

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről:

cégnév: **Jászberény Város Önkormányzata**  
 képviselője: Dr. Gedei József polgármester  
 székhely: 5100. Jászberény, Lehel Vezér tér 18.  
 KSH statisztikai számjel: 15408442 8411 321 16  
 adószám: 15408442-2-16  
 számlaszám: 11745035-15408442-00000000  
 számlavezető pénzügyi intézmény: OTP Bank Nyrt.  
 kapcsolattartó: Lányi László irodavezető  
 telefon: 06-57-505-710  
 fax: 06-57-404-900  
 mint **Megrendelő** (a továbbiakban: Megrendelő)

másrészről:

cégnév: **Keller Plusz Építőmérnöki Kft.**  
 székhely: 3564 Hernádnémeti, 058/7hrs  
 levelezési cím: 3526 Miskolc, Repülőtéri u. 6-8.  
 adószám: 10683833-2-10  
 bankszámlaszám: 10102718-50621900-01000006  
 számlavezető pénzügyi intézmény: Budapest Bank Nyrt.  
 telefon: 46/560-050  
 fax: 46/560-051  
 email: kellerplusz@t-online.hu  
 honlap:-  
 képviselő: Bartha Miklós ügyvezető igazgató  
 mint Vállalkozó (a továbbiakban: Vállalkozó)  
 között a mai napon az alábbi feltételekkel.

### I. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

A felek rögzítik, hogy a Megrendelő (K.É. 28667/2009. számon) a Közbeszerzési Értesítőben, a Közbeszerzések Tanácsa Hivatalos Lapjában közzétett hirdetménnyel a „Vállalkozási szerződés az ÉAOP-5.1.1/D-2008-0016 számú projekt keretében Jászberény Város Önkormányzata „Jászberény, Funkcióbővítő integrált településközpont fejlesztése” tárgyú projekt keretében hidépítés kivitelezésére ” címmel Jászberény Város Önkormányzata közbeszerzési eljárást folytatott le a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (a továbbiakban: Kbt.) rendelkezéseinek megfelelően a „Jászberény, Rákóczi úti Zagyva kőhid korszerűsítése, kétirányú személygépjármű forgalmi sáv és kétoldali gyalogjáró kialakítása” tárgyú beruházás megvalósítása érdekében.

- 1.1. Jelen szerződés az Ajánlattételi Felhívás, a dokumentáció, az írásban feltett kérdések és az azokra adott kiegészítő tájékoztatások és a nyertes ajánlattevő (Vállalkozó) ajánlata alapján került megkötésre. Az említett dokumentumok a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik, annak elválaszthatatlan mellékletei.
- 1.2. Megrendelő jelen szerződés alapján vállalkozásba adja, Vállalkozó elvállalja, hogy a szerződés keretében a létesítményeket megépíti, illetve a jelen szerződés melléklete szerinti dokumentáció részét képező Műszaki kiviteli és építési engedélyezési tervdokumentáció, közbeszerzési műszaki leírás, a vonatkozó szabványokban, szakmai előírásokban és engedélyekben foglaltaknak megfelelően, rendeltetésszerű

használatra alkalmas módon úgy, hogy az a dokumentációban rögzített feltételeket kielégíti.

## II. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSÉVEL KAPCSOLATOS IDŐPONTOK

- 2.1. A munkaterület átadása 2010. március 1-én megtörténik, amelyről a Felek jegyzőkönyvet vesznek fel. Ez a teljesítés kezdő időpontja. A munkaterület Vállalkozó részére történő rendelkezésre bocsátásának időpontját a Felek építési naplóban rögzítik. Ez az időpont az építési napló megnyitásának időpontja is.
- 2.2. Teljesítési véghatáridő: 2010. szeptember 30.
- 2.3. Vállalkozó előteljesítésre jogosult.

## III. A TELJESÍTÉS HELYE

- 3.1. A teljesítés helye: Jászberény belterületén az ún. Rákóczi úti Zagyva köhíd

## IV. A VÁLLALKOZÁSI DÍJ

- 4.1. A vállalkozási díj összesen: 69 676 166,-Ft + ÁFA, azaz hatvankilenc millió hatszázhetvenhatezer százhatvanhat forint + ÁFA, összesen bruttó 87 095 208,- Ft, azaz nyolcvanhétmillió kilencvenötezer kétszáznyolc forint.
- 4.2. A vállalkozói díjnak magában kell foglalnia
  - a) a közvetlen költséget, ennek keretében
    - aa) az anyagköltséget és a közvetlen gépköltséget a fuvarozási és rakodási költséggel együtt,
    - ab) az építőipari rezsioradíj alapján számított munkadíjat,
  - b) a fedezetet, ennek keretében
    - ba) a közvetlen költségek között nem szereplő általános költségeket,
    - bb) a tervezett nyereséget.
- 4.3. A vállalkozási díj tartalmazza a műszaki tartalom megvalósításának teljes díját és költségét, anyag és munkadíját. Valamennyi a teljesítés – a rendeltetésszerű használathoz szükséges - során felmerülő költség a Vállalkozót terheli. A vállalkozási díj tartalmazza különösen a munkákkal kapcsolatosan felmerülő minden díjat, adót, vámot, bérletet, illetéket, járulékot, az átadás-átvételi eljárás, a birtokbaadás, a kivitelezési munkákhoz kapcsolódó engedélyek beszerzése, az engedélyeztetési eljárások költsége amennyiben azok szükségessé válnak, a hibajavítás költségeit, a munkavégzéssel kapcsolatban szükségessé váló tájékoztató táblák kihelyezésének költségét, a munka megkezdése előtt a helyszín jelenlegi állapotát rögzítő fénykép és videofelvételek elkészítését, amit a kivitelezés megkezdése előtt a megrendelő illetve műszaki ellenőre részére át kell adni, a beruházó és a műszaki ellenőr által előírt szükséges vizsgálatok elvégzését, az esetleges rongálási károk helyreállítási költségeit, az összes anyagmozgatási, felvonulási és munkaterület őrzési költséget, az építési törmelék, hulladék, veszélyes hulladék elhelyezésének és tárolásának, valamint elszállításának költségeit, az ágazati és egyéb szabványoknak megfelelő minősítési vizsgálati és mérési költséget, a felvonulási költséget, vagyonvédelmi

költségeket, a szavatossági kötelezettségek költségeit, a szerződés tárgyának rendeltetésszerű használatát biztosító megvalósításhoz szükséges minden munka megvalósítását, bármely más kiadást, mely a szerződésben szereplő műszaki tartalom teljes körű elvégzéséhez szükségeltetik, azaz a létesítmény kulcsrakész megvalósításának teljes díját. A vállalkozó köteles megfizetni a hibák kijavítása, a felhasznált víz, csatorna, gáz és villamos energia, a próbaüzem, az üzempróbák díját.

- 4.4. A Vállalkozó a fenti áron felül semmilyen jogcímenen többletköltséget nem érvényesíthet, kivételt képez a Megrendelő által írásban elrendelt pótmunkák ellenértéke. A pótmunka megrendelésénél és a pótmunka díjának elszámolásánál a Kbt. vonatkozó rendelkezései irányadóak.
- 4.5. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a munkálatok elvégzésére Megrendelő előleget nem biztosít. Az árat a Vállalkozó az Ajánlattételi Felhívás és dokumentáció, a kiegészítő tájékoztatás, a helyszíni bejárás, a feladat és a műszaki tartalom, valamint a közbeszerzési műszaki dokumentáció részét képező árazatlan költségvetési kiírás teljes ismeretében határozta meg, és az ár megállapítása során figyelemmel volt az építőipari kivitelezési tevékenységről, az építési naplóról és a kivitelezési dokumentáció tartalmáról szóló 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet vonatkozó részeiben foglaltakra.

## V. SZÁMLÁZÁSI, FIZETÉSI FELTÉTELEK

- 5.1. Megrendelő előleget nem biztosít. Felek megállapodnak abban, hogy a teljes vállalkozási díj részletekben kerül kifizetésre. Vállalkozó egy részszámla és egy végszámla benyújtására jogosult a teljesítés 50%-os és a sikeres műszaki átadás átvételét követően.
- 5.2. A részszámla befogadása és teljesítése nem jelenti az adott szakasz átadás-átvételét, a Vállalkozónak a kárveszélyt a sikeres műszaki átadás-átvétel lezárásáig minden szakasz vonatkozásában viselnie kell.
- 5.3. A pályázat szerinti támogatási összeg folyósítása a jelen szerződés tárgya szerinti pályázat Támogatási Szerződésében nevesített Közreműködő Szervezet által közvetlenül a Megbízott részére történő kifizetéssel történik a Kedvezményezett terhelő, a számla támogatáson felüli összege (saját erő) kifizetésének igazolása mellett.
- 5.4. A Megrendelő vállalja, hogy a kibocsátott, és leigazolt számlák alapján a vállalkozási díjat 60 napon belül átutalja Vállalkozó 10102718-50621900-01000006 számú számlájára.
- 5.5. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy Megrendelő előleget nem ad.
- 5.6. Vállalkozó a jogszabályokban előírtaknak megfelelő formájú és tartalmú részszámlát és végszámlát nyújt be, melyhez csatolja a teljesítésigazolást. A teljesítésigazolás kiállítására a Megrendelő részéről kijelölt személy jogosult.
- 5.7. A teljesítésigazolással ellátott, számviteli, adójogi szempontból szabályszerűen kiállított számlák, a Vállalkozó ajánlatában vállalt számlafizetési határidején belül, a Vállalkozó bankszámlájára való átutalással kerülnek kiegyenlítésre. A számlázás

feltétele Vállalkozó által összeállított, a műszaki ellenőr által igazolt és Megrendelő által jóváhagyott teljesítésigazolás. A teljesítésigazolás a számla mellékletét képezi. Nem tekinthető a Megrendelő szerződésszegésének a kiegyenlítés abból eredő késedelme, hogy a Vállalkozó a számlákat nem a jelen szerződés szerinti feltételekkel állítja ki.

5.8. A számlabenyújtás feltétele a számla kötelező mellékletét képező következő dokumentumok benyújtása a Megrendelőnek:

- Megrendelő által írásban jóváhagyott költségvetés
- Építési napló vonatkozó oldalai
- Teljesítésigazolás
- Végátadás esetén hiba- és hiánymentes műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv.

5.9. Megrendelő tájékoztatja a Vállalkozót arról, hogy a szerződés és ennek teljesítése esetén a kifizetés az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ában foglaltak hatálya alá esik és felhívja a Vállalkozó figyelmét, hogy a Vállalkozó részére történő kifizetéseinek az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ában foglaltak szerint kell eljárnia. Megrendelő felhívja a Vállalkozó figyelmét arra, hogy alvállalkozói részére történő kifizetéseinek e § szerint kell eljárnia.

5.10. Az ár a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések szerinti ÁFA kulccsal számítandó, az ÁFA megfizetésénél a mindenkor hatályos ÁFA jogszabály rendelkezései az irányadóak, azzal, hogy ajánlatkérő felhívja a figyelmet a fordított ÁFA fizetés szabályaira.

5.11. A Vállalkozó általa fentiek figyelembevételével elkészített pénzügyi és heti bontású műszaki ütemterv a jelen szerződés 1. sz. mellékletét képezi.

5.12. A Kbt. 99.§ (1) bekezdésnek megfelelően Ajánlatkérő nyilatkozik arra vonatkozóan, hogy a Kbt. 305.§ (4) bekezdés szerinti feltételek teljesülésének esetére az ajánlatkérő felhatalmazza a pénzforgalmi szolgáltatóját a beszedési megbízás teljesítésre.

## **VI. A MEGRENDELŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI**

6.1. Megrendelő a Vállalkozó hibás és/vagy hiányos teljesítése esetén jogosult az elkészült munka átvételét megtagadni.

6.2. Vállalkozó a munka ütemezésénél és annak sorrendi meghatározásánál a Megrendelő utasításait köteles figyelembe venni. A Megrendelő utasításai kiterjedhetnek a munka megszervezésére.

6.3. Megrendelő köteles a munkaterületet Vállalkozónak határidőben, munkavégzésre alkalmas állapotban átadni. Vállalkozó a közművek igénybevételénél a Megrendelővel állapodik meg, ennek költségei a Vállalkozót terhelik. Megrendelő köteles Vállalkozó végátadását megelőző kézsre jelentése alapján a műszaki átadás – átvétel időpontját kitűzni. A Vállalkozó köteles a végátadás esetén a szükséges hatóságok kiértesítését elvégezni, és ott megjelenni.

- 6.4. Megrendelő köteles a leszállított, beüzemelt és rendeltetésszerű használatára biztonságosan alkalmas, közbeszerzési műszaki leírásban előírtaknak megfelelő felszereléseket átvenni.
- 6.5. Megrendelő köteles Vállalkozó számláját a jelen szerződésben szereplő feltételekkel, átutalással kiegyenlíteni.
- 6.6. Megrendelő köteles a vonatkozó jogszabályok alapján a műszaki ellenőrzést végrehajtani.

## VII. VÁLLALKOZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 7.1. Vállalkozó az Ajánlattételi Felhívást, a dokumentációt, a kiegészítő tájékoztatásokat, a munkaterületet megismerte, azt a feladat meghatározásához szükséges mértékben és az elvárható gondossággal tanulmányozta és az ajánlatát ennek megfelelően tette meg. Az ajánlat és jelen szerződés a munkák egészére vonatkozik, minden más, egyéb járulékos munkával együtt teljesen készen.
- 7.2. Vállalkozó köteles a közbeszerzésben kiírt munkát az átadott tervek alapján teljesen megvalósítani, hiba- és hiánymentes állapotban, és azt forgalomba helyezésre alkalmas állapotban Megrendelő részére átadni.
- 7.3. A Vállalkozó jogosult alvállalkozó igénybe vételére, akinek tevékenységéért, mint sajátjáért felel, azonban köteles az általa foglalkoztatott vagy foglalkoztatni kívánt alvállalkozókat az általuk végzett tevékenység megnevezésével a munka megkezdése előtt Megrendelőnek írásban bejelenteni. Amennyiben az alvállalkozó által elvégzett munka értéke meghaladja a közbeszerzés értékének 10%-át, akkor a feladatot a Vállalkozó az ajánlatban megnevezett személy bevonásával teljesítheti. Ettől a Vállalkozó csak a Kbt. 304. § (3) bekezdése alapján térhet el a Megrendelő előzetes írásos beleegyezésével.
- 7.4. A kivitelezési munkákhoz kapcsolódó további engedélyek beszerzése, amennyiben az szükségessé válik, Vállalkozó feladata a felmerülő összes költséggel együtt.
- 7.5. Vállalkozónak a Megrendelő utasításait figyelembe kell vennie, azonban köteles írásban jelezni, ha Megrendelő jogellenes vagy műszakilag nem megfelelő utasítást ad.
- 7.6. Vállalkozó köteles írásban jelezni a Megrendelőnek a tervdokumentáció minden olyan hibáját, melyet elvárható szakmai gondossága mellett észlel.
- 7.7. A közüzemi (víz, villany stb.) csatlakozás a Vállalkozó részére biztosított. A Vállalkozó köteles a munka megkezdésekor mérőórákat felszerelni és azok alapján a mért közüzemi fogyasztás használatának díját a szolgáltatónak megfizetni.
- 7.8. Vállalkozó a munka megkezdése előtt a helyszín jelenlegi állapotát rögzítő fénykép és videofelvételt köteles készíteni, amit a kivitelezés megkezdése előtt a Megrendelő, illetve műszaki ellenőre részére át kell adni.

- 7.9. A Vállalkozó ismeri és a kivitelezés során fokozottan figyelembe veszi, hogy a megvalósítás alatt is tevékenység folyik a munkaterületen. A Vállalkozó a kivitelezés során úgy jár el, hogy a munkaterületen dolgozók munkáját a legkisebb mértékben zavarja. Amennyiben a Vállalkozó a kivitelezés során nem kellő gondossággal jár el, és emiatt a Megrendelő meglévő vagyontárgyaiban kár keletkezik, úgy az ebből eredő kártérítési kötelezettség a Vállalkozót terheli.
- 7.10. Vállalkozó az építőipari kivitelezési tevékenység megkezdésekor az építési munkaterületen a közterületről jól látható helyen táblát köteles elhelyezni, amelyen fel kell tüntetni:
- a) az építető nevét, megnevezését, a műszaki ellenőr nevét,
  - b) az építőipari kivitelezési tevékenység tárgyát, kezdési és várható befejezési időpontját, az építési engedély számát,
  - c) a vállalkozó kivitelező megnevezését, a felelős műszaki vezetők nevét,
  - d) a tervező nevét, megnevezését
  - e) a lebonyolító, hivatalos közbeszerzési tanácsadó nevét, megnevezését,
  - f) illetve amit a pályázati útmutató előír.
- 7.11. Vállalkozó köteles a munkaterület átadás-átvételtől a műszaki átadás-átvételeg a jogszabályi előírásoknak megfelelő építési naplót vezetni.
- 7.12. Amennyiben a dokumentáció közbeszerzési műszaki leírása meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, illetőleg szabadalomra vagy védjegyre hivatkozik, ez a megnevezés csak a közbeszerzési tárgy jellegének egyértelmű meghatározását szolgálja, de nem kizárólagos. Ez esetben a megnevezés csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, és a megnevezés mellett a „vagy azzal egyenértékű” kifejezést minden esetben érteni kell [Kbt. 58. § (7) bekezdés], a Megrendelő a „vagy azzal egyenértékű” teljesítést elfogadja.
- 7.13. Vállalkozó jogosult a dokumentációban szereplő megoldások és anyagok helyett más, azonos vagy jobb műszaki megoldásokra és anyagokra írásban javaslatot tenni, de azokat alkalmazni csak a Megrendelő írásos hozzájárulását követően, a Kbt.-nek megfelelően jogosult.
- 7.14. A Vállalkozó köteles a közbeszerzési műszaki leírásban meghatározott paramétereknek megfelelő anyagokat, beszerezni.
- 7.15. A Vállalkozó Magyarországon felhasználási engedéllyel bíró, a jogszabályoknak és szabványoknak megfelelő az ajánlatkérő által elvárt minőségű anyagot, szerelvényt, felszerelést, gépet, készüléket és berendezést használhat fel, építhet be.
- 7.16. A beépített anyagok, szerelvények, felszerelések, gépek, készülékek és berendezések megfelelőség-igazolásait, műbizonylatait, gépkönyveit, kezelési és karbantartási utasításait, érintésvédelmi vizsgálat jegyzőkönyveit, nyomáspróbák, beton minőség vizsgálat jegyzőkönyveit a teljesítés során a Vállalkozónak kell szolgáltatnia. Az ezekkel kapcsolatos eljárás és költségek a Vállalkozót terhelik.

- 7.17. A sikeres, hiánytalan műszaki átadás-átvétel napjától kezdődik valamennyi beépített gép, berendezés, felszerelés, valamint építmény jótállása, garanciája, függetlenül attól, hogy a Vállalkozó azokat mely időpontban szerezte be.
- 7.18. Vállalkozó a beépítésre kerülő anyagok, szerelvények stb. minőségi követelményeinek biztosítását a meghatározott szabványok szerint vállalja, minőséget a szállítás, vagy beépítés előtt minőségtanúsítvánnyal igazolja, a tanúsítványt másolatban átadja Megrendelőnek.
- 7.19. Vállalkozó a teljesítés során átadja a beépített anyagok, szerelvények, szerkezetek, berendezések stb. megfelelőség-igazolásait, gyártóműi műbizonylatait, mérési jegyzőkönyveit, szabványossági nyilatkozatait, esetleges szabadalmi díjak, licenz díjak költségeit, valamint a tárgyi munkára vonatkozó kezelési és karbantartási utasításokat, a kezelő személyzet kioktatását, betanítását igazoló jegyzőkönyvet legalább három példányban.
- 7.20. Idegen nyelvű bizonylatokat csak hiteles magyar fordítás csatolásával vesz át Megrendelő. Az átadás-átvételi eljárás lezárásának – és így a (vég)számla kifizetésének is – a megfelelő teljesítésen túl feltétele a fent felsorolt dokumentumok Megrendelő részére történő átadása.
- 7.21. A vállalkozónak és alvállalkozóinak az anyagok, gépek és eszközök mozgatását úgy kell végeznie, hogy a szállítás során felhasznált utak, járdák és a közterületek károsodást és sérülést ne szenvedjenek. A szállítóútvonalak kiépítésével, karbantartásával, megerősítésével, javításával és helyreállításával kapcsolatos minden tevékenység a Vállalkozó feladata, és azok költségei is őt terhelik. A szállítási, mozgatási tevékenység során előidézett környezetkárosodásért vagy környezetszennyezésért a Vállalkozót terhel minden felelősség és következmény.
- 7.22. Vállalkozó feladata a saját munkájához szükséges szociális létesítmények, tároló területek és egyéb melléklétesítmények, ideiglenes közművek munkaterületen belüli kialakítása, valamint a szerződésben vállalt munkák befejezésekor ezek elbontása, elszállítása. Vállalkozói feladat a kivitelezési munkához szükséges valamennyi segédszerkezet (dúcolat, állványzat, technikai eszköz és munkahelyi berendezés stb.) telepítése, helyszínen tartása, mozgatása, és a kivitelezés befejezésekor a munkaterületről történő eltávolítása. A Megrendelő által esetlegesen rendelkezésre bocsátott tároló-, és munkahelyeket, megközelítő utakat a kiürítés során a korábbi állapotukban kell visszaadni.
- 7.23. Vállalkozói feladat a meglévő épületszerkezetek, az elkészült, de át nem adott és a Megrendelő által át nem vett egyéb munkák állagmegóvása, őrzése és fenntartása.
- 7.24. Vállalkozó köteles az átvett munkaterületen az általános-, a szakmai-, a munka-, a balesetvédelmi, közlekedési és tűzrendészeti szabályokat és előírásokat folyamatosan betartani és betartatni. Az építés ideje alatt a vagyonvédelmi előírások betartása és betartatása Vállalkozó feladata.
- 7.25. Vállalkozó tevékenysége alatt folyamatosan köteles teljes körűen a saját felelős hatáskörében az általa végzett munkákra (szolgáltatásokra) vonatkozó munkavédelmi és tűzvédelmi előírásokat megtartani, így különösen:

- a. a személyi feltételek megfelelőségét biztosítani (foglalkozás-egészségügyi, szakmai, munkaügyi),
  - b. a helyi körülményeknek megfelelően – a munkaterület átvétele után és a munka megkezdése előtt – a munkavállalóinak a munkavédelmi és tűzvédelmi oktatásokat megtartani,
  - c. a szükséges egyéni védőfelszereléseket – továbbá, ha indokolt, a kollektív védőeszközöket – megfelelő mennyiségben és minőségben biztosítani,
  - d. az alkalomszerű tűzveszélyes tevékenységet csak akkor kezdheti el, ha arra az engedélyt elkészítette, és azt a Megrendelő jóváhagyta, továbbá ha az abban foglalt feltételeket a helyszínen megvalósították,
  - e. a munkaterületet munkavédelmi és tűzvédelmi szempontból a Megrendelőtől – a munka megkezdése előtt írásban – kell átvennie (az átadás-átvételi jegyzőkönyv elkészítése Vállalkozó feladata).
  - f. Vállalkozó a vállalt feladat teljesítése során csak érvényes munkavállalói engedéllyel, munkaszerződéssel rendelkező munkavállalókat foglalkoztathat. Vállalkozó köteles dolgozóit cégjelzéses munkaruhában foglalkoztatni, vagy kötelezi dolgozóit, hogy a vállalkozó cég nevét, címét, és a dolgozó nevét tartalmazó kitűzött vagy igazoló kártyát munkavégzés közben tartsák maguknál.
- 7.26. Amennyiben a szerződés teljesítéséhez, különösképpen a kulcsrakész kivitelezéshez külön hatósági és egyéb jóváhagyások, bizonyítványok, engedélyek, átvételek, igazolások, dokumentumok, vizsgálatok, valamint más az épület használatához, a teljesítések elvégzéséhez és üzembe helyezéséhez szükséges engedélyek kellenek, Vállalkozónak ezeket idejében el kell intéznie, illetve indítványoznia és saját költségére beszereznie. Ezekről írásban is tájékoztatnia kell Megrendelőt.
- 7.27. Eltakarásra kerülő munkarészek, szerkezetek esetén a Vállalkozó az építési naplóban köteles a műszaki ellenőrt az eltakarás időpontjáról értesíteni, a tényleges munka előtt legalább öt nappal, annak érdekében, hogy a műszaki ellenőr az eltakarásra kerülő munkarész megfelelőségét ellenőrizni tudja. Amennyiben ezt a Vállalkozó elmulasztja, akkor a Megrendelő kérésére saját költségén kell a visszabontást elkészíteni, akkor is, ha az eltakarásra kerülő munkarész megfelelő minőségben készült el.
- 7.28. A Vállalkozó saját költségén köteles a beruházás kivitelezése és megvalósítása valamint a hibák kijavítása során
- a. teljes mértékben biztosítani a munkaterület őrzését,
  - b. teljes mértékben biztosítani a dolgozók egyéni és kollektív védőfelszerelését,
  - c. biztosítani és fenntartani az összes világítást, elkerítést, táblát, figyelmeztető jelzést, amelyek a megépült művek védelmére vagy mások biztonsága és kényelme érdekében szükségesek,
  - d. megtenni az összes intézkedést a környezet védelmére és elkerülni a személyek, a közvagyon vagy mások kárát és sérülését, amelyet a légszennyezés, a zaj vagy egyéb okok eredményeznek.

