártartozása, illetve nincs közüzemi tartozása,
- amennyiben a pályázó igényt nyújtott be társasházak energia megtakarítást eredményező korszerűsítésének, felújításának támogatására kiírt programra, úgy a benyújtott és – amennyiben már vannak ilyenek – a bírálatról szóló dokumentumok másolatát,
- a pályázat benyújtását megelőzően a pályázat szakmai tartalmát illetően javasolt szakmai konzultációt folytatni a városi főépítésszel. (Sikeres, nyertes pályázat esetében szükséges lesz a településképi bejelentési eljárás lefolytatása, aminek az igazolása szerződéskötési felétel.)

VIII. A támogatás folyósításának feltételei

- (1) Az elnyert támogatások a pályázók részére **pénzeszköz átadás-átvételi megállapodások (a továbbiakban: megállapodás)** keretében kerülnek átadásra. A kitöltendő megállapodás nyomtatványokat a nyertes pályázók levélben kapják meg.
- (2) A megállapodást a pályázat eredményhirdetését követő 45 napon belül kell a nyertes pályázónak aláírnia. Indokolt esetben a határidő egy alkalommal, maximum 30 nappal meghosszabbítható. A megállapodás megkötése előtt a nyertes pályázónak be kell nyújtania a kivitelezésre vonatkozó Vállalkozási szerződés egy eredeti példányát és a jogerős építési engedélyt (amennyiben releváns). Továbbá igazolni szükséges a sikeresen lefolytatott településképi bejelentési eljárást.
Az értesítő levélben feltüntetett határidő elmulasztása esetén a társasház a támogatásra elnyert jogát elveszti.
- (3) A támogatás pénzeszközeinek átadására – a megállapodás mindkét fél részéről történő aláírást követően – a megállapodásban rögzített munka elvégzéséről kiállított, az átvevő műszaki ellenőr által kollaudoált számlák alapján kerül sor olyan arányban, ahogy a pályázó a támogatást elnyerte. A nyertes pályázó közös képviselője/meghatalmazottja teljes körűen felel az Önkormányzat által biztosított támogatás jogszerű felhasználásáért.

A támogatás lehívása, illetve annak elszámolása írásban történik az alábbi dokumentumok megküldésével (kötve, fűzve, tartalomjegyzékkel ellátva):

- a kivitelezést végző vállalkozóval kötött Vállalkozási szerződés másolata, és az esetleges szerződésmódosítás másolata,
- a műszaki átadás-átvétel jegyzőkönyve (eredeti példányban), melyet a kivitelező, a műszaki ellenőr, az önkormányzat szakembere és a közös képviselő/meghatalmazott eredeti aláírásával igazol,
- teljesítésigazolás, melyet a kivitelező, a műszaki ellenőr és a közös képviselő/meghatalmazott eredeti aláírásával igazol,
- a műszaki ellenőr megbízási szerződése (eredeti példányban),
- a megállapodásban szereplő felújítási munkára vonatkozó, a nyertes pályázó nevére és címére kiállított kollaudoált számla fénymásolati példánya, amelyen a közös képviselő/pályázatban meghatalmazott aláírásával igazolja, hogy a fénymásolat az eredetivel megegyezik. **A Vállalkozási szerződésben egy részszámla és egy végszámla írható elő, a támogatás lehívására számlánként van lehetőség,**
- a számla értékének megfelelő számlarészletező,
- építési napló (ha az építőipari kivitelezési tevékenység építésügyi hatósági engedélyhez – bejelentéshez – kötött vagy a közbeszerzés hatálya alá tartozik) másolata,
- a számla önerő tartalmának kifizetését igazoló banki bizonylat,
- amennyiben a munka építési engedélyköteles volt, a végső támogatási összeg lehívásakor csatolni kell a használatbavételi engedélyezési eljárás megindítását igazoló építésügyi hatósági igazolást/nyilatkozatot,
- fotódokumentáció a kihelyezett tábláról.

A nyertes pályázó köteles meghívni az Önkormányzatot a számla kivitelező általi benyújtását megelőzően tartandó rész és/vagy végleges műszaki átadás-átvétel(ek)re. A meghívót a megállapodásban rögzített kapcsolattartó részére kell megküldeni a műszaki átadás-átvétel lefolytatása előtt 5 munkanappal. Az Önkormányzat részéről a műszaki átadás-átvételi eljáráson megjelenő szakember jogosult a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvbe nyilatkozatot tenni. Amennyiben a megállapodásban és annak

mellékleteiben írtaktól eltérő kivitelezést tapasztal, azt köteles a jegyzőkönyvben rögzíteni, majd annak egy példányát a döntéshozók felé továbbítani.

A fenti dokumentumok megküldését követően az Önkormányzat azokat megvizsgálja, és amennyiben szükséges, hiánypótlást rendel el, majd a teljeskörűen benyújtott és elfogadott dokumentumok alapján a támogatás összegét közvetlenül a Vállalkozási szerződésben megjelölt vállalkozói bankszámlaszámra utalja.

- (4) A pályázaton elnyert támogatás összege akkor sem növelhető, ha a megkötött kivitelezési, azaz Vállalkozási szerződésben a költségek meghaladják a pályázatban megjelölt összeget. Ilyen esetben a többletköltséget a Társasház viseli. Amennyiben a kivitelezési költség kevesebb, mint az előirányzott, akkor az Önkormányzat támogatása is arányosan csökken, és a támogatási megállapodás ennek figyelembevételével kerül megkötésre.
- (5) Amennyiben a pályázat beadása után a képviseletben változás történik, az erről szóló közgyűlési határozatot az elszámoláskor mellékelni kell.
- (6) A pályázattal egyet nem értő vagy a támogatás felvételéhez és visszatérítéséhez hozzá nem járuló, illetőleg az erre vonatkozó közgyűlési határozatot meg nem szavazó tulajdonostársak ebből adódó jogvitája kizárólag a társasházra tartozik.

IX. Pályázatok benyújtása

A pályázatokat az összes melléklettel együtt ***1 papír alapú eredeti példányban, kötve vagy fűzve, továbbá 1 példányban elektronikus adathordozón, egy közös zárt borítékban*** kell benyújtani.

A pályázat benyújtásának határideje: 2022. május 5. (csütörtök) 14.00 óráig

A pályázat benyújtásának helye: Jászberényi Polgármesteri Hivatal, 5100 Jászberény, Lehel vezér tér 18. 43. sz. iroda.

A pályázat elbírálásának határideje: a pályázat benyújtását követő maximum 45 napon belül. Ez a határidő indokolt esetben egy alkalommal maximum 30 nappal meghosszabbítható. A határidő magában foglalja a hiánypótlás ügyintézését is. A hiánypótlásra rendelkezésre álló idő: 10 munkanap.

A bírálat során többek között az alábbi kiemelt szempontok kerülnek figyelembe vételre:

- a pályázat megfelel-e a tartalmi és formai előírásoknak,
- a pályázat mennyire felel meg a pályázati felhívás I. és III. pontjában foglaltaknak,
- a támogatással mennyire leromlott műszaki állapotú vagy balesetveszélyes épületrészek felújítása valósul meg,
- a kért támogatás elmaradása mennyire lenne akadálya a felújítás megvalósításának,
- a pályázó rendelkezésére álló saját forrás aránya,
- a felújítani kívánt épületben lévő lakások száma,
- a tervdokumentáció/műszaki leírás szakmai megalapozottsága,
- a pályázat elbírálásánál előnyt élveznek azok a felújítások, amelyek egyúttal az épület hőhátartását is javítják (homlokzati nyílászárók felújítása, cseréje, homlokzati falak hőszigetelése stb.),
- a pályázat elbírálásánál előnyt élveznek azok a felújítások, melyek városközponti elhelyezkedésűek,

- a pályázat elbírálása során előnyt élveznek azok a pályázók, akik indultak társasházak energia megtakarítást eredményező korszerűsítésének, felújításának támogatására kiírt programban. Ezzel kapcsolatosan felhívjuk a Tisztelt Pályázók figyelmét, hogy „kettős” finanszírozás, azaz a támogatás azonos műszaki tartalomra történő felhasználása nem megengedett! Ennek elkerülése érdekében a benyújtott számlák eredeti példányának záradékolása szükséges.

A Városfejlesztési Bizottság döntéséről a pályázók levélben értesülnek.

Pályázattal kapcsolatos felvilágosítást a Városfejlesztési Iroda ad (telefon: 505-784)

Ügyfélfogadási idő: H, K, P.: 08.00 – 11.30, Sze: 08.00 – 11.30, 13.00 – 16.00

Jászberény, 2022.

**Jászberény Városi Önkormányzat
Képviselő-testületének
Városfejlesztési Bizottsága**

Melléletek:

- Pályázati adatlap
- 1. sz. melléklet
- 2. sz. melléklet tulajdonosi lista

PÁLYÁZATI ADATLAP

A pályázó

Neve:.....

A pályázó

Címe
(székhelye):.....

A pályázó azonosító adatai:

Adószám:.....

Elszámolási számlájának száma:.....

Elszámolási számláját vezető pénzüintézet neve és címe:.....

.....

A pályázó képviselőjére jogosult személy:

Neve:.....

Beosztása:.....

Telefonszáma:.....

A lakóépület közös képviselőjének:

Neve:.....

Telefonszáma:.....

**A pályázattal érintett felújítási program
összefoglaló adatai**

A tervezett program összefoglaló adatai (ÁFA-s árakat kell alkalmazni):

A felújítás címe:.....

A felújítással érintett ingatlan helyrajzi
száma:.....

A tulajdon jellege: társasház/szövetkezeti lakóház (kérjük aláhúzni)

Az épület építési éve:.....

Az épületben lévő lakások száma összesen:.....db

Tervezett ráfordítások összesen:.....Ft

Tervezett saját erő összesen:.....Ft

Ebből:

készpénz:.....Ft

tervezett hitelfelvétel:.....Ft

Pályázott önkormányzati támogatás:.....Ft

A pályázat műszaki tartalmának rövid leírása:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Általános adatok:

Az épület építési módja (jelölje aláhúzással):

panel szerkezet
blokkos építési rendszer
öntött falas technológia
alagútszalus technológia
vasbetonvázás szerkezet kitöltő falazattal
hagyományos falazott szerkezet
egyéb.....

Szintek száma (jelölje aláhúzással, illetve töltsse ki)

Pince
Fogadósint
Földszint
..... emelet
tetőtér

A tulajdon jellege (jelölje aláhúzással):

Önkormányzati
Magán
Társas
Szövetkezeti
Vegyes

A felújítás tervezett kezdete és befejezése:

Kezdési időpont:év.....hó.....nap

Befejezési időpont:.....év.....hó.....nap

A pályázó nyilatkozatai és kötelezettségvállalásai:

A pályázó képviselőjében:

- Kijelentem, hogy a pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek.
- Kijelentem, hogy a pályázati támogatás elnyerése esetén a pályázati támogatás felhasználására vonatkozó szabályokat a pályázó megismerte és magára nézve kötelezőnek elismeri.
- A pályázott támogatás elnyerése esetén kötelezettséget vállalok a pályázatban megjelölt saját erő biztosítására, valamint annak a pályázó költségvetésében történő elkülönítésére.
- Hozzájárulok a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésszerű felhasználásának jogszabályban meghatározott ellenőrzéséhez.

- e.) Pályázóként kijelentem, hogy az adatlapban közölt adatok az 1. pontban megjelölt épület részletes felmérésén alapulnak. Kijelentem továbbá, hogy az épület homlokzatfelújítását kivitelező vállalkozás(ok)ban sem közvetlenül, sem közvetve nem vagyok érdekelt.

Jászberény, 2022. év hó ... nap

.....
**a pályázó képviselőjére jogosult
személy aláírása**

NYILATKOZAT

Alulírott, a
 Jászberény, utca hsz. Társasház/lakásszövetkezet által megbízott
 közös képviselő

(anyja lánykori neve:)

lakcím:

szíksz.:telsz:)

büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy nevezett, évben épült
 társasház/lakásszövetkezet tulajdonosai, kiknek megbízásából a 2022. évi pályázatot benyújtom, a
 közgyűlésen, az alapító okiratban rögzített többségben, az számú közgyűlési
 határozattal elfogadták a

.....
 felújítási munk(ák)a elvégzését, a lakóház éves költségvetését, egyetértettek a pályázaton való
 részvétellel, valamint annak általam közgyűlésen ismertett feltételeivel.

Az építkezés tervezett kezdete:, befejezése:

Kijelentem továbbá, hogy a felújítási munka elvégzésére a társasház/lakásszövetkezet a következő
 pénzügyi fedezetet biztosítja:

Tervezett ráfordítások összesen:Ft

Tervezett saját erő összesen:Ft

Ebből:

készpénz:Ft

tervezett hitelfelvétel:Ft

egyéb pályázati forrás :Ft

Pályázott önkormányzati támogatás:Ft.

Jászberény, 2022.

.....
a pályázó képviselőjére jogosult
személy aláírása
 Ph.

Tanuk:

Név:

Lakcím:

Szem. ig. szám:

Aláírás:

Név:

Lakcím:

Szem. ig. szám:

Aláírás:

A

társasház/lakásszövetkezet **TULAJDONOSI LISTÁJA**[illegible]

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok teljes körűek és a valóságnak megfelelnek.

Készült: 2022. év hó nap

**a pályázó képviselőjére jogosult
személy aláírása**



A KULTÚRÁLIS ÉS KREATÍV GAZDASÁG STRATÉGIÁJA ÉS AKCIÓTERVE- JÁSZBERÉNY

Vezetői összefoglaló

Verzió 1
2020. December 13.





A KULTÚRÁLIS ÉS KREATÍV GAZDASÁG STRATÉGIÁJA ÉS AKCIÓTERVE - JÁSZBERÉNY

VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

Előzmények

Jászberény város 2019-2022 között Interreg Central Europe Program keretében részt vesz a négy országban¹ zajló és kilenc partnerszervezetet tömörítő ún. Stimulart projektben. A projekt vezető partnere Jászberény Városi Önkormányzata, további helyi partner a Jászkerület Non-profit Kft. A projekt a Kulturális és Kreatív Gazdaság (továbbiakban: CCI) lehetőségeit vizsgálja a közép-európai kis és közepes méretű városokban. A helyi CCI lehetőségeket és tennivalókat bemutató *Jászberény Kulturális és Kreatív gazdaságának stratégiája és akcióterve* c. dokumentum a Stimulart projekt szakmai tartalmának és iránymutatásainak megfelelően készült el első változatban 2020 decemberében. Ez a **vezetői összefoglaló** a stratégia kereteit, a CCI fejlesztésének célját és a javasolt beavatkozásokat (projektek, akciók) tartalmazza és kitér a CCI fejlesztések városfejlesztési hatásaira is.

Mi indokolja, hogy a kulturális és kreatív gazdaság fejlesztésével foglalkozzanak a városok?

A 21. században egy város akkor **versenyképes** (vonzó, mint lakóhely és befektetési célterület) ha megfelelő erősségű a népességmegtartó képessége, azaz jó az életminőség, változatosak a munkahelyek, magas technológiai szintű vállalkozások vannak jelen, az egyéni vállalkozókévd erős (sok az induló vállalkozás), élénk oktatási és K+F tevékenység zajlik (akár egyetemek jelenlétével), élénk a közösségi élet, a kultúra a sport és a rekreációs lehetőségek magas színvonalúak, fenntartható minőségi zöldfelületek vannak jelen. Rendkívül fontos, hogy együttműködések sokoldalú hálózata működik az egyes ágazatok, üzleti és közfinanszírozott szervezetek között, amiben az önkormányzat (a város) is szerepet játszik. A magas életszínvonalon élő lakosság és a sokoldalú, közösségi részvételre is hajlandó vállalkozások igényt mutatnak sokféle helyi szolgáltatás igénybevételére és annak piacaként szolgálnak. Ezek a versenyképességi kritériumok egyformán érvényesek a kis és nagyvárosokra a 21. század elején, ugyanakkor nem egyformán teljesíthetők.

A növekvő jövedelmekkel és az életmód megváltozásával, ha módosulva is, de a nagyvárosi jelenségek lassan begyűrűznek a kisebb városok életébe is és a városlakók, különösen a fiatalok igényei is változnak (növekednek). A **kulturális gazdaság és a kreatív tevékenységek** mindig is jelen voltak a városok életében, ugyanakkor a 21 század elejére ért meg a gazdasági társadalmi helyzet (fizetőképes, alapszolgáltatásokon túlmutató piaci kereslet) Közép-Európa közepes városaiban (Pl. Jászberény) arra, hogy meghatározó szerepet játsszon és érdemes legyen tudatosan, gazdasági ágként fejleszteni azt.

¹ Magyarország (Jászberény), Szlovénia (Kamnik), Németország (Amberg, Naumburg), Olaszország (Vittorio Veneto)



Mi a kulturális és kreatív gazdaság és kik a szereplői?

A kulturális és kreatív gazdaság (Cultural and Creative Industries = CCI²): olyan tevékenységek együttese a gazdaságon belül, amelyek célja egyéni és csoportos kreativitáson alapuló szolgáltatások és termékek létrehozása, „értékesítése” gazdasági és közösségépítési céllal. A kulturális és kreatív gazdaság (CCI) **többféle kreatív tevékenységet** foglal magában.

„A kulturális ipar a hagyományos művészetek mellett (előadóművészet, vizuális művészetek, kulturális örökség - ideértve a közzsféra tevékenységét is), magában foglalja a filmet, DVD és video, televízió és rádió, videojáték, új média, zene, könyv és a sajtó alágazatokat is (...) A kreatív ipar olyan ágazat, ami a kultúrát, mint inspirációt használja, vannak kulturális dimenziói, habár a termékek főként gyakorlatias dolgok. A kreatív iparhoz tartozik az építészet és tervezés, amelyek a kreatív összetevőket egy jóval nagyobb lélegzetű és összetettségű folyamatba integrálják, valamint olyan alágazatok, mint a grafikus tervezés, divattervezés vagy reklám (hirdetésipar).”³ A digitális világ lehetőségeit erőteljesen kihasználják a kreatívak.

Kreatív gazdaság **főbb szereplői** a kreatív tevékenységeket folytató egyéni és társas vállalkozások, valamint olyan személyek, akik mellékjövedelemként vagy hobbiként üzik ezt a tevékenységet. Ide tartoznak a közvetítők (pl. programszervezők), akik a kreatívak termékeit, produkcióit segítik piacra juttatni (pl. Jászkerület Non-profit Kft.). Részt képezik továbbá a kulturális intézmények, a múzeumok, galériák is (pl. Jász Múzeum, Hamza Gyűjtemény), amelyek többnyire ugyan közfinanszírozásból tartják fenn magukat, de tevékenységük kiegészül további kulturális tartalmú üzletileg értelmezhető tevékenységekkel és akciókkal, amelyek a pénzügyi és működési fenntarthatóságukat segítik. Kreatív gazdaság részei az egyesületek, mint sok esetben a kreatívak érdekeit védő szervezetek, akik sokszor piaci közvetítőként is fellépnek, de a közösségépítésben is jelentős szerepet vállalnak. Tudatos CCI fejlesztés esetén koordinatív szerepben fontos a helyi önkormányzat.

Miért fontos és mire jó a kulturális gazdaság fejlesztése (általában és Jászberényre vonatkozóan)?

- A CCI hozzájárul a **helyi lakosság életminőségének** javulásához, azaz a népességmegtartó képesség erősödéséhez: magasabb színvonalú helyi programkínálat, több, minőségi közösségi élmény, ami a kohézió és az identitásépítés alapja (helyi termékek, alkotások megjelenése a helyiek életében).
- a CCI tevékenységeket többnyire versenyképes ismeretekkel rendelkező fiatalok végzik - amennyiben egy kisváros sokat tesz a kreatív gazdaság megfelelő környezetének kialakításáért **kevesebb fiatal hagyja el azt**.
- A CCI, azon belül a tudásátadó intézmények (pl. múzeum), kreatív vállalkozások, egyéb piaci szereplők **EGYÜTTMŰKÖDÉSE sokoldalúvá teheti a helyi kulturális vonzerőt és a programkínálatot**. Olyan termékeket és szolgáltatásokat, valamint programokat kínálhat a város, amelyek nem csak helyi szinten, hanem regionális, országos szinten is érdeklődést keltenek (megfelelő színvonal, marketing esetén és kiegészítő szolgáltatások mellett) és potenciálisan látogatókat vonzanak. A CCI a kulturális turizmus megalapozását jelenti.

² A továbbiakban rövidítésként a CCI betűszót használjuk, mert a hazai használatban is jóval inkább ez honosodott meg.

³ FORRÁS: <https://op.europa.eu/s/n8TL>



- A CCI sokoldalúvá teszi a helyi gazdaságot. A termelő, logisztikai alacsonyabb hozzáadott értéket termelő ágazatok mellett a kreatív tevékenységek a magas jövedelemtermelő ágazatokhoz tartoznak (megfelelő piacépítési sikerek mellett). A gazdaság több lábón állása biztonságot jelent a város számára.
- A CCI tevékenységek (mint kiegészítő piaci jellegű tevékenységek) segítenek fenntarthatóbbá tenni és fejleszteni a meglévő kulturális intézményeket.

Milyen adottságai vannak Jászberényben a kulturális és kreatív gazdaságnak? Mik akadályozzák a lehetőségek szélesebb kibontakozását?

Az 1. mellékletben szereplő ábra tanúsága szerint a 12 kulturális és kreatív gazdasági ágazat közül a legsokoldalúbb lehetőségekkel, fejlesztési potenciállal a **kulturális örökség⁴-alapú tevékenységek** rendelkeznek: a hagyományos kézművesség, az előadóművészet (néptánc - kapcsolódó tevékenységek és a Csángó Fesztivál) és a kortárs művészetek (Art Camp, kiállítások, fesztiválok). Ezekben sok olyan lehetőség rejlik, amivel nem él a város. Emellett a kreatív vállalkozások között erőteljes a jelenléte az IT és az építészeti tervezéssel foglalkozó cégeknek Jászberényben. A többi ágazat pl. reklámgrafika, csak egy-két vállalkozás erejéig van jelen, mert a helyi piac kicsi, illetve gyengén feltárt.

A CCI cégek helyi iparüzési adóhoz történő hozzájárulása 2019-ben 51 210 000 Ft volt (151 062 euro), ami a teljes iparüzési adó bevétel 1,7 %-a. Ez az arány rendkívül alacsony. Ugyanakkor a CCI cégek száma 40%-kal nőtt 2013 és 2019 között, ami azt jelzi, hogy egy rendkívül dinamikusan növekvő gazdasági ágazatról van szó, ami több figyelmet érdemel. Tudjuk, hogy sokan nem léptek még be a vállalkozói szférába, de ilyen tevékenységet folytatnak.

A kulturális kreatív ágazatra tehát formálisan, mint a helyi gazdaság részére tekintünk, ugyanakkor az is látható, hogy Jászberényben a kulturális tartalmak közvetítői elősorban még mindig közintézmények, amelyek fenntarthatóságát közvetve vagy közvetlenül az állam és az önkormányzat biztosítja. Ez nem kivételes, ugyanakkor akadályozza a piaci attrakcióként értelmezhető kulturális vonzerők megerősödését és a kulturális kínálat sokoldalú kínálatának kialakítását (ami piaci szereplők által is biztosított a CCI-ban). Az adottságok mellett ugyanakkor egy virágzó, sok mindenkinek megélhetést biztosító kulturális ágazat kialakulásának számos akadálya van a városban:

- a kulturális élet, városmarketing, turizmus területek **városi szintű koordinációja gyenge**, illetve nem létezik, a szakértői háttér fejlesztést igényel az önkormányzatnál (is);
- a kulturális és kreatív gazdasági tevékenységekben érdekelt és abban működő vállalkozások, intézmények, szervezetek **együttműködése eseti, nincs rendszeres párbeszéd** a közös akciók a szereplők között;
- a **meglévő kulturális attrakciók, megérték a megújításra a 21. századi igényekhez való reagálásra** - a kulturális termékek és szolgáltatások, produkciók megújulása elmaradt nem elég erős a „fogyasztókkal” való kapcsolat az igények megismerése érdekében;

⁴ Helyi örökség/hagyományok alatt nem csupán a Jász népi hagyományok/örökség különféle megnyilvánulásait (tárgyalkotó népművészet, néptánc, gasztronómia, előadói tevékenységek) értjük a stratégiában. Hagyománynak tekintjük a modern alkotóművészet (mindenkori kortárs) helyi örökségét és annak 21. századi kortárs folytatását. De hagyomány maga a helyi ipari kultúra is, amiben a kreativitás és a technológiai innováció, valamint a helyi közösség iránti érzékenység elengedhetetlen a modern gazdaság építéséhez.



- az üzleti működést lehetővé és sikeressé tevő **vállalkozói ismeretek hiányosak**, de a CCI közösséghez való tartozás érzése nélkül a **magabiztosság**, a **vállalkozói kedv**, az elszántság sem kellően erős - hiányzik egy, az együttműködésben rejlő védőernyő;
- megfelelő koordináció híján a lehetőségekhez képest (hasonló adottságok) elmarad az érdemi együttműködés a témában a térségi településekkel, illetve a helyi nagyvállalatokkal és KKV-kal mint potenciális CCI piacokkal.

Milyen célok kapcsolódnak az adottságokhoz és mit kell tenni, hogy a CCI lehetőségeket hatékonyabban kihasználja a város?

A város stratégiában jelezett jövőképe szerint: *Jászberény a HELYI HAGYOMÁNYOKON ALAPULÓ KREATÍV GAZDASÁG (CCI) TÉRSÉGI SZERVEZŐ és MŰKÖDÉSI KÖZPONTJA, jelentős regionális vonzerővel. A folyamatosan növekvő, változatos tartalmú és ökoszisztémába szerveződő KREATÍV SZEKTOR a város és térsége adottságaira építve, és a 21. század folyamatos innovációk iránti igényeihez igazodva hozzájárul Jászberény és a Jászság VONZERE-jének, gazdasági SOKOLDALÚSÁG-ának és ezzel az itt élők ÉLETMINŐSÉG-ének, FIATALOK megtartásának, végső soron a térség VERSENYKÉPESSÉG-ének erősítéséhez.*

A 2. mellékletben látható a CCI célrendszer, amelyben négy STRATÉGIAI CÉL található. Ezek 1.) Kulturális és kreatív szektor (CCI) növekvő részesedése Jászberény helyi gazdaságában, 2.) A regionális jelentőségű, **helyi hagyományokon alapuló kreatív szektor** épülése 3.) Fenntartható CCI (köz)intézményi és non-profit háttér biztosítása 4.) Jászberény látogatottságának növekedése.

Horizontális célok: A.) a városi szintű CCI koordináció erős (város menedzsment) B.) a CCI működési feltételei a 21. sz. igényeinek megfelelőek C.) a kulturális gazdaság alkalmazkodóképessége erős (Covid 19).

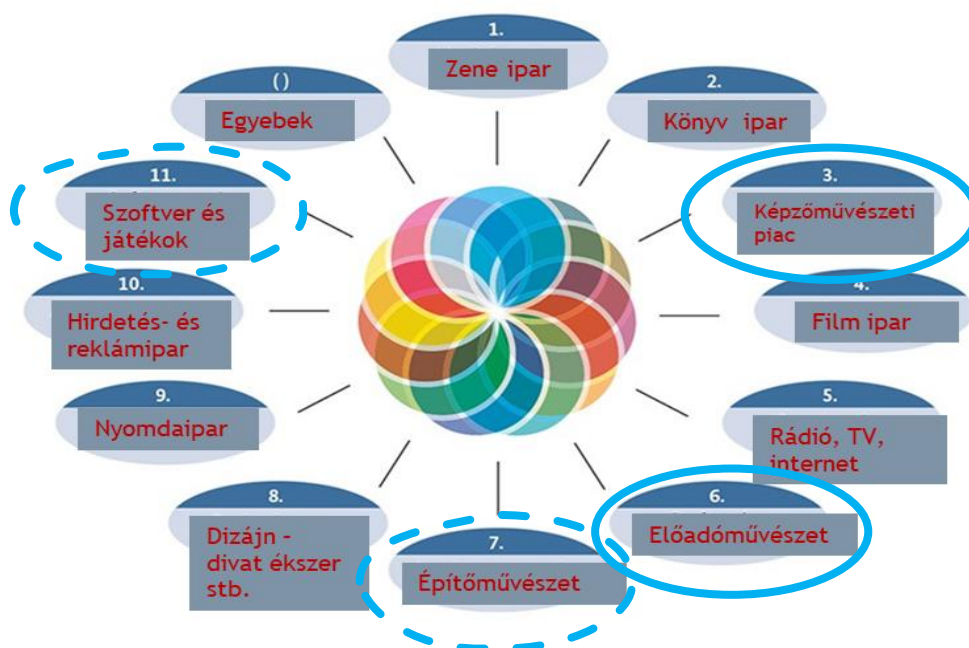
A stratégia meghatározza azokat a **PRIORITÁSOKAT** (tovább bontva azokat akció területekre majd projektekre/akciókra) amelyeken keresztül a célok elérhetők. Az egyes prioritásokhoz KULCSPROJEKTEK, kisebb léptékű projektek és egyéb akciók tartoznak a stratégiában. A tervezett beavatkozások egymással **összefüggenek** és számos helyi és külső szereplő koordinált **együttműködésére** van szükség a megvalósításukhoz. Alább csak a jelentősebb projektek/akciók kerülnek említésre:

Prioritások	Kapcsolódó kulcsfontosságú projektek és akciók
I.) A CCI koordináció városi szintű fejlesztése	<ul style="list-style-type: none"> • városmenedzser státusz létrehozása - városi CCI szereplők együttműködését koordináló, valamint turisztikai, városmarketing feladatokat is ellátó menedzser • CCI digitális adatplatform létrehozása (digitális adatbázis többfunkciós sokoldalú felhasználási lehetőségekkel pl. erőforrásgazdálkodás, program marketing, hálózatépítés stb. - <i>a stratégia kulcsprojektje</i>)
II.) CCI vállalkozói kultúra fejlesztése, termékfejlesztés	<ul style="list-style-type: none"> • CCI vállalkozói ismeretek alkalomszerű és folyamatos átadásának biztosítása (help-desk) • A CCI kreatív klaszter létrehozásának előkészítése és megvalósítása (hosszabb távon) • Kulturális termékek megújítása (pl. Csángó fesztivál, múzeumi állandó kiállítások, camp-ek) és újak létrehozása helyi szereplők



Prioritások	Kapcsolódó kulcsfontosságú projektek és akciók
és piacra jutás támogatása	<p>együttműködésben - ezekre alapozva kulturális turisztikai termékcsomagok kialakítása</p> <ul style="list-style-type: none"> Kreatív Bolt létrehozása a helyi CCI termékeinek hatékony piacra jutása érdekében és közösségi helyként - a Stimulart projekt részeként - <i>Stimulart pilot projekt</i> Jász BAND létrehozása a CCI termékek és szolgáltatások hatékony piacra jutása érdekében (városmarketinghez kapcsolódóan)
III.) CCI támogató és alapfeltételek fejlesztése	<ul style="list-style-type: none"> Malom multifunkcionális rendezvény komplexum megvalósítása - <i>a stratégia kulcsprojektje</i> Kreatív Módszertani Központ: regionális kreatív oktató, módszertani és foglalkoztató központ - <i>a stratégia kulcsprojektje</i> a városi közterületek és a zöldfelületek gyakoribb hasznosítása kulturális és közösségépítési céllal fiatalok érzékenyítése a CCI tartalmakra és tevékenységekre tehetség menedzsment az oktatási, kulturális intézményekben és más szervezeti keretek között

Melléklet 1. A CCI ágazatai (tevékenységei) kiemelve Jászberény erősségeit





Melléklet 2. Jászberény CCI stratégia célrendszere

STRATÉGIAI CÉLOK	1. Kulturális és kreatív szektor (CCI) növekvő részesedése Jászberény helyi gazdaságában - ösztönző erő Jászberény helyi gazdaságának növekedésében és átalakulásában	2. A regionális jelentőségű, HELYI HAGYOMÁNYOKON ALAPULÓ KREATÍV SZEKTOR karakteres eleme a város működésének és a helyi gazdaságnak	3. Fenntartható CCI (köz)intézményi és non-profit háttér, mint a CCI inspiráció és a kreatív tehetségek forrása - a helyi CCI ökoszisztéma részeként	4. A város látogatottsága növekszik a minőségi vonzerővé fejlesztett CCI tevékenységeken keresztül (kulturális turizmus alapjainak megteremtése)
SPECIFIKUS CÉLOK (operatív célok)	<p>1.1 A CCI, mint gazdasági szektor ismert és elfogadott</p> <p>1.2 Kedvező vállalkozásépítési feltételek (helyi start-up ok, betelepülő kreatív cégek)</p> <p>1.3 Erőteljes klaszteresedési folyamatok, helyi CCI ökoszisztéma épülése</p> <p>1.4 Rendszeres, CCI alszektorokon átnyúló, innovációkat eredményező együttműködések</p> <p>1.5 Stabil üzleti kapcsolat a helyi / térségi nagyvállalatok, KKV-k és a CCI helyi képviselői között (helyi gazdaság, mint CCI piac)</p>	<p>2.1 A helyi hagyományokon alapuló kreatív ökoszisztéma</p> <p>2.2 Erős és folyamatosan bővülő üzleti kompetenciák a CCI speciális területén</p> <p>2.3 Folyamatosan szélesedő és átalakuló dinamikus termékportfólió / hatékony piacra jutás</p>	<p>3.1 Kulturális intézmények / szervezetek működési eredményei széles körben láthatók és segítenek a lakosság CCI iránti érzékenyítésében</p> <p>3.2 Biztosított a fenntartható CCI (köz)intézményi működés</p> <p>3.3 Széleskörű és sokoldalú, jól koordinált intézményi együttműködési hálózatok a CCI ökoszisztéma részeként</p>	<p>4.1 Vonzó, 21.századi igényekre reagáló kreatív attrakciókat kínál a város</p> <p>4.2 A kulturális vonzerők és kreatív szolgáltatások térségi szintű (Jászság) hálózata kiépült és sikeresen működik</p> <p>4.3 Fejlett támogató háttér-szolgáltatások érhetők el a városban</p>
HORIZONTÁLIS CÉLOK	A.) A CCI és egyéb városi működési/ágazati alrendszerek összehangoltan működnek a városban			
	B.) A CCI tevékenységek infrastruktúrája és eszközellátottsága hatékonyan támogatja a fenntartható működést			
	C.) A helyi CCI működés alkalmazkodóképessége erősebb a korábbinál (resilience)			